



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
Inspectoratul Școlar Județean Ilfov
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU"
Oraș Popești-Leordeni, județ Ilfov
Str. Școlii, nr. 6
Tel.: (0040 21) 361 40 24; Fax: 0372 002 690
E-mail: scoala2_popesti@yahoo.com



Nr. 1287/1.10.2018

Avizat,



Dezbătut și aprobat

în sedinta CP din data 10.10.2018

Validat în ședinta CA din data 10.10.2018

RAPORT DE STARE
PRIVIND ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ ÎN ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU"
ÎN ANUL ȘCOLAR 2017-2018

RAPORT

DE ANALIZĂ A ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE LA

ȘCOALA GIMNAZIALĂ “Ioan Bădescu”, Popești Leordeni - AN ȘCOLAR 2017-2018

În anul școlar 2017 – 2018, procesul instructiv-educativ, respectiv întreaga activitate din unitatea noastră, a fost organizat și desfășurat în funcție de prevederile legislative în vigoare; activitatea de conducere a avut în vedere aplicarea și respectarea legislației în vigoare, menite să îmbunătățească activitatea fiecărui compartiment de activitate din gradiniță și din școală.

Pornind de la rapoartele de activitate ale responsabililor de ariilor curriculare și comisiilor din școală, asistențele la lecții, inspecțiile tematice și de specialitate, inspecțiile tematice desfășurate în timpul anului școlar, cât și concluziile rezultate în urma monitorizării de către conducerea școlii a întregii activități, prezentul raport realizează o evaluare obiectivă a întregului proces instructiv educativ desfășurat în anul școlar 2017-2018.

Concluziile ce vor reieși se vor constitui în repere necesare optimizării activității în anul școlar 2018-2019.

1 . ACTIVITATEA MANAGERIALĂ

1.1 Realizarea documentelor de proiectare managerial

1.1.1 Baza conceptuală.

Elaborarea planului managerial a fost realizată în conformitate cu:

- Legea educației naționale nr. 1 / 2011 cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.87/13.04.2006 privind asigurarea calității educației;
- Ordonanța de urgență privind asigurarea calității educației nr.75/12.07.2005;
- OMEN nr. 3382/2017, cu privire la structura anului școlar 2017- 2018;
- OMEN nr. 4619/ 2014 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a CA și Ordinul nr.4621/2015 pentru modificarea și completarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a CA aprobată prin OMEN nr. 4619/ 2014;
- OMEN nr. 4793/2017 privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, în anul școlar 2017-2018;
- OMEN nr. 4794/2017, 4795/2017, 4829/2018 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2017—2018;
- Notele, notificările și precizările ISJ Ilfov;
- OMEN nr. 5079/2016 și OMEN 3027/2018 pentru aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;

- OMECTS nr. 3844/24.05.2016 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;
 - OMEN nr. 3371/2013 privind aprobarea planului-cadru pentru clasele Pregătitoare - a IV-a;
 - OMEN nr. 3590/2016 privind aprobarea planului-cadru pentru clasele a V-a;
 - OMEC nr. 3638/ 2001 pentru aprobarea planului-cadru pentru clasele VI – VIII;
 - OMECI nr. 5132 / 2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte;
 - Regulamentul intern al unității de învățământ;
- Regulamentul de organizare și funcționare intern
 Raportul de evaluare internă privind calitatea educației realizat de către Comisia C.E.A.C din unitate;
 Rapoartele anuale de activitate ale comisiilor metodice și a diverselor compartimente (secretariat, administrativ, contabilitate, personal didactic auxiliar).

1.1.2 Acțiuni prioritare propuse.

În anul școlar 2017-2018 colectivul de cadre didactice și nedidactice din unitatea noastră și-a propus ca întreaga lor activitate să fie marcată de competență, calitate, seriozitate, pentru realizarea idealului educațional care constă în „promovarea valorilor și principiilor democratice, pe implicarea mai largă a comunității în viața școlii și extinderea serviciilor școlii pentru comunitate. Climatul educațional al școlii este bazat pe performanță, competiție transparentă și onestă, pe cooperarea și încurajarea inițiativei individuale și a inovației didactice menite să susțină dezvoltarea individuală a fiecărui elev și egalitatea de șanse prin educație.”

Având în vedere diagnoza activităților anterioare din anul școlar 2016-2017, au fost propuse pentru anul școlar 2017-2018 următoarele scopuri, opțiuni și ținte strategice:

SCOPURI STRATEGICE

1. Asigurarea de șanse egale în învățare fiecărui elev, creșterea rezultatelor și a performanțelor.
2. Eficientizarea activității instructive-educative prin furnizarea de către cadrele didactice a unui act didactic de calitate.
3. Formarea și perfecționarea continuă a cadrelor didactice
4. Atragerea elevilor printr-o ofertă curriculară generoasă
5. Asigurarea și dotarea bazei materiale a școlii
6. Dezvoltarea parteneriatelor

OPȚIUNI STRATEGICE

1. Dezvoltarea curriculară
2. Dezvoltarea resurselor umane
3. Atragerea de resurse financiare în vederea dezvoltării bazei materiale și a dotărilor
4. Dezvoltarea relației cu comunitatea

ȚINTE STRATEGICE

Ținta 1

Creșterea calității serviciilor educaționale și a serviciilor suport în vederea adaptării ofertei școlii la cerințele beneficiarilor

Ținta 2

Perfecționarea continuă a demersului didactic și promovarea egalității de șanse

Ținta 3

Modernizarea continuă a dotărilor școlii în vederea asigurării unei învățări diferențiate

Ținta 4

Asigurarea progresului individual a fiecărui elev și susținerea performanțelor

Ținta 5

Dezvoltarea capacității manageriale prin adaptarea continuă la noile orientări privind educația

Ținta 6

Dezvoltarea parteneriatului eficient: familie - școală - comunitate locală- comunitate europeană

VIZIUNEA:

Școala Gimnazială *Ioan Bădescu* își propune să creeze, într-un mediu educațional sigur și prietenos, condițiile optime pentru formarea și dezvoltarea unor personalități complexe și autonome, pregătite pentru exigențele societății viitoare, în permanență schimbare.

MISIUNEA:

Școala Gimnazială *Ioan Bădescu* își propune să pună la dispoziția beneficiarilor oportunități de dezvoltare și de educație de calitate. Prin oferta promovată, se urmărește satisfacerea nevoilor individuale de învățare ale copiilor, pentru ca viitorul tânăr să devină un cetățean european.

Prin oferta promovată, se urmărește dezvoltarea și valorizarea individuală a copiilor, pentru ca ei să-și folosească potențialul intelectual, afectiv, creativ și personalitatea.

Școala Gimnazială *Ioan Bădescu* urmărește să dezvolte o minicomunitate, în care elevii să-și formeze și să exerseze convingeri și comportamente autentice de bun cetățean european, o școală incluzivă, care să ofere oportunități egale și sprijin pentru dezvoltarea personală a fiecărui elev, inclusiv a celor cu cerințe educative speciale.

Școala Gimnazială *Ioan Bădescu* utilizează un management eficient al tuturor resurselor, pentru crearea unei societăți durabile, prin stimularea lucrului în echipă și valorizarea resursei umane.

Școala Gimnazială *Ioan Bădescu* susține performanța în toate domeniile cunoașterii, în funcție de interesul și aptitudinile personale și competențele fiecărui copil.

VALORILE PROMOVATE PENTRU REUȘITA ÎN MISIUNEA NOASTRĂ:

Respect reciproc, Empatie, Angajament, Apreciere, Încredere, Cooperare, Integritate, Toleranță

1.2. Analiza activității desfășurate de conducerea unității.

1.2.1 Organizarea compartimentelor, comisiilor

Pentru o bună desfășurare a întregii activități, conducerea școlii a ținut seama de organigrama unității astfel încât să existe o funcționalitate eficientă între toate compartimentele, comisiile de lucru, Consiliul de Administrație și Consiliul Profesoral, Comisia CEAC, ținând seama de responsabilitățile care au fost judicios repartizate pentru fiecare dintre aceste componente.

Organigrama unității de învățământ are linii clare de decizie, comunicare și raportare. Conform acesteia, Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) se află în relație de coordonare cu Consiliul de Administrație, iar directorul în relație de subordonare față de Consiliul de Administrație, conform legislației în vigoare.

În cadrul unității noastre școlare, există următoarele compartimente:

- Secretariat;
- Contabilitate- Administrativ;
- Consiliul Profesoral;

- Consiliul de Administrație format din 9 membri cu drept de vot, având în componența lui: directorul, 3 reprezentanți ai cadrelor didactice, 2 reprezentanți ai consiliului local, 1 reprezentant al primarului, 2 reprezentanți ai părinților, secretarul (fără drept de vot).
- Comisii metodice: Comisia educatorilor, Comisia profesorilor învățământ primar, Comisia Diriginților, Comisia metodică a ariei curriculare LIMBĂ, COMUNICARE, ARTE ȘI SPORT; Comisia metodică a ariei curriculare MATEMATICĂ, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE; Comisia metodică a ariei curriculare OM ȘI SOCIETATE.
- Alte comisii:
 - 1) Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității- CEAC;
 - 2) Comisia pentru curriculum;
 - 3) Comisia pentru proiecte și programe educative;
 - 4) Comisia pentru monitorizarea proiectelor educaționale propuse și avizate în anul școlar 2017-2018 în vederea acordării gradăției de merit
 - 5) Comisia de monitorizare a absențelor elevilor
 - 6) Comisia de control pentru verificare a documentelor școlare și monitorizarea notării ritmice a elevilor
 - 7) Comisia de cercetare disciplinară și consiliere privind abaterile disciplinare a elevilor, personalului didactic, didactic auxiliary și nedidactic
 - 8) Comisia de întocmire a orarului
 - 9) Comisia de arhivare a documentelor
 - 10) Comisia de dezvoltare profesională a resurselor umane
 - 11) Comisia pentru securitate și sănătate în muncă;
 - 12) Comisia de salarizare
 - 13) Comisia de inventariere;
 - 14) Comisia de acordare a burselor sociale și rechizitelor școlare
 - 15) Comisia pentru situații de urgență și prevenirea și stingerea incendiilor
 - 16) Comisia pentru colectarea selectivă a deșeurilor
 - 17) Comisia pentru desfășurarea examenelor de corigențe
 - 18) Comisia pentru primirea, gestionarea, gestionarea și distribuirea produselor alimentare- programul *LAPTE ȘI CORN*
 - 19) Comisia de prevenire și combatere a violenței în mediul școlar
 - 20) Comisia pentru educație rutieră
 - 21) Comisia de prevenire a traficului și consumului de droguri
 - 22) Comisia pentru prevenirea și combaterea traficului de ființe umane
 - 23) Comisia pentru proiecte europene și programe comunitare
 - 24) Comisia pentru desfășurarea olimpiadelor și concursurilor școlare
 - 25) Comisia de arhivare a documentelor
 - 26) Comisia de realizare a monografiei unității de învățământ *Ioan Bădescu*
 - 27) Comisia de mobilitate a personalului didactic
 - 28) Comisia pentru înscrierea la clasa pregătitoare
 - 29) Comisia paritară
 - 30) Comisia de organizare a concursului de Intensiv - Limba Engleză- comisia de evaluare pentru probele de aptitudini și cunoștințe de limba engleză
 - 31) Comisia de echivalare a credite transferabile OMECTS 5562
 - 32) Comisia de gestionare de valori materiale

1.2.2/3 Repartizarea responsabilităților și organizarea timpului

La ședințele Consiliului de administrație participă de drept reprezentantul organizației sindicale din unitatea noastră de învățământ, respectivul liderul grupării sindicale S.I.P. Ilfov cu statut de observator.

Fiecărui membru al Consiliului de administrație i-au fost desemnate atribuții, astfel:

- președintele CA, directorul, coordonează și monitorizează activitatea instructiv – educativă din unitatea de învățământ; coordonează evaluarea instituțională internă și asigurarea calității educației;

- reprezentantul învățământului primar în CA, coordonează și monitorizează activitatea instructiv – educativă și desfășurarea parteneriatelor și proiectelor educative la nivelul învățământului preșcolar și primar; Monitorizează pregătirea suplimentară pentru EN 2018 Clasele II, IV și rezultatele școlare; Monitorizează activitatea de verificare a documentelor școlare
- reprezentanții învățământului gimnazial în CA, coordonează și monitorizează activitatea instructiv – educativă și desfășurarea parteneriatelor și proiectelor educative la nivelul învățământului gimnazial, coordonează și monitorizează activitatea desfășurată în cadrul comisiilor de lucru din unitatea de învățământ; Monitorizează pregătirea suplimentară pentru EN 2018 Clasa a VI a și a VIII a și rezultatele școlare, monitorizează activitatea de combatere a violenței școlare
- reprezentantul primarului localității monitorizează execuția financiară;
- reprezentanții Consiliului local monitorizează relațiile și proiectele cu comunitatea locală,
- reprezentanții părinților coordonează și monitorizează parteneriatele cu părinții.

La toate aceste comisii s-au stabilit sarcini concrete și s-au repartizat responsabilitățile pe care fiecare cadru didactic le-a avut de îndeplinit. Activitățile desfășurate în cadrul acestor departamente/comisii au fost bine planificate, cu termene de îndeplinire iar verificarea modului în care s-au realizat a fost făcut de conducerea școlii sau de persoane delegate în acest scop. Numărul redus de cadre didactice din școală a făcut ca fiecare cadru didactic să fie implicat în mai multe activități, atât pe plan profesional cât și extrașcolar, dând dovadă de responsabilitate și profesionalism.

1.2.4. Monitorizarea întregii activități: modalități, eficiență, identificarea disfuncțiilor anterioare.

Întreaga activitate desfășurată în acest an școlar a fost permanent monitorizată prin :

- Rapoartele susținute de responsabilii comisiilor metodice și de lucru în ședințele Consiliului de Administrație ;
- Analizele făcute în ședințele Consiliului profesoral privind notarea și frecvența;
- Informările transmise conducerii școlii, la fiecare sfârșit de semestru, de către responsabilii comisiilor și colectivelor de lucru;
- Asistențe la ore.

S-au realizat asistențe la ore, cu precădere la cadrele didactice debutante, nou venite în școală, pentru obținerea gradelor didactice (4 cadre didactice au susținut inspecția în vederea obținerii definitivatului ; 1 cadru didactic a susținut inspecții finale pentru obținerea gradului II; 2 cadre didactice au susținut inspecții curente pentru obținerea gradului didactic II) și ca urmare a sesizărilor venite din partea învățătorilor sau părinților, precum și clasele la care se susțin disciplinele de examen.

Au fost acordate calificative de FB și B în urma asistențelor. S-au făcut recomandări și s-a monitorizat situația acelor cadre didactice care nu au răspuns întru totul cerințelor vizate.

Aceste metode folosite au fost eficiente ducând la obținerea unor rezultate mulțumitoare și desfășurarea unui proces instructiv-educativ de calitate și formarea la elevi, prin activitățile educative și extrașcolare, a unui orizont larg de cunoaștere. Activitatea a fost monitorizată și de ISJ Ilfov care în urma inspecțiilor, pe tematica managerială, a fost apreciată de inspectorul aflat în control.

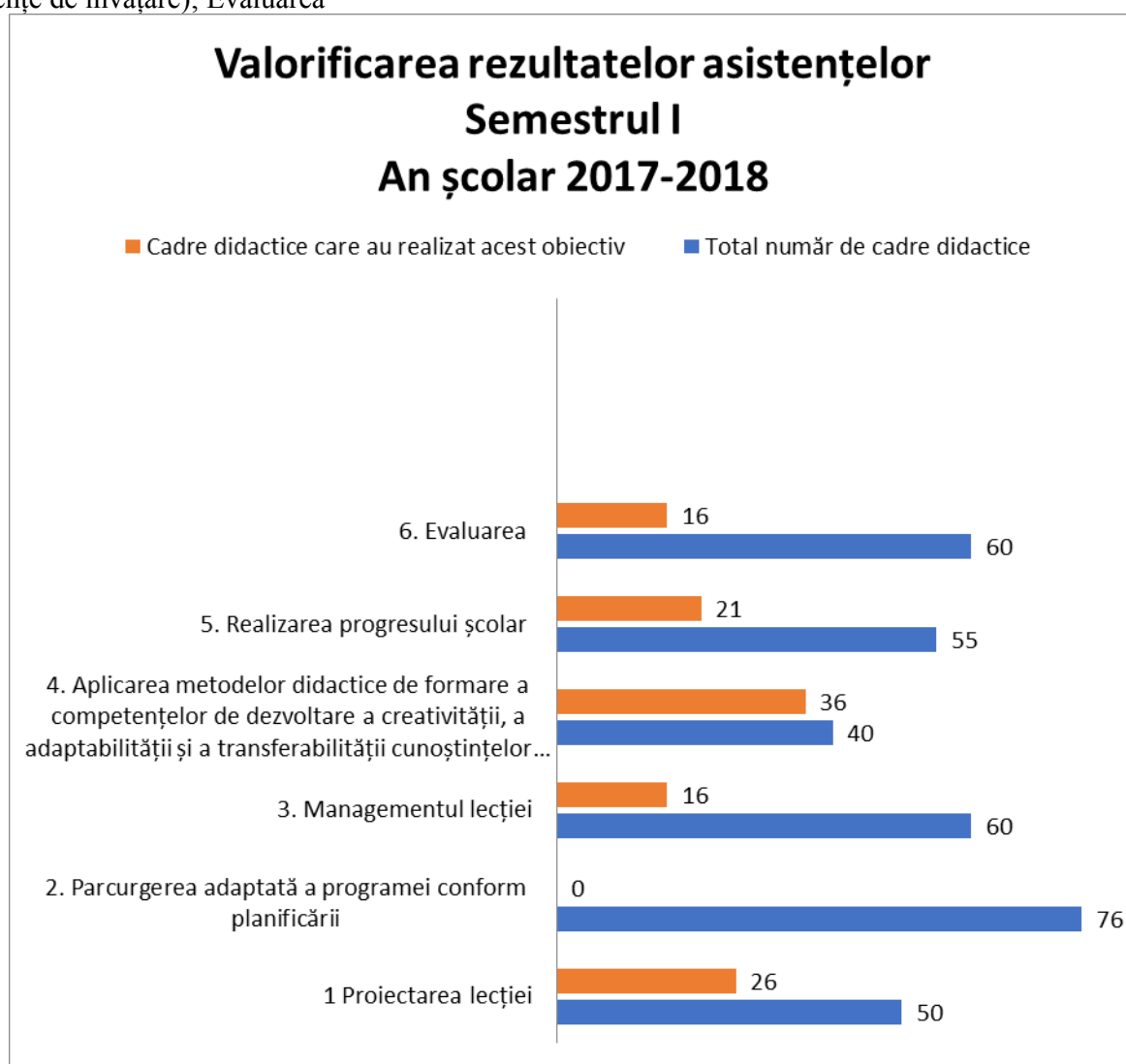
Au fost realizate controale tematice care au urmărit:

- elaborarea raportului privind starea și calitatea învățământului pentru anul școlar 2016-2017
- PDI – pe perioada 2014-2019
- Programul Managerial pentru anul școlar 2017-2018
- Planul operațional pentru anul 2017-2018
- Programul de dezvoltare a sistemului de control managerial pentru anul bugetar 2017 și anul bugetar 2018
- respectarea legislației școlare și a prevederilor ROFUIP 5079/2016 și OMEN 3027/2018
- popularizarea metodologiilor de examen
- ritmicitatea notării elevilor
- analiza frecvenței elevilor.
- verificarea componenței formațiunilor de studiu

- transferul elevilor
- verificarea situației școlare a elevilor și a modului în care s-au desfășurat examenele de diferență, de corigență, încheierea situației școlare pentru elevii amânați
- verificarea încadrării pe discipline
- întocmirea orarului școlii
- emiterea deciziilor de numire a responsabililor comisiilor metodice
- tematica Consiliului Profesoral și a Consiliului de Administrație
- monitorizarea modului de desfășurare a procesului instructiv educativ
- monitorizarea respectării programului activităților educative
- monitorizarea asistențelor la lecții: s-au efectuat un număr de 76 asistențe la clasă pe primul semestru și 36 pe al doilea, ce au avut următoarele obiective:

Semestrul I

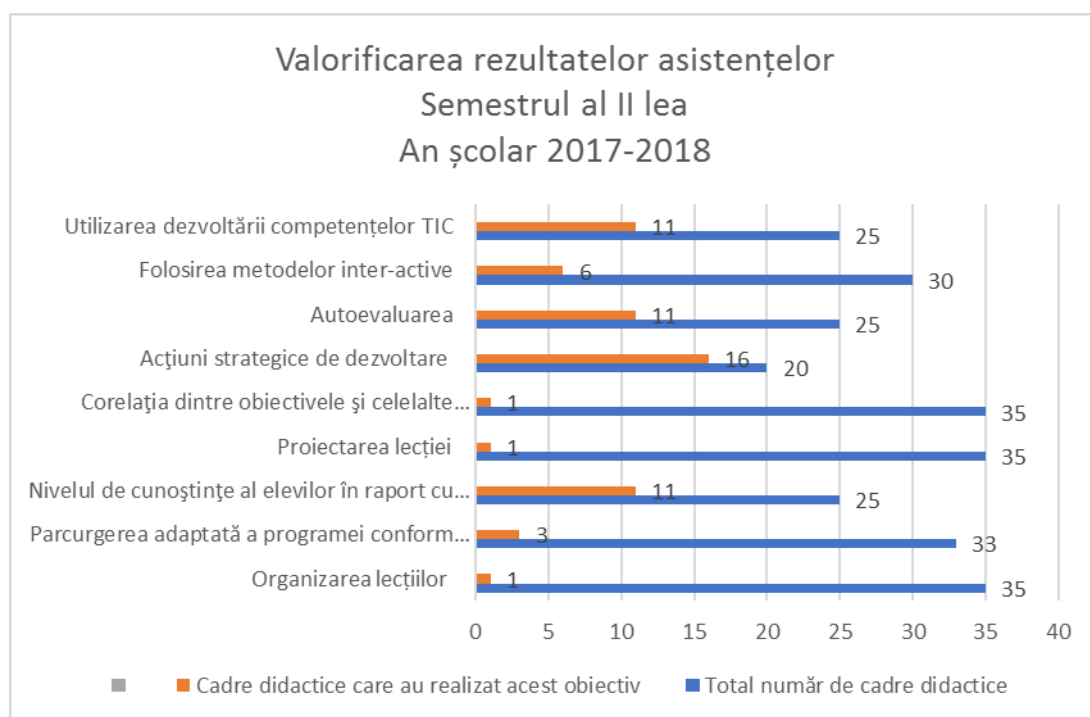
Obiective urmărite au fost: proiectarea lecției; parcurgerea adaptată a programei conform planificării; managementul lecției; aplicarea metodelor didactice de formare a competențelor de dezvoltare a creativității, a adaptabilității și a transferabilității cunoștințelor în situații noi de învățare; realizarea progresului școlar (raportul dintre rezultatele obținute de elevi la începutul și la finalul unei secvențe de învățare); Evaluarea



Semestrul al II lea

Obiective urmărite:

1. Organizarea lecțiilor în funcție de tipul acestora; Claritatea și corectitudinea explicațiilor; Antrenarea elevilor în lecție și comunicarea cu aceștia; integrarea mijloacelor de învățământ și a materialului didactic; strategiile didactice folosite
2. Parcurgerea adaptată a programei conform planificării
3. Nivelul de competențe al elevilor în raport cu programa
4. Folosirea metodelor inter-active
5. Proiectarea lecției
6. Corelația dintre obiectivele și celelalte componente ale actului didactic
7. Acțiuni strategice de dezvoltare (orientarea acțiunii și gândirii elevilor, motivarea activității, lauda, dezaprobarea, favorizarea exprimării opiniei personale, adresarea de întrebări, solicitarea elevilor să formuleze întrebări, clarificarea problemelor, acceptarea atitudinii elevilor, valorificarea experienței elevilor, exemplificarea conținutului nou, împreună cu propriile opinii, crearea de situații-problemă, propunerea verificării practice experimentale)
8. Utilizarea dezvoltării competențelor TIC
9. Autoevaluarea (autoanaliza și aprecierea obiectivă)



Puncte tari:

- materia a fost predată conform planificărilor calendaristice întocmite la început de semestru;
- proiectarea activității didactice pentru lecție a fost în conformitate cu planificarea semestrială și a demonstrat o bună documentare științifică și metodică;
- obiectivele operaționale proiectate au avut finalități cognitive și formativ-aplicative;
- strategiile didactice proiectate au fost adecvate capacităților de învățare ale elevilor;
- metodele didactice utilizate au urmărit realizarea unor activități de învățare eficiente;
- evaluarea s-a realizat permanent, verificându-se atât cunoștințele din lecția anterioară cât și cele din demersul instructiv-educativ asistat, realizându-se feed-back;

- elevii au fost antrenați în întregul proces didactic.

Puncte slabe:

- pregătirea diferențiată a elevilor în funcție de capacitățile lor intelectuale.

-folosirea redusă a bazei didactice a școlii de către unele cadre didactice.

1.3. Autoevaluarea activității manageriale.

Din analiza activității manageriale se desprind următoarele:

Puncte tari

- personal didactic calificat în proporție de 94 %;
- oferta curriculară adaptată local și conform intereselor elevilor: s-a aplicat CDȘ-ul validat cu un an anterior școlar
- realizarea unui curriculum (ca proces) de calitate;
- relații bune de colaborare între responsabilii de comisii;
- climat optim stimulativ în cadrul școlii;
- participarea cadrelor didactice la cursuri de formare continuă;
- dotarea unitatii scolare cu mijloace si echipamente moderne, precum și cu mobilier școlar pentru clasaă pregătitoare
- rezultate bune la Evaluarea națională, la olimpiade și concursuri;
- demararea si incheierea parteneriatelor educative cu Poliția Locală, Fundația Murialdo, Asociația de părinți a Școlii Gimnaziale Ioan Bădescu, Evaluare în Educație, Sigma, Fundația Because we care!, eTwinning, Cabinetul Medical Liberty Medical Center.
- Parteneriatul funcțional dintre Școală și Părinți - ***Asociația de părinți a Școlii Gimnaziale „Ioan Bădescu”*** are ca membri fondatorii următorii părinți:

CLASA	COMITETUL DE PĂRINȚI	CALITATEA
Grupa mare	Ursache Traian Stoica Monica Păun Magdalena	Președinte Vicepreședinte Casier
Grupa Mijlocie	Banu Diana Nicula Raluca Vasile Gina	Președinte Vicepreședinte Casier
Clasa pregătitoare A	Raducu Gheorghe Eugen Datcu Eugenia-Mariana Popescu Elena	Președinte Vicepreședinte Casier
Clasa pregătitoare B	Sălăvăștru Larisa Elena	Președinte

	Stamate Alina Coandă Victorina	Vicepreședinte Casier
Clasa pregătitoare C	Tătaru Mihai-Daniel Szekely Radu Dumitrache Nicoleta	Președinte Vicepreședinte Casier
I A	Croitoru Constantin Sarafoleanu Daniela Dumitrache Florentina	presedinte vicepresedinte casier
I B	Talos Loredana Meltei Oana Toropoc Iuliana	Președinte Vicepreședinte Casier
I C	Pătrăuceanu Alina Gârneț Ana Maria Cacip Georgiana	Președinte Vicepreședinte Casier
II A	Zamfir Claudia Cherciu Marius Drăghici Denis-Beatrice	Președinte Vicepreședinte Casier
II B	Florea Carmen Istrate Loredana Anghel Viki	Președinte Vicepreședinte Casier
II C	Tataru Mihai Taga Daniela Constantin marinela	Președinte Vicepreședinte Casier
III A	Popescu Monica Neagu Cristina Rasu Ramona	Președinte Vicepreședinte Casier
III B	Stanciu Mariana Croitoru Constantin Petre Maria	Președinte Vicepreședinte Casier
III C	Tănase Robert	Președinte

	Popescu Elena Dincă Iulia	Vicepreședinte Casier
IV A	Matei Simona Vochin Cristina Ambrozie Magdalena	Președinte Vicepreședinte Casier
IV B	Mocian Daniela Bucur Izabela Gheorghe Lenuța	Președinte Vicepreședinte Casier
V A	Țone George Ene Petruța Răileanu Gabriela	Președinte Vicepreședinte Casier
V B- intensiv LEN	Simion George Robert Popescu Claudia Petruta Oanta Nicoleta Georgeta	Președinte Vicepreședinte Casier
VI A	Sultana Emilia Dinu Gabriela Padure Adriana	Președinte Vicepreședinte Casier
VI B intensiv LEN	Drăghici Beatrice Mihai Andreea Dicu Sanda	Președinte Vicepreședinte Casier
VII A	Postolache Violeta Cristina Grigore Rodica Nechifor Georgeta	Președinte Vicepreședinte Casier
VII B intensiv LEN	Ungureanu Petruța Stoian Ana Trancioveanu Violeta	Președinte Vicepreședinte Casier
VIII A	Baia Irina Filip Grigore Micu Ana-Maria	Președinte Vicepreședinte Casier
VIII B intensiv LEN	Volentiru Alba Iuliana Subășu Mirela Tudose Eugenia	Președinte Vicepreședinte Casier

Consiliul consultativ al părinților

NR. CRT.	NUMELE ȘI PRENUMELE	FUNCTIA	CLASA LA CARE ARE COPIL
1.	MATEI SIMONA	PREȘEDINTE COMITET PĂRINȚI PE ȘCOALĂ	IV A
2.	POPESCU CLAUDIA	MEMBRU	IV A
3.	PETCU OANA	CASIER	III A
4.	POPESCU MONICA MIHAELA	CENZOR	III A
5.	DUMITRACHE	CENAZOR	V B

- Ședintele cu părinții au fost organizate lunar și au avut loc consultații pe clase săptămânal.
- asigurarea securității școlii cu personal calificat de pază
- Funcționarea **Consiliului Elevilor** a condus la desfășurarea următoarelor activități:

Consiliul Școlar al Elevilor și-a desfășurat activitățile conform Programului de Activități propus la început de an școlar și în conformitate cu Regulamentul de Organizare a Consiliului Școlar al elevilor aprobat de Consiliul de Administrație în data de 5.09.2017.

Principalele obiective urmărite în cadrul activităților desfășurate de Consiliul Școlar al Elevilor au fost:

- Constituirea Consiliului Școlar al Elevilor:

CLASA	Reprezentanții Consiliului Clasei	CALITATEA	NUMĂR DE TELEFON	ADRESA DE MAIL
Clasa pregătitoare A	Vincene Isabella-Natalia Raducuana-Maria Banu David-Gabriel	Președinte Vicepreședinte Secretar	0721115651 0741030612 0724311129	mihaelamihai87@gmail.com monaraducu@gmail.com paula.banu@yahoo.com
Clasa pregătitoare B	Stoica Natalia-Maria Seserman Izabela-Ioana Vasile Darius-Gabriel	Președinte Vicepreședinte Secretar	0767215605 0728418565 0729880910	monnica_lalcu@yahoo.com madalinutz_a@yahoo.com vasile.oana011@gmail.com
Clasa pregătitoare C	Belu Iossiff Dumitrache Andra	Președinte Vicepreședinte Secretar	0723.157.206 0726.492.168 0726.197.088	Belu Iossiff Dumitrache Andra Szekely Daria

	Szekely Daria			
I A	Bostan Selena Asiye Begu Ruxandra Moroianu Alexia	Președinte Vicepreședinte Secretar		
I B	Delicoi Eduard Iacob Raisa Olaru Amalia	Președinte Vicepreședinte Secretar		
I C	Găbreanu Andreea Gârneț Gabriel Răzvan Agache Alexandru Gabriel	Președinte Vicepreședinte Secretar	0736022880 0722804230 0746363228	
II A	Giurcă Eduard- Andrei Dumitrescu Andra-Maria Drăghici Cristian-Gabriel	Președinte Vicepreședinte Secretar	0726 180 055 0799 527 113 0724 580 594	
II B	Alexandru Rebecca Petre Elvira Maria Anghel Ana- Maria	Președinte Vicepreședinte Secretar	0768644630 0723143541 0720079234	iuli_ana81@yahoo.com andraxelas@yahoo.com wiki_liliana@yahoo.com
II C	Surugiu Maria Gabriela Marchidan Luiza Nicoleta Taga david Ionut	Președinte Vicepreședinte Secretar		
III A	Crisan Andreea Ionela Iordan Cristian Mihai Neagu David Catalin	Președinte Vicepreședinte Secretar	0720 016 499 0723 307 484 0726 509 711	
III B	Barbu Daria Benchea Stefan Dumitraciuc Mihai	Președinte Vicepreședinte Secretar	0766638088 0726027129 0724294563	felicia_barbu15@yahoo.com ricopetre@yahoo.com danutid@yahoo.com
III C	Dincă Dragoș Tănase Clara Pană Bianca	Președinte Vicepreședinte Secretar	0774.061.926 0726.352.742 0765.151.107	
IV A	Pana Alexandru Sava Matei Magoped Sabrina	Președinte Vicepreședinte Secretar	0751137 061 0725211176 0729880397	denisapana777@yahoo.com astara_78@yahoo.com dana.iarinca@fancourier.ro
IV B	Conțu Ionuț - Gabriel Lazăr Alin –	Președinte Vicepreședinte	0767.108099 0768.614852	

	Ioan Gheorghe Andreea - Florentina	Secretar	0769693373	
V A	Tudor Robert Țone Lidia Elisabeta Ene Raluca Gabriela	Președinte Vicepreședinte Secretar	0762795001 0722881255 0734433739	- geoblest@yahoo.com -
V B- intensiv LEN	Botogan Alexandra Elena Datu Amalia Ana Maria Marcu Daria Marina	Președinte Vicepreședinte Secretar	0720823150 0734833190 0787545333	Botogan Alexandra Elena Datu Amalia Ana Maria Marcu Daria Marina
VI A	Tecu Elena Dinu Costin Padure Bogdan	Președinte Vicepreședinte Secretar	0733973230 0727826309	
VI B intensiv LEN	Bodîrcă Teodora Stan David Dicu Matei	Președinte Vicepreședinte Secretar	0720111401 0728172048 0766252122	
VII A	Postolache Antonio Cojocar Robert Nechifor Nicole	Președinte Vicepreședinte Secretar	0737636739 0763878707 0721976507	antonio_ionut99@yahoo.ro cojocarurobert72@gmail.com -
VII B intensiv LEN	Bondar Casian Preda Catalin Tudor Alexandra	Președinte Vicepreședinte Secretar		
VIII A	Baia Bianca Paun Vlad Micu Cristina	Președinte Vicepreședinte Secretar	0733825357 0749997810 0744684855	baia.bianca@yahoo.com vladstefan77@yahoo.com anacristinamicu@yahoo.com
VIII B intensiv LEN	Tudose Diana Subașu Diana Stoica Alexandra Denisa	Președinte Vicepreședinte Secretar	0737543840 0722254654 0729149145	tudosediana2004@yahoo.ro diana.subasu@yahoo.com alexandra09denisa@yahoo.com

• **Responsabilități Consiliul Școlar al Elevilor**

PRESEDINTE: Tudose Diana (a VIII-a B)

VICEPRESEDINTE: Bondar Casian (a VII-a B)

SECRETAR: Tudor Alexandra (a VII-a B)

DEPARTAMENTE

1. Concursuri școlare și extrașcolare

Responsabil: Bodîrcă Teodor (a VI-a B)

Membru: Stefan Stefania (a VII-a A), Baia Bianca(a VIII-a A), Crisu Andreea (a III-a A)

2. Cultura, Educație și Programe școlare

Responsabil: Dinu Alexandra (a VII-a A)

Membri: Barbu Daria (a III-a B), Iordache Iulia (a III-a C)

3. Sport și programe de tineret

Responsabil: Tudor Rober (a V-a A)

Membri: Paun Vlad (a VIII-a A), Pana Alexandru (a IV-a A), Stefan B. (a III-a B)

4. Avocatul Elevului

Responsabil: Iozu Albert (a V-a B)

Membri: Gusu Robert (a VI-a B), Preda Cătălin (a VII-a B), Marcu Daria (a V-a B)

5. Mobilitate, Informare, Formare

Responsabil: Gabreanu Răzvan (a VI-a A)

Membri: Subasu Diana (a VIII-a B), Iordan Cristian (a III-a A)

- Cunoașterea de către elevi a Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Elevilor.
- Antrenarea elevilor în activități școlare și extrașcolare educative, formarea și dezvoltarea abilităților organizatorice.
- Lărgirea orizontului cultural, familiarizarea elevilor cu acceptarea și respectarea valorilor interculturale.
- Formarea și dezvoltarea unor trăsături pozitive de caracter la elevi, a unei conduite disciplinate.
- Conștientizarea la elevi a trăirii într-o lume globalizată și a rolului lor ca cetățeni ai acestei lumi.

În acest semestru activitatea Consiliului Școlar al Elevilor a fost relativ bună. Au avut loc câteva întâlniri ale liderilor clasei în care s-au dezbătut probleme ce vizează preocupările elevilor, pe departamente, alese și organizate prin voluntariat. Dintre activitățile desfășurate pe parcursul semestrului I al anului școlar 2017-2018, fac parte:

- a) Acțiuni „Voluntariat- Dăruind vei dobândi!”;
- b) Stabilirea activităților pentru combaterea violenței în școală;
- c) Prevenirea consumului de droguri, a prostituției și a traficului de minori;
- d) Medierea conflictelor și abaterilor disciplinare grave;

Activitatea Consiliului Școlar al Elevilor a urmărit pe tot parcursul anului școlar 2017 – 2018, în principal, creșterea prestigiului și a calității activității unității de învățământ prin activitățile desfășurate de către elevi și profesori, prin forme de parteneriat cu reprezentanți ai comunității locale sau prin rezultatele obținute de către elevi la orele de curs.

S-a stimulat și valorizat potențialul elevilor prin îndrumarea și sprijinirea acestora în organizarea activităților în cadrul Consiliului Școlar al Elevilor– alegeri, departamente, activități curriculare și extracurriculare.

a) Departamentul “Concursuri școlare și extrașcolare”,

- Sărbătorile de iarnă la români

b) Departamentul „Cultură, educație și programe școlare”,

- Holocaustul
- România mea
- Mica Unire
- Eroilor neamului
- Ziua Europei
- Proiect la Educație socială ”Un copil printre stăini”
- Participare la realizarea revistelor școlare Nr. 4 și Nr. 5 2START
- 1 iunie.

c) Departamentul „Sport și programe pentru tineret”,

- Campionate de fotbal/handbal/baschet;

d). Departamentul „Avocatul Elevului”,

- Informarea tuturor elevilor cu privire la drepturile și obligațiile implicate de statutul lor de elev;
- Sancționarea elevilor care intenta la violență, perturbă liniștea oricărui coleg al lor sau au un comportament neadecvat celui pe care îl implica statutul de elev.

e) Departamentul „Informare, mobilitate, formare și consiliere”,

Fiecare director de departament din cadrul CȘE a diseminat activitățile la nivelul colectivelor de elevi ai claselor.

Voluntariat

Elevii școlii noastre fac parte din Crucea Roșie, filiala Popești-Leordeni și au fost implicați, în acest an școlar, în diverse activități de voluntariat, precum: strângere de produse, în Colaborare cu Mega Image, pentru copii aflați în dificultate, vizitarea căminului de bătrâni și a Casei de Copii Sf. Gabriel.

Privind în retrospectivă activitatea Consiliului Școlar al Elevilor, putem vorbi și de puncte tari și de puncte slabe, care pe viitor pot constitui puncte de plecare spre obținerea progresului în activitatea educativă.

Puncte tari:

- varietatea activităților;
- implicarea elevilor în proiecte și parteneriate;
- relații bune între membrii CSE;
- comunicarea eficientă între colegi;

Puncte slabe:

- slaba cooperare cu CJE;
- lipsa unor proiecte inițiate de elevi;
- chestionare date elevilor pe probleme de interes ale tinerilor, propuse chiar de către membrii departamentelor.

Pe baza acestui raport, Consiliul Școlar al Elevilor își propune ca în anul următor să își îmbunătățească activitatea în colaborare cu coordonatorul de programe școlare și extrașcolare, prof. Bondar Ancuța, cu profesorii diriginți și cu directorii de departamente; sporirea credibilității CSE; creșterea implicării elevilor în activitățile extrașcolare; încurajarea elevilor de a-și exprima opinia în legătură cu diferitele activități ale CSE.

Existența microbuzului școlar care facilitează transportul elevilor și favorizează colaborarea cu partenerii educaționali.

- menținerea constantă a numărului de elevi;
- Procentul mare de elevi cu medii obținute între 7.00-8.99
- realizarea unui program de pregătire suplimentară pentru elevii care participă la olimpiade școlare și concursuri la mai multe discipline.
- planificarea tezelor, după cum urmează:

SEMESTRUL I

Nr crt	CLASA	LIMBA ROMANA	MATEMATIC A	LEN	ISTORIE	GEOGRAFI E
1	V A	18.12.2017	15.12.2017			
2	V B		14.12.2017			
3	VI A	06.12.2017	15.12.2017			
4	VI B					
5	VII A	18.12.2017	15.12.2017			
6	VII B		15.12.2017			
7	VIII A	07.12.2017	14.12.2017		27.11.2017	07.12.2017
8	VIII B	18.12.2017	15.12.2017		29.11.2017	07.12.2017

SEMESTRUL II

Nr crt	CLASA	LIMBA ROMANA	MATEMATIC A	LEN	ISTORIE	GEOGRAFI E
1	V A	21.05.2017	16.05.2018			

2	V B		17.05.2018			
3	VI A	09.05.2017	18.05.2018			
4	VI B					
5	VII A	21.05.2017	18.05.2017			
6	VII B		18.05.2018			
7	VIII A	22.05.2017	9.05.2018		9.05.2018	26.04.2018
8	VIII B	21.05.2017	18.05.2018		10.05.2018	26.04.2018

- colaborarea eficientă între școală și Inspectoratul Școlar Județean Ilfov;
- colaborarea bună cu Primăria orașului Popești Leordeni, cu biserica, Centrul de zi Murialdo, Cabinetul Medicat Libertu Medical Center
- implicarea colectivului de cadre didactice în realizarea de proiecte educative conform următoarelor activități:

În anul școlar 2017-2018, Comisia cu Proiecte și Programe Educative și-a desfășurat activitatea conform planului managerial dezbătut și aprobat în cadrul comisiei și a planificării activităților propuse.

Analiza Swot:

PUNCTE TARI :

- ➡ Experiență în domeniul activității educative școlare și extrașcolare;
- ➡ Personal didactic calificat, cu competențe necesare evaluării și valorificării valențelor educative derivate dintr-o problematică educativă diversă;
- ➡ Rețea coerentă de coordonare a activităților educative școlare, extrașcolare și extracurriculare: inspectorul educativ și inspectorul școlar cu programe și proiecte de cooperare internațională – la nivel județean, coordonatorul de programe și proiecte școlare – la nivelul unității de învățământ, consilierul diriginte și corpul profesoral – la nivelul clasei, structurile organizaționale ale elevilor și părinților - la nivelul unității școlare;
- ➡ Diversitatea programului de activități educative;
- ➡ Modalități alternative de petrecere a timpului liber prin activități derulate în timpul anului școlar;
- ➡ Rezultate bune ale copiilor la manifestările educative locale, județene, regionale și naționale;
- ➡ Finalitatea proiectelor și programelor educative ale copiilor prin participarea la competiții la nivel de unitate, local, județean, regional și național;

- Mediatizarea activităților extrașcolare și extracurriculare în comunitate, prin spectacole, recitaluri, concursuri, competiții pentru copii;
- Existența parteneriatului educațional cu familia în vederea responsabilizării acestora în susținerea și îmbunătățirea actului educațional;

PUNCTE SLABE :

- În cadrul activității formale, accentul cade pe transmiterea cunoștințelor și nu pe caracterul educativ al conținutului;
- Abordarea sporadică a influenței pozitive a activității educative școlare și extrașcolare asupra dezvoltării personalității elevului de gimnaziu;
- Minimalizarea activității educative școlare și extrașcolare de către părinți;
- Fonduri insuficiente pentru desfășurarea activităților educative școlare și extrașcolare;
- Insuficienta formare a cadrelor didactice în domeniul activităților educative școlare și extrașcolare;
- Carențe în domeniul colaborării între cadrele didactice în scopul realizării unor proiecte educaționale interdisciplinare;

OPORTUNITĂȚI :

- Deschiderea activității educative spre implicare și responsabilizarea în viața comunității;
- Diversificarea ofertei educaționale, creșterea calității actului educațional prin perspectiva descentralizării și a concurenței pe piața educației;
- Valorificarea potențialului creativ al elevilor prin inițierea de noi proiecte educative și asumarea de roluri;
- Interesul elevilor de a se implica în cât mai multe activități extrașcolare;

AMENINȚĂRI:

- Dezavantajul creat de programele școlare încărcate care nu permit dezvoltarea componentei educative;
- Oferta negativă a străzii și internetului;
- Neimplicarea familiei în susținerea activității educative din școală.

Concursuri și competiții școlare la nivel local, județean, național, internațional

ETAPA INTERNAȚIONALĂ

Nr. crt.	Titlul concursului	Numele și prenumele elevului	Clasa	Punctajul/ Distincția	Profesor îndrumător
----------	--------------------	------------------------------	-------	--------------------------	---------------------

1	Hour of Code	Bogatu Ștefan	A V-a A	diploma de participare	Văgîi Cornelia Gabriela
2	Hour of Code	Tecuceanu Alexandru	A V-a A	diploma de participare	Văgîi Cornelia Gabriela
3	Hour of Code	Chirac Silviu	A V-a A	diploma de participare	Văgîi Cornelia Gabriela
4	Hour of Code	Armeanca Rany	A V-a A	diploma de participare	Văgîi Cornelia Gabriela
5	Hour of Code	Barbu Teodor	A V-a A	diploma de participare	Văgîi Cornelia Gabriela
6	Hour of Code	Cojocariu Andrei	A V-a A	diploma de participare	Văgîi Cornelia Gabriela
7	Hour of Code	Răileanu Bianca	A V-a A	diploma de participare	Văgîi Cornelia Gabriela
8	Hour of Code	Țone Lidia	A V-a B	diploma de participare	Văgîi Cornelia Gabriela
9	Hour of Code	Duță Erika	A V-a B	diploma de participare	Văgîi Cornelia Gabriela
10	Hour of Code	Acon Teodor	A V-a B	diploma de participare	Văgîi Cornelia Gabriela
11	Hour of Code	Boțogan Alexandra	A V-a B	diploma de participare	Văgîi Cornelia Gabriela
13	Hour of Code	Vlăsceanu Patrik	A VII-a B	diploma de participare	Văgîi Cornelia Gabriela
14	Hour of Code	Fătu Maria	A V-a B	diploma de participare	Văgîi Cornelia Gabriela
15	Hour of Code	Obretin Valentin	A V-a B	diploma de participare	Văgîi Cornelia Gabriela
16	Hour of Code	Anghel Alessia	A V-a B	diploma de participare	Văgîi Cornelia Gabriela
17	Hour of Code	Iozu Albert	A V-a B	diploma de participare	Văgîi Cornelia Gabriela
18	Hour of Code	Stanciulescu Ionuț	A V-a B	diploma de participare	Văgîi Cornelia Gabriela
19	Hour of Code	Datcu Alin	A V-a B	diploma de participare	Văgîi Cornelia Gabriela
20	Hour of Code	Silivestru Mihnea	A V-a B	diploma de participare	Văgîi Cornelia Gabriela
21	Hour of Code	Pădure Bogdan	A VI-a A	diploma de participare	Văgîi Cornelia Gabriela
22	Hour of Code	Stratulat Iris	A VI-a A	diploma de participare	Văgîi Cornelia Gabriela
23	Hour of Code	Ungureanu Andreea	A VI-a B	diploma de participare	Văgîi Cornelia Gabriela

24	Hour of Code	Stoian Alexandru	A VI-a B	diploma de participare	Văgîi Cornelia Gabriela
25	Hour of Code	Stoicescu Laura	A VI-a B	diploma de participare	Văgîi Cornelia Gabriela
26	Hour of Code	Georgescu Jasmine	A VI-a B	diploma de participare	Văgîi Cornelia Gabriela
27	Hour of Code	Dicu Matei	A VI-a B	diploma de participare	Văgîi Cornelia Gabriela
28	Hour of Code	Rașu Patricia	A VI-a B	diploma de participare	Văgîi Cornelia Gabriela
29	Hour of Code	Iancu Sara	A VI-a B	diploma de participare	Văgîi Cornelia Gabriela
30	Hour of Code	Szauter Bogdan	A VI-a B	diploma de participare	Văgîi Cornelia Gabriela
31	Hour of Code	Zavalaș Rareș	A VI-a B	diploma de participare	Văgîi Cornelia Gabriela
32	Hour of Code	Doțe Denisa	A VI-a B	diploma de participare	Văgîi Cornelia Gabriela
33	Hour of Code	Dinescu Maria	A VI-a B	diploma de participare	Văgîi Cornelia Gabriela
34	Hour of Code	Drăghici Iulian	A VI-a B	diploma de participare	Văgîi Cornelia Gabriela
35	Hour of Code	Cârstoiu Robert	A VI-a B	diploma de participare	Văgîi Cornelia Gabriela
36	Hour of Code	Pîrtac Daria	A VI-a B	diploma de participare	Văgîi Cornelia Gabriela
37	Hour of Code	Țone David	A VII-a B	diploma de participare	Văgîi Cornelia Gabriela
38	Hour of Code	Bondar Casian	A VII-a B	diploma de participare	Văgîi Cornelia Gabriela
39	Hour of Code	Cazan Emanuel	A VII-a B	diploma de participare	Văgîi Cornelia Gabriela
40	Hour of Code	Trancioveanu Ștefan	A VII-a B	diploma de participare	Văgîi Cornelia Gabriela
41	Hour of Code	Ionașcu Ștefan	A VII-a B	diploma de participare	Văgîi Cornelia Gabriela
42	Hour of Code	Ghinea Albert	A VII-a B	diploma de participare	Văgîi Cornelia Gabriela
43	Hour of Code	Câmpeanu Alexandru	A VII-a B	diploma de participare	Văgîi Cornelia Gabriela
44	Hour of Code	Stoian Bianca	A VII-a B	diploma de participare	Văgîi Cornelia Gabriela
45	Hour of Code	Tudor Alexandra	A VII-a B	diploma de participare	Văgîi Cornelia Gabriela

46	Hour of Code	Stancu Andreea	A VII-a B	diploma de participare	Văgîi Cornelia Gabriela
47	Hour of Code	Popescu Anita	A VII-a B	diploma de participare	Văgîi Cornelia Gabriela
48	Hour of Code	Bărcan Dragoș	A VII-a B	diploma de participare	Văgîi Cornelia Gabriela
49	Hour of Code	Buligă Renata	A VII-a B	diploma de participare	Văgîi Cornelia Gabriela

ETAPA NAȚIONALĂ

Nr. crt.	Titlul concursului	Numele și prenumele elevului	Clasa	Punctajul/ Distinția	Profesor îndrumător
	<i>Concursul Școlar de interpretare vocală și instrumentală</i>	IonițăAlexandru	VII B Intensiv LEN	Premiul I	Cosma Iordache
	<i>Olimpiada de Istorie</i>	VinceneAndradaIoana	VIII B Intensiv LEN	Participare	Bondar Ancuța
	<i>Olimpiada de Educație Tehnologică</i>	Bodîrcă Teodora	VI B Intensiv LEN	Participare	Manea Leontina
	<i>Olimpiada de Educație Tehnologică</i>	Vincene Andrei	VIII B Intensiv LEN	Participare	Manea Leontina
	<i>Călători prin istorie Proba PPT</i>	HarnageaCiprian Dănilă Alexa	VIII B Intensiv LEN	Premiul II	Bondar Ancuța
	<i>Călători prin istorie Probateoretică</i>	VinceneAndrada	VIII B Intensiv LEN	Mențiune	Bondar Ancuța
	<i>Călători prin istorie Proba teoretică</i>	MarinescuCătălin	VA	Mențiune	Bondar Ancuța
	<i>Concurs Național "Crucea în imaginația copiilor"</i>	Bondar Casian	VII B Intensiv LEN	Premiul II	Bondar Ancuța
	<i>Concurs Național "Unirea nașinea a făcut-o"</i>	Marcu Daria	V B Intensiv LEN	Premiul III	Bondar Ancuța
	<i>Concurs Național "Unirea nașinea a făcut-o"</i>	Stoian Bianca	V B Intensiv LEN	Premiul III	Bondar Ancuța
	<i>Concursul Național Cultural - Artistic „Unirea: libertate si unitate</i>	Elevi IV-VIII		Premiul I la nivel de Protopopiat si eparhie	Ardeleanu Mihaela
	<i>Concursul Școlar Național de COMPETENȚĂ și</i>	Barbu Daria-Ștefania	III B	Premiul I	Cioltei

	PERFORMANȚĂ COMPER-Comunicare				Maria
	Concursul Școlar Național de COMPETENȚĂ și PERFORMANȚĂ COMPER-Comunicare	Frățilă Maria-Teodora	III B	Premiul I	Cioltei Maria
	Concursul Școlar Național de COMPETENȚĂ și PERFORMANȚĂ COMPER-Comunicare	Mătieș Paul	III B	Premiul I	Cioltei Maria
	Concursul Școlar Național de COMPETENȚĂ și PERFORMANȚĂ COMPER-Matematică	Mătieș Paul	III B	Premiul I	Cioltei Maria
	Concursul Școlar Național de COMPETENȚĂ și PERFORMANȚĂ Comper -Matematică	Tănase Clara	a IIIa C	Premiul I	Diaconescu Elena
	Concursul Școlar Național de COMPETENȚĂ și PERFORMANȚĂ Comper -Comunicare	Begu Ruxandra Ioana	I A	Premiul I	Tîrnăcop Florentina
	Concursul Școlar Național de COMPETENȚĂ și PERFORMANȚĂ Comper -Comunicare	Velicu Clara Mihaela	I A	Premiul I	Tîrnăcop Florentina
	Concursul Școlar Național de COMPETENȚĂ și PERFORMANȚĂ Comper -Comunicare	Poale Lungi Alexandru	II A	Premiul I	Aldea Eugenia
	Concursul Școlar Național de COMPETENȚĂ și PERFORMANȚĂ Comper -Comunicare	Giurca Eduard Andrei	II A	Premiul I	Aldea Eugenia
	Concursul Școlar Național de COMPETENȚĂ și PERFORMANȚĂ Comper -Matematică	Iacob Raisa Gabriela	I B	Premiul I	Florea Vioric a
	Concursul Școlar Național de COMPETENȚĂ și PERFORMANȚĂ Comper -Matematică	Taloș Patrick Ștefan	I B	Premiul I	Florea Vioric a
	Concursul Școlar Național de COMPETENȚĂ și PERFORMANȚĂ Comper -Comunicare	Taloș Patrick Ștefan	I B	Premiul I	Florea Vioric a
	Concursul Școlar Național de COMPETENȚĂ și PERFORMANȚĂ Comper -Comunicare	Olaru Amailia Denisa	I B	Premiul I	Florea Vioric a
	Concursul Școlar Național de COMPETENȚĂ și	Micu Sebastian Andreas	I B	Mențiune	Florea Vioric

	PERFORMANȚĂ Comper -Comunicare				a
	Concursul Școlar Național de COMPETENȚĂ ȘI PERFORMANȚĂ Comper -Comunicare	Meltei Bianca Maria	I B	Premiul I	Florea Viorica
	Concursul Școlar Național de COMPETENȚĂ ȘI PERFORMANȚĂ Comper -Comunicare	Iacob Raisa Gabriela	I B	Premiul I	Florea Viorica
	Concurs Regional "Unirea – națiunea a făcut-o"	Tudose Diana	VIII B Intensiv LEN	Premiul I	Bondar Ancuța
	Concurs Regional "Unirea – națiunea a făcut-o"	Bondar Casian	VIII B Intensiv LEN	Premiul I	Bondar Ancuța
	Concurs Regional "Lumină pentru suflet"	Urdă Roxana Luiza	VIII B Intensiv LEN	Mențiune	Bondar Ancuța
	Concurs Regional "Lumină pentru suflet"	Harnagea Ciprian Gabriel	VIII B Intensiv LEN	Mențiune	Bondar Ancuța
	Concursul Național Gazeta de Matematică Junior, etapa I	Dumitrache Bianca Andreea	IV B	PREMIUL III	Diaconu Carmen
	Concursul Național Gazeta de Matematică Junior, etapa I	Praicu Alexandru Marian	IV B	PREMIUL III	Diaconu Carmen
	Concursul Național Gazeta de Matematică Junior, etapa I	Uleanu Mădălina Alexia	IV B	PREMIUL III	Diaconu Carmen
	Concursul Național Gazeta de Matematică Junior, etapa I	Frîncu Alexia Georgiana	IV B	Participare	Diaconu Carmen
	Concursul Național Gazeta de Matematică Junior, etapa I	Gheoghe Marina Ioana	IV B	Participare	Diaconu Carmen
	Concursul Național Gazeta de Matematică Junior, etapa I	Gheorghe Andreea Florentina	IV B	Participare	Diaconu Carmen
	Concursul Național Gazeta de Matematică Junior, etapa I	Iancu Cornel	IV B	Participare	Diaconu Carmen
	Concursul Național Gazeta de Matematică Junior, etapa I	Mocian Adelin Nicușor	IV B	Participare	Diaconu Carmen
	CONCURS NAȚIONAL „ARTA ÎNTRE TALENT ȘI	Dumitrache Bianca Andreea	IV B	Participare	Diaconu

	DĂRUIRE				Carmen
	CONCURS NAȚIONAL „ARTA ÎNTRE TALENT ȘI DĂRUIRE	Ciochinaru Ana Maria Elena	IV B	Participare	Diaconu Carmen
	CONCURS NAȚIONAL „ARTA ÎNTRE TALENT ȘI DĂRUIRE	Chiriță Ștefania Elena	IV B	Participare	Diaconu Carmen
	CONCURS NAȚIONAL „ARTA ÎNTRE TALENT ȘI DĂRUIRE	Iozu Andreea Maria	IV B	Participare	Diaconu Carmen
	CONCURS NAȚIONAL „ARTA ÎNTRE TALENT ȘI DĂRUIRE	Olteanu Ana Maria	IV B	Participare	Diaconu Carmen
	CONCURS NAȚIONAL „ARTA ÎNTRE TALENT ȘI DĂRUIRE	Paraschiv Cristina	IV B	Participare	Diaconu Carmen
	CONCURS NAȚIONAL „ARTA ÎNTRE TALENT ȘI DĂRUIRE	Uleanu Mădălina Alexia	IV B	Participare	Diaconu Carmen

ETAPA JUDEȚEANĂ

Nr. crt.	Titlul concursului	Numele și prenumele elevului	Clasa	Punctajul/ Distincția	Profesorul îndrumător
	Olimpiada de Istorie	Vincene Andrada Ioana	VIII B Intensiv LEN	Premiul I	Bondar Ancuța
	Olimpiada de Cultură Civică	Bondar Casian	VII B Intensiv LEN	Mențiune	Bondar Ancuța
	Olimpiada de Cultură Civică	Ghinea Albert Ștefan	VII B Intensiv LEN	Mențiune	Bondar Ancuța
	Olimpiada de Cultură Civică	Ciochinaru Ana Maria Elena Uleanu Mădălina Alexia	IV B	Mențiune	Diaconu Carmen
	Olimpiada de Geografie	Ardeleanu Ștefan	VIII B Intensiv LEN	Mențiune	Popa Justinian Aristotel
	Concursul Național “Călători prin Istorie”- probă teoretică	Vincene Andrada	VIII B Intensiv LEN	Premiul I	Bondar Ancuța
	Concursul Național “Călători prin Istorie” – probă teoretică	Marinescu Cătălin	V A	Premiul I	Bondar Ancuța
	Concursul Național “Călători prin Istorie” – ppt	Harnagea Ciprian Dănilă Alexa	VIII B Intensiv LEN	Premiul I	Bondar Ancuța
	Olimpiada de Educație Tehnologică	Bodîrcă Teodora	VI B Intensiv LEN	Premiul I	Manea Leontina

	<i>Olimpiada de Educație Tehnologică</i>	Vincene Andrei	VIII B Intensiv LEN	Premiul I	Manea Leontina
	<i>Olimpiada de limba engleză</i>	Caragea Rebecca	VII B Intensiv LEN	Mențiune	Petre Maria
	<i>Olimpiada de limba engleză</i>	Trancioveanu Ștefan Iulian	VII B Intensiv LEN	Mențiune	Petre Maria
	<i>Concursul Școlar de interpretare vocală și instrumentală</i>	Țone David Ioan	VII B Intensiv LEN	Premiul I	Cosma Iordache
	<i>Concursul Școlar de interpretare vocală și instrumentală</i>	IonițăAlexandru	VII B Intensiv LEN	Premiul I	Cosma Iordache
	<i>Revista 2 Start, Nr. 4</i>			Premiul II	Coman Angelica Barbu Felicia
	<i>Revista 2 Start – Centenarul Marii Uniri, Nr. 5</i>			Premiul III	Coman Angelica Bondar Ancuța
	<i>Concursul “Sanitarii pricepuți”</i>	Echipajulșcolii: Bodirca Teodora, Denisa Nemoianu, Alexandru Stoian, Stoicescu Laura, Iancu Sara (clasa a VI a B), Erika Ilinca Duta(clasa a V a B) șiIancu Iosif (clasa VIII a A).	Clasele V-VIII	Premiul III	Văgîi Cornelai Gabriela
	<i>Olimpiada de Lb. romana Etapa judeteana</i>	VochinDenisa	IV A	9,75 (premiul II)	Racheru Daniela
		UngureanuIonut	IV A	8,83(mentiu ne)	Racheru Daniela
	<i>Olimpiada de limba și literatura română</i>	Bodîrcă Teodora	VI B intensiv LEN	90 p	Vincene Mădălina
	<i>Olimpiada de limba și literatura română</i>	Nicolae Antonia-Patricia	VII B intensiv LEN	67,45 p	Vincene Mădălina
	<i>Olimpiada de limba și literatura română</i>	StancuAndreea-Florentina	VII B intensiv LEN	58 p	Vincene Mădălina
	<i>Concursul interdisciplinar ”Cultură și spiritualitate românească”</i>	Vincene Andrada-Ioana	VIII B intensiv LEN	Premiul II	Vincene Mădălina Ardeleanu Mihaela
	<i>Concursul interdisciplinar ”Cultură și spiritualitate românească”</i>	Fătu Maria-Andreea	VB intensiv LEN	Premiul III	Vincene Mădălina Ardeleanu Mihaela
	<i>Concurs național</i>	Vincene Andrei	VIII B	Premiul I	Vincene

1.	Lecturiada elevilor 2018. Un secol de Istorie și istorii Secțiunea Concurs de recenzii și proiecte. UN MĂRȚIȘOR PENTRU FIECARE. „ISTORIE ÎN CĂRȚI”	<i>Călătorfărăhartă. Memoriile lui Dimitri D. Dimăncescu</i>	intensiv LEN		Mădălina
		Nicolae Antonia-Patricia <i>Evadare din lagărul 14</i>	VII B intensiv LEN	Participare	Vincene Mădălina
		Stoian Bianca-Raluca <i>Bastonul cu mâner de argint</i>	VII B intensiv LEN	Participare	VinceneMăd ălina
	Concurs național Lecturiada elevilor 2018. Un secol de Istorie și istorii Secțiunea Concurs de scriere. „GÂNDURILE UMPLU TIMPUL ȘI TIMPUL UMPLUT ÎNSEAMNĂ ISTORIE”	Anghel Alessia <i>Sertarul cu fotografii</i>	VB intensiv LEN	Participare	Vincene Mădălina
		Datcu Amalia-AnaMaria <i>Străbunicul meu</i>	VB intensiv LEN	Participare	Vincene Mădălina
		Duță Erika-Ilinca <i>Certificat du bunăpurtare</i>	VB intensiv LEN	Participare	Vincene Mădălina
		Vincene Andrei <i>Caleidoscop cu istorie</i>	VIII B intensiv LEN	Participare	Vincene Mădălina
		Iozu Albert-Peter <i>În ranița cu amintiri a lui dedu Iozu</i>	VB intensiv LEN	Participare	Vincene Mădălina
		Oanță Christian-Adrian <i>Uneltire contra ordinii sociale</i>	VB intensiv LEN	Participare	Vincene Mădălina
		Bodîrcă Teodora <i>O scurtăistorie a străbunicului</i>	VIIB intensiv LEN	Participare	Vincene Mădălina
		DicuMatei-Andrei <i>A fost odată în Basarabia</i>	VI B intensiv LEN	Participare	Vincene Mădălina
		Drăghici Iulian-Mihai <i>Eroulnostru</i>	VIIB intensiv LEN	Participare	Vincene Mădălina
		Bondar Casian <i>Istoria din poveștile străbuniciei</i>	VII B intensiv LEN	Participare	Vincene Mădălina
	CONCURS REGIONAL „VIOLENȚA ULTIMUL REFUGIU AL INCOMPETENȚEI”	MocianAdelinNicușor	IV B	Premiul III	Diaconu Carmen
	CONCURS REGIONAL „VIOLENȚA ULTIMUL REFUGIU AL INCOMPETENȚEI	Ciochinaru Ana Maria Elena	IV B	Participare	Diaconu Carmen
	CONCURS „LEGENDA ÎNTRE ADEVĂR ȘI FICȚIUNE”	Ciochinaru Ana Maria Elena	IV B	Premiul II	Diaconu Carmen
	CONCURS „LEGENDA ÎNTRE ADEVĂR ȘI FICȚIUNE	PraicuAlexandru Marian	IV B	Premiul III	Diaconu Carmen

	Concursul Profu' de mate	Ardeleanu Stefan	VIII B	Diploma de merit	Iancu Adina
2.		Tudose Diana	VIII B	Diploma de merit	Iancu Adina

ETAPA LOCALĂ

Nr. crt.	Titlul concursului	Etapa	Prof coord	Clasele	
1	26 septembrie- Ziua europeană a limbilor	local	Prof. Petre Maria	Clasele V-VIII	
2	5 octombrie- Ziua Educației	local	Prof. Vincene Mădălina	Clasele V-VIII	
3	Holocaustul – 9 octombrie	local	Prof Bondar Ancuța	Clasele V-VIII	
4	1 Decembrie 1918 – Ziua Națională a României	local	Prof Bondar Ancuța	Clasele V-VIII	
5	Eroii revoluției din 1989	local	Prof Bondar Ancuța	Clasa a V-a B	
6	15 Ianuarie – Zina lui Eminescu-Zina Culturii Române	local	Prof. Vincene Mădălina	Clasele V-VIII	
7	Mica Unire– 24 ianuarie 2018	local	Prof Bondar Ancuța	Clasele V-VIII	
8	Eroii revoluției din 1989	local	Prof Bondar Ancuța	Clasa a V-a B	
9	Ziua eroilor neamului	local	Prof Bondar Ancuța Inv. Diaconu Carmen	Clasa a VII-a B, clasa a IV-a A9 mai-Ziua Europei	
10	9 mai-Ziua Europei	local	Prof Bondar Ancuța Prof. Petre Maria	Clasele V-VIII	
11	Ultimul clopoțel	local	Prof Bondar Ancuța Prof. Mateescu Livia Marilena	Clasele a VIII-a	
12	5 iunie – Ziua educatorului	local	Toti diriginții	Clasele V-VIII	

La nivel național:

- D-na prof. Bondar Ancuța a făcut parte din Comisia MEN de asigurare a omologării mijloacelor de învățământ în vederea utilizării lor la clasă, în calitate de evaluator;

- D-nele prof. Ungureanu Marilena, Vincene Mădălina, Văgîi Cornelia Gabriela, Muntean Jeni gabriela și Petre Maria au participat la Congresul internațional- 3/4/5 iulie 2018 Looking at children differently- Annemieke Hoogeboom;
- D-na director Coman Angelica a participat la seminarii și conferințe naționale precum:
 - Comunicarea și negocierea conflictelor în managementul educațional;
 - Conferința anuală *Fischer International* pentru profesorii de limba engleză și pentru alți profesioniști ELT- 1-2.09.2017- editia X;
 - Seminarul de Management Modern în educație, ediția a X-a ;
 - Gala EDUMANAGER.RO- ediția a V-a -22.11.2017 ;
 - Conferința Națională **O astfel de educație pentru o altfel de generație**- 19 mai 2018, București, CCD București;
 - Congresul internațional- 3/4/5 iulie 2018 **Looking at children differently**- Annemieke Hoogeboom;
 - Conferința interactivă **Cu empatie, în grădiniță. Despre comunicare nonviolentă**- Asociația pentru comunicare Nonviolentă- 6 iunie 2018;
 - Cursul introductiv Online de Educație Incluzivă- CEDCD;
 - Cambridge Day- 24.02.2018- SITKA Centrul de carte străină;
 - ELT Seminar GATEWAY TO ELT- 10.03.2018;

La nivel județean:

- D-na prof. Bondar Ancuța a organizat **Cercul de Istorie din sem I – Sesiunea de comunicări și referate a profesorilor de socio-umane**, de la Școala Gimnazială Nr 1 Jilava;
- D-na prof. Bondar Ancuța a organizat **Cercul de Istorie din sem al II-lea și a susținut lecție demonstrativă** la Școala Gimnazială ”Ioan Bădescu”, Popești-Leordeni;
- D-na prof. Bondar Ancuța este prof. metodist pentru specialitatea Istorie și face parte din Consiliul consultativ al ISJ. Ilfov;
- Doamna profesor **Vincene Mădălina** aduce o importantă contribuție la creșterea calității predării limbii române prin auxiliarele aprobate de MEN:

1. Limba și literatura română: caiet de pregătire, clasa a VI-a/ Mădălina Vincene, Marilena Pavelescu – București: Litera, 2016, ISBN 978-606-33-0942-7
2. Limba și literatura română: caiet de pregătire, clasa a VII-a/ Mădălina Vincene, Marilena Pavelescu – București: Litera, 2016, ISBN 978-606-33-0943-4
3. Limba și literatura română: caiet de pregătire, clasa a VIII-a/ Mădălina Vincene, Marilena Pavelescu – București: Litera, 2016, ISBN 978-606-33-0944-1
4. Limbă și comunicare : ghid de pregătire : evaluare națională, clasa a VI-a/ Mădălina Vincene, Angelica Coman – București: Litera, 2016, ISBN 978-606-33-0945-8

5. Ce poți face cu o carte. Caiet de lectură și scriere creativă: clasa a VII-a / Marilena Șerban, Mădălina Vincene – București: Art, 2014, ISBN 978-606-710-034-1
6. Ce poți face cu o carte. Caiet de lectură și scriere creativă: clasa a VI-a / Marilena Șerban, Mădălina Vincene – București: Art, 2014, ISBN 978-606-710-033-4
7. Ce poți face cu o carte. Caiet de lectură și scriere creativă: clasa a V-a / Marilena Șerban, Mădălina Vincene – București: Art, 2014, ISBN 978-606-710-032-7
8. 100 de teste de limba română: 10 întrebări de 10 minute/ Iuliana Panait, Mădălina Vincene, Editura Litera, București, 2017, ISBN 978-606-33-1589-3;
9. Moment ortografic: culegere de exerciții, Iuliana Panait, Mădălina Vincene, Editura Litera, București, 2017, ISBN 978-606-33-1588
10. Limbă și literatură: ghid de pregătire : evaluare națională, clasa a VIII-a/ Mădălina Vincene, Marilena Pavelescu – București: Litera, 2016, ISBN 978-606-33-0946-5

✓ D-na Bondar Ancuța este autorul lucrării ”Carol al II-lea și sfârșitul democrației – Un rege, un cult, o camarilă, Editura Cetatea Doamnei, Piatra Neamț.

- D-na prof. Bondar Ancuța, prof. Coman Angelica au organizat **excursie la Brașov-Râșnov – Sinaia** și a activitate de studiere a comunismului în România la **Penitenciarul Jilava**; **d-na** prof. Petre Maria a organizat excursie la **Stâna Regală-Sinaia**, tabără de vară împreună cu d-na prof. Muntean Jeni Gabriela la **Albac**; D-nele prof. Muntean Jeni gabriela , Iancu adina au organizat excursie la **Slănic Prahova**.
- D-nele prof. Ungureanu Marilena, și Petre Maria au participat la Congresul internațional- 3/4/5 iulie 2018 Looking at children differently- Annemieke Hoogeboom și au publicat articole în revista școlii.

Toată activitatea managerială desfășurată a fost coordonată de director, deciziile au fost luate în cadrul Consiliului de Administrație al Școlii, consultând personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic.

Asociația de părinți a Școlii Gimnaziale Ioan Bădescu s-a implicat direct, responsabilizând pe mulți părinți.

Părinții și elevii au fost consultați și s-a ținut cont de propunerile făcute de aceștia atunci când s-au stabilit opțiunile. Directorul a fost un coordonator al activității decizionale pornind de la propunerile colegilor, ale părinților și ale elevilor.

2.4 Activitate de formare managerială

Directorul unității de învățământ, numit prin decizia ISJ Ilfov nr. 887/21.12.2016, are o vechime în muncă și în învățământ de 27 de ani și a absolvit masterul Management educational și Comunicare

instituțională în cadrul Școlii Naționale de Științe Politice și Administrative București în anul 2013. Este membru al corpului național al experților în management educațional, etapa I, sesiunea 2012, conform art.1 și anexa nr. 26 din OMECTS nr. 3845/ 27.04.2012. A participat la următoarele cursuri:

1.	Coman Angelica	Director Profesor limba engleză	“Scriere de proiecte în context ERASMUS+”- ANPCDEFP
			Strategie organizațională”- ANPCDEFP
			Curs de “ Achiziții publice”
			Curs de “Audit intern- SCIM”
			Curs de “ Achiziții publice”
			<i>Bacalaureatul Internațional: o alternativă viabilă- un continuum modern de predare și învățare pentru întreaga rută preuniversitară</i> – Modul I- curs de formare continuă
			Quality in Language Learning and the European Language Label- Asociația PROSPER-ASE Language Centre și ANPCDEFP
			<i>ARACIP - Repere în Evaluarea externă a învățământului preuniversitar</i> - Sprijin pentru unitățile școlare în implementarea manualului de evaluare internă a calității educației - Manualul de evaluare internă a calitatii educatiei din cadrul proiectului Sprijin pentru unitatile școlare în implementarea manualului de evaluare internă a calitatii educatiei.
			<i>ARACIP</i> - Inregistrarea electronică a autoevaluării
			CNEE- Cadru de referință al curriculumului național pentru învățământul preuniversitar: un imperativ al reformei curriculare
			MECTS-
			Profesioniști în managementul educational preuniversitar-ID 4037
			Universitatea Româno-Americană- Managementul Proiectelor
			Universitatea Româno-Americană- Managementul Resurselor Umane
			Curs OSCINT- <i>Dezvoltarea competențelor manageriale ale personalului didactic cu funcții de conducere, îndrumare și control din sistemul preuniversitar, în societatea cunoașterii – OSCINT 2009; ID - 63376</i>

		Vizită de studiu în Germania - Qualification of headmasters: improving leadership and school management
		MECTS- Formare de consilieri și asistenți suport pentru implementarea strategiei de descentralizare a învățământului preuniversitar
		<i>Master Management educațional și comunicare instituțională (SNSPA)</i>
		<i>ISJ Ilfov și CCD Ilfov-</i> Managementul calității în educație
		<i>ANPCDEFP- Dezvoltare Organizațională în context Erasmus+</i>
		<i>Evaluator de Proiecte</i>
		Expert Accesare Fonduri Structurale și de Coeziune Europeană
		Intel Transforming Learning with 1:1 Program
		Management și leadership educațional – 30 CPT- CCD București
		JOBS (Orientare profesională – training în întreprinderi și școli)
		Tehnici informaționale de creare a paginilor web- CCD Ilfov
		Proiect Citizen- Democrație Participativă -CCD Ilfov
		Comunicare și negocierea conflictelor în managementul educațional
		Evaluator competențe profesionale
		Abilitare pentru scrierea de proiecte ERASMUS+ - CCD Ilfov
		Tehnici informaționale de creare a paginilor WEB
		DEMOCRAȚIE PARTICIPATIVĂ. PROIECTUL CETĂȚEANUL
		CONFERINȚĂ ANUALĂ FISCHER INTERNATIONAL PENTRU PROFESORII DE LIMBA ENGLEZĂ ȘI PENTRU ALȚI PROFESIONIȘTI ELT- EDITIA X
		Seminarul de management modern în educație – ediția a X-a
		Gala Edumanager.ro – ediția a V-a
		Training G Suite for Education- Edu Apps SRL
		Management educațional și strategii europene- Serbia
		Aplicații Google în Educație
		Intervenție și metode de lucru pentru copiii cu dificultăți de învățare

Lista publicațiilor directorului :

Nr. crt.	Numele autorului	<u>Publicații în revistă</u>
1.	Coman Angelica	1.Revista 2Start, Revista Scolii Gimnaziale Ioan Bădescu, nr 4,2018, ISSN 2247-1596 - Articol: „Dezvoltarea unui management instituțional de calitate prin intermediul proiectelor pentru toate categoriile de beneficiari: elevi, părinți, comunitatea locală” 2.Revista 2Start, Revista Scolii Gimnaziale Ioan Bădescu, nr 5, 2018, ISSN 2247-1596 - Articol: „2018 - anul Centenar al Marii Uniri 3.Simpozion Regional „ Manifestări ale delicvenței juvenile în mediul școlar”, 2018, -ISBN 978-973-0-26614-6 Lucrarea „ Violența- formă de manifestare a incapacității de a comunica” 4. Simpozionul Regional „Valențe Didactice În Metodica Predării Disciplinelor”- 2017 - ISBN 978-973-0-24230-0 Lucrare: <i>Metode alternative de predare a limbii engleze, de evaluare și autoevaluare</i> Lucrare: <i>Managementul Calității Totale (TQM) Si Benchmarking În Organizația Școlară</i> 5. Simpozion Regional Dimensiuni disciplinare ale instruirii pe competențe- 2018- ISBN 978-973-0-27159-1 Lucrare: <i>Creativitatea managerială- premisă a implementării inovației în educație</i> Lucrare: <i>Instruirea centrată pe competențe: programa școlară ca instrument al reformei curriculare</i> 5.Revista 2START: De ce ar trebui să spunem DA vizitelor de studiu? - 20.04.2011 (ISSN 2247-1596) 2. Proiecte eTwinning- 18.04.2012 (ISSN 2247-1596) 3. Comenius: exemplu de bună practică și un proiect de succes - 18.04.2012 (ISSN 2247-1596) 4. Managementul educațional al claselor multietnice - 17.10.2013 (ISSN 2247-1596) 5. Rolul opționalului în formarea competențelor și atitudinilor manifestate prin curiozitate față de tradițiile și obiceiurile specifice spațiului de cultură și civilizație didactică 18.10.2013 (ISSN 2247-1596)

		6. Ghidul de reducere a abandonului școlar: Dezvoltarea competențelor cadrelor didactice în utilizarea metodelor alternative de învățare în procesul educațional, pentru a contribui la reducerea abandonului școlar (Proiect LdV/VETPRO/2013/RO/250)-ISMB ȘI ISJ ILFOV 7. Limbă și comunicare : ghid de pregătire : evaluare națională, clasa a VI-a, Mădălina Vincene, Angelica Coman – București: Litera, 2016, ISBN 978-606-33-0945-8
--	--	--

1.5 Plan de dezvoltare personală ca manager

- Dezvoltarea competențelor și abilităților profesionale; realizarea direcțiilor de dezvoltare profesională a profesiei și de dezvoltare personală
- Dezvoltarea competențelor specifice în domeniul managementului
- Accesarea și valorificare surselor oficiale de informații privind legislația în vigoare
- Studiu individual în domeniul managementului educațional, al dezvoltării personale
- Performarea de activități metodico-stiințifice și psihopedagogice realizate la nivelul unității de învățământ/grupuri de unități/catedre/comisii metodice/cercuri pedagogice

2. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

2.1 Baza materială

- *Grădinița cu program normal Nr 2, Popești Leordeni- Structură- 3 săli de clasă*
- *Școala Gimnazială Ioan Bădescu* a dispus de următoarea bază materială:
 - 9 săli de clasă funcționale;
 - un laborator informatică
 - o sală de sport

Personal didactic:

Nr. total	Nr. cadre didactice calificate	Nr. cadre didactice necalificate	Nr. cadre didactice pe cicluri de învățământ	Nr. cadre didactice debutante	Nr. cadre didactice Grad definitiv	Nr. cadre didactice Grad II	Nr. cadre didactice Grad I	Nr. cadre didactice Doctorat
34	32	2	2- preșcolar 14- primar 18- gimnazial	8	6	5	15	0

Personal didactic auxiliar/nr.

Nr.	Secretar/nr	Informatician/nr	Administrator	Bibliotecar	Laborant	Pedagog
-----	-------------	------------------	---------------	-------------	----------	---------

total			financiar/nr			
2	1	0	1	0	0	0

PERSONAL DIDACTIC:

Încadrarea cu personal didactic în anul școlar 2017-2018:

- 24 profesori titulari
- 12 profesori suplinitori

DISTRIBUȚIA PE GRADE DIDACTICE A PERSONALULUI DIDACTIC:

Doctorat	Master	Grad I	Grad II	Definitivat	Debutanți	Cu alte studii superioare	Fără studii superioare
0	21	15	5	6	8	1	1

Personal nedidactic /categorii/finanțare

Nr. total	Administrator	Îngrijitoare	Fochist	Paznici	
6	0	3	1	2	
Finanțare	MENCȘ-ISJ I lfov- Buget Local				

- Personal didactic auxiliar și nedidactic

Nr crt	Tipul de personal	Număr posturi
	Personal didactic auxiliar	
1	Secretar	1,00
2	Administrator financiar	1,00
	Total posturi didactic – auxiliar	5,50
4	Ingrijitori	3
5	Paznici	2,00
6	Muncitor calificat: fochist	1
	Total posturi personal nedidactic	5,50
	Total posturi	7,50

Nr. de elevi/total/pe cicluri de învățământ

Nr. total elevi	Nr. preșcolari	Nr. clase/nr. elevi ciclul primar	Nr. clase/nr. elevi ciclul gimnazial	Nr. clase/nr. elevi ciclul liceal/zi	Nr. clase/nr. elevi ciclul liceal/FR	Nr. clase/nr. elevi ciclul liceal/seral
700	2 grupe/ 55	14/ 216	8/ 229	0	0	0

Nr. elevi aflați în abandon (abandonul definit conform prevederilor legale)

Nr. elevi în abandon 2012-2013	Nr. elevi în abandon 2013-2014	Nr. elevi în abandon 2014-2015	Nr. elevi în abandon 2015-2016	Nr. elevi în risc de abandon 2016-2017	Nr. elevi în risc de abandon 2017-2018
0	0	0	0	0	0

Nr. de elevi cu CES, integrați în învățământul de masă

Nr. total	Nr. elevi cu CES/înv. preșcolar	Nr. elevi cu CES/înv. primar	Nr. elevi cu CES/înv. gimnazial
4	0	2	2

1. BAZA MATERIALĂ**Spații pentru învățământ**

Nr. crt.	Tip spațiu	Nr. spații	Funcționalitate	Îmbunătățirea situației
1	Săli de clasă	9 (școală) + 3 (grădiniță)	100%	-modernizate
2	Laborator IT	1	100%	- modernizat

Biblioteca (inclusiv asigurarea manualelor școlare pentru elevi)

Nr. crt.	Tip spațiu	Nr. spații	Suprafața Mp	Funcționalitate	Îmbunătățirea situației
1	Biblioteca școlară	1	51	100%	-

Baza sportivă

Nr. crt.	Tip spațiu	Nr. spații	Suprafața Mp	Funcționalitate	Îmbunătățirea situației
1	Sala de sport	1	162	100%	- Funcțională
2.	Teren de baschet si teren de fotbal 9amenajate în curtea școlii)	1	560	da	-F uncționale

Alte spații

Nr. crt.	Tip spațiu	Nr. spații	Funcționalitate	Îmbunătățirea situației
1	Secretariat	1	100%	-
2	Birou director	1	100%	-
3	Contabilitate	1 (împărțit cu biblioteca)	100%	-
4	Cancelarie	1	100%	
6	Spații sanitare	4	100%	-
7	Spații depozitare materiale didactice	1	100%	

Resursele financiare

Școala gimnazială *Ioan Bădescu*, Popești Leordeni din județul Ilfov, este instituție publică cu personalitate juridică în subordinea Ministerului Educației Naționale și are ca principal obiect de activitate învățământul preșcolar, primar și secundar inferior.

Activitatea desfășurată de Școala gimnazială *Ioan Bădescu*, Popești Leordeni din județul Ilfov are ca surse de finanțare, după cum urmează:

1. Finanțare de la Bugetul de stat
2. Finanțare de la Bugetul Local al Orașului Popești Leordeni
3. Finanțare de la Bugetul Județean Ilfov
4. Finanțare de la Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice.
5. Finanțare extrabugetară prin *Asociația de părinți a Școlii Gimnaziale Ioan Bădescu*

- Dotarea cu mijloace de învățământ, conform normativelor în vigoare NORMATIV DE DOTARE MINIMALĂ pentru învățământul preșcolar O.M. 3262/15.02.2006- 50%
 NORMATIV DE DOTARE MINIMALĂ pentru învățământul primar O.M. 3263/15.02.2006- 50%
 NORMATIV DE DOTARE MINIMALĂ pentru clasele V-VIII O.M. nr.3486/23.03.2006- 50%

Data la care s-au făcut ultimele achiziții de material didactic: septembrie 2016

Existența și dezvoltarea fondului bibliotecii școlare/centrului de documentare și informare

- Existența spațiului destinat bibliotecii școlare: da
- Existența dotărilor adecvate/dulapuri, mese, calculator: da
- Existența sălii de lectură: nu 9există un colț de lectură)
- Existența normei de bibliotecar: nu
- Nr. volume în dotarea bibliotecii: 3005
- Nr. de cititori înregistrați, din care elevi/cadre didactice/alte categorii: 201 elevi și 17 cadre didactice
- Modalitatea de înregistrare a cititorilor: clasică/electronică: clasică și electronică
- Existența bibliotecii virtuale: nu
- Existența unui proiect de dotare a bibliotecii școlare/stadiul: da – depus la Primaria orașului Popești Leordeni

Data la care s-a făcut ultima achiziție de carte școlară: iunie 2018

Dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare

- Dotare: nr. total de calculatoare/nr. calculatoare funcționale: 24
- Nr. calculatoare conectate la Internet: 24
- Dotare cu soft educațional/descriere: diferite discipline
- Dotare cu telefon: 0213614024
- Dotare cu fax: 0372002690
- Nr. copiatoare: 6 (școală), 1(grădiniță)
- Laptop-uri: 9 (școală), 3 (grădiniță), 3 (administrativ)
- Videoproiectoare: 9 (școală), 3 (grădiniță)
- Smartboard: 12

Numărul de computere din școală și din unitățile subordonate sunt:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate	Total
1. Număr de computere utilizate în <i>administrație</i> (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	4	1	5
2. Număr de computere utilizate <i>exclusiv de cadrele didactice</i>	10	3	13
3. Număr de computere utilizate în <i>activități cu elevii și de către</i>	60	0	60

<i>elevi</i>			
4. Număr de computere <i>cu acces la internet, utilizate în activități cu elevii și de către elevi</i>	60	0	60
Total computere	64	4	68

- Gradul de utilizare a computerelor în procesul de învățare, în raport cu numărul de ore planificat este între 80%.
- Din punct de vedere al utilizării tehnologiei informaționale TIC, școala dispune de soft educațional doar pentru câteva discipline: Unitatea are un site al său propriu și o adresă de Facebook.
- Din punct de vedere al dotării cu IT, în pregătirea și derularea activităților cu elevii se folosesc enciclopedii electronice, filme pe CD/DVD, fotografii digitale, platform de e-learning la fizică, chimie, română și engleză.

- Spațiul de învățământ (*pentru toate tipurile de unitati*):

Situția spațiului de învățământ:	Numar sali:					
	(a) Școala coordonatoare			(b) Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar in conservare	Neutilizate datorită stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedent ar in conservare	Neutilizate datorită stării tehnice
1. săli de clasă	9	0	0	3	0	0
2. laboratoare/ cabinete școlare	1	0	0	0	0	0

Numar sali:					
(a) Școala coordonatoare			(b) Structuri subordonate		
Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar in conservare	Neutilizate datorită stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar in conservare	Neutilizate datorită stării tehnice
9	0	0	1	0	0

Informații privind spațiile auxiliare

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații
1.	Biblioteca școlară / centru de informare și documentare	1

2.	Spații depozitare materiale didactice	2
----	---------------------------------------	---

Informații privind spațiile administrative

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații
1.	Secretariat	1/2
2.	Spațiu destinat echipei manageriale	1
3.	Contabilitate	1/2

- Școala nu dispune de cabinet medical propriu, dar serviciile medicale se asigură de către cabinetul Medirox (asigurarea asistenței de un medic li cadre medii sanitare), plătite din fonduri de la Bugetul Local.
- Cabinetul de asistență psihopedagogică este asigurat la nivel de localitate, prin normarea a 2 posturi de: psiholog și logoped.

Utilitati

Condiții din unitate (școala coordonatoare și structuri)

	Scoala Gimnazială Ioan Bădescu	Structuri subordonate: Grădinița Nr 2 Popești Leordeni
1. Curent electric	DA	DA
2. Apă curentă:	DA	DA
3. Telefon:	DA	DA

Elemente de dotare

Mobilierul din sălile de clasă în care vă desfășurați activitatea didactică este fix sau mobil ?

1. mobilier fix nou în toate sălile de clasă

Poziționarea majoritară a acestuia:

1. tradițională, cu pupitre poziționate în lungul sălii (adâncimea sălii de curs), în raport cu catedra

Informații - *grădinița*:

1.Mobilierul este adaptat vârstei copilului:	DA
2.Instalațiile sanitare sunt adaptate vârstei copiilor	DA

(dimensiune, amplasare etc.) :	
--------------------------------	--

Informații – Sălile de clasă pregătitoare:

1.Mobilierul este adaptat vârstei copilului:	DA
2.Instalațiile sanitare sunt adaptate vârstei copiilor (dimensiune, amplasare etc.) :	DA

2.2 Resurse financiare

1. IDENTIFICAREA NECESARULUI DE CAPITOLE, CONFORM PROIECTĂRII BUGETULUI ANUAL

a. Proiecția de buget s-a realizat în funcție de :

- planul de dezvoltare instituțională a școlii
- numărul de elevi și preșcolari existent, pentru calculul și corelarea costului standard per elev/preșcolar în conformitate cu H.G.72/2013 modificată HG 28/2017
- numărul de angajați ai unității școlare pe categorii pentru salarizare conform legislației în vigoare.
- necesarul de fonduri pentru bursele sociale și de merit conform H.C.L.și a plății ajutoarelor sociale pentru copii cu CES.
- necesarul de fonduri pentru plata navetei cadrelor didactice, pentru perfecționarea cadrelor didactice, pentru reparații curente ale unității, pentru cheltuieli de întreținere curente și gospodărire.
- metoda de construcție a bugetului este cea mai incrementală (bugetarea istorică) care implică ajustarea bugetului anului anterior cu creșteri (incremente) pentru orice creșteri ale volumului de cheltuieli ,sau descreșteri (decremente). Legislația românească și cultura managerială cea mai răspândită permit aproape în exclusivitate numai acest tip de bugetare pentru școli.

b. În anul școlar 2017-2018 ,la ȘCOALA GIMNAZIALA „IOAN BĂDESCU” au fost înscriși **739 elevi și preșcolari astfel: învățământ preșcolar:52, învățământ primar 375, învățământ gimnazial 225.**

c. Personalul angajat și normat după planul de școlarizare aprobat de ISJ Ilfov, în vederea bunei desfășurări a procesului de învățământ a fost de 42 de persoane din care: cadre didactice calificate 34, personal didactic auxiliar (administrator financiar și secretar) 3 persoane - personal nedidactic (de întreținere și curățenie), 2 paznici, 1 muncitor.

d. Unitatea școlară cu personalitate juridică își desfășoară activitatea într-un număr de 4 clădiri pe raza localității Popești Leordeni

Pentru anul școlar 2017-2018 au fost alocate și aprobate următoarele fonduri pe capitole.

1. FONDURI BUGETARE APROBATE pentru anul școlar 2017-2018

- cap.10 Cheltuieli de personal : 2182000 lei
- cap.20. Bunuri și servicii :340165 lei
- cap.59. Burse școlare : 119200 lei
- cap.71. Investiții : 116000 lei

2.EXECUȚIA BUGETARĂ PE ANUL ȘCOLAR 2017-2018

- cap.10 Cheltuieli de personal :1631343 lei
- excedent: 550657 lei
- din care: comisii de examene 2018: 4149 lei
- cap.20.Bunuri și servicii : 167071 lei
- cap.59.Burse școlare: 116450 lei
- cap.71.Investiții : 21154 lei

3. RESURSE UMANE

3.1 Personal didactic

a) Personal de conducere

Director	Calificarea	Gradul didactic	Vechime la catedră	Documentul de numire în funcție	Modalitatea numirii pe funcție	Unitatea de învățământ la care este titular
Coman Angelica	Profesor limba engleză	I	27	887 / 21.12.2016	Decizie ISJ Ilfov	Școala Gimnazială „Ioan Bădescu” Popești Leordeni

b) SITUAȚIA NORMELOR DIN UNITATEA ȘCOLARĂ -an școlar 2014-2015/2015-2016/2016-2017/2017-2018

UNITATEA ȘCOLARĂ	Personal didactic - NORME	din care:		Personal didactic - număr persoane *)	Personal did. auxiliar - POSTURI	din care:				Personal didactic auxiliar - număr persoane **)	Personal nedidactic - POSTURI	din care:			Personal nedidactic - număr persoane **)	TOTAL POSTURI	TOTAL PERSOANE DISTINCTE	NUMAR TOTAL ELEVI SI PRESCOLARI INSCRISI IN UNITATE IN ANUL ȘCOLAR 2014-2015/2015-2016
	TOTAL NORME	Baza	Plata cu ora		TOTAL	Baza	Plata prin cumul	Plata cu ora	Vacante		TOTAL	Baza	Plata cu ora	Vacante				
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BADESCU" POPEȘTI-LEORDENI	26.73	21.18	5.55	27	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	2	5.50	5.50	0.00	0.00	6	34.23	35	612
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BADESCU" POPEȘTI-LEORDENI	27.96	24.63	3.33	25	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	2	5.50	5.50	0.00	0.00	6	35.46	33	647
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BADESCU" POPEȘTI-LEORDENI	30.90	27.46	3.44	29	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	2	6.00	6.00	0.00	0.00	6	38.90	37	707
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BADESCU" POPEȘTI-LEORDENI	31.57	28.13	3.44	29	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	2	6.00	6.00	0.00	0.00	6	39.57	37	707

c) SITUAȚIA PERSONALULUI DIDACTIC DIN UNITATEA ȘCOLARĂ -an școlar 2014-2015/2015-2016/2016-2017/2017-2018

TOTAL PERSONAL DIDACTIC (PERSOANE DISTINCTE) *), DIN CARE:	Titulari (persoane)	Cadre didactice calificate angajate pe perioadă determinată (persoane)	Personal didactic asociat calificat (angajat din alte domenii de activitate) (persoane)	Personal didactic pensionat calificat (persoane)	PERSONAL DIDACTIC FARA STUDII CORESPUNZATOARE POSTULUI (persoane)	PERSONAL DIDACTIC FARA STUDII CORESPUNZATOARE POSTULUI (persoane)
--	---------------------	--	---	--	---	---

						Cu studii superioare, în alt domeniu decât cel corespunzător postului didactic (persoane)	Studenți, în curs de calificare (persoane)	Cu studii medii (persoane)
■ 27	20	1	1	3	2	2	0	0
25	20	2	0	1	2	2	0	0
20	22	3	0	2	2	1	1	
12	24	4	0	1	3	2	1	0

**Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (școala coordonatoare și structuri)
în anul școlar 2014-2015/2015-2016/2016-2017/2017-2018:**

	Preșcolar				Primar				Gimnazial			
	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2108	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018
Număr cadre didactice cu doctorat	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0
Număr cadre didactice cu gradul I	0	1	1	1	5	5	5	5	5	5	5	9
Număr cadre didactice cu gradul II	2	1	1	0	4	4	4	2	6	7	7	3
Număr cadre didactice cu definitivat	0	0	0	0	2	3	2	3	5	3	3	3
Număr cadre didactice fără definitivat	0	0	0	1	0	0	1	3	0	1	2	3
Număr cadre didactice necalificate	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1	1	1
TOTAL	2	2	2	2	11	12	13	14	17	18	19	19

Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat /atestat) - 4 profesori (Prof. Petre Maria, Prof. Coman Angelica, Prof. Văgîi Cornelia Gabriela, Prof. Muntean Jeni Gabriela)

Există trei cadre didactic din școala care este autor / coautor de manuale școlare sau auxiliare didactice cu ISBN / ISSN- Prof. Vincene Mădălina, Coman Angelica, Racheru Daniela

Numărul cadrelor didactice care au calitate de metodiști la ISJ Ilfov: 2 (Prof. Bondar Ancuța, Prof. Coman Angelica) și 3 membri în Consiliul Consultativ de specialitate ISJ Ilfov (Prof. Văgîi Cornelia Gabriela; Prof. Muntean Jeni și Prof. Coman Angelica)

3.1.2. Activitatea consiliilor și a comisiilor metodice

În anul școlar 2017-2018 s-au ales structurile de conducere ale școlii:

- ◆ Consiliul profesoral - format din totalitatea cadrelor didactice;
- ◆ Consiliul de administrație format din 9 membri, având în componența lui: directorul, reprezentanți ai cadrelor didactice, reprezentanți ai consiliului local , reprezentantul primăriei , reprezentanți ai părinților ;
- ◆ Comisia pentru curriculum;
- ◆ Responsabilii comisiilor metodice
- ◆ Responsabil cu perfecționarea
- ◆ Comisii și colective de lucru ce si-au desfășurat activitatea pornind de la documentele elaborate de M.E.N.

Consiliul Profesoral- semestrul I

Nr. Crt	UNITATEA DE CONȚINUT	TERMEN	RESPONSABIL
1.	➤ Constituirea Consiliului Profesional : Președinte, secretar, membri cf ROFUIP 5079/2016 art 52 (1), (6) ➤ Stabilirea modalității de vot : deschis/ secret cf ROFUIP 5079/2016 art 57 (5) ➤ Prelucrarea atribuțiilor CP cf ROFUIP 5079/2016 art 58 ➤ Organigrama valabilă pentru anul școlar 2017-2018 cf. ROFUIP 5079/2016 art 41 (1) ➤ Prezentarea structurii anului școlar 2017-2018 conform OMEN Nr. 3382/24.02.2017 ➤ Validarea perioadei din cadrul Școlii Altfel pentru ciclul preșcolar, primar și gimnazial cf OMEN Nr. 3382 /24.02.2017 (2.10.2017-31.05.2018). ➤ Validarea situației școlare a anului școlar 2016-2017 in urma sustinerii examenului de corigență din data de 05.09.2017 cf ROFUIP 5079/2016 art 58 (e) ➤ Validarea fișelor de autoevaluare a cadrelor didactice și didactic auxiliar pentru anul școlar 2016-2017 cf OMECTS 4613/28.06.2012 și ROFUIP 5079/2016 art 58 (k) ➤ Prezentarea planului de școlarizare pentru anul școlar 2017-2018 aprobat de ISJ Ilfov ➤ Schema orară valabilă pentru anul școlar 2017-2018 ➤ Curriculum la Decizia Școlii pentru anul școlar 2017-2018 ➤ Situația încadrării cu personal didactic pentru anul școlar 2017-2018 ➤ Lista posturilor vacante conform situației ISJ Ilfov ➤ Cererile PCO: Diaconescu Elena, Florea Viorica, Coman Angelica, Petre Maria, Muntean Jeni Gabriela, Iancu Adina, Vincene Mădălina, Ungureanu Monica, Manea Leontina.	Septembrie 2017	Director Cadre didactice

	➤ Repartizarea cadrelor didactice pe clase, a învățătorilor și dirigintilor și a claselor de elevi pe săli ➤ Prelucrare OMENCȘ 3844/24.05.2016 privind Regulamentul privind regimul actelor de studii și a documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ ➤ Prezentarea orarului școlii și a graficului de serviciu pentru cadrele didactice, compartimentul secretariat, compartiment financiar-administrativ, biblioteca școlară, personal nedidactic. ➤ Prezentarea zilelor metodice, precum și locul și data consfătuirilor pe discipline ➤ Alegerea membrilor Consiliului de Administrație cf. ROFUIP 5079/2016 art 18; O.M.E.C.Ș. 4619/2014 și O.M.E.C.Ș. 4621/2015 ➤ Alegerea membrilor CEAC și a reprezentantului FE cf. ROFUIP ROFUIP 5079/2016 art 79 (2) lit b ➤ OMENCȘ Nr 4742/10.08.2016- Statutul Elevilor ➤ Desemnarea cadrului didactic care asigură o comunicare eficientă între corpul profesoral și Consiliul Elevilor cf. OMENCȘ Nr 4742/10.08.2016 art 40 (4) ➤ Componenta comisiilor metodice si de lucru cf ROFUIP 5079/2016 art 65 ➤ Alegerea Comisiei Paritare ➤ Alegerea comisiei și a coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrascolare cf. ROFUIP 5079/2016 art 68 (1) ➤ Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității cf. ROFUIP 5079/2016 art 79(2) (f) ➤ Propuneri de semne distinctive cf Legii 35/2007 ➤ Comisia pentru securitate și sănătate în muncă și pentru situații de urgență cf. ROFUIP 5079/2016 art 79 (2) (d) ➤ Comisia de control managerial intern cf. ROFUIP 5079/2016 art 79 (e) ➤ Comisia de perfecționare și formare continuă cf ROFUIP 5079/2016 art 79 (c) ➤ Comisia pentru curriculum cf. ROFUIP 5079/2016 art 79 (2) (a) ➤ Comisia de elaborare și revizuire a PDI-ului cf. ROFUIP 5079/2016 art 33 (1) lit, 34 ➤ Dezbaterea si avizarea ROFUI cf. ROFUIP OMENCȘ Nr. 5079/2016 art 1, 2 (4), (5) valabil pentru anul școlar 2017-2018 ➤ Dezbaterea și avizarea Codului de Etica Intern valabil în anul școlar 2017-2018 ➤ Propunerile echipei de coordonare a programului Școala Altfel și a calendarului de derulare a acestuia conform OMENCȘ 5034/2016 art 15		
2.	➤ P.D.I (2014-2019), Plan Managerial- an școlar 2017-2018, Planul operational – an școlar 2017-2018, Planul de măsuri privind siguranța civică din școală, Plan de măsuri diminuarea absenteismului, Calendarul activitatilor educative școlare si extrascolare pentru anul școlar 2017-2018; Plan de măsuri privind siguranța civică din școală pentru anul școlar 2017-2018; Plan de măsuri privind diminuarea absenteismului pentru anul școlar 2017-2018; Plan de măsuri EN VIII 2018; Grafic monitorizare director an	Septembrie 2017	Director Responsabili comisii

	școlar 2017-2018; Grafic monitorizare tințe strategice din PDI ➤ Grafic CP-semestrul I, an școlar 2017-2018 ➤ Grafic CA-semestrul I, an școlar 2017-2018 ➤ Grafic de asistențe- semestrul I, an școlar 2017-2018 ➤ Criterii speciale burse școlare 2017-2018 ➤ Cereri inscrieri pentru definitivat și grade didactice ➤ Probleme curente		
3.	➤ Raport privind starea și calitatea învățământului din cadrul Scolii Gimnaziale Ioan Bădescu Popești Leordeni privind activitatea desfășurată în anul școlar 2016-2017 ➤ Raport CEAC- RAEI finalizat- an școlar 2016-2017 ➤ Raporturile comisiilor metodice și funcționale privind activitatea desfășurată în anul școlar 2016-2017 ➤ Planuri manageriale ale comisiilor metodice și de lucru pentru anul școlar 2017-2018 ➤ Plan de îmbunătățire CEAC pentru anul școlar 2017-2018 ➤ Probleme curente	Octombrie 2017	Director
4.	➤ Raport privind rezultatele obținute în urma testării inițiale (dificultăți/ probleme tipice) și planul de măsuri pentru a asigura progresul școlar al elevilor) ➤ Situația abandonului școlar și a elevilor aflați în risc de abandon ➤ Ritmicitatea notării ➤ Propuneri privind comisia de organizare a TSU și a comisiei de evaluare a TSU ➤ Monitorizarea activității de pregătire suplimentară a elevilor din clasa a VIII-a , a II a, a IV a , a VI a si a participantilor la olimpiade și concursuri școlare ➤ Monitorizarea activității educative școlare și extrașcolare ➤ Monitorizarea cazurilor de violență conform Adresa ISJ Ilfov Nr 110981/08.10.2014 ➤ Probleme curente	Noiembrie 2017	Director Responsabil comisie Responsabil Monitorizare Consilier educativ
5.	➤ Referat: Evaluarea internă și externă- asigurarea calității din școală și satisfacția beneficiarilor – Prof. Petre Maria ➤ Validarea ofertei educaționale valabile în anul școlar 2018-2019 ➤ Validarea rapoartelor de autoevaluare și a Fișelor de autoevaluare a activității desfășurate de personalul nedidactic în anul 2017: Pieleanu Elena, Enache Cristiana, Alfons Aurelia, Iacob Iancu, Florea Adrian, Constantin Vasile și punctajele aferente conform OMEN 3860/2011 ➤ Validarea propunerilor de comisia de mobilitate la nivelul unității școlare pentru anul 2017 ➤ Probleme curente	Decembrie 2017	Comisia de mobilitate Comisia CEAC Comisia de urmarire a notarii ritmice a elevilor
6.	➤ Raport privind tezele cu subiect unic, semestrul I, an școlar 2017-2018 ➤ Revizuirea planului de îmbunătățire a rezultatelor la Evaluările Naționale VIII 2018 ➤ Validarea monitorizării activităților de pregătire suplimentară a elevilor care au de susținut EN VIII 2018 ➤ Proiectul planului de școlarizare pentru anul școlar 2018-2019 : anexa IV, V, VI, VII, IX, X, XI ➤ Cereri de completare de normă ➤ Concluzii reieșite în urma asistenței la clasă din semestrul I – an școlar 2017-2018 ➤ Cereri de întregire de normă ➤ Cerere de pensionare ➤ Cerere funcționare cu normă redusă	Ianuarie 2018	Director Învățători și prof. diriginti

	➤ Cereri PCO titulari ➤ Cerere înscriere gradație de merit ➤ Avizarea ofertei de CDS valabilă pentru anul școlar 2018-2019 și a notei de fundametare a programului de intensiv LEN Nr.395/16.01.2017 ➤ Avizarea programului național Școala Altfel 2017- 2018 ➤ Probleme curente : cereri înscriere gradație de merit		
7.	➤ Propunerile membrilor Comisiei privind organizarea simulării evaluării naționale pentru elevii clasei a VIII a, în anul școlar 2017-2018 ➤ Propunerile membrilor Comisiei privind organizarea și desfășurarea Evaluărilor Naționale II, IV, VI, în anul școlar 2017-2018 conform OMEN 4787/2017 ➤ Propunerile membrilor Comisiei privind organizarea și desfășurarea Evaluărilor Naționale VIII, în anul școlar 2017-2018 conform OMEN 4793/2017 ➤ Metodologie Intensiv Limba engleză – Testarea cunoștinșelor de limba engleză- clasa a V a pentru Intensiv LEN 2018-2019, calendar de admitere în clasa de intensiv LEN 2018-2019: Sustinerea probelor de cunoștințe pentru clasa a V-a cu predare intensivă Limba engleză va avea loc în data de 19 iunie 2018 (ora 8.00)- Proba Scrisă, 20 iunie 2018 (ora 8.00)- Proba orală; Dosarul de înscriere pentru susținerea probelor se va depune la secretariatul Școlii Gimnaziale „Ioan Bădescu”, Popești Leordeni în perioada 11-15 iunie 2018; ➤ Evaluarea și monitorizarea rezultate la învățătură, semestrul I, an școlar 2017-2018, pe fiecare disciplină în parte; ➤ Validarea situației la învățătură și disciplină la sfârșitul semestrului I, an școlar 2017-2018 ➤ Validarea situației privind absențele din semestrul I, an școlar 2017-2018 ➤ Validarea situației centralizate a cazurilor de violență din sem I – an școlar 2017-2018 conform Aplicației ISJ Ilfov nr 11098/08.10.2014 ➤ Validarea rapoartelor de autoevaluare cadrelor didactice și personalului didactic auxiliar pentru activitatea depusă în semestrul I- an școlar 2017-2018 ➤ Propuneri privind programul pe perioada vacanței intersemestrială cu cadrele didactice aflate în activitate ➤ Probleme curente	2 Februarie 2018	Director Învățători și prof. diriginti

Semestrul al II lea

NR. CRT	UNITATEA DE CONTINUT	TERMEN	RESPONSABIL
1.	Raport de stare a activității desfășurate pe semestrul I, an școlar 2016-2017 Prezentarea activității Asociației de părinți a Școlii Gimnaziale Ioan Bădescu Raport semestru I - CEAC an școlar 2016-2017 Graficul C.A. și C.P semestrul al II lea, an școlar 2016-2017 Graficul de asistențe semestrul al II lea, an școlar 2016-2017 Probleme curente	Februarie 2018	Director Responsabili comisii metodice Responsabil CEAC

2.	Monitorizarea pregătirii și a participării elevilor la olimpiadele școlare. Raport rezultatelor Simulărilor Evaluărilor Naționale 2018- Clasa a VIII a- LRO și Matematică Planul de măsuri al Simulărilor Evaluărilor Naționale 2018- Clasa a VIII a- LRO și Matematică Raport asistențe – director și planul de măsuri Probleme curente	Martie 2018	Director Responsabili comisii metodice Responsabil CEAC
3.	Măsuri privind examenul de Evaluare Națională 2018 Monitorizarea activităților de pregătire a elevilor în vederea susținerii Evaluărilor Naționale 2018: Evaluarea Națională II, Evaluarea Națională IV, Evaluarea Națională VI, Evaluarea Națională VIII. Monitorizarea parcurgerii materiei și evaluării ritmice a elevilor Monitorizarea cazurilor de violență în rândul elevilor Monitorizarea situației absenteismului și abandonului școlar/risc de abandon Monitorizarea situației elevilor cu dificultăți de învățare Monitorizarea impactului proiectelor desfășurate Probleme curente	Aprilie 2018	Director Consilier educative Comisia de urmarire a evaluării ritmice a elevilor Comisia de urmarire a notării ritmice a elevilor
4.	Testarea cunoștinșelor de limba engleză- clasa a V a pentru Intensiv LEN 2018-2019 Monitorizarea progresului/ regresului școlar în vederea evaluării naționale, evaluare a II a , a IV a, a VI a, a VIII a Raport privind analiza rezultatelor obținute la lucrările scrise semestriale(plan masuri remediale/ aprofundare/ dezvoltare) Analiza situației pregătirii elevilor din clasele a VIII a, prezentarea evoluției notelor obținute și revizuirea planului de măsuri. Probleme curente	Mai 2018	Director Prof. diriginti
5.	Validarea raportului privind situația școlară la sfârșitul semestrului al II lea prezentată de fiecare învățător / profesor diriginte Validarea raportului privind situația disciplinară la sfârșitul semestrului al II lea prezentată de fiecare învățător / profesor diriginte Situația elevilor corigenți Probleme organizatorice Admitere 2018 Stabilirea programului de încheiere festivă a anului școlar 2017-2018 Probleme curente	Iunie 2018	Director Comisia prof. diriginti
6.	Evaluarea planului operațional – Comisia CEAC- 2017-2018 Evaluarea planului de îmbunătățire CEAC- 2017-2018 Probleme curente	August 2018	Director, Responsabili comisii metodice Responsabil CEAC Lider de

			sindicat
--	--	--	----------

Consiliul de administrație- Semestrul I

NR. CRT	UNITATEA DE CONTINUT	TERMEN	Responsabil
1.	➤ Validarea Președintelui de ședință cf. OMEN. 4619/2014 art 10 (1) ➤ Desemnarea secretarului Consiliului de administrație cf. OMEN. 4619/2014 art 12 (d) ➤ Validarea responsabilităților/atribuțiilor membrilor Consiliului de administrație conform O.M.E.C.Ș. 4621/2015 și OMENCȘ 5079/31.08.2016 ➤ Organigrama valabilă pentru anul școlar 2017-2018 cf. ROFUIP 5079/31.08.2016 art 41 ➤ Numirea responsabilului cu păstrarea și aplicarea sigiliului școlii cf. ROFUIP 5079/31.08.2016 art 82 (i) ➤ Propunere și validare Coordonator al activității structurii Grădinița nu 2 cf. ROFUIP 5079/2016 art 42 ➤ Validarea situației școlare a anului școlar 2016-2017 în urma susținerii examenului de corigență pentru clasele VII cf. ROFUIP 5079/2016 art 58 (e) ➤ Prezentarea planului de școlarizare pentru anul școlar 2017-2018 aprobat de ISJ Ilfov ➤ Validarea schemei orare valabilă pentru anul școlar 2017-2018 ➤ Curriculum la Decizia Școlii pentru anul școlar 2017-2018 ➤ Validarea calendarului de desfășurare a programului național Școala Altfel pentru ciclul preșcolar, primar și gimnazial cf. OMEN Nr. 3382 /24.02.2017 (2.10.2017-31.05.2018) și a comisiei Programului Național Școala Altfel cf. OMENCȘ 5034/2016 ➤ Repartizare elevi înscriși pe clase pregătitoare ➤ Validarea încadrării cu personal didactic pentru anul școlar 2017-2018 ➤ Repartizarea cadrelor didactice pe clase, a învățătorilor și dirigintilor și a claselor de elevi pe săli ➤ Validarea orarului școlii și a graficului de serviciu pentru cadrele didactice, compartimentul secretariat, compartiment financiar-administrativ, biblioteca școlară, personal nedidactic. ➤ Evaluarea cadrelor didactice și didactic auxiliar pentru anul școlar 2016-2017 cf. OMECTS 4613/28.06.2012 și validarea calificativelor anuale ale cadrelor didactice și didactic auxiliar pentru activitatea desfășurată în anul școlar 2016-2017 cf. ROFUIP 5079/2016 art 54 ➤ Validarea fișei de post pentru personalul școlii valabilă în anul școlar 2017-2018 ➤ Validarea fișelor de autoevaluare a cadrelor didactice și didactic auxiliar pentru anul școlar 2017-2018 cf. OMEN 3597/2014 și calendarul cf. OMECTS 4613/28.06.2012 ➤ Validarea membrilor comisiei CEAC și a reprezentantului FE cf. ROFUIP ROFUIP 5079/2016 art 58 (r) ➤ Componenta comisiilor metodice și de lucru cf. ROFUIP 5079/2016 art 65 ➤ Validarea Comisiei Paritare ➤ Validarea coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrascolare cf. ROFUIP 5079/2016 art 68 (1) ➤ Validarea cadrului didactic care asigură o comunicare eficientă între corpul profesoral și Consiliul Elevilor cf. OMENCȘ Nr	5 Septembrie 2017	Director

	4742/10.08.2016 art 40 (4) ➤ Validarea Comisiei pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității cf. ROFUIP 5079/2016 art 79 (f) ➤ Validarea propunerilor privind semnele distinctive cf Legii 35/2007 și cf. ROFUIP 5079/2016 ➤ Validarea Comisiei pentru securitate și sănătate în muncă și pentru situații de urgență cf. ROFUIP 5079/2016 art 79 (2) (d) ➤ Validarea Comisiei de control managerial intern cf. ROFUIP 5079/2016 art 79 (e) ➤ Validarea Comisiei de perfecționare și formare continuă cf ROFUIP 5079/2016 art 79 (c) ➤ Validarea Comisiei pentru curriculum cf. ROFUIP 5079/2016 art 79 (2) (a) ➤ Validarea Comisiei de elaborare și revizuire a PDI-ului cf. ROFUIP OMENCȘ Nr. 5079/2016 art 34 ➤ Validarea Regulamentului Intern valabil pentru anul școlar 2017-2018 OMENCȘ Nr. 5079/2016 ➤ Validarea Codului de Etica Intern valabil în anul școlar 2017-2018 ➤ Validarea propriului ROFUI cf. ROFUIP OMENCȘ Nr. 5079/2016 art 2 (4), (5) ➤ Validarea contractul educațional –tip cf anexei ROFUIP OMENCȘ Nr. 5079/2016 ➤ Validarea transferurilor de elevi : veniți/plecați ➤ Cererile PCO: Diaconescu Elena, Florea Viorica, Coman Angelica, Pisciă Florin Mihai, Muntean Jeni Gabriela, Iancu Adina, Moldovan Ioan, Mateescu Livia Marilena. ➤ Cereri : transport școlar și situație centralizată ➤ Propuneri rectificare bugetară II : Proiectare și execuție corp nou Școala Gimnazială Ioan Bădescu și proiectul catalog on-line ➤ Comisia de organizare a concursului/ testării în vederea ocupării posturilor/catedrelor/orelor vacante neocupate pentru anul școlar 2017-2018 și calendarul desfășurării probelor ➤ Probleme curente excursii: a) Organizator Prof. Racheru Daniela-clasa a IV a A- Costești, județul Argeș, 7.10.2017; b) Ungureanu Monuca Mihaela- Costești, județul Argeș, grupa mare, 30.09.2017		
2.	➤ P.D.I (2014-2019), Plan Managerial- an școlar 2017-2018, Planul operational – an școlar 2017-2018, Planul de măsuri privind siguranța civică din școală, Plan de măsuri diminuarea absenteismului, Calendarul activitatilor educative scolare si extrascolare pentru anul școlar 2017/2018; Plan de măsuri privind siguranța civică din școală pentru anul școlar 2017-2018; Plan de măsuri privind diminuarea absenteismului pentru anul școlar 2017-2018; Plan de măsuri EN VIII 2018; Grafic monitorizare director an școlar 2017-2018; Grafic monitorizare țințe strategice din PDI ➤ Grafic CP-semestrul I, an școlar 2017-2018 ➤ Grafic CA-semestrul I, an școlar 2017-2018 ➤ Grafic de asistențe- semestrul I, an școlar 2017-2018 ➤ Cereri de concediu și grafic de activitate și concediu pentru anul 2017-2018 ➤ Validare stat de funcții și de personal- luna septembrie 2017 ➤ Aprobarea și validarea decontării cheltuielilor aferente navetei cadrelor didactice din unitate în urma solicitărilor depuse- luna septembrie 2017 ➤ Criterii speciale burse școlare 2017-2018 ➤ Probleme curente : cereri transfer elevi, cereri de treceri la alte trepte de vechime, cereri înscriere definitivat și grade didactice	29 Septembrie 2017	Director

4.	➤ Validarea rezultatelor concursului/testării personalului didactic în vederea ocupării posturilor/catedrelor didactice vacante la nivel de Consorțiul Școlar Popești Leordeni ➤ Raport privind starea și calitatea învățământului din cadrul Scolii Gimnaziale Ioan Bădescu Popești Leordeni privind activitatea desfășurată în anul școlar 2016-2017 ➤ Raport CEAC- RAEI finalizat- an școlar 2016-2017 ➤ Raporturile comisiilor metodice și funcționale privind activitatea desfășurată în anul școlar 2016-2017 ➤ Planuri manageriale ale comisiilor metodice și de lucru pentru anul școlar 2017-2018 ➤ Plan de îmbunătățire CEAC pentru anul școlar 2017-2018 ➤ Probleme curente	12 Octombrie 2017	Director
	➤ Validare stat de funcții și de personal – octombrie 2017 ➤ Aprobarea și validarea decontării cheltuielilor aferente navetei cadrelor didactice din unitate în urma solicitărilor depuse- luna octombrie 2017 ➤ Probleme curente	31 Octombrie 2017	Director
	➤ Validarea raportului privind rezultatele obținute în urma testării inițiale (dificultăți/ probleme tipice) și validarea planului de măsuri pentru a asigura progresul școlar al elevilor) ➤ Situația abandonului școlar și a elevilor aflați în risc de abandon ➤ Ritmicitatea notării ➤ Validarea comisiei de organizare a TSU și a comisiei de evaluare a TSU ➤ Monitorizarea activității de pregătire suplimentară a elevilor din clasa a VIII-a , a II a, a IV a , a VI a si a participantilor la olimpiade și concursuri școlare ➤ Monitorizarea activității educative școlare și extrașcolare ➤ Monitorizarea cazurilor de violență conform Adresa ISJ Ilfov Nr 110981/08.10.2014 ➤ Validare stat de funcții și de personal – noiembrie 2017 ➤ Aprobarea și validarea decontării cheltuielilor aferente navetei cadrelor didactice din unitate în urma solicitărilor depuse- luna noiembrie 2017 ➤ Validarea proiectului de buget pentru anul 2018: cheltuieli și a planului anual de investiții (nota de fundamentare) ➤ Proiectul planului de școlarizare pentru anul școlar 2018-2019 : anexa IV, V, VI, VII, IX, X, XI ➤ Documente de interes public conform legii 577 ➤ Analiza de nevoi CDS 2018-2019 ➤ Probleme curente	30 Noiembrie 2017	Director
6.	➤ Validarea propunerilor de comisia de mobilitate la nivelul unității școlare pentru anul 2017 ➤ Validarea propunerilor privind rețeaua școlară și situația privind avizul-conform în vederea organizării rețelei școlare valabilă pentru anul școlar 2018-2019 ➤ Validarea propunerilor privind proiectul planului de școlarizare pentru anul școlar 2018-2019 pentru unitatea noastră și pentru structura- Grădinița cu program normal nr 2 Popești Leordeni ➤ Validarea raportului asupra sistemului de control intern managerial din decembrie 2017 și aprobarea programului de dezvoltare a sistemului de control intern managerial pentru anul 2018 ➤ Validarea Rapoartelor și a Fișelor de autoevaluare a activității desfășurate de personalul nedidactic în anul 2017: Pieleanu Elena,	29 Decembrie 2017	Director

	Enache Cristiana, Alfons Aurelia, Iacob Iancu, Florea Adrian, Constantin Vasile și punctajele aferente conform OMEN 3860/2011 ➤ Validarea fișei de evaluare și a indicatorilor de performanță pentru personalul nedidactic: ingrijitor, paznic și fochist conform OMEN 3860/2011 ➤ Raport TSU – Clasa a VIII a- Plan de masuri ➤ Validare stat de funcții și de personal – decembrie 2017 ➤ Aprobarea și validarea decontării cheltuielilor aferente navetei cadrelor didactice din unitate în urma solicitărilor depuse- luna decembrie 2017 ➤ Execuție bugetară – trimestrul IV – an 2017 și bilanțul contabil al anului 2017 ➤ Aprobare oferta CDS valabilă pentru anul școlar 2018-2019 și a notei de fundametare a programului de intensiv LEN Nr.395/16.01.2017 ➤ Probleme curente : cereri, excursii		
7.	➤ Revizuirea planului de îmbunătățire a rezultatelor la Evaluările Naționale VIII 2018 ➤ Validarea monitorizării activităților de pregătire suplimentară a elevilor care au de susținut EN VIII 2018 ➤ Validarea Rapoartelor și a Fișelor de autoevaluare a activității desfășurate de personalul nedidactic în anul 2017: Pieleanu Elena, Enache Cristiana, Alfons Aurelia, Iacob Iancu, Florea Adrian, Constantin Vasile și punctajele aferente conform OMEN 3860/2011 ➤ Concluzii reieșite în urma asistenței la clasă din semestrul I – an școlar 2017-2018 ➤ Proiectul planului de școlarizare pentru anul școlar 2018-2019 : anexa IV, V, VI, VII, IX, X, XI ➤ Cereri de completare de normă ➤ Cereri de întregire de normă ➤ Cerere de pensionare ➤ Cerere funcționare cu normă redusă ➤ Cereri PCO titulari ➤ Cerere înscriere gradație de merit ➤ Aprobarea programului național Școala Altfel 2017- 2018 ➤ RI, ROFUIP nou, Propriul ROFUIP ➤ Regulament revizuit consiliu de administratie ➤ Comisie de dezvoltare profesionala ➤ Refercat cu greseala silvia ➤ Buget final ➤ Validare stat de funcții și de personal – ianuarie 2018 ➤ Aprobarea și validarea decontării cheltuielilor aferente navetei cadrelor didactice din unitate în urma solicitărilor depuse- luna ianuarie 2018 ➤ Probleme curente	31 Ianuarie 2018	Director
	➤ Oferta de CDS valabilă pentru anul școlar 2018-2019 și a notei de fundametare a programului de intensiv LEN Nr.395/16.01.2017 și propunerea ei spre avizare CA, conform Art. 58 (i) din ROFUIP ➤ Validarea membrilor Comisiei privind organizarea simulării evaluării naționale pentru elevii clasei a VIII a, în anul școlar 2017-2018 ➤ Validarea membrilor Comisiei privind organizarea și desfășurarea Evaluărilor Naționale II, IV, VI, în anul școlar 2017-2018 conform OMEN 4787/2017 ➤ Validarea membrilor Comisiei privind organizarea și desfășurarea	2 Februarie 2018	Director

	Evaluărilor Naționale VIII, în anul școlar 2017-2018 conform OMEN 4793/2017 ➤ Validare Metodologie Intensiv Limba engleză – Testarea cunoștinșelor de limba engleză- clasa a V a pentru Intensiv LEN 2018-2019, calendar de admitere în clasa de intensiv LEN 2018-2019: Susținerea probelor de cunoștințe pentru clasa a V-a cu predare intensivă Limba engleză va avea loc în data de 19 iunie 2018 (ora 8.00)- Proba Scrisă, 20 iunie 2018 (ora 8.00)- Proba orală; Dosarul de înscriere pentru susținerea probelor se va depune la secretariatul Școlii Gimnaziale „Ioan Bădescu”, Popești Leordeni în perioada 11-15 iunie 2018; ➤ Validarea programului pe perioada vacanței intersemestrială cu cadrele didactice aflate în activitate ➤ Evaluarea și monitorizarea rezultate la învățătură, semestrul I, an școlar 2017-2018, pe fiecare disciplină în parte; ➤ Validarea situației la învățătură și disciplină la sfârșitul semestrului I, an școlar 2017-2018 ➤ Validarea situației privind absențele din semestrul I, an școlar 2017-2018 ➤ Validarea situației centralizate a cazurilor de violență din sem I – an școlar 2017-2018 conform Aplicației ISJ Ilfov nr 11098/08.10.2014 ➤ Validarea rapoartelor de autoevaluare cadrelor didactice și personalului didactic auxiliar pentru activitatea depusă în semestrul I- an școlar 2017-2018 ➤ Probleme curente		
--	--	--	--

Semestrul al II lea

Nr. Crt	Unitatea de continut
1.	Raport de stare a activității desfășurate pe semestrul I, an școlar 2017-2018 Prezentarea activității Asociației de părinți a Școlii Gimnaziale Ioan Bădescu Raport semestru I - CEAC an școlar 2017-2018 Graficul C.A. și C.P semestrul al II lea, an școlar 2017-2018 Graficul de asistențe semestrul al II lea, an școlar 2017-2018 Validarea statului de funcții și personal- luna februarie 2018 Aprobarea și validarea decontării cheltuielilor aferente navetei cadrelor didactice din unitate în urma solicitărilor depuse- luna februarie 2018 Probleme curente
2.	Validarea Raportul rezultatelor Simulărilor Evaluărilor Naționale - Clasa a VIII a- LRO și Matematică (5.03.2018 și 6.03.2018) Raport privind Planul de măsuri al Evaluărilor Naționale - Clasa a VIII a- LRO și Matematică Aprobarea și validarea decontării cheltuielilor aferente navetei cadrelor didactice din unitate în urma solicitărilor depuse- luna martie 2018 Aprobarea statelor de funcții și de personal- luna martie 2018 Validarea execuției bugetare – trimestrul I - 2018 Validare listă de elevi admiși în clasa pregătitoare 2018-2019 – Etapa I Validarea raportului de asistențe efectuate de director și măsurile aferente în urma efectuării acestora Probleme curente
3.	Raportul Școala Altfel Validare listă înscrieri la clasă pregătitoare- Etapa a II a

	Aprobarea și validarea decontării cheltuielilor aferente navetei cadrelor didactice din unitate în urma solicitărilor depuse- luna aprilie 2018 Aprobarea statelor de funcții și de personal- luna aprilie 2018 Monitorizarea activității de pregătire suplimentară a elevilor din clasa aVIII-a , a IVa , a VI a și a participanților la olimpiade și concursuri școlare Monitorizarea activității educative școlare și extrașcolare Validarea măsurilor întreprinse în urma monitorizării cazurilor de violență conform Adresa ISJ Ilfov Nr 110981/08.10.2014 Situația abandonului școlar și a elevilor aflați în risc de abandon Ritmicitatea notării Probleme curente
4.	Comisia de Testarea cunoștinșelor de limba engleză- clasa a V a pentru Intensiv LEN 2018-2019 Informare privind frecvența și disciplina elevilor Informare privind rezultatele obținute de elevii școlii la fazele județene și naționale ale Concursurilor pe discipline de învățământ Analiza situației pregătirii elevilor pentru Evaluarea Națională, prezentarea notelor obținute și revizuirea planului de măsuri care se impun pentru creșterea procentului de promovabilitate Validarea rapoartelor EN II, IV, VI 2018 Aprobarea și validarea decontării cheltuielilor aferente navetei cadrelor didactice din unitate în urma solicitărilor depuse- luna mai 2018 Aprobarea statelor de funcții și de personal- luna mai 2018 Contract SOBIS Probleme curente
5.	Evaluarea și monitorizarea rezultatelor la învățătură, semestrul I, an școlar 2017-2018, pe fiecare disciplină în parte; Validarea situației la învățătură și disciplină la sfârșitul semestrului I, an școlar 2017-2018 Validarea situației privind absențele din semestrul I, an școlar 2017-2018 Validarea situației centralizate a cazurilor de violență din sem I – an școlar 2017-2018 conform Aplicației ISJ Ilfov nr 11098/08.10.2014 Aprobarea Programului privind serbarea de sfârșit de an Elaborarea și aprobarea unui plan special de măsuri privind lucrările de reparații și igienizare a spațiilor de învățământ Organizarea admiterii în clasa a IX-a Stabilirea și aprobarea programului de activitate și a programului pentru asigurarea permanenței pe parcursul vacanței de vară Validare rezultate concurs intensiv LEN 2018 Aprobarea și validarea decontării cheltuielilor aferente navetei cadrelor didactice din unitate în urma solicitărilor depuse- luna iunie 2018 Aprobarea statelor de funcții și de personal- luna iunie 2018 Execuție bugetară- trimestrul II – 2018 Calendar evaluare personal didactic și didactic auxiliar

	Planificarea activitatii cd si concediu Probleme curente
6.	Aprobarea și validarea decontării cheltuielilor aferente navetei cadrelor didactice din unitate în urma solicitărilor depuse- luna iulie 2018 Aprobarea statelor de funcții și de personal- luna iulie 2018
7.	Validarea planului de îmbunătățire CEAC- 2017-2018 Aprobarea și validarea decontării cheltuielilor aferente navetei cadrelor didactice din unitate în urma solicitărilor depuse- luna august 2018 Aprobarea statelor de funcții și de personal- luna august 2018 Execuție bugetară- trimestrul II – 2018 Probleme curente

COMISIA METODICA A EDUCATOARELOR

Întreaga activitate desfășurată în anul școlar 2017-2018 a urmărit munca de calitate concretizată în receptivitate la schimbări, noutăți și tendințe în domeniu, în aplicarea și experimentarea noutăților de specialitate și învățare în permanență pentru a-i învăța pe alții.

Colectivul grădiniței noastre a fost alcătuit din doua educatoare (2 titulare, Mihaela-Monica Ungureanu si Cazone Ancuța) Preșcolarii au fost cuprinși în 2 grupe: 1 mijlocie si 1 mare.

Întregul colectiv al grădiniței noastre a înțeles ca fiecare este important și are propria sa valoare, că nu exista bariere între copil și educatoare, copiii sunt încurajați să experimenteze, să puna întrebări, să spună ce simt, sunt încurajați să facă alegeri.

La fiecare ședință în cadrul comisiei metodice, pe lângă dezbaterea temei din planul managerial, ne-am propus prezentarea noutăților transmise de ISJ Ilfov. Cadrele didactice au întocmit referate conform tematicii, bine documentate științific, cu exemple practice, referate în care au ținut să împărtășească colegelor din experiența acumulată în timp. Toate educatoarele au participat (cu referate în discuții de analiza a lecțiilor demonstrative) la cercurile pedagogice organizate la nivel de centru metodic Popești-Leordeni și desfășurate, în sem I la Grădinița noastră și în sem II la Grădinița cu program normal Berceni.

Activitatea desfășurată pe domenii experiențiale de către educatoarea fiecărei grupe au fost activități integrate sau pe discipline, desfășurate cu copiii în cadrul unor proiecte planificate în funcție de teme mari propuse de curriculum, precum și de nivelul de vârstă, de nevoile și interesele copiilor din grupa.

Atât proiectele tematice planificate, cât și desfășurarea în sistem integrat a activităților, a presupus existența unei baze materiale bogate, adecvate, care s-a realizat cu ajutorul părinților.

Toate grupele si-au ales activitățile opționale în funcție de propunerea părinților, dar și de aptitudinile copiilor, întocmindu-se ulterior de către educatoare programa fiecărui opțional ales, spre a fi avizat de doamna Inspector de specialitate de la ISJ Ilfov.

În primele doua săptămâni ale anului școlar 2016-2017 s-a realizat evaluarea inițială. Aceasta a oferit informații esențiale pentru realizarea unui scenariu didactic, asigurând o funcție de diagnoza si de prognoza.

Evaluarea formativa s-a realizat pe parcursul întregului an școlar, iar cea sumativa la sfarsitul semestrului I și a anului școlar. Acestea s-au realizat cu ajutorul testelor orale sau scrise,

probe practice, concursuri, întreceri. Rezultatele obținute au fost înregistrate în scopul stabilirii măsurilor ameliorative pentru copiii cu dificultăți de învățare.

Puncte tari

Diminuarea considerabilă a numărului de copii cu comportament în dezvoltare. Creșterea numărului de copii cu comportament atins. Înalta pregătire a cadrelor didactice prin absolvirea unor institutii de învățământ superior de specialitate și înscrierea la gradele didactice.

Puncte slabe

Numărul mare de copii la grupă nu facilitează activitățile de muncă independentă. Lipsa unei săli de sport și a mobilierului adecvat preșcolarilor.

Activități educative ca: serbări școlare, ședințe cu părinții, vizite, spectacole de teatru, excursii tematice, concursuri între clase, au fost desfășurate de către ambele doamne educatoare.

Pentru obținerea unor rezultate deosebite s-a menținut o relație permanentă între părinți și cadrele didactice. Materializarea lor s-a concretizat prin ședințe și consultații săptămânale cu părinții. Comisia metodică a educatorilor se desfășoară la nivel de localitate, după cum urmează:

A. Managementul ariei curriculare

1. Existența, structura și conținutul documentelor proiective specifice ariei curriculare

Pe parcursul anului școlar 2017-2018, comisia metodică a educatoarelor și-a propus următoarele obiective:

- asigurarea calității actului educațional întocmirea planificărilor calendaristice și semestriale;
- parcurgerea ritmică și de calitate a conținuturilor școlare;
- utilizarea de strategii activ-participative;
- folosirea activității independente, diferențiate, de grup
- susținerea școlarizării, prevenirea abandonului școlar;
- organizarea de activități extracurriculare;
- participarea la programe de perfecționare individuale sau colective, asigurarea accesului la informația de specialitate, favorizarea schimbului de experiență;
- perfecționarea metodologiei sistemului de evaluare;
- conceperea și elaborarea unor materiale funcționale: proiecte didactice, portofolii, teste;
- colaborarea școală-familie.

Proiectarea activității la nivelul învățământului preșcolar s-a realizat prin dezvoltarea de competențe, prin însușirea de cunoștințe pe baza abordării transdisciplinare și transcurriculare a conținuturilor programelor școlare. De asemenea, s-a ținut cont de noile reglementări elaborate de MECT, precum și de recomandările primite din partea inspectorului de specialitate.

Toate cadrele didactice au parcurs materia ritmic și integral, aplicându-se metode și procedee activ-participative, la fiecare disciplină de învățământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unități de învățare. Proiectarea didactică la nivelul fiecărei grupe s-a

realizat ținând cont de sistemul de relații și dependențe care există între obiectivele operaționale, conținutul științific vehiculat, strategii de predare, învățare și evaluare precum și standardele de competență conform nivelului de vârstă.

Toate cadrele didactice au parcurs materia la fiecare disciplină de învățământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unități de învățare.

S-au întreprins activități de observare a preșcolarilor, discuții cu părinții, vizite la domiciliul copiilor, copiii au fost implicați în situații evaluative centrate pe obiectivele curriculare, analizându-se ulterior nivelul de performanță realizat, dar și natura dificultăților de învățare și adaptare.

Pentru mobilizarea preșcolarilor la un efort susținut în procesul învățării prin angajarea optimă a mecanismelor intelectuale ale acestora, educatoarele au adoptat strategii de provocare și dirijare a gândirii, strategii ce oferă condiții optime pentru exersarea intelectului în direcția flexibilității, creativității, inventivității, conducând la formarea unei gândiri moderne, algoritmice, modelatoare, problematice.

În lecțiile desfășurate la grupă, educatoarele au aplicat tehnici de implicare individuală sau în grup a copiilor, lucrul în perechi sau în grupuri mici, care au condus la participarea efectivă a tuturor preșcolarilor la activitățile desfășurate, aceștia dobândind capacități de cooperare, de sprijin și colaborare, de primire și asumare de sarcini, de lucru în echipă, de respectare a unor reguli stabilite, de asumare a răspunderii individuale și colective, a inițiativei.

Fiecare educatoare a elaborat teste de evaluare formativă și sumativă. În urma evaluărilor s-a constatat că preșcolarii dețin cunoștințele prevăzute de programa preșcolară și dau dovadă de receptivitate.

ACTIVITAȚI CURRICULARE, EXTRACURRICULARE

În cadrul activităților curriculare, extracurriculare și extrașcolare acțiunea pedagogică s-a centrat în egală măsură pe formarea capacităților intelectuale de bază, a atitudinilor și comportamentelor dezirabile la preșcolari, calitatea acestor performanțe asigurându-se prin utilizarea preponderentă a metodelor interactive, participative precum și prin raportarea problematicei la experiențele copiilor.

Toate grupele au fost implicate în marcarea unor evenimente importante cum ar fi: Ziua Națională a României, Nașterea Domnului, nașterea marelui poet Mihai Eminescu, Unirea Principatelor Române, fiecare unitate organizand activitati în maniera proprie.

Activitățile desfășurate în săptămâna „Să stii mai multe, să fii mai bun” au constituit o nouă experiență atât pentru copii cât și pentru părinți și copiii școlari.

În decembrie 2017 cu ocazia sărbătorilor de iarnă, am organizat serbarea de Moș Crăciun.

Am organizat serbare la sfârșit de an școlar intitulată „La revedere, grădi!

În cadrul activităților curriculare, extracurriculare și extrașcolare acțiunea pedagogică s-a centrat în egală măsură pe formarea capacităților intelectuale de bază, a atitudinilor și comportamentelor dezirabile la preșcolari, calitatea acestor performanțe asigurându-se prin utilizarea preponderentă a metodelor interactive, activ - participative precum și prin raportarea problematicei la experiențele copiilor.

S-au desfășurat la ședințele comisiei metodice prezentarea unor referate în scopul formării și autoformării membrilor comisiei:

În decembrie la grupa mijocie s-a desfășurat activitatea demonstrativa intitulată „Primii fulgi de nea.

În ianuarie la grupa mare s-a desfășurat activitatea „Jocuri și exercitii pentru dezvoltarea limbajului”.

În februarie 2018, s-a desfășurat activitatea demonstrativa la grupa mica (DLC) „Ferma de animale”.

În luna mai „Plecăm în călătorie „- lectie demonstrativă .

În luna iunie prezentarea activitatii desfășurate în sem II și discutii. Serbări pentru sufletul copiilor și al părinților.

2. Funcționarea sistemului de comunicare intern/extern (întâlniri de lucru, relația educatoare-educatoare, relația educatoare-învățător, educatoare-echipa managerială, comunicarea din cadrul catedrei).

Relațiile cadru didactic- preșcolar:

-relațiile se bazează pe respect reciproc, conduită civilizată, colaborare și înțelegere,afectivitate
-preșcolarii sunt încurajați în dorința de autodepășire, atitudine pozitivă față de activitate.

Pentru obținerea unor rezultate deosebite la activități și disciplină s-a menținut o relație permanentă între părinți și educatoare.

În cadrul comisiei metodice a educatoarelor din școală colaborarea a fost eficientă, împărtășindu-ne reciproc din experiența didactică.

A fost promovată egalitatea de șanse între toți membrii comisiei, realizându-se o comunicare și o colaborare eficientă cu celelalte comisii metodice.

S-a realizat comunicarea foarte bună cu toate cadrele didactice din școală împreună cu care au fost organizate activități extracurriculare.

3. Accesibilitatea/utilizarea echipamentelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare

S-au valorificat spațiile de învățare, realizându-se accesibilitatea grupurilor de copii la resursele de joc și învățare.

Fiecare educatoare a utilizat la grupă mijloacele electronice de învățământ. Au fost utilizate și auxiliarele curriculare, caiete speciale pe domenii de activitate. Au fost elaborate o multitudine de fișe de lucru de evaluare.

Membrii comisiei întrunesc standardele privind calificarea și experiența adecvată.

B. Eficacitatea educațională

1. Proiectarea și promovarea ofertei CDS (disc. opțională, proiectare și promovare)

În urma observațiilor și discuțiilor purtate cu membrii comisiei s-a constatat că materia planificată la disciplinele opționale a fost parcursă ritmic și integral, aplicându-se metode și procedee activ-participative cu rezultate deosebite. Preșcolarii au fost încântați de opționalele derulate pe parcursul întregului an școlar.

2. Sistemul de evaluare

a. Strategii/criterii de evaluare utilizate

Evidențiem consecvența educatoarelor în abordarea centrată pe obținerea de performanțe a conținuturilor activităților, performanțe măsurate periodic în conformitate cu metodologia de evaluare și remarcate în rezultatele testărilor predictive, formative și sumative, confirmându-se o calitate sporită a actului didactic comparativ cu anii școlari precedenți, aspect obiectivat în achizițiile, capacitățile, competențele, atitudinile și comportamentele prescolarilor.

S-a folosit o gamă de strategii adecvate stilurilor de învățare, permițând copiilor familiarizarea cu diferite activități de evaluare, încurajându-i să-și asume responsabilitatea pentru propriul proces de învățământ.

Evaluarea a fost gândită într-o viziune integrată pentru a avea o imagine cât mai autentică asupra a tot ceea ce au asimilat preșcolarii, asupra capacităților și realizărilor lor. Criteriile evaluării au fost raportate la standardele de performanță ale sfârșitului de an școlar.

Evaluarea sumativă a cuprins forme variate care au permis informarea copiilor în legătură cu progresul realizat.

C. Managementul calității

1. Optimizarea asigurării calității prestației didactice, (compararea fișelor de evaluare a cadrelor didactice, întâlniri de lucru)

Pentru îmbunătățirea calității activității didactice, pentru ca o grădiniță să fie eficientă, este necesar ca preșcolarii, educatoarele și părinții să aibă foarte bine conștientizată misiunea comună, iar activitatea didactică să fie mai mult centrată pe instruire-formare și curriculum.

Evidențiem consecvența educatoarelor în promovarea și practicarea unei educații centrate pe copil și pe dezvoltarea globală a acestuia în contextul interacțiunii cu mediul natural și social.

Întâlnirile de lucru au fost centrate pe strategii de îmbunătățire a calității activităților didactice.

-s-a pus un accent mai mare pe integrarea strategiilor de învățare în grupă, s-a creat un climat favorabil învățării;

-s-au desfășurat activități extracurriculare care să lărgescă interesul preșcolarilor în sensul construirii de relații bune în grădiniță;

-părinții au fost implicați în activitatea didactică prin participare efectivă la procesul de învățământ;

-s-a accentuat respectul pentru individualitate, cultivarea relațiilor de încredere reciprocă, sprijin și acceptarea opiniei celuilalt;

2. Optimizarea strategiilor de evaluare

-s-a stabilizat un sistem de apreciere și stimulente pentru preșcolari;

-s-a urmărit o evaluare corectă pentru dezvoltarea copiilor;

S-a constatat că educatoarele stăpânesc conținuturile științifice proprii activității predate, că folosesc strategii didactice moderne și adecvate particularităților de vârstă și pregătire ale grupelor, demersul didactic fiind bine conceput.

COMISIA METODICĂ A ÎNVĂȚĂTORILOR:

1. COMPONENTA COMISIEI METODICE A INVATATORILOR

Nr crt	Numele și prenumele cadrului didactic	Specialitatea	Încadrare	Grad didactic	Înscriș la examen de obținere grad didactic în prezent
1	Barbu Felicia	Inv. primar	Prof. inv. primar	I	-
2	Burcin Angelica	Inv. primar	Institutor	Def.	II
3	Diaconescu Elena	Inv. primar	Prof. inv. primar	Def.	II
4	Tirnacop Florentina	Inv. primar	Institutor	I	-
5	Florea Viorica	Inv. primar	Invatator	II	-
6	Casapu Steliana	Inv. primar	Prof. inv. primar	Deb.	Def.
7	Aldea Eugenia	Inv. primar	Institutor	I	-
8	Vincene Ana-Maria	Inv. primar	Prof. inv. primar	Def.	II
9	Stoica Roxana	Inv. primar	Institutor	Deb.	Def.
10	Neacsu Petruta	Inv. primar	Invatator	Necalif.	-
11	Cioltei Maria	Inv. primar	Invatator	I	-
12	Racheru Daniela	Inv. primar	Prof. inv. primar	I	-
13	Diaconu Carmen	Inv. primar	Prof. inv. primar	Deb.	Def.
14.	Ionescu Florentina	Inv. primar	Prof. inv. primar	Gr. II	-

Repartizarea responsabilităților s-a realizat prin decizii de competențe și fișa postului și prin planul managerial unic. Datorită unei comunicări foarte bune în cadrul C.M. a învățătorilor, deciziile specifice au fost luate la nivel de comisie.

➤ **Barbu Felicia-Mariana**

Responsabil:Intocmește dosarul comisiei metodice și răspunde de completarea acestuia cu materialele aferente;efectuează asistențe la lecțiile personalului didactic de predare;prezintă membrilor comisiei informări asupra activității semestriale și anuale;articipă la toate activitățile inițiate de directorul unității de învățământ;stabilește împreună cu membrii comisiei tematica ședințelor comisiei și o supune spre aprobare directorului unității de învățământ;răspunde în fața directorului sau a inspectorului de specialitate de activitatea profesionalăa membrilor comisiei;

➤ **Racheru Daniela**

Membru :preia sarcinile șefului de comisie metodică pentru învățământul primar în cazul în care acesta lipsește de la anumite activități; atunci când este desemnată de șeful de comisie metodică sau de directorul unității, efectuează asistențe la lecțiile personalului didactic de predare; monitorizează parcurgerea programei la fiecare clasă și modul în care se realizează evaluarea elevilor (Clasele III-IV);

➤ **Diaconescu Elena**

Membru:informează membrii comisiei prin diferite mijloace (oral, scris) despre acțiunile desfășurate în cadrul comisiei sau la nivel zonal / județean; centralizează planurile de recapitulare semestrială / anuală.

➤ **Burcin Angelica**

Membru:informează și transmite date cu privire la activitățile școlare și extrașcolare județene, naționale și internaționale , de tip concursuri, expoziții, evenimente, etc; monitorizează implementarea standardelor de calitate specifice învățământului primar de către fiecare cadru didactic în parte;

➤ **Aldea Eugenia**

Membru:inițiază, propune și organizează , coordonează activități extrașcolare, cultural – artistice și educative la nivelul claselor primare; centralizează, coordonează și organizează materialul didactic, face lista de achiziții la nivelul cabinetului metodic;

➤ **Vincene Ana-Maria**

Membru;centralizează datele cu privire la modificările apărute în curriculum, planificări anuale, metodologii; organizează și desfășoară concursuri școlare; centralizează rezultatele elevilor la competițiile desfășurate la nivel de școală, județean, național și internațional;

➤ **Stoica Roxana Daniela**

Membru:centralizează testele de evaluare inițială / sumativă (sfârșit de semestru și de an școlar);

centralizează participarea și implicarea cadrelor didactice la activitățile comisiei metodice (semnare convocator);

➤ **Neacsu Petruta**

Membru:centralizează rezultatele activităților de formare profesională, cursurile absolvite etc.; organizează tematica orelor de formare pentru membrii comisiei în domeniul informatic;

➤ **Cioltei Maria**

Membru:informează membrii comisiei prin diferite mijloace (oral, scris) despre acțiunile desfășurate în cadrul comisiei sau la nivel zonal / județean; centralizează planurile de recapitulare semestrială / anuală.

➤ **Diaconu Carmen**

Membru:informează membrii comisiei cu privire la noutățile apărute în media, asigură copierea și multiplicarea diferitelor materiale apărute în publicațiile de specialitate și distribuirea acestora membrilor comisiei;

➤ **Casapu Steliana**

Membru:asigurarea legăturii comisiei metodice cu comitetele de părinți la clasele primare; centralizează organizarea activităților de pregătire specială a elevilor cu ritm lent de

învatare,rămăși în urmă la învățătură sau pentru examene/evaluări și concursuri școlare;

➤ **Tirnacop Florentina**

Membru:consiliază cadrele didactice debutante, în procesul de elaborare a proiectării didactice și a planificărilor semestriale;monitorizează parcurgerea programei la fiecare clasă și modul în care se realizează evaluarea elevilor (Clasele pregatitoare si I-II);

➤ **Florea Viorica**

Membru:centralizeaza organizarea activităților de pregătire specială a elevilor cu ritm lent de învățare,rămăși în urmă la învățătură sau pentru examene/evaluări și concursuri școlare;centralizeaza graficele cu tematica sedintelor cu parintii si a lectoratelor.

2. CURRICULUM LA DECIZIA ȘCOLII- la nivelul comisiei pentru anul 2017-2018

Prin oferta curriculară sunt oferite discipline opționale grupate în pachete de opționale specifice fiecărei arii curriculare, corespunzătoare unei direcții de formare a elevilor în acord cu obiectivele și cu planul managerial de dezvoltare a școlii, cu preferințele și aspirațiile elevilor, cu doleanțele părinților. Se asigură astfel cadrul necesar obținerii unor performanțe deosebite, răspunzând astfel unor nevoi și interese specifice de învățare ale elevilor.

Oferta educațională a fost promovată prin pliantul școlii, pe site-ul școlii, prin revista școlară, precum și în cadrul ședințelor cu părinții la fiecare clasă.

În ședința cu părinții din ianuarie 2017, anul școlar trecut, s-a prezentat oferta disciplinelor opționale părinților și elevilor, aceștia optand pentru disciplina ce corespunde aspirațiilor lor, urmând și principiul continuității la nivel de clase.

Astfel,optionalele organizate in ciclul primar sunt:

Nr. crt.	Clasa	Disciplina optionala	Invatator
1.	Pregatitoare A	Traistuta cu povesti Transdisciplinar	Prof. Barbu Felicia
2.	Pregatitoare B	In lumea povestilor Transdisciplinar	Inst. Burcin Angelica
3.	Pregatitoare C	Traistuta cu povesti Transdisciplinar	Prof. Diaconescu Elena
4.	I A	Fara optional	Inst. Tirnacop Florentina
5.	I B	Fara optional	Inv. Florea Viorica

6.	I C	Fara optional	Prof. Casapu Steliana
7.	II A	Fara optional	Inst. Aldea Eugenia
8.	II B	Fara optional	Prof. Vincene Ana-Maria
9.	II C	Fara optional	Inst. Stoica Roxana
10.	III A	Fara optional	Inv. Neacsu Petruta
11.	III B	Fara optional	Inv. Cioltei Maria
12.	III C	Fara optional	Prof. Diaconescu Elena
13.	IV A	Fara optional	Prof. Racheru Daniela
14.	IV B	Fara optional	Prof. Diaconu Carmen

3. ACTIVITĂȚI CURRICULARE, EXTRACURRICULARE ȘI EXTRAȘCOLARE

În cadrul activităților desfășurate la nivelul comisiei metodice a invatatorilor din Scoala Gimnaziala "Ioan Badescu", conform planului managerial dezbătut și aprobat în cadrul comisiei metodice și a planificării activității, care a cuprins:

a) Analiza SWOT a comisiei metodice a invatatorilor de la Scoala Gimnaziala "Ioan Badescu", cu rol important în diagnoza și prognoza demersurilor didactice;

Analizând obiectivele propuse, țintele și modalitățile de implementare, a rezultat următoarea analiză SWOT:

PUNCTE TARI

- proiectarea și organizarea activităților Comisiei metodice, a responsabilităților membrilor acesteia;
- organizarea testărilor inițiale la nivel de școală pentru evaluarea calității actului didactic obiectivat în achizițiile, competențele, comportamentele și atitudinile elevilor ;
- susținerea unor activități demonstrative;
- abordarea conținuturilor învățării din perspectiva inter, intra și transdisciplinară;
- întărirea caracterului integrat de predare-învățare ;
- elaborarea, pe criterii de calitate a materialelor informative, suporturilor, auxiliarelor utilizate în întâlnirile metodice precum și a planurilor, proiectelor, materialelor didactice utilizate la clase ;
- marcarea unor evenimente importante : Ziua Scolii, Ziua Națională a României, Ziua de naștere a poetului Mihai Eminescu, Nașterea Domnului, Unirea Principatelor Române, 1 Martie, 8 Martie, Învierea Domnului, Ziua Eroilor, prin activități școlare și extrașcolare desfășurate de elevii claselor prgatoare și I-IV ;

- îmbinarea judicioasă a metodelor tradiționale de evaluare cu cele alternative ;
- utilizarea cu preponderență a metodelor activ- participative în activitatea la clasă ;
- derularea activităților didactice într-un mediu deschis, prietenos, stimulativ pentru cadre didactice și elevi ;
- implicarea cadrelor didactice și a elevilor în activități umanitare ;
- derularea ritmică a activităților de perfecționare la nivelul Comisiei metodice ;
- valorificarea rezultatelor evaluării în vederea remedierii deficiențelor semnalate ;
- buna colaborare cu familiile elevilor;
- participarea unui număr important de inv./inst./prof pt învățământ primar la cursuri de formare;
- implicarea învățătorilor/institutorilor în activități menite să îmbunătățească imaginea școlii în comunitate.

PUNCTE SLABE:

- mediatizarea insuficientă a activităților derulate la nivelul învățământului primar, atât în plan intern, cât și în plan extern;
- inexistența spațiului destinat derulării de activități suplimentare cu elevii (atât cei capabili de performanțe, cât și cei care au nevoie de pregătire suplimentară);
- numărul scăzut de asistențe la ore;
- programul și spațiul bibliotecii, care nu permit desfășurarea unor activități în acest spațiu.

OPORTUNITATI :

- buna colaborare în echipa profesorilor pentru învățământ primar/ învățătorilor/institutorilor;
- deschiderea membrilor comisiei către nou;
- interesul cadrelor didactice din învățământul primar pentru diferite cursuri de formare.

AMENINTARI :

- delimitarea clara a populatiei in saraci si bogati ;
- nr. mare de elevi la clasa;

b) Analiza activității desfășurate în cadrul comisiei metodice a învățătorilor în anul școlar 2017-2018, în baza căreia s-a întocmit planul managerial și tematica acțiunilor pe acest an școlar;

Pentru anul școlar 2017-2018, C.M. și-a desfășurat activitatea conform obiectivelor formulate la începutul anului școlar prin Planul managerial, aprobat în Consiliul Profesorat:

- Sporirea eficienței actului didactic;
- Evaluarea elevilor cu scop de orientare și optimizare a procesului de învățare;
- Îmbunătățirea competențelor de citit-scris și calcul matematic;
- Utilizarea unor strategii interactive, moderne în desfășurarea activității la clasă;

La nivelul C.M. a învățătorilor, documentele de proiectare a activității au fost întocmite pe baza temeiniciei analize de diagnoză a activității anterioare, prin raportare la indicatorii de performanță și la criteriile de evaluare.

Documentele de proiectare a activității s-au bazat pe: Legea educației naționale, ordinele, notele, notificările și precizările M.E.N., raportul I.S.J. Ilfov, Reg. de ordine interioară a Școlii Gimnaziale „Ioan Bădescu”.

Proiectarea activității la nivelul învățământul primar s-a realizat prin dezvoltarea de competențe, prin însușirea de competențe pe baza abordării trans-disciplinare și trans-curriculare a conținuturilor programelor școlare. De asemenea, s-a ținut cont de recomandările inspectorului de specialitate.

Evaluarea întregii activități a avut drept scop eficientizarea procesului instructiv-educativ în care elevul devine partener în educație, implicându-se în actul propriei instruirii.

A fost stimulată autoevaluarea ca instrument pedagogic, atât pentru cadrele didactice, cât și pentru elevi. Fișele de autoevaluare au stat la baza stabilirii calificativelor anuale.

Periodic, la nivelul comisiei metodice a învățătorilor, s-au făcut analize și evaluări pe diverse domenii de activitate ale procesului instructiv-educativ, încercându-se eliminarea disfuncțiilor anterioare.

Disfuncționalitățile apărute în procesul de instruire și educație au fost aduse la cunoștința părinților în cadrul ședințelor cu părinții. Identificarea disfuncționalităților care au apărut pe parcursul anului școlar și luarea de măsuri pentru înlăturarea rapidă a constituit un punct tare al activității manageriale.

În ședințele cu părinții au fost făcute informări cu privire la activitățile curriculare și extra-curriculare, la realizările, dar și la probleme cu care se confruntă școala.

În baza modelelor de planificări specifice fiecărei discipline, toate cadrele didactice au întocmit propriile proiectări și planificări anuale și semestriale. Proiectarea didactică a fost realizată respectându-se curriculum-ul, acordând prioritate îndeplinirii obiectivelor de referință, competențelor și mijloacelor de realizare a acestora.

La clasele pregătitoare și I-IV, activitățile didactice specifice învățământului primar au fost proiectate conform curriculum-ului, recomandărilor metodologice, obiectivelor planului managerial al unității de învățământ. Planificările s-au realizat la timp și corespunzător programei pentru anul școlar 2017-2018, respectând echilibrul între cele 3 componente ale procesului instructiv-educativ : predare, învățare, evaluare

Prin urmărirea realizării obiectivelor propuse în fiecare etapă a fost posibil ca, atunci când au apărut unele disfuncționalități în realizarea acestora, să se ia cele mai eficiente măsuri pentru eliminarea lor (discuții individuale, asistențe la clasă etc.)

c) Dezbateri, referate și lecții demonstrative: (detaliați din planul de activități propus la nivelul comisiei metodice

În cadrul C.M. a învățătorilor, activitățile s-au desfășurat conform graficului. Au avut loc dezbateri, susținerea unor referate și a unor lecții deschise. În activitățile desfășurate s-a pus accent pe strategii de provocare și dirijare a gândirii, strategii ce oferă condiții optime pentru exersarea intelectului elevilor în direcția flexibilității, creativității, inventivității, conducând la formarea unei gândiri moderne, algoritmice, modelatoare, problematice. În lecțiile desfășurate la clasă învățătorii au aplicat tehnici de implicare individuală sau în grup a elevilor, lucrul în perechi sau în grupuri mici, care au condus la participarea efectivă a tuturor elevilor la activitățile desfășurate, aceștia dobândind capacități de cooperare, sprijin și colaborare, de primire și asumare de sarcini, de lucru în echipă, de respectare a unor reguli stabilite, de asumare a răspunderii individuale și colective, a inițiativei.

În acest semestru cadrele didactice si elevii ciclului primar au fost implicați în derularea unor activitati educative multiple,cum ar fi:

-lectii deschisa: *Clasa a III-a C* , inv. Diaconescu Elena (sem. I), *clasa pregatitoare B*, inv. Burcin Angelica (sem II);*clasa IB* , Șezătoarea; rolul educativ al folclorului și contribuția acestuia la perpetuarea spiritualității , inv. Florea Viorica;

-referate: „*Avantaje si dezavantaje ale utilizarii metodelor active centrate pe elev in actul de predare-invatare-evaluare in ciclul primar*”, inv. Burcin Angelica; „*Promovarea metodelor activ-participative in insusirea cunostintelor matematice*”, inv. Barbu Felicia;” *Educația integrată – drumul de la o școală pentru toți la o școală pentru fiecare* „, inv. Neacsu Petruta, ; *Jocul didactic-modalitate de stimulare a creativitatii elevilor*”, inv. Casapu Steliana

-atelier de lucru- *elaborarea unor teste inițiale si sumative de evaluare la nivelul fiecărui an de studiu, teste ce au fost aplicate elevilor a fi aplicate elevilor; centralizarea, analiza rezultatelor si stabilirea masurilor ameliorative; „Strategii aplicate în medii instituționale în care crește și se formează copilul, pentru asigurarea și dezvoltarea unui climat educațional centrat pe valori”;* *Fișa de caracterizare psihologică a școlarului mic;* Programul de intervenție personalizat de dezvoltare și învățare a elevului deficient-probleme și măsuri concrete de intervenție;

-dezbatere - *Realizarea analizei de nevoi, formularea obiectivelor strategice si a celor specifice pentru anul scolar 2017-2018;* Propuneri de activitati privind saptamana „Scoala altfel-Sa stii mai multe, sa fii mai bun”, propuneri ce vor fi discutate in lectoratele cu parintii; Cum invatam elevii sa invete creativ?; Calculatorul- un mijloc modern de invatatmant;

-masa rotunda- centralizarea, analiza rezultatelor la testarile initiale si sumative de la sfarsit de semestru si stabilirea masurilor ameliorative; Validarea optionalelor pentru anul scolar 2018-2019; Evaluarea Nationala a elevilor de clasa a II-a si a IV-a; Dezvoltarea personalității copilului prin activități extracurriculare în perioada școlarității mici;

- studiu de caz Proiectarea curriculum-ului scolar pentru clasa a IV-a (probleme de proiectare pe unitati de invatare si managementul lectiei); Formarea abilităților de comunicare la copiii cu C.E.S.;

-asistente la clasa -fiecare cadru didactic a fost asistat la clasa de catre responsabilul comisiei metodice;

Analizand asistentele la clasa , în cadrul comisiei metodice, s-au constata urmatoarele aspecte:

-Pregatire buna si foarte buna din punct de vedere stiintific si metodic pentru activitate;

-Temele abordate la lectie sunt in conformitate cu ceea ce este prevazut in planificarea calendaristica si in proiectarea unitatii de invatare;

-In cele mai multele cazuri exista corelatie intre tema lectiei, obiective, sarcini de invatare si strategii didactice folosite;

-In majoritatea cazurilor sarcinile de invatare sunt diverse permitand elevilor sa aplice in contexte cat mai variate ceea ce elevii au invatat;

-Sunt integrati in activitate toti elevii din clasa;

-Se imбина activitatea directa cu cea independenta manifestandu -se preocupare pentru exersarea depinderilor de munca independenta;

- Preocupare pentru realizarea feed-back-ului si autoreglarea activitatii in functie de informatiile primite;
- Se folosesc forme diferite de organizare a colectivului (in special la clasele a III a si a IV a), insistandu-se pe activitatea in echipa si exersarea deprinderilor de comunicare in situatii diverse;
- Pe tot parcursul activitatii se folosesc instrumente diferite de evaluare: observarea comportamentului elevilor, evaluarea prin fise de munca independenta, evaluarea orala, evaluare scrisa la tabla, analiza produselor activitatii elevilor, portofoliul etc.;
- Unele clase, in lectiile desfășurate la clasă, au aplicat tehnici de implicare individuală sau în grup a elevilor, lucrul în perechi sau în grupuri mici, care au condus la participarea efectivă a tuturor elevilor la activitățile desfășurate, aceștia dobândind capacități de cooperare, de sprijin și colaborare, de primire și asumare de sarcini, de lucru în echipă, de respectare a unor reguli stabilite, de asumare a răspunderii individuale și colective, a inițiativei.

d) Testarea inițială și sumativa a elevilor :

In sedintele comisiei metodice din septembrie 2017, ianuarie 2018 si mai 2018 cadrele didactice , in urma efortului comun, au stabilit unele aspecte, astfel:

- in selectia temelor, continuturilor de evaluat, cat si a competentelor, au tinut seama de trasaturile si conditiile specifice ale testarilor de evaluare initiala (la inceput de an scolar), sumativa (la sfarsit de semestru) si finala (la sfarsit de an scolar):
- nivel mediu de dificultate;
- au proiectat matricea de specificatii;
- au elaborat itemii si au conceput testele;
- au trecut la elaborarea schemelor/baremelor de evaluare;
- au avut in vedere competentele specifice din programa aferenta anului anterior de studiu, corelate cu cele din programa pentru anul de studiu curent, putandu-se astfel identifica cunostinte, abilitati/deprinderi care stau la baza anticiparii performantelor elevilor si, mai ales, care faciliteaza proiectarea activitatilor didactice prin corelare cu situatia reala a elevilor, prin trasee particularizate, cu caracter remedial sau stimulat.

Testele de evaluare initiala, sumativa si finala au fost elaborate **conform modelelor oferite de MEN;**

Dupa corectarea testelor, in conformitate cu baremul de notare prin calificative (FB, B, S, I) rezultatele, fara sa fie facute publice, au fost comunicate elevilor si parintilor acestora in intalniri individuale, in care s-a discutat despre actiunile propuse pentru remedierea deficientelor in vederea asigurarii progresului scolar, pentru a stimula performanta, precum si masurile necesare de sustinere a elevului de catre familie.

In cadrul sedintei din data octombrie 2017, februarie 2018 si iunie 2018, fiecare cadru didactic a prezentat o analiza succinta a rezultatelor de la probele de evaluare initiala , care au fost centralizate la nivelul comisiei si anexate la mapa comisiei metodice.

e) Pregătirea și participarea elevilor la concursurile școlare și olimpiade

Comisia pentru olimpiade și concursuri are un program propriu de activități, desprins din Planul managerial operațional. Fiecare învățător a stabilit un grafic de activități suplimentare cu elevii capabili de performanță; programul a fost continuu, începând din luna octombrie.

Rezultatele obținute în anul școlar 2017-2018 au fost superioare celor din anii anteriori, elevii participând inclusiv la concursuri cultural-artistice și sportive.

f) Pregătirea suplimentară a elevilor clasei a II a, a IV a pentru Evaluarea Națională 2018

Programele de pregătire a elevilor în vederea sustinerii EN2018 s-au desfășurat după un grafic stabilit de către învățători, astfel încât s-a reușit îmbunătățirea rezultatelor școlare ale elevilor din clasele a II-a și a IV-a.

S-au desfășurat ore de pregătire suplimentară și consultații la solicitările elevilor, în afara programului școlar.

g) Oferta educațională a CDȘ-ului pentru anul școlar 2018-2019

Pentru anul școlar viitor, 2017-2018, cadrele didactice au prezentat oferta disciplinelor optionale părinților și elevilor, după cum urmează :

Nr. crt.	Clasele	Profesor	Denumirea optionalului	Tipul
1.	Pregatitoare	Racheru Daniela PA Diaconu Carmen PB	„Ce pot face doua maini dibace” „Educatie pentru sanatate”	Optional integrat la nivelul ariei Arte si tehnologii Optional la nivelul disciplinei
2.	IA IB IC	Barbu Felicia Burcin Angelica Ionescu Florentina	„Folclorul copiilor” „Educatie rutiera”	Transcurricular Limbă și comunicare, Arte și tehnologii, Om și societate, Educație fizică și sport Optional la nivelul disciplinei
3.	II A	Tirnacop Florentina	„Pe aripile cuvintelor”	Transcurricular Limba si comunicare si Arte si tehnologii

	IIB IIC	Florea Viorica Casapu Steliana	„Misterele lumii inconjuratoare”	Transcurricular Limbă și comunicare, Matematică și științe, Arte și tehnologii, Om și societate, Educație fizică și sport
4.	III A III B III C	Aldea Eugenia Vincene Ana- Maria Stoica Roxana	„Matematica distractiva” „Taina bunelor maniere”	Optional integrat la nivelul ariei Matematica si stiinte Optional integrat la nivelul ariei Om si societate
5.	IV A IV B IV C	Neacsu Petruta Cioltei Maria Diaconescu Elena	„Educatie financiara” „Valorificarea folclorului local”	Optional la nivelul disciplinei Transcurricular Limba si comunicare si Arte si tehnologii

h) Elaborarea programului național Școala Altfel

Clasele primare au desfasurat in cadrul programului national “Școala Altfel” un proiect educational intitulat “Noi facem scoala sa fie altfel”.In cadrul acestui program, elevii au participat la diverse activitatii extracurriculare, activități ce formează comportamente sănătoase, constituie sursă de interacțiune dintre elevi, contribuie la dezvoltarea capacității de dialog și cooperare, presupun cultivarea respectului față de sine și față de ceilalți.

Prin activitățile pe care ni le-am propus, am urmărit ca elevii să cunoască tradițiile și obiceiurile legate de sărbătoarea prilejuită de Învierea Domnului, o educare nonformală față de cei care nu au părinți, precum și dezvoltarea unor capacități organizatorice, de autogospodărire, de adoptarea unor decizii.

Proiectul a avut ca scop implicarea tuturor elevilor și cadrelor didactice în activități care să răspundă intereselor și preocupărilor diverse ale copiilor, să pună în valoare talentele și

capacitățile acestora în diferite domenii și să stimuleze participarea lor în acțiuni diverse, în context nonformal.

Proiectul educational “Noi facem scoala sa fie Altfel” este anexat in intregime la mapa comisiei.

i) Activitatea extracurriculară

Activitati extrascolare desfasurate cu elevii claselor pregatitoare-clasa a patra: *“Traversez corect strada? (educatie rutiera)”*, *“Reguli de comportament civilizat acasa si la scoala”*, *“Ziua mondiala a curateniei”*, *“O carte citita, o comoara descoperita”*, *Ziua mondiala a educatiei*, *“Ziua mondiala a animalelor”*, *“De unde ma informez?”*, *“Esti ceea ce mananci!”*, *“Focul-prieten sau dusman?”*, *“1 Decembrie-Ziua Nationala a Romaniei*, *“Poveste de iarna”*, *“Eminescu...”*, *“Hai sa dam mana cu mana!”*; *Martisor din suflet de copil*, *Mama, te iubesc!*, *Ziua mondiala a apei*, *Hristos a inviat!*, *Ziua mondiala a Pamantului*, *Minte sanatoasa in corp sanatos*, *Europa, la multi ani!*, *Copilarie fericita!*

Multe activitati extracurriculare s-au desfasurat in cadrul unor **proiecte educationale**: *„Pe cararile patriei...”*, *1 Decembrie-Ziua Tuturor Romanilor*”, *Mihai Eminescu-Luceafarul poeziei romanesti*”, *„24 Ianuarie-Unirea Principatelor Romane”*; *“Magia sarbatorilor de iarna in suflet de copil”*, *„Martisor din suflet de copil”*, *„Sa ne amintim de Hristos!”*, *„Traditii , obiceiuri si fantezii pascale”*, *„ Cuvinte care infloresc in inimi”*.Proiectele enumerate sunt anexate la mapa comisiei.

Rezultatele acestor proiecte educative se pot demonstra prin vizitarea expozițiilor tematiche din clase si coridorul scolii, iar cele mai bune momente au fost promovare pe site-ul scolii noastre, pe pagina noastra de *facebook* si in revista scolii.

k) Olimpiade școlare, proiecte, concursuri, competiții

- Proiecte si parteneriate educaționale la nivel local, județean, national, international

Nr crt	Denumire proiect educațional	Nivel: local, județean, national, internațional	Prof. coordinator și colaboratori	Grup țintă (număr și clasă)	Rezultate și impact
1.	“5 Octombrie-Ziua Mondiala a Educatiei”	local	Barbu Felicia	Clasele primare	
2.	“1 Decembrie-Ziua	local	Barbu Felicia	Clasele primare	

	tuturor romanilor”				
3.	“Magia sarbatorilor de iarna’	Local	Barbu Felicia Racheru Daniela	Clasele primare	
4.	“Eminescu....”	Local	Barbu Felicia	Clasele primare	
5.	Baterel si lumea Non-E	National	Barbu Felicia	Clasele primare	
6.	Centru Pilot de Invatare si Evaluare COMPER	National	Barbu Felicia	Clasele primare	
7.	Proiectul de parteneriat educational “Micii Olimpici”	Județean	Coman Angelica	Clasele primare	
8.	Proiect de parteneriat educational “Martisor din suflet de copil”	Interjudețean	Coman Angelica Barbu Felicia	Clasele primare si gimnaziale	
9.	Proiect de parteneriat educational Tradirii, obiceiuri si fantezii pascale”	Interjudețean	Coman Angelica Barbu Felicia	Clasele primare si gimnaziale	

2. Concursuri și olimpiade școlare la nivel local, județean, national, international

Elevii claselor pregatitoare si I-IV au participat la numeroase concursuri unde multi elevi au obtinut punctajul maxim, alaturi de diplome si premii : **Concursul National de Competenta si Performanta COMPER, Concursul județean „Micii olimpici”, Concursul Scolar „Gazeta Matematica Junior”, Concursul interjudețean „Legenda intre adevar si fictiune”, Concursul Județean „Profu de mate”, Concursul regional „Violenta, ultimul refugie al incompetentei”, Concursul National „Arta intre talent si daruire”** .Elevii claselor a IV-a au participat la olimpiadele de Educatie Civica, faza pe scoala, locala si județeană si Olimpiada de Limba si literatura romana, faza pe scoala, locala si județeană, Olimpiada de Matematica (faza pe scoala, locala si județeană),

Rezultate sem I

Nr. crt.	Concursuri	Clasa	Profesor îndrumător	Premiul I	Premiul II	Premiul III	Mentione
1.	Concurs Scolar National de Competenta si Performanta COMPER-LIMBA SI LITERATURA ROMANA Etapa Judeteana I	P A	Barbu Felicia	11	9	2	2
		P B	Burcin Angelica	5	10	4	1
		P C	Ionescu Florentina	7	3	3	4
		I A	Tîrnăcop Florentina	9	5	10	1
		I B	Florea Viorica	16	2	1	0
		I C	Casapu Steliana	3	2	5	4
		II A	Aldea Eugenia	4	1	3	5
		II B	Vincene Ana-Maria	-	4	9	8
		II C	Stoica Roxana	-	1	6	3
		III A	Neacsu Petruta	9	6	9	3
		III B	Cioltei Maria	4	4	3	10
		III C	Diaconescu Elena	-	8	8	5
		IV A	Racheru Daniela	-	3	10	9
		IV B	Diaconu Carmen	0	4	8	6
2.	Concurs Scolar National de Competenta si Performanta COMPER-MATEMATICA Etapa Judeteana I	P A	Barbu Felicia	13	6	3	1
		P B	Burcin Angelica	9	7	2	3
		P C	Ionescu Florentina	4	4	4	5
		I A	Tîrnăcop Florentina	16	5	6	1
		I B	Florea Viorica	15	5	2	0
		I C	Casapu Steliana	2	4	3	1
		II A	Aldea Eugenia	1	5	3	3

		II B	Vincene Ana-Maria	5	6	2	1
		II C	Stoica Roxana	-	1	4	4
		III A	Neacsu Petruta	6	6	6	0
		III B	Cioltei Maria	3	1	4	1
		IIIC	Diaconescu Elena	1	-	2	2
		IV A	Racheru Daniela	-	1	4	10
		IV B	Diaconu Carmen	0	1	3	2
3.	Concurs ScolarJudetean „MICII OLIMPICT” (I)	PA	Barbu Felicia	13	10	2	1
		PB	Burcin Angelica	3	2	8	1
		PC	Diaconescu Elena	6	5	7	1
		IA	Tîrnăcop Florentina	4	6	5	5
		I B	Florea Viorica	0	5	8	5
		IC	Casapu Steliana	2	5	-	-
		IIA	Aldea Eugenia	-	2	-	-
		IIB	Vincene Ana-Maria	-	2	1	-
		IIC	Stoica Roxana	1	1	-	-
		IIIA	Neacsu Petruta	1	2	5	6
		IIIB	Cioltei Maria	-	2	2	3
		IIIC	Diaconescu Elena	1	3	1	-
		IVA	Racheru Daniela	4	2	2	2

		IVB	Diaconu Carmen	3	5	2	2
4.	Olimpiadă Educație Civică, faza locală						
		IV B	Diaconu Carmen	1 echipaj (Ciochinaru Ana Maria și Uleanu Mădălina) 9,00 puncte calificat			
5.	Olimpiadă Limba și literatura română	IVA	Racheru Daniela	Ambrozie Eric	85 p		
				Copilu Matei	85 p		
				Magopet Sabrina	88 p		
				Pănă Alexandru	86 p		
				Rusu Mihai	76 p		
				Sava Matei	90 P		
				Știrbu Adriana	85 p		
				Ungureanu Ionuț	85 p		
				Vlad Corina	85 p		
				Vochin Denisa	87 p		

Rezultate sem. II

Nr. crt.	Concursuri	Clasa	Profesor îndrumător	Premiul I	Premiul II	Premiul III	Mentione
1.	Concurs Scolar National de Competenta si Performanta COMPER- LIMBA SI LITERATURA	P A	Barbu Felicia	11	9	2	3
		P B	Burcin Angelica	7	6	4	4
		P C	Ionescu Florentina	7	6	3	4
		I A	Tîrnăcop Florentina	9	6	4	5

	ROMANA Etapa Judeteana II	I B	Florea Viorica	13	6	4	1
		I C	Casapu Steliana	1	2	4	4
		II A	Aldea Eugenia	3	5	3	6
		II B	Vincene Ana-Maria	3	8	3	10
		II C	Stoica Roxana	3	6	6	2
		III A	Neacsu Petruta	9	8	6	3
		III B	Cioltei Maria	12	11	1	1
		III C	Diaconescu Elena	1	8	9	2
		IV A	Racheru Daniela	2	7	10	4
		IV B	Diaconu Carmen	7	9	6	4
2.	Concurs Scolar National de Competenta si Performanta COMPER- LIMBA SI LITERATURA ROMANA Etapa Națională	I A	Tîrnăcop Florentina	2	-	-	-
		I B	Florea Viorica	4	-	-	1
		I C	Casapu Steliana	-	-	-	-
		II A	Aldea Eugenia	2	-	-	-
		II B	Vincene Ana-Maria	-	-	-	-
		II C	Stoica Roxana	-	-	-	-
		III A	Neacsu Petruta	4	-	-	-
		III B	Cioltei Maria	3	-	-	-
		IV A	Racheru Daniela	-	-	-	-
3.	Concurs Scolar National de Competenta si Performanta	P A	Barbu Felicia	13	6	3	1
		P B	Burcin Angelica	7	8	4	2

	COMPER-MATEMATICA Etapa Judeteana II	P C	Ionescu Florentina	3	1	2	6
		I A	Tîrnăcop Florentina	8	8	10	2
		I B	Florea Viorica	8	6	6	2
		I C	Casapu Steliana	-	3	5	2
		II A	Aldea Eugenia	-	2	2	3
		II B	Vincene Ana-Maria	-	1	3	3
		II C	Stoica Roxana	1	2	2	4
		III A	Neacsu Petruta	8	10	4	3
		III B	Cioltei Maria	6	3	1	3
		IIIC	Diaconescu Elena	2	-	2	1
		IV A	Racheru Daniela	3	3	4	11
		IV B	Diaconu Carmen	3	7	10	1
4.	Concurs Scolar National de Competenta si Performanta COMPER-MATEMATICA Etapa Națională	I A	Tîrnăcop Florentina	1	-	-	-
		I B	Florea Viorica	2	-	-	-
		IC	Casapu Steliana	-	-	-	-
		IIA	Aldea Eugenia	-	-	-	-
		IIB	Vincene Ana-Maria	-	-	-	-
		IIC	Stoica Roxana	-	-	-	-
		IIIA	Neacsu Petruta	3	-	-	-
		III B	Cioltei Maria	1	-	-	-
		IIIC	Diaconescu Elena	1	-	-	-

		IV A	Racheru Daniela	-	-	-	-
5.	Concurs Scolar Judetean „MICII OLIMPICI” (II) februarie	PA	Barbu Felicia	13	10	2	1
		PB	Burcin Angelica	6	10	5	2
		PC	Ionescu Florentina	5	4	2	9
		IA	Tîrnăcop Florentina	14	5	3	1
		I B	Florea Viorica	0	5	8	5
		IC	Casapu Steliana	3	3	1	3
		IIA	Aldea Eugenia	-	-	1	3
		IIB	Vincene Ana-Maria	3	5	5	1
		IIC	Stoica Roxana	1	1	-	-
		IIIA	Neacsu Petruta	1	-	8	-
		IIIB	Cioltei Maria	2	3	3	2
		IIIC	Diaconescu Elena	2	1	-	1
		IVA	Racheru Daniela	3	3	5	7
		IVB	Diaconu Carmen	3	8	7	2
6.	Concurs Scolar Judetean „MICII OLIMPICI” (III) Mai	P A	Barbu Felicia	3	7	9	2
		P B	Burcin Angelica	-	5	8	3
		P C	Ionescu Florentina	5	3	2	-
		I A	Tîrnăcop Florentina	10	10	5	1
		I B	Florea Viorica	9	7	6	1

		I C	Casapu Steliana	-	-	1	-
		II A	Aldea Eugenia	3	3	1	2
		II B	Vincene Ana-Maria	1	2	4	1
		II C	Stoica Roxana	2	2	3	1
		III A	Neacsu Petruta	2	5	5	5
		III B	Cioltei Maria	1	1	4	1
		IIIC	Diaconescu Elena	1	2	-	1
		IV A	Racheru Daniela	-	1	7	6
		IV B	Diaconu Carmen	3	5	7	2
7.	Gazeta Matematică Junior Etapa I	IV B	Diaconu Carmen	-	-	3	-
8.	Concurs regional „Violența, ultimul refugiu al incompetenței”	I C	Casapu Steliana	-	-	1	-
		II A	Aldea Eugenia	-	-	-	1
		II B	Vincene Ana-Maria	-	-	1	3
		IV A	Racheru Daniela	3	2	1	-
		IV B	Diaconu Carmen	-	-	1	-
9.	Concurs „Legenda între adevăr și ficțiune”	IV A	Racheru Daniela	2	1	-	-
		IV B	Diaconu Carmen	-	1	1	-

10.	Concurs Național „Arta între talent și dăruire”	IV B	Diaconu Carmen	-	-	-	-
11.	Olimpiadă Educație Civică, faza județeană	IV B	Diaconu Carmen	1 echipaj (Ciochinaru Ana Maria și Uleanu Mădălina) Mențiune			
12.	Olimpiadă Limba și literatura română	IVA	Racheru Daniela	Vochin Denisa	9,75	II	
		IVA	Racheru Daniela	Ungureanu Ionut	8,83	Mentiune	

4. FORMAREA PROFESIONALĂ

- Cursuri formare

Nr. Crt.	Denumire curs	Furnizor	Participanti
1.	Training G. Suite for Education	Edu Apps SRL	Barbu Felicia Vincene Ana- Maria Stoica Roxana Casapu Steliana Diaconescu Elena
2.	Comunicare si negocierea conflictelor	CNDRU EUROSTUDY	Tirnacop Florentina Aldea Eugenia Stoica Roxana Casapu Steliana Diaconu Carmen Diaconescu Elena
3.	Abilitare curriculara in scrierea de proiecte Erasmus+	CCD Ilfov	Barbu Felicia Burcin Angelica Tirnacop

			Florentina Casapu Steliana Aldea Eugenia Vincene Ana-Maria Stoica Roxana Neacsu Petruta Diaconescu Elena Racheru Daniela Diaconu Carmen
4.	Interventie si metode de lucru pentru copiii cu dificultati de invatare	CNDRU EUROSTUDY	Barbu Felicia Tirnacop Florentina Casapu Steliana Aldea Eugenia Vincene Ana-Maria Stoica Roxana Neacsu Petruta Diaconescu Elena Ionescu Florentina Racheru Daniela Diaconu Carmen
5.	Conferinta “Actor in educatie”, editia a II_a Rolul meu in imaginea de sine a copilului	Learning Comunity	Racheru Daniela Barbu Felicia

- Participare la cercurile pedagogice organizate de ISJ Ilfov (pe discipline, cu date și locații)

Membrii Comisiei metodice a învățătorilor au participat la doua **Activități de formare/ dezvoltare profesională prin sesiuni de cerc pedagogic** sustinute de Școala Gimnazială nr. 1 Cernica și Liceul teoretic „Radu Popescu”, Popești-Leordeni.

Semestrul I- în data de 28 noiembrie 2017.

Obiectiv general: Aplicarea competențelor cadrelor didactice formate prin cursuri de formare continuă/ perfecționare, în creșterea calității actului de predare-învățare- evaluare

Temele activității:

1 Creșterea gradului de satisfacție a elevilor din ciclul primar prin aplicarea de modalități de motivare și de învățare diferențiată în vederea formării și dezvoltării competențelor de programă școlară, la elevii din ciclul primar.

2 Evaluarea inițială din perspectiva funcției de orientare și pregătire diferențiată a elevilor (elaborarea/aplicarea/ testelor de evaluare inițială, condiții respectate în stabilirea programului de măsuri ameliorative); tehnici și procedee de înregistrare și monitorizare a progresului școlar.

Obiective:

- Perfecționarea cadrelor didactice din învățământul primar, prin activitățile de cerc pedagogic, cu privire la creșterea calității actului educațional prin abordarea la clasă a tratării diferențiate a elevilor;
- Însușirea, actualizarea ,consolidarea unor informații, cunoștințe, practici de abordare eficientă a strategiilor de evaluare în vederea monitorizării atente a parcursului școlar al fiecărui elev din ciclul primar.

Scopul activității:

- a) Diseminarea exemplelor de bune practici, aprofundarea unor cunoștințe, strategii cu privire la tema abordată.
- b) Motivarea cadrelor didactice de a iniția activități cu impact pozitiv în parcursul școlar al elevilor și de a participa responsabil la aceste activități.

Forme de organizare a activității:

- Diseminare de informații, de exemple de bune practici;
- Activități tip-atelier;
- Vizite la diferite obiective culturale;
- Dezbateri
- Lecții demonstrative.

Semestrul II-în data de 17 aprilie 2018

Generic: *Creșterea rezultatelor școlare, a performanței la învățatură a elevilor din ciclul primar prin aplicarea strategiilor de predare-învățare-evaluare motivante pentru elevi.*

Temele activității:

1 Crearea contextului de stabilitate emoțională a copilului prin aplicarea rigorilor școlii

- Rolul inteligenței emoționale în creșterea copiilor. Reglarea emoțională;
- Învățarea și dezvoltarea strategiilor de reglare emoțională la copii prin demersurile școlii, ale familiei;
- Factori de risc în dezvoltarea competențelor emoționale și sociale la elevii din ciclul primar

2 Impactul rezultatelor școlare, dimensiune a formării competențelor sociale ale elevilor

Obiective:

Obiectiv general: Aplicarea competențelor cadrelor didactice formate prin cursuri de formare continuă/ perfecționare, în creșterea calității actului de predare-învățare- evaluare

Scopul activității:

- Perfecționarea cadrelor didactice din învățământul primar, prin activitățile de cerc pedagogic, cu privire la creșterea calității actului educațional prin abordarea la clasă a strategiilor de cunoaștere a elevilor și de empatizare cu problemele acestora;
- Însușirea, actualizarea ,consolidarea unor informații, cunoștințe, practici de abordare eficientă a strategiilor de evaluare în vederea monitorizării atente a parcursului școlar al fiecărui elev din ciclul primar (practici aplicate în evaluarea sumativă, evaluarea națională în ciclul primar, modalități de diferențiere a învățării- evaluării);
- Diseminarea exemplelor de bune practici, aprofundarea unor cunoștințe, strategii, cu privire la tema abordată (recenzii etc).

Forme de organizare a activității:

- Diseminare de informații, de exemple de bune practici;
- Recenzii de carte cu referire la tema abordată;
- Activități tip-atelier;
- Dezbatare;
- Participarea unor specialiști/ invitați în domeniu.

Feed-back așteptat

Număr de intervenții ale cadrelor didactice;

Calitatea formală a activităților;

Activizarea cadrelor didactice înscrise la grade didactice;

Promovarea imaginii comisiilor metodice;

Clarificarea unor probleme identificate la clasă.

- Inovație profesională: autori de manual școlare, auxiliare, culegeri aprobate MEN- CNEE

Nr. Crt.	Nume si prenume	Denumire	Editura	Aviz
1.	Racheru Daniela	Culegere de matematica pentru clasa a III-a	Allegria	MEN

2.	Racheru Daniela	Culegere de limba si literatura romana pentru clasa a III-a	Allegria	MEN
----	-----------------	---	----------	-----

COMISIA METODICA „ LIMBĂ, COMUNICARE, ARTE ȘI SPORT”

I. Cadre didactice

1.1 Componenta comisiei pe catedre

În semestrul I al anului școlar 2017-2018, comisia metodică *Limba, comunicare, artă și sport* a fost compusă din 9 cadre didactice, constituite în șase catedre după cum urmează:

Catedra de limba și literatura română

Ungureanu Marilena – prof. lb. și lit. română – lb. latină, reponsabilul comisiei metodice *Limba, comunicare, arte și sport*

Vincene Mădălina – prof. lb. și lit. română - lb. latină

Catedra de limba engleză

Coman Angelica – prof. lb. engleză, directorul unității de învățământ

Petre Maria – prof. lb. engleză

Popa Ionela – prof. lb. engleză

Catedra de limba franceză

Mateescu Livia Marilena – prof. lb. franceză

Catedra de educație muzicală

Iordache Cosma – prof. ed. muzicală

Catedra de educație plastică

Pisică Florin Mihai – prof. ed. plastică

Catedra de educație fizică

Gunciu Roberto-Florentin – prof. ed. fizică

Componenta comisiei s-a păstrat în semestrul al II-lea.

1.2.Încadrarea membrilor comisiei:

Nr. crt	Numele și prenumele cadrului didactic	Specialitatea	Încadrare	Grad didactic	Înscriș la examen de obținere grad didactic în prezent
1.	Vincene Mădălina	Limba și literatura română	LLR- VB - 4h; VIB - 4h; VIIB -	II	I

			4h; VIIIB - 4h. Limba latină - VIIIB – 1h. Opțional – VIA – 1h		
2.	Ungureanu Marilena	Limba și literatura română	LLR-VA - 4h; VIA - 4h; VIIA - 4h; VIIIA - 4h. Limba latină - VIIIA - 1h. Opțional – VA – 1h	I	
3.	Coman Angelica	Limba engleză	Limba engleză IIIA- 2h; IIIC – 2h; IVA-2h; IVB-2h; VIIIB - 3h; Opțional – limba engleză - VIIIB - 1h;	I	
4.	Petre Maria	Limba engleză	Limba engleză IIIB - 2h; VB – 4h; VIA – 2h; VIB – 3h; VIIA – 2h; VIIB - 3h Opțional – VIB - 1h, VIIB - 1h Opțional – limba engleză VB -1h; VIB- 1h.	I	
5.	Popa Ionela	În curs de calificare	Limba engleză PA - 1h; PB - 1h; PC- 1h; IA - 1h; IB - 1h; IC – 1h; IIA - 1h; IIB - 1h; IIC – 1h;VA- 2h; VIIIA-2h		
6.	Mateescu Livia Marilena	Limba franceză	Limba franceză VA - 2h; VB - 2h; VIA - 2 h; VIB - 2h; VIIA - 2h; VIIB - 2h; VIIIA - 2h; VIIIB – 2h.	I	
7.	Iordache Cosma	Muzică	Educație muzicală VA - 1h; VB - 1h; VIA - 1 h; VIB - 1h; VIIA - 1h; VIIB - 1h; VIIIA - ½h; VIIIB – ½h.	I	
8.	Pisică Florin Mihai	Teologie ortodoxă	Educație plastică VA - 1h; VB - 1h; VIA - 1 h; VIB - 1h; VIIA - 1h; VIIB - 1h; VIIIA - ½h; VIIIB – ½h.		
9.	Gunciu Roberto Florentin	Educație fizică și sport	Educație fizică IVA, IV B, VA, VB, VIA, VIB, VIIA, VIIB – 2h VIIIA, VIIIB – 1h	II	I

1.3. Analiză swot

	Puncte tari	Puncte slabe	Oportunități	Amenințări
Curriculum	-realizarea proiectării didactice conform noilor programe școlare centrate pe competențe, respectarea de către cadrele didactice a reglementărilor legale în vigoare privind conținutul și forma documentelor de proiectare. -existența și parcurgerea unui program de pregătire suplimentară pentru cu elevii clasei a VIII în vederea Examenului de evaluare națională; -utilizarea în procesul instructiv-educativ a metodelor activ-participative. -realizarea lecțiilor din perspectivă trans-disciplinară. -parcurgerea de către toate cadrele didactice a materiei prevăzute în programa școlară. -proiectarea unei bogate activități extracurriculare în săptămâna <i>Să știi mai multe să fii mai bun.</i> -utilizarea și aplicarea la clasă a numeroaselor portofolii și proiecte pentru elevi.	-neutilizarea echipamentelor moderne în procesul instructiv-educativ la unele discipline; - utilizarea deficitară a echipamentelor din cauza problemelor tehnice: lipsa boxelor, semnal de internet foarte slab, laptopuri cu probleme de funcționare etc. -număr mic de activități extrașcolare, la unele clase. -insuficiența manualelor școlare;	-schimburi de experiență cu unități școlare din localitățile apropiate -implicarea elevilor școlii în programe și proiecte. -identificarea oportunităților de instruire diferențiată pentru elevii capabili de performanță; -cadre didactice competente care se implică activ în realizarea activităților propuse; -participarea la activitățile extracurriculare înscrise în calendarul MEN pentru anul școlar 2017-2018	-volum imens de muncă pentru cadrele didactice: situații, raportări, analize etc. -creșterea efectivului de elevi pe clase îngreunează aplicarea metodelor interactive, lucrul pe grupe;

	Puncte tari	Puncte slabe	Oportunități	Amenințări
--	-------------	--------------	--------------	------------

	Evaluarea - utilizarea celor trei tipuri de evaluare: inițială, continuă, sumativă. - elaborarea și aplicarea testelor de evaluare inițială - analiza la nivel de catedră a rezultatelor evaluării inițiale și identificarea problemelor specifice; -utilizarea unor metode alternative de evaluare. -elaborarea unor analize comparative testare-inițială-teză, testare inițială-medie sem.I; -procent de promovare mare la sfârșitul sem.I comparativ cu testarea inițială.	- înregistrarea de regres la disciplina limba și literatura română în ceea ce privește evaluarea inițială-teză la unele clase;	- varietate formelor de evaluare; - preocuparea intensă a cadrelor didactice;	-numărul destul de mare de elevi lipsiți de motivația învățării; -dezinteresul unor familii pentru educația copiilor, dezinteresul fata de eșecul școlar al propriilor copii; -scăderea interesului pentru studiu, în general;
--	---	--	--	--

	Puncte tari	Puncte slabe	Oportunități	Amenințări
Resurse umane	-7 din 9 profesori dețin grade didactice - interesul profesorilor de limba și literatura română pentru perfecționare și formare continuă; -participarea cadrelor didactice la diverse activități metodice la nivel de județ: consfătuiri, cercuri pedagogice, lecții deschise etc.	- nevoia completării catedrelor cu profesori necalificați sau calificați în alt domeniu	-varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de CCD, ONG, universități;	-lipsa unor prevederi speciale în legislația școlară care să permită premierea cadrelor didactice preocupate de propria dezvoltare profesională;
Dezvoltarea instituțională și relații cu comunitatea	-prestigiul școlii ridicat datorită premiilor obținute de elevi la concursurile școlare. -dezvoltarea și promovarea imaginii pozitive a școlii prin rezultatele bune obținute la Examenul de Evaluare Națională -vizibilitatea școlii în comunitate, a diverselor activități derulate în cadrul comisiei metodice prin site-ul școlii.	-număr relativ mic de elevi participanți la concursurile și olimpiadele școlare; -slaba implicare a părinților în activitățile extracurriculare desfășurate în cadrul comisiei metodice; -slaba dotare cu materiale de ultimă generație a cabinetului de limba și literatura română și a cabinetelor de limbi străine.	-dezvoltarea unor parteneriate cu comunitatea locală și implicarea în proiecte educative.	-resurse bugetare insuficiente pentru derularea activităților cu adevărat performante.

1.4. Activitatea didactică desfășurată de membrii acestei comisii metodice a urmărit formarea competențelor generale și specifice ale fiecărei discipline. Aceasta a presupus o bună cunoaștere a programei școlare, o riguroasă proiectare a fiecărei unități de învățare și o informare permanentă în specialitate.

Activitățile concrete au fost următoarele:

Semestrul I:

1. Evaluarea elevilor prin teste predictive, formative și sumative;
2. Analiza în cadrul ședințelor comisiei a rezultatelor obținute de elevi la aceste teste și stabilirea de măsuri ameliorative;
3. Lecția demonstrativă susținută de d-nul prof. Gunciu Roberto Florentin;
4. Susținerea referatului în specialitate de către d-na prof. Popa Ionela;
5. Informări editoriale de specialitate;
6. Pregătirea elevilor claselor a VI-a și a VIII-a în vederea susținerii examenelor de Evaluare națională;
7. Pregătirea olimpiadelor școlare (faza pe școală și faza locală), precum și a altor concursuri școlare;
8. Pregătirea și prezentarea de activități și programe artistice marcând zilele de **26 septembrie**- Ziua europeană a limbilor, **5 octombrie**- Ziua Educației, **1 Decembrie**- Ziua națională a României, **15 Ianuarie** – Ziua lui Eminescu-Ziua Culturii Române și **24 Ianuarie**- Ziua Unirii Principatelor;
9. Concursuri tematice între clase;
10. Participarea la activitățile metodice la nivel de județ, conform graficului anunțat la consfăturile cadrelor didactice.

Semestrul al II-lea:

1. Evaluarea elevilor prin teste formative și sumative;
2. Analiza în cadrul ședințelor comisiei a rezultatelor obținute de elevi la aceste teste și stabilirea de măsuri ameliorative;
3. Lecția demonstrativă susținută de d-na prof. Mateescu Livia Marilena;
4. Susținerea referatului în specialitate de către d-nul prof. Iordache Cosma;
5. Informări editoriale de specialitate;
6. Pregătirea elevilor claselor a VI-a și a VIII-a în vederea susținerii examenelor de Evaluare națională;
7. Pregătirea olimpiadelor școlare (faza județeană și faza națională), precum și a altor concursuri școlare;
8. Pregătirea și prezentarea de activități și programe artistice marcând zilele de 24 februarie- **Dragobetele**; 8 martie- **Ziua mamei**; 20 martie- **Ziua Francofoniei**; 9 mai- **Ziua Europei**; 1 iunie- **Ziua copilului**.
9. Concursuri tematice între clase;
10. Participarea la activitățile metodice la nivel de județ, conform graficului anunțat la consfăturile cadrelor didactice.

La nivelul comisiei, pentru anul școlar 2017-2018 au fost stabilite următoarele discipline opționale:

Nr. Crt	Clasa	Denumire CDȘ	Tipul Opționalului	Numele cadrului didactic
1.	a V- a	<i>Literatura și abilitățile de viață</i> - Aria: Limbă și comunicare	Opțional ca disciplină nouă	Ungureanu Marilena
2.	a VI- a	<i>Literatura și abilitățile de viață</i> - Aria: Limbă și comunicare	Opțional ca disciplină nouă	Vincene Mădălina
		<i>The world of fairy tales</i> - Aria: Limbă și comunicare	Opțional ca disciplină nouă	Petre Maria
3.	a VII- a	<i>It is cool to be British</i> - Aria: Limba si comunicare	Opțional ca disciplină nouă	Petre Maria
4.	a VIII- a	<i>British Culture and Civilisation</i>	Opțional ca disciplină nouă	Coman Angelica

II. Elevi

2.1. Rezultatele la învățătură

Rezultatele la învățătură obținute de elevii claselor V-VIII dovedesc preocuparea cadrelor didactice pentru folosirea unor metode moderne și atractive, astfel încât elevii să fie participanți activi și interesați de informațiile primite. O statistică a rezultatelor la disciplinele limba și literatura română, limba engleză limba franceză, educație plastică, educație muzicală și educație fizică, la sfârșitul anului școlar 2017-2018, este prezentată în continuare.

LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ

Nr crt	Clasa	Nr elevi	Promovați							Cori- genți	Situație neînche- iată	Promo- vabilitate
			Total	5.00- 5.99	6.00 - 6.99	7.00 - 7.99	8.00 - 8.99	9.00 - 9.99	10			
1	a V a A	25	24	10	3	5	4	2	-	1	-	96%
2	a V a B	28	28	1	-	4	7	13	3	-	-	100 %
Total Clasa a V a		53	52	11	3	9	11	15	3	1	-	98%
3	a VI a A	36	36	19	6	8	1	2	-	-	-	100%
4	a VI a B	36	36	6	9	8	9	1	3	-	-	100 %
Total Clasa a VI a		72	72	25	15	16	10	3	3	-	-	100%
5	a VII a A	30	26	15	8	-	2	1	-	4	-	86%
6	a VII a B	33	33	2	4	7	3	14	3	-	-	100 %
Total Clasa a VII a		63	59	17	12	7	5	15	3	4	-	93%
7	a VIII a A	19	14	5	5	3	1	-	-	5	-	73%
8	a VIII a B	22	21	2	2	2	7	6	2	1	-	95 %
Total Clasa a VIII a		41	35	7	7	5	8	6	2	6	-	85%
Total		229	218	60	37	37	34	39	11	11	-	95%

LIMBA ENGLEZĂ

Nr crt	Clasa	Nr elevi	Promovați							Corigenți	Situatie neîncheiată	Promovabilitate
			Total	5.00-5.99	6.00-6.99	7.00-7.99	8.00-8.99	9.00-9.99	10			
1	a V a A	25	25	0	3	8	7	4	3	0	0	100%
2	a V a B	28	28	0	0	0	3	14	11	0	0	100%
Total Clasa a V a		53	53	0	3	8	10	18	14	0	0	100%
3	a VI a A	36	36	14	6	4	6	4	2	0	0	100%
4	a VI a B	36	36	0	4	9	10	9	4	0	0	100%
Total Clasa a VI a		72	72	14	10	13	16	13	6	0	0	100%
5	a VII a A	30	27	7	7	1	5	6	1	3	0	90%
6	a VII a B	33	33	0	0	0	5	19	9	0	0	100%
Total Clasa a VII a		63	60	7	7	1	10	25	10	0	0	95%
7	a VIII a A	19	19	0	5	5	2	4	3	0	0	100%
8	a VIII a B	22	22	0	0	0	0	0	22	0	0	100%
Total Clasa a VIII a		41	41	0	5	5	2	4	25	0	0	100%
Total		229	226	21	25	27	38	60	55	3	0	98%

EDUCAȚIE PLASTICĂ

Nr crt	Clasa	Nr elevi	Promovați							Corigenți	Situatie neîncheiată	Promovabilitate
			Total	5.00-5.99	6.00-6.99	7.00-7.99	8.00-8.99	9.00-9.99	10			
1	a V a A	25	25	-	-	-	-	-	25	-	-	100%
2	a V a B	28	28	-	-	-	-	-	28	-	-	100%
Total Clasa a V a		53	53	-	-	-	-	-	53	-	-	100%
3	a VI a A	36	36	-	-	-	-	1	35	-	-	100%
4	a VI a B	36	36	-	-	-	-	-	36	-	-	100%
Total Clasa a VI a		72	72	-	-	-	-	1	71	-	-	100%
5	a VII a A	30	30	-	-	-	-	5	25	-	-	100%
6	a VII a B	33	33	-	-	-	-	-	33	-	-	100%
Total Clasa a VII a		63	63	-	-	-	-	5	58	-	-	100%

7	a VIII a A	19	19	-	-	-	-	-	19	-	-	100%
8	a VIII a B	22	22	-	-	-	-	-	22	-	-	100%
Total Clasa a VIII a		41	41	-	-	-	-	-	41	-	-	100%
Total		229	229	-	-	-	-	6	223	-	-	100%

EDUCAȚIE MUZICALĂ

Nr crt	Clasa	Nr elevi	Promovați							Corigenți	Situatie neîncheiată	Promovabilitate
			Total	5.00-5.99	6.00-6.99	7.00-7.99	8.00-8.99	9.00-9.99	10			
1	a V a A	25	25	-	-	-	-	3	22	-	-	100%
2	a V a B	28	28	-	-	-	-	1	27	-	-	100%
Total Clasa a V a		53	53	-	-	-	-	3	49	-	-	100%
3	a VI a A	36	36	-	-	2	2	5	27	-	-	100%
4	a VI a B	36	36	-	-	-	-	-	36	-	-	100%
Total Clasa a VI a		72	72	-	-	2	2	5	63	-	-	100%
5	a VII a A	30	30	-	-	-	1	5	24	-	-	100%
6	a VII a B	33	33	-	-	-	-	2	31	-	-	100%
Total Clasa a VII a		63	63	-	-	-	1	7	55	-	-	100%
7	a VIII a A	19	19	-	-	1	1	3	14	-	-	100%
8	a VIII a B	22	22	-	-	-	-	1	21	-	-	100%
Total Clasa a VIII a		41	41	-	-	1	1	4	35	-	-	100%
Total		229	229	-	1	6	8	39	175	-	-	100%

EDUCAȚIE FIZICĂ

Nr crt	Clasa	Nr elevi	Promovați							Corigenți	Situatie neîncheiată	Promovabilitate
			Total	5.00-5.99	6.00-6.99	7.00-7.99	8.00-8.99	9.00-9.99	10			
1	a V a A	25	25	-	-	-	-	-	25	-	-	100%
2	a V a B	28	28	-	-	-	-	-	28	-	-	100%
Total Clasa a V a		53	53	-	-	-	-	-	53	-	-	100%
3	a VI a A	36	36	-	-	-	-	1	33	-	2 scutiți	100%
4	a VI a B	36	36	-	-	-	-	-	35	-	1 scutit	100%
Total Clasa a VI a		72	72	-	-	-	-	-	68	-	3 scutiți	100%

5	a VII a A	30	30	-	-	-	-	5	25	-	-	100%
6	a VII a B	33	33	-	-	-	-	-	33	-	-	100%
Total Clasa a VII a		63	63	-	-	-	-	-	58	-	-	100%
7	a VIII a A	19	19	-	-	-	-	2	17	-	-	100%
8	a VIII a B	22	22	-	-	-	-	-	22	-	-	100%
Total Clasa a VIII a		41	41	-	-	-	-	2	39	-	-	100%
Total		229	229	-	-	-	-	10	216	-	3 scutiți	100%

LIMBA ENGLEZĂ- opțional

Nr crt	Clasa	Nr elevi	Promovați							Corigenți	Situatie neîncheiată	Promovabilitate
			Total	5.00-5.99	6.00-6.99	7.00-7.99	8.00-8.99	9.00-9.99	10			
1	a V a A	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	a V a B	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total Clasa a V a		-	-	-	-	-	-	-	-		-	-
3	a VI a A	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	a VI a B	36	36	-	-	-	-	-	36	-	-	100%
Total Clasa a VI a		36	-	-	-	-	-	-	36	-	-	100%
5	a VII a A	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	a VII a B	33	33	-	-	-	-	-	33	-	-	100%
Total Clasa a VII a		33	-	-	-	-	-	-	33	-	-	100%
7	a VIII a A	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	a VIII a B	22	22	-	-	-	-	-	22	-	-	100%
Total Clasa a VIII a		22	-	-	-	-	-	-	22	-	-	100%
Total		91	-	-	-	-	-	-	91	-	-	100%

LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ- opțional

Nr crt	Clasa	Nr elevi	Promovați							Corigenți	Situatie neîncheiată	Promovabilitate
			Total	5.00-5.99	6.00-6.99	7.00-7.99	8.00-8.99	9.00-9.99	10			
1	a V a A	25	25	3	3	4	4	4	7	0	0	100%
2	a V a B											
Total Clasa a		25	25	3	3	4	4	4	7	0	0	100%

V a												
3	a VI a A	36	36	-	-	1	5	15	15	-	-	100 %
4	a VI-a B											
Total Clasa a VI a		36	36	-	-	1	5	15	15	-	-	100 %
5	a VIIa A											
6	a VIIa B											
Total Clasa a VII a												
7	a VIII a A											
8	a VIII a B											
Total Clasa a VIII a												
Total		61	61	3	3	5	9	19	22	0	0	100%

LIMBA LATINĂ

Nr crt	Clasa	Nr elevi	Promovați							Corigenți	Situatie neîncheiată	Promovabilitate
			Total	5.00-5.99	6.00 - 6.99	7.00 - 7.99	8.00 - 8.99	9.00 - 9.99	10			
1	a V a A											
2	a V a B											
Total Clasa a V a												
3	a VI a A											
4	a VI a B											
Total Clasa a VI a												
5	a VIIa A											
6	a VIIa B											
Total Clasa a VII a												
7	a VIII a A	19	19	1	2	1	3	6	6	0	0	100%
8	a VIII a B	22	22	-	-	-	-	-	22	-	-	100 %
Total Clasa a VIII a		41	41	1	2	1	3	6	28	0	0	100%
Total		41	41	1	2	1	3	6	28	0	0	100%

2.2. Rezultatele obținute la concursuri și olimpiade școlare

În anul școlar 2017-2018 numeroși elevi au participat la olimpiadele și concursurile propuse de MEN:

În 26.01.2018 a avut loc Olimpiada de limba și literatura română, faza locală, în urma căreia s-au obținut următoarele rezultate (s-au calificat pentru etapa următoare 6 elevi):

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	Profesor îndrumător	Punctaj
1.	Bodircă Teodora	a VI-a B	Vincene Mădălina	102
2.	Dicu Matei	a VI-a B	Vincene Mădălina	96
3.	Drăghici Iulian-Mihai	a VI-a B	Vincene Mădălina	88
4.	Ardeleanu Ștefan	a VIII-a B	Vincene Mădălina	93
5.	Stoica Denisa-Alexandra	a VIII-a B	Vincene Mădălina	103
6.	Tudose Diana	a VIII-a B	Vincene Mădălina	113
7.	Vincene Andrada-Ioana	a VIII-a B	Vincene Mădălina	110
8.	Vincene Andrei	a VIII-a B	Vincene Mădălina	97
9.	Ghinea Albert-Ștefan	a VII-a B	Vincene Mădălina	87
10.	Mihai Nicoleta-Ștefania	a VII-a B	Vincene Mădălina	75
11.	Nicolae Antonia-Patricia	a VII-a B	Vincene Mădălina	102
12.	Soare Andreea-Gabriela	a VII-a B	Vincene Mădălina	92
13.	Stancu Andreea-Florentina	a VII-a B	Vincene Mădălina	105
14.	Stoian Bianca-Raluca	a VII-a B	Vincene Mădălina	89
15.	Tudor Alexandra-Gabriela	a VII-a B	Vincene Mădălina	83
16.	Dragotă Ana-Maria	a V-a A	Ungureanu Marilena	70
17.	Găbreanu Răzvan	a VI-a A	Ungureanu Marilena	92
18.	Pădure Bogdan	a VI-a A	Ungureanu Marilena	80

În 29.01.2017 a avut loc Olimpiada lectură ca abilitate de viață - OLAV, faza locală, la care au participat următorii elevi (8 elevi fiind calificați la faza județeană):

Nr. crt	Numele și prenumele elevului	Clasa	Punctaj	Profesor îndrumător
1	Acon Teodor-Nicolas	a V-a B	33	Vincene Mădălina
2	Anghel Alessia	a V-a B	14	Vincene Mădălina
3	Ay-Isidor Melissa	a V-a B	25.5	Vincene Mădălina
4	Băraitaru Andrei-Cristian	a V-a B	48	Vincene Mădălina
5	Boțogan Alexandra-Elena	a V-a B	20	Vincene Mădălina
6	Carabageac Ioana-Andreea	a V-a B	29.5	Vincene Mădălina
7	Cocoloș Dan-Luca	a V-a B	45.5	Vincene Mădălina
8	Datcu Alin-Gabriel	a V-a B	34	Vincene Mădălina
9	Datcu Amalia Ana-Maria	a V-a B	39.5	Vincene Mădălina
10	Duță Erika-Ilinca	a V-a B	52	Vincene Mădălina
11	Fătu Maria-Andreea	a V-a B	56	Vincene Mădălina
12	Ionescu Robert-Andrei	a V-a B	20	Vincene Mădălina
13	Iozu Albert-Peter	a V-a B	49	Vincene Mădălina
14	Luca Sara-Marina	a V-a B	55	Vincene Mădălina
15	Marcu Daria-Marina	a V-a B	56	Vincene Mădălina
16	Micu Andrei-Cristian	a V-a B	19	Vincene Mădălina
17	Mitu Ana-Maria	a V-a B	35	Vincene Mădălina
18	Oanță Christian-Andrei	a V-a B	25.5	Vincene Mădălina
19	Obretin Valentin	a V-a B	24	Vincene Mădălina
20	Pieleanu Alexandru-Nicolae	a V-a B	36	Vincene Mădălina
21	Silivestru Mihnea	a V-a B	51	Vincene Mădălina
22	Simion Teodora-Deianira	a V-a B	46	Vincene Mădălina
23	Stănciulescu Ionuț-Victor	a V-a B	24	Vincene Mădălina
24	Stoian Larisa-Monica	a V-a B	15	Vincene Mădălina
25	Știrbu Alexandra-Maria	a V-a B	52	Vincene Mădălina
26	Vincene Tudor	a V-a B	48	Vincene Mădălina
27	Voinea Cătălin-Iulian	a V-a B	13	Vincene Mădălina
28	Zamfir Teodora-Maria	a V-a B	29	Vincene Mădălina

29	Andronic Eliza	a VI-a B	24.5	Vincene Mădălina
30	Bodircă Teodora	a VI-a B	57	Vincene Mădălina
31	Dicu Matei	a VI-a B	11	Vincene Mădălina
32	Drăghici Iulian-Mihai	a VI-a B	47.5	Vincene Mădălina
33	Iancu Sara	a VI-a B	33	Vincene Mădălina
34	Niculiță Lorena	a VI-a B	23.5	Vincene Mădălina
35	Niculiță Sara	a VI-a B	35	Vincene Mădălina
36	Ardeleanu Ștefan	a VIII-a B	50	Vincene Mădălina
37	Dănilă Alexa-Eugenia	a VIII-a B	24	Vincene Mădălina
38	Stoica Denisa-Alexandra	a VIII-a B	55	Vincene Mădălina
39	Subașu Diana-Maria	a VIII-a B	45	Vincene Mădălina
40	Tudose Diana	a VIII-a B	58	Vincene Mădălina
41	Urdă Roxana-Luiza	a VIII-a B	36.5	Vincene Mădălina
42	Vincene Andrada-Ioana	a VIII-a B	57	Vincene Mădălina
43	Cazan Emanuel	a VII-a B	29	Vincene Mădălina
44	Caragea Rebecca-Alexia	a VII-a B	34.5	Vincene Mădălina
45	Ghinea Albert-Ștefan	a VII-a B	56	Vincene Mădălina
46	Mihai Nicoleta-Ștefania	a VII-a B	33.5	Vincene Mădălina
47	Nicolae Antonia-Patricia	a VII-a B	35.5	Vincene Mădălina
48	Soare Andreea-Gabriela	a VII-a B	40	Vincene Mădălina
49	Stancu Andreea-Florentina	a VII-a B	41	Vincene Mădălina
50	Stoian Bianca-Raluca	a VII-a B	35	Vincene Mădălina
51	Tudor Alexandra-Gabriela	a VII-a B	38.5	Vincene Mădălina
52	Dragotă Ana Maria	a V-a A	30.5	Ungureanu Marilena
53	Ene Raluca Andreea	a V-a A	30	Ungureanu Marilena
54	Marinescu Cătălin	a V-a A	26	Ungureanu Marilena
55	Stoica Cristina Nicoleta	a V-a A	26	Ungureanu Marilena
56	Găbreanu Răzvan	a VI-a A	20	Ungureanu Marilena
57	Kucuk Aliye	a VI-a A	30	Ungureanu Marilena
58	Pădure Bogdan	a VI-a A	20	Ungureanu Marilena

În urma etapei pe școală, din luna ianuarie a olimpiadei de limba engleză s-au obținut următoarele rezultate:

Nr. crt.	Nume și prenume	Clasa	Punctajul obținut	Calificat/ Necalificat la etapa locală
1	Caragea Rebecca	a VII-a B intensiv LEN	95	Calificat
2	Gaiță-Radu Massimilian-Eugen	a VII-a B intensiv LEN	85	Calificat
3	Ghinea Albert	a VII-a B intensiv LEN	92	Calificat
4	Ionașcu Roberto-Ștefan	a VII-a B intensiv LEN	67	Calificat
5	Nicolae Antonia-Patricia	a VII-a B intensiv LEN	67	Calificat
6	Potângă Mihai	a VII-a B intensiv LEN	86	Calificat
7	Trancioveanu Ștefan	a VII-a B intensiv LEN	95	Calificat
8	Țone David-Ioan	a VII-a B intensiv LEN	67	Calificat
9	Vlăsceanu Patrik-Antonio	a VII-a B intensiv LEN	80	Calificat
10	Amărăscu Andreea Daniela	a VIII-a B intensiv LEN	85	Calificat
11	Tudose Diana Alexandra	a VIII-a B intensiv LEN	95	Calificat
12	Stoica Alexandra Denisa	a VIII-a B intensiv LEN	90	Calificat
13	Ardeleanu Ștefan	a VIII-a B intensiv LEN	95	Calificat

În luna februarie a avut loc Olimpiada de Cultură și spiritualitate românească, faza județeană, în urma căreia s-au obținut următoarele rezultate:

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	Profesor îndrumător	Punctaj
1	Fătu Maria-Andreea	a V-a B	Vincene Mădălina Pisică Florin	86 p/ Premiul III
2	Bondar Casian	a VII-a B	Vincene Mădălina Pisică Florin	42 p
3	Nicolae Antonia-Patricia	a VII-a B	Vincene Mădălina Moldoveanu Ioan	71 p
4	Ardeleanu Ștefan	a VIII-a B	Vincene Mădălina Pisică Florin	67 p
5	Vincene Andrada	a VIII-a B	Vincene Mădălina Pisică Florin	84 p Premiul II
6	Dragotă Ana Maria	a V-a A	Ungureanu Marilena Ardeleanu Mihaela	78 p
7	Stancu Andreea Florentina	a VII-a B	Vincene Mădălina Moldoveanu Ioan	71 p

În 17.03.2018 a avut loc *Olimpiada de limba și literatura română*, faza județeană, la care au participat următorii elevi:

Nr. crt	Numele și prenumele elevului	Clasa	Punctaj	Profesor îndrumător
---------	------------------------------	-------	---------	---------------------

1	Bodîrcă Teodora	VI B intensiv LEN	90 p	Vincene Mădălina
2	Nicolae Antonia-Patricia	VII B intensivLEN	67,45 p	Vincene Mădălina
3	Stancu Andreea- Florentina	VII B intensiv LEN	58 p	Vincene Mădălina

La **Concursul național Lecturiada elevilor 2018. Un secol de Istorie și istorii** - Secțiunea Concurs de recenzii și proiecte. UN MĂRȚIȘOR PENTRU FIECARE. „ISTORIE ÎN CĂRȚI” au participat:

Nr. crt.	Nume și prenume	Clasa	Punctajul obținut	Profesor îndrumător
1	Vincene Andrei <i>Călător fără hartă. Memoriile lui Dimitri D. Dimăncescu</i>	VIII B intensiv LEN	Participare (în curs de jurizare)	Vincene Mădălina
2	Nicolae Antonia-Patricia <i>Evadare din lagărul 14</i>	VII B intensiv LEN	Participare (în curs de jurizare)	Vincene Mădălina
3	Stoian Bianca-Raluca <i>Bastonul cu mâner de argint</i>	VII B intensiv LEN	Participare (în curs de jurizare)	Vincene Mădălina

La **Concursul național Lecturiada elevilor 2018. Un secol de Istorie și istorii** - Secțiunea Concurs de scriere. „GÂNDURILE UMPLU TIMPUL ȘI TIMPUL UMPLUT ÎNSEAMNĂ ISTORIE” au participat:

Nr. crt.	Nume și prenume	Clasa	Punctajul obținut	Profesor îndrumător
1	Anghel Alessia <i>Sertarul cu fotografii</i>	VB intensiv LEN	Participare (în curs de jurizare)	Vincene Mădălina
2	Datcu Amalia-AnaMaria <i>Străbunicul meu</i>	VB intensiv LEN	Participare (în curs de jurizare)	Vincene Mădălina
3	Duță Erika-Ilinca <i>Certificat du bună purtare</i>	VB intensiv LEN	Participare (în curs de jurizare)	Vincene Mădălina
4				
5	Iozu Albert-Peter <i>În ranița cu amintiri a lui dedu Iozu</i>	VB intensiv LEN	Participare (în curs de jurizare)	Vincene Mădălina
6	Oanță Christian-Adrian <i>Uneltire contra ordinii sociale</i>	VB intensiv LEN	Participare (în curs de jurizare)	Vincene Mădălina
7	Bodîrcă Teodora <i>O scurtă istorie a străbunicului</i>	VIIB intensiv LEN	Participare (în curs de jurizare)	Vincene Mădălina
8	Dicu Matei-Andrei <i>A fost odată în Basarabia</i>	VI B intensiv LEN	Participare (în curs de jurizare)	Vincene Mădălina
9	Drăghici Iulian-Mihai	VIIB	Participare	Vincene

	<i>Eroul nostru</i>	intensiv LEN	(în curs de jurizare)	Mădălina
10	Bondar Casian <i>Istoria din poveștile străbunii</i>	VII B intensiv LEN	Participare (în curs de jurizare)	Vincene Mădălina
11				
12	Vincene Andrei <i>Caleidoscop cu istorie</i>	VIII B intensiv LEN	Participare (în curs de jurizare)	Vincene Mădălina

În urma etapei județene, din luna martie a *Olimpiadei de limba engleză* s-au obținut următoarele rezultate:

Nr. crt.	Nume și prenume	Clasa	Premii/Mențiuni	Profesor îndrumător
1	Caragea Rebecca	VII B Intensiv LEN	Mențiune	Petre Maria
2	Trancioveanu Ștefan Iulian	VII B Intensiv LEN	Mențiune	Petre Maria

La *Concursul școlar județean de interpretare vocală și instrumentală* au participat și au fost premiați:

Nr. crt.	Nume și prenume	Clasa	Premii/Mențiuni	Profesor îndrumător
1	Țone David Ioan	VII B Intensiv LEN	Premiul I	Cosma Iordache
2	Ioniță Alexandru	VII B Intensiv LEN	Premiul I	Cosma Iordache

2.3. Rezultatele obținute de elevi la tezele cu subiect unic pe județ

În urma desfășurării tezelor cu subiect unic pe județ la limba și literatura română s-au luat măsuri impuse de rezultatele obținute de elevi, atât în orele de curs cât și la pregătirea suplimentară:

➤ TEZA CU SUBIECT UNIC LA LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ PE SEMESTRUL I

CLASA	1- 1.99	2- 2.99	3- 3.99	4- 4.99	5- 5.99	6- 6.99	7- 7.99	8- 8.99	9- 9.99	10	Total	Promo- vabilitate %
VIII A	1	2	2	4	6	3	0	0	0	0	18	50.00%
VIII B	0	0	1	2	0	5	8	3	3	0	22	86.00%
Total	1	2	3	6	6	8	8	3	3	0	40	70.00%

➤ TEZA CU SUBIECT UNIC LA LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ PE SEMESTRUL al II-lea

CLASA	1- 1.99	2- 2.99	3- 3.99	4- 4.99	5- 5.99	6- 6.99	7- 7.99	8- 8.99	9- 9.99	10	Total	Promo- vabilitate %
-------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	----	-------	------------------------

VIII A	2	2	2	6	4	3	0	0	0	0	19	36.84%
VIII B	0	1	1	0	2	4	7	5	2	0	22	90.91%
Total	2	3	3	6	6	7	7	5	2	0	41	65.85%

2.4. Măsuri de ameliorare a rezultatelor obținute la teza cu subiect unic:

În vederea creșterii procentului de promovare a examenului de Evaluare Națională, în urma greșelilor frecvente observate, au fost propuse următoarele măsuri de remediere:

- Aplicații privind identificarea și explicarea semnificației figurilor de stil;
- Aplicații privind rolul folosirii semnelor de punctuație și de ortografie;
- Alcătuirea unor seturi de exerciții diferențiate prin dificultate și cerințe;
- Parcurgerea unui număr mai mare de texte la prima vedere aparținând genului liric;
- Exerciții de motivare a opiniei pornind de la un text liric, identificarea mesajului acestuia;
- Exerciții de identificare a cuvintelor formate prin mijloace interne de îmbogățire a vocabularului, recapitularea categoriilor semantice, de receptare corectă a structurii fonetice;
- Exerciții de actualizare a noțiunilor de morfologie și sintaxă;
- Exerciții de segmențare, de identificare a subordonatelor în textele date, precum și de expansiune și contragere;
- Exerciții de construire a unor texte descriptive de tip tablou prin urmărirea unor repere date.

III. Desfășurarea procesului instructiv-educativ

3.1. Calitatea proiectării didactice

În portofoliul cadrelor didactice există programele școlare în vigoare.

Cadrele didactice au întocmit planificările calendaristice pentru fiecare clasă și disciplină, conform legislației în vigoare stabilită până la termenul stabilit.

Acestea au întocmit planurile unităților de învățare conform legislației în vigoare stabilită până la termenul stabilit.

Proiectarea didactică a fost întocmită pe baza evaluării inițiale, susținute la începutul anului școlar și pe baza particularităților de vârstă ale elevilor. Concluziile evaluărilor inițiale susținute se află la portofoliu cadrelor didactice și a constituit baza modificărilor și a adaptărilor documentelor de planificare și proiectare didactică.

Documentele întocmite au fost personalizate prin elemente de originalitate (concepțe ce vizează metacogniția și comprehensiunea de text, tehnicile de lectură și de scriere creativă, prezentarea fenomenelor lingvistice specifice localității etc.).

Cadrele didactice au proiectat întâlniri cu părinții/ elevii în conformitate cu documentele unității (consultații săptămânale cu elevii și părinții, ședințe lunare, lectorate). La consultațiile individuale cu părinții, au participat părinți de la clasele pe care cadrele didactice le coordonează ca diriginte, precum și de la clasele la care predau limba și literatura română, conform solicitărilor acestora.

Cadrele didactice au proiectat activitatea comisiilor în conformitate cu documentele unității; au proiectat activități educative extrașcolare și extracurriculare în conformitate cu documentele unității (excursii, ateliere, club de lectură și scriere creativă); au proiectat activitățile pentru săptămâna *Școala Altfel* și au întocmit orarul acesteia pentru ciclul gimnazial

al unității de învățământ ținând cont de numărul elevilor și acoperirea numărului de activități necesar.

3.2. Concordanța dintre Curriculum-ul național și oferta educațională a unității

Oferta educațională specifică ariei curriculare ”Limba și comunicare” a fost prezentată părinților, elevilor și celorlalți parteneri educaționali, care au fost informați și pe această cale cu privire la rezultatele superioare în pregătirea elevilor, la posibilitățile de manifestare plenară a personalității elevilor. Oferta educațională a fost promovată în cadrul ședințelor cu părinții la fiecare clasă.

S-a întocmit proiectarea ofertei educaționale (C.D.Ș. – programă școlară, planificare calendaristică etc.), urmărind toate etapele conform procedurii elaborate de ISJ Ilfov. Membrii comisiei metodice au făcut propuneri de cursuri opționale pentru anul școlar 2018-2019, după cum urmează:

Nr. Crt.	Clasa	Denumire CDȘ	Tipul Opționalului	Numele cadrului didactic propunător	Funcție	Grad didactic
1.	a V- a	<i>Literatura și abilitățile de viață</i> - Aria: Limbă și comunicare	Opțional ca disciplină nouă	Vincene Mădălina	Limba Română	Grad II
		<i>Comunicare, joc, culoare</i> - Transdisciplinar	Opțional ca disciplină nouă	Vincene Mădălina	Limba Română	Grad II
		<i>English through pictures and games</i> - Aria: Limbă și comunicare	Opțional ca disciplină nouă	Petre Maria	Limba Engleză	Grad I
		<i>Visiting U.K.</i> Aria: Limbă și comunicare	Opțional ca disciplină nouă	Petre Maria	Limba Engleză	Grad I
		<i>English is Fun through Music</i> - Aria: Limbă și comunicare	Transdisciplinar	Coman Angelica	Limba Engleză - Muzică	Grad I
		<i>English is Fun through Music- Integrat</i>	Transdisciplinar	Coman Angelica	Limba Engleză - Muzică	Grad I
2.	a VI- a	<i>Literatura și abilitățile de viață</i> - Aria: Limbă și comunicare	Opțional ca disciplină nouă	Ungureanu Marilena	Limba Română	Grad I
		<i>În vârf de peniță</i> - Transdisciplinar	Opțional ca disciplină nouă	Vincene Mădălina	Limba Română	Grad II
		<i>Comunicare, joc, culoare</i> - Transdisciplinar	Opțional ca disciplină nouă	Ungureanu Marilena	Limba Română	Grad I
		<i>The world of fairy tales</i> - Aria: Limbă și comunicare	Opțional ca disciplină nouă	Petre Maria	Limba Engleză	Grad I
		<i>Round UK in 36 weeks- Integrat</i>	Transdisciplinar	Petre Maria	Limba Engleză	Grad I
		<i>Story Time- Aria Limbă și comunicare</i>	Opțional ca disciplină nouă	Coman Angelica	Limba Engleză	Grad I
		<i>Drama</i> - Aria: Limba si comunicare	Opțional ca disciplină nouă	Coman Angelica	Limba Engleză	Grad I
3.	a VII- a	<i>Ești cool și dacă vorbești corect</i> - Aria Limbă și comunicare	Opțional ca disciplină nouă	Vincene Mădălina	Limba Română	Grad II
		<i>Personaje – incursiune în literatură, tearu, film</i> - Transdisciplinar	Opțional ca disciplină nouă	Vincene Mădălina	Limba Română	Grad II
		<i>Communication - how do we do it?</i> - Aria: Limbă și comunicare	Opțional ca disciplină nouă	Petre Maria	Limba Engleză	Grad I

		<i>It is poshto be British-</i> Aria: Limba si comunicare	Opțional ca disciplină nouă	Coman Angelica	Limba Engleză	Grad I
4.	a VIII- a	<i>Literatura și celelalte arte-</i> Transdisciplinar	Opțional ca disciplină nouă	Vincene Mădălina	Limba Română	Grad II
		<i>Personajul- incursiune în literatură, teatru și film-</i> Transdisciplinar	Transdisciplinar	Ungureanu Marilena	Limba Română	Grad I
		<i>Creative English-</i> Aria: Limba si comunicare	Opțional ca disciplină nouă	Petre Maria	Limba engleză	Grad I
		<i>British Culture and Civilisation</i>	Opțional ca disciplină nouă	Coman Angelica	Limba Engleză	Grad I

3.3. Calitatea predării

Analiza activității didactice desfășurate în anul școlar 2017-2018 de către membrii comisiei „Limba, comunicare, arte și sport” a evidențiat faptul că activitățile desfășurate la clasă au fost eficiente, ținând seama de procentul mare de promovare. Cadrele didactice au întocmit o listă bibliografică cu lucrări de pedagogie și metodică predării disciplinei, disponibilă în portofoliul profesorului.

Proгноzele didactice și schițele de lecție sunt în concordanță cu documentele care concretizează procesul de învățământ (planul de învățământ, programa școlară).

Activitățile realizate relevă o concordanță între competențele specifice-obiectivele operaționale-conținuturi-activități de învățare-metode didactice-mijloace didactice.

Proгноzele didactice țin cont de instruirea diferențiată/centrată pe elev/elevii cu C.E.S/particularitățile de vârstă ale elevilor. Cadrele didactice. aplică, în mod curent la oră, metode contemporane activ-participative (ex. mozaicul, pălăriile gânditoare, SINELG, cubul etc.) și realizează lecții din perspectivă transdisciplinară (ex. activități pentru dezvoltarea competenței *reading across curriculum*).

În cadrul fiecărei ore de curs se utilizează manuale școlare aprobate pentru anul școlar 2017-2018, editate de editurile de profil educațional. Cadrele didactice. utilizează întotdeauna în cadrul orelor de curs materiale auxiliare existente în dotarea cabinetelor/bibliotecii școlare/ bibliotecii personale/ manualul profesorului, ca materiale-suport pentru suprimare diferențelor dintre programa școlară și manualele aprobate fără actualizare. Cadrele didactice. realizează și utilizează mijloace didactice, originale, specifice disciplinei (fișe de lucru, planșe didactice, softuri etc.): ex. elemente de relație în frază (cls. a VIII-a), figurile de stil și explicarea semnificației acestora (cls. a VI-a), softul *Cazurile și necazurile substantivului*).

Utilizează mijloacele TIC în cadrul orelor de curs, atât în cadrul lecțiilor de predare, cât și în cadrul celor de recapitulare și evaluare: prezentări legate de biografia autorilor, exerciții de actualizare, predarea noilor conținuturi pornind de la cunoștințe-ancoră.

Prezintă activitățile realizate în cadrul întâlnirilor lunare cu părinții și la nivelul comisiei metodice, așa cum reiese din procesele-verbale anexate la mapă. Aplică fișe și chestionare pentru a primi feed-back de la elevi și părinți și utilizez aceste informații în reglarea activității, anexate la mapa profesorului. Cadrele didactice au valorizat activitățile prin realizarea unui portofoliu lectric și electronic ce conține materiale didactice diverse, prin expoziții și exemple de bună practică.

Acestea prezintă elevilor normele care trebuie respectate în timpul orelor de curs, prin realizarea unui regulament stabilit de comun acord împreună cu aceștia la începutul anului școlar. Acestea vizează regulile de conduită, atmosfera de lucru și susținerea reciprocă a elevilor, instrumentele de lucru la clasă, modul de susținere a lecțiilor și participarea fiecăruia.

3.4. Activitatea membrilor comisiei

Membrii comisiei „Limba, comunicare, arte și sport” sunt interesați de noutățile în domeniu și să progreseze în carieră. Astfel, doamna profesoară Vincene Mădălina a susținut inspecția curentă pentru obținerea gradului didactic I, în data de 07.11.2017, fiind apreciată cu nota 10(zece). Membrii comisiei au participat la activitățile metodice din școală, propuse în cadrul comisiei și la nivel județean, propuse de către inspectorii de specialitate.

Cadrele didactice au participat la activitățile metodice organizate la nivel de I.Ș.J. și C.C.D.: consfătuiri, întâlniri metodice, sesiunea de comunicări științifice la nivel județean.

Cadrele didactice își cunosc conținutul portofoliului profesional și a dosarului personal, întocmite pe categorii pentru o mai bună organizare: CV Europass, documente personale, perfecționare, structura anului școlar, încadrare, orar, fișa postului, calendarul activităților, programa școlară, planificări anuale, calendaristice, proiecte didactice, modele de teste, fișe de lucru, catalogul profesorului, programa de pregătire, documente de la olimpiade și concursuri școlare.

Acestea realizează și actualizează permanent portofoliul profesional și dosarul personal: au atașat la dosar documentele întocmite și primite în acest semestru: decizia de numire, adeverințe, fișe personale, modele de fișe de lucru, proiecte didactice etc.

Preocuparea pentru formarea profesională este continuă. Și în acest an școlar, membrii comisiei au urmat diverse cursuri și au participat la diferite conferințe sau seminarii, după cum urmează:

În semestrul I:

D-na prof. Coman Angelica:

- Comunicarea și negocierea conflictelor în managementul educational
- Evaluarea competențelor profesionale
- Abilitare pentru scrierea de proiecte ERASMUS+
- Project Citizen- Proiectul Cetățeanul
- Training G Suite for Education
- Participare la conferința anuală *Fischer International* pentru profesorii de limba engleză și pentru alți profesioniști ELT- 1-2.09.2017- editia X
- Participare la Seminarul de Management Modern în educație, ediția a X-a
- Participare la Gala EDUMANAGER.RO- ediția a V-a -22.11.2017

D-nele prof. Ungureanu Marilena, Vincene Mădălina și Petre Maria:

- Abilitare pentru scrierea de proiecte ERASMUS+
- Project Citizen- Proiectul Cetățeanul
- Training G Suite for Education

D-nul prof. Gunciu Roberto Florentin:

- Project Citizen- Proiectul Cetățeanul

În semestrul al II-lea:

D-na prof. Coman Angelica a participat la:

- Concursul interdisciplinar regional “Învățământul, poartă spre evoluție!”- secțiunea pilot- Exersează la limba engleză- evaluator- Adeverința Nr 1440/30.05.2018
- Concursul interdisciplinar regional “Învățământul, poartă spre evoluție!”- secțiunea pilot- Exersează la limba engleză- propunator subiecte- Adeverința Nr 1466/30.05.2018
- Concursul interdisciplinar regional “Învățământul, poartă spre evoluție!”- secțiunea SIMPOZIONUL DIMENSIUNI DISCIPLINARE ALE INSTRUIRII PE COMPETENȚE- lucrarea INSTRUIREA CENTRATĂ PE COMPETENȚE- PROGRAMA ȘCOLARĂ CA INSTRUMENT AL REFORMEI CURRICULARE- Adeverința Nr 1475/30.05.2018- ISBN- 978-973-0-27159-1
- Concursul interdisciplinar regional “Învățământul, poartă spre evoluție!”- secțiunea SIMPOZIONUL DIMENSIUNI DISCIPLINARE ALE INSTRUIRII PE COMPETENȚE- lucrarea CREATIVITATEA MANAGERIALĂ- PREMISĂ A IMPLEMENTĂRII INOVAȚIEI ÎN EDUCAȚIE- Adeverința Nr 1474/30.05.2018- ISBN- 978-973-0-27159-1
- SIMPOZIONUL REGIONAL MANIFESTĂRI ALE DELICVENȚEI JUVENILE ÎN MEDIUL ȘCOLAR- ISBN 978-973-0-26614-6- Lucrarea VIOLENȚA- FORMĂ DE MANIFESTARE A INCAPACITĂȚII DE A COMUNICA- APRILIE 2018
- Concursul Interdisciplinar Regional VIOLENȚA- ULTIMUL REFUGIU AL INCOMPETENȚEI- secțiunea Simpozionul MANIFESTĂRI ALE DELICVENȚEI JUVENILE ÎN MEDIUL ȘCOLAR- ISBN 978-973-0-26614-6- Lucrarea VIOLENȚA- FORMĂ DE MANIFESTARE A INCAPACITĂȚII DE A COMUNICA- APRILIE 2018- Adeverința Nr 838/18.04.2018
- **Comunicarea și negocierea conflictelor în managementul educațional – 15 credite- furnizor CNDRU EUROSTUDY**
- **Evaluator de competențe profesionale- cod cor 242405- Fundația F.P.I.P. VIITOR-MEN**
- Conferința Națională **O astfel de educație pentru o altfel de generație- 19 mai 2018, București, CCD București**
- Congresul internațional- 3/4/5 iulie 2018 **Looking at children differently- Annemieke Hoogeboom**
- Conferința interactivă **Cu empatie, în grădiniță. Despre comunicare nonviolentă- Asociația pentru comunicare Nonviolentă- 6 iunie 2018**
- Cursul introductiv Online de Educație Incluzivă- CEDCD
- Cambridge Day- 24.02.2018- SITKA Centrul de carte străină
- ELT Seminar GATEWAY TO ELT- 10.03.2018
- Program de perfecționare CEAP / SICAP- 26.04-27.04.2018- SC Harrison Training Partner SRL

De asemenea a coordonat **REVISTA 2 START**- NR 4 din luna aprilie 2018 și 5 din luna mai 2018 (Centenarul Marii Uniri)- ISSN 2247-1596.

D-nele prof. Ungureanu Marilena, Vincene Mădălina și Petre Maria au participat la Congresul internațional- 3/4/5 iulie 2018 Looking at children differently- Annemieke Hoogeboom și au publicat articole în revista școlii.

D-na Petre Maria a urmat cursurile Comunicarea și negocierea conflictelor în managementul educațional și Intervenție și metode de lucru pentru copiii cu dificultăți de învățare; a participat la

proiectul e-twinning Go green, Happy Easter!

D-na profesor **Vincene Mădălina** aduce o importantă contribuție la creșterea calității predării limbii române prin auxiliarele aprobate de MEN:

1. Limba și literatura română: caiet de pregătire, clasa a VI-a/ Mădălina Vincene, Marilena Pavelescu – București: Litera, 2016, ISBN 978-606-33-0942-7
2. Limba și literatura română: caiet de pregătire, clasa a VII-a/ Mădălina Vincene, Marilena Pavelescu – București: Litera, 2016, ISBN 978-606-33-0943-4
3. Limba și literatura română: caiet de pregătire, clasa a VIII-a/ Mădălina Vincene, Marilena Pavelescu – București: Litera, 2016, ISBN 978-606-33-0944-1
4. Limbă și comunicare : ghid de pregătire : evaluare națională, clasa a VI-a/ Mădălina Vincene, Angelica Coman – București: Litera, 2016, ISBN 978-606-33-0945-8
5. Ce poți face cu o carte. Caiet de lectură și scriere creativă: clasa a VII-a / Marilena Șerban, Mădălina Vincene – București: Art, 2014, ISBN 978-606-710-034-1
6. Ce poți face cu o carte. Caiet de lectură și scriere creativă: clasa a VI-a / Marilena Șerban, Mădălina Vincene – București: Art, 2014, ISBN 978-606-710-033-4
7. Ce poți face cu o carte. Caiet de lectură și scriere creativă: clasa a V-a / Marilena Șerban, Mădălina Vincene – București: Art, 2014, ISBN 978-606-710-032-7
8. 100 de teste de limba română: 10 întrebări de 10 minute/ Iuliana Panait, Mădălina Vincene, Editura Litera, București, 2017, ISBN 978-606-33-1589-3;
9. Moment ortografic: culegere de exerciții, Iuliana Panait, Mădălina Vincene, Editura Litera, București, 2017, ISBN 978-606-33-1588
10. Limbă și literatură: ghid de pregătire : evaluare națională, clasa a VIII-a/ Mădălina Vincene, Marilena Pavelescu – București: Litera, 2016, ISBN 978-606-33-0946-5

3.5. Evaluarea cu scop de orientare și optimizare a învățării

Cadrele didactice le prezintă elevilor întotdeauna, înaintea susținerii evaluării, obiectivele și criteriile de evaluare. Menționează întotdeauna elementele care trebuie recapitulate pentru evaluarea sumativă și pentru notele suplimentare ale elevilor aflați în situație de corigență.

Cadrele didactice. au prezentat planul de evaluare a elevilor și planificarea activităților de evaluare. Testele sumative și tezele au fost anunțate din vreme, iar datele acestora au fost notate în caiete, pentru a putea fi observate și de către părinți. Evaluarea rezultatelor învățării s-a realizat și prin metode alternative, foarte apreciate de elevi, precum proiecte și portofolii.

Cadrele didactice asigură permanent feed-backul, discutând și justificând notele acordate, precum și prin notații și recomandări pe lucrările scrise ale elevilor. Lucrările sunt întotdeauna discutate și calculate cu elevii își notează pe caiete aspectele pe care și le propun să și le îmbunătățească.

Cadrele didactice anunță procedura și metodologia de evaluare, oferind, în cadrul lucrărilor scrise, și un model de subiect. Pe caietele elevilor, se pot identifica modele de teste și de teză care au servit drept tipar pentru realizarea subiectelor din evaluare. Cadrele didactice formulează itemii în concordanță cu obiectivele evaluării, conținuturile evaluării și standardelor de performanță, elaborate de minister pentru clasele a V-a și a VIII-a.

Se utilizează itemi variați - obiectivi, semi-obiectivi și subiectivi, într-o proporție variabilă pentru a asigura varietatea și posibilitatea de a utiliza diferitele sarcini conform taxonomiei lui Bloom.

Cadrele didactice prezintă baremele de corectare și notare, acestea fiind notate și în caietele elevilor, după susținerea fiecărei lucrări scrise. De asemenea, este prezentat și baremul de notare pentru proiecte sau evaluări orale.

Se analizează administrarea testului și se întocmesc matricea de specificație. Se ține cont în administrarea testului de condițiile de realizare a acestuia, de dificultatea subiectelor și de orarul elevilor.

Se consemnează progresul/regresul școlar în catalogul profesorului pentru fiecare elev și clasă în parte.

Se afișează rezultatele și se comunică individual elevilor și părinților rezultatelor evaluării. Lucrările scrise au fost întotdeauna prezentate părinților la ședințele cu părinții, atunci când dirigintele mi-a comunicat datele acestora. Deseori, Cadrele didactice au participat efectiv la ședințele cu părinții și le-au prezentat acestora concluziile privind colectivul de elevi. Se folosesc fișe de lucru și chestionare cu regularitate, în special în evaluarea continuă. C.d. utilizează unele instrumente diverse de evaluare (portofolii/referate/proiecte).

Se folosesc unele modele de teste folosite la nivel național. Testele sunt elaborate în conformitate cu modelele oferite de MEN pentru evaluarea inițială, iar celelalte evaluări sumative, în special, urmăresc adaptarea modelului de la EN pentru particularitățile de vârstă, ale grupului și pentru conținuturile și competențele ce urmează a fi evaluate.

Se folosesc unele instrumente care să permită și o evaluare orală/practică: elevii realizează exerciții orale, în special pe partea de comunicare, dar și prin discuții legate de teme de literatură și elemente de construcția comunicării.

Se aplică toate cele trei forme de evaluare: inițială, continuă și sumativă, realizând observații și concluzii pentru fiecare dintre acestea pentru a putea regla activitățile ulterioare în funcție de acestea. La începutul anului școlar au fost aplicate testele de evaluare inițială conform graficului MEN. Rezultatele elevilor au reflectat nivelul de cunoștințe și, în urma analizei acestora la nivelul unității și al ISJ, s-au stabilit planuri de măsuri la fiecare disciplină. Testele sumative au fost susținute de elevi la sfârșitul fiecărei unități de învățare.

Se realizează notarea ritmică a elevilor, element ce se poate observa din catalogul profesorului pentru fiecare clasă în parte.

Autoevaluarea este o etapă importantă în demersul didactic în proiectarea activităților. Spre exemplu, după susținerea TSU de la cls. a VIII-a, fiecare elev a fost solicitat pentru a se autoevalua în momente diferite până la prezentarea rezultatelor oficiale. Astfel, ei pot înțelege modul de notare, își pot corecta greșelile și se raportează obiectiv la nota primită.

Cadrele didactice folosesc unele fișe/ chestionare de autoevaluare. Elevii își notează aspectele care îi ajută în învățare sau cele care le creează probleme, aspectele care le-au plăcut și cele de la care ar vrea mai multe informații. Se realizează activități de autoevaluare individuală sau în cadrul grupelor de lucru. Fiecare echipă notează felul în care a lucrat fiecare membru și fiecare se autoevaluează. Se realizează interevaluarea la nivelul clasei/ grupelor de elevi. Un exemplu, este realizarea turului galeriei pentru fișele sau proiectele realizate în cadrul unor lecții în care elevii pot discuta despre răspunsurile colegilor și pot nota chiar observații și sugestii.

3.6. Programul de pregătire cu elevii capabili de performanță

Programul de pregătire a elevilor pentru olimpiade a fost continuu, desfășurându-se din lunile octombrie-ianuarie și cuprinzând următoarele aspecte:

- constituirea grupului țintă de elevi participanți
- conștientizarea elevilor și părinților
- formularea de sarcini diferențiate
- pregătirea suplimentară

3.7. Programul de pregătire suplimentară pentru EN VI și EN VIII

Limba și literatura română- prof. Ungureanu Marilena și prof. Vincene Mădălina

Din cauza lipsei de spațiu, în anul școlar 2017-2018, pregătirea suplimentară în vederea susținerii Examenelor Naționale la clasele a VI-a și a VIII-a se va face în cadrul orelor la dispoziția profesorului cuprinse în planificarea calendaristică, după cum urmează:

- 6 ore în semestrul I și 8 ore în semestrul al II-lea, conform planificării calendaristice la clasa a VI-a.

- 4 ore în semestrul I și 14 ore în semestrul al II-lea, conform planificării calendaristice la clasa a VIII-a.

Limba engleză- prof. Petre Maria

Nr. crt.	Numele și prenumele cadrului didactic	Ziua	Ora	Clasa
1.	Petre Maria	Marți	12.00	a VI-a A
2.		Miercuri	16.00	a VI-a B

3.8. Activitatea educativă

Cadrele didactice s-au implicat în realizarea de activități educative cu elevii, materializate în serbări, concursuri, expoziții, dezbateri. Pe 26 septembrie, în Ziua europeană a limbilor, d-nele prof. Mateescu Livia și Petre Maria au organizat o expoziție și un concurs de recitare de poezii în limbile franceză și engleză. În data de 5 octombrie, de Ziua Educației, d-na prof. Ungureanu Marilena a coordonat proiectele *Culorile toamnei în lirica românească* (clasa a VII-a A), *Poftiți la educație* (clasa a VI-a A) și *Scrisoare către educatorul meu* (clasa a V-a A). Ziua de 1 Decembrie a însemnat o altă activitate deosebită, coordonată de d-nele prof. Vincene Mădălina și Bondar Ancuța. Ziua lui Eminescu a prilejuit, de asemenea, o varietate de activități, de la recitări de poezie la un concurs privind viața și opera poetului. Pe data de 30 ianuarie- Ziua Internațională a Cititului Împreună, d-nele prof. Vincene Mădălina și Neacșu Petruța au coordonat o activitate dedicată acestui moment.

Cadrele didactice au implicat elevii în activități de bună practică, dând ca exemplu pe cei cu realizări și stimulându-i să se valorifice în fața celorlalți; au realizat activități de responsabilizare a elevilor.

IV. Concluzii

Din punct de vedere managerial, evaluarea întregii activități a avut ca scop creșterea eficienței procesului instructiv-educativ, în care elevul devine partener în educație, implicându-se în actul propriei instruirii. Periodic s-au făcut analize și evaluări pe diferite etape ale activității, încercându-se eliminarea disfuncționalităților apărute. Identificarea acestora și luarea de măsuri pentru eliminarea lor a constituit un punct tare al activității manageriale.

În luarea tuturor deciziilor s-a ținut cont de propunerile colegilor, iar dacă au apărut unele probleme în procesul de instruire și educație al elevilor, acestea au fost aduse la cunoștința diriginților sau părinților.

Întrucât notele obținute la teza cu subiect unic la limba și literatura română au fost nemulțumitoare, măsurile de remediere propuse pentru îmbunătățirea cunoștințelor elevilor de clasa a VIII-a constituie principalul obiectiv al profesorilor de limba și literatura română.

COMISIA METODICA „ MATEMATICĂ, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGII.”

Existența, structura și conținutul documentelor proiective specifice ariei curriculare

5. ÎNCADRARE COMPONENTA COMISIEI

Nr crt	Numele și prenumele cadrului didactic	Specialitatea	Încadrare	Grad didactic	Înscriș la examen de obținere grad didactic în prezent
1.	IANCU ADINA	MATEMATICA	Matematica: VB,VIA, VI B VII B,VIIIB Dirigentie: cls a VI-a A	Titular Definitivat	Inscriș pentru gradul didactic II
2	LAZĂR OANA MIHAELA RADU GLAVAN FLORENTINA	MATEMATICĂ	Matematică: VA,VII A,VIIIA Dirigentie: cls a VIII-a A	Suplinitor definitivat Gradul II	
3	VĂGÎI CORNELIA- GABRIELA	BIOLOGIE	12 ore de Biologie +1 oră de Opțional: Educație pentru sănătate aVIII-a + 1 oră de Opțional: Primul ajutor -a VII-a +2 TIC - cls. a V-a A/B Dirigentie:	Titular Gradul I	

			cls a VI-a B		
4	MUNTEAN JENI- GABRIELA	FIZICĂ; CHIMIE	Fizica VI, VII, VIII Chimie VII, VIII Dirigenție: cls a V-a B	Titular Gradul I	
5	MANEA LEONTINA	EDUCAȚIE TEHNOLOGICĂ	Ed. Tehnologică V, VI, VII, VIII	Titular Gradul I	

6. **CURRICULUM LA DECIZIA ȘCOLII-** la nivelul comisiei pentru anul 2017-2018
În anul școlar 2017-2018, la nivelul Comisiei MȘT, există 2 discipline opționale: Educație pentru sănătate la clasa a VIII-a A și Primul ajutor în urgențe medicale la clasa a VII-a A, ambele realizate de d-na profesor Văgîi Cornelia Gabriela.

7. **ACTIVITĂȚI CURRICULARE, EXTRACURRICULARE ȘI EXTRAȘCOLARE**

1. În cadrul activităților desfășurate la nivelul comisiei metodice din școală conform planului managerial dezbătut și aprobat în cadrul comisiei metodice și a planificării activității care a cuprins:

a) Analiza activității desfășurate în cadrul comisiei metodice“ Matematică, științe și tehnologie ” în anul școlar 2017-2018, semestrul I, în baza căreia s-a întocmit planul managerial și tematica acțiunilor pe acest an școlar;

b) Analiza SWOT a comisiei metodice “Matematică, științe și tehnologie ”, cu rol important în diagnoza și prognoza demersurilor didactice;

c) Dezbateri, referate și lecții demonstrative:

- ✓ Au fost dezbătute rezultatele la testele inițiale, pe baza cărora a fost stabilit un program remedial
- ✓ D-na prof. Văgîi Cornelia Gabriela a susținut lecția demonstrativă „Protozoare,, la clasa a VI-a B, în care a folosit metode moderne de lucru îmbinate cu metodele clasice; a utilizat mijloacele moderne de care dispune școala (smartboard, Google classroom etc.)
- ✓ Au fost dezbătute rezultatele la Tezele cu subiect unic la clasa a VIII-a, pe baza acestor rezultate a fost revizuită

d) Testarea inițială a elevilor. Ficare cadru didactic a conceput tetele inițiale prin stabilirea conținuturilor, a matricelor de specificații, a competențelor vizate. Au fost elaborate baremele de corectare la disciplinele: matematică, fizică, chimie, biologie, TIC, educație tehnologică. Au fost stabilite procedurii de prelucrare și de comunicare a rezultatelor, si au fost elaborate măsurilor de remediere.

- e) Au fost pregătite fazele pe școală a Olimpiadelor școlare: la disciplinele Biologie au participat un număr de 11 elevi, calificându-se 2 elevi, la faza județeană. La Concursul „Profu’ de Mate” au participat 7 elevi, 4 dintre ei obținând diplome de merit;
- f) Pregătirea suplimentară a elevilor clasei a II a, a IV a, a VI a, a VIII-a pentru Evaluarea Națională 2018, se desfășoară conform graficelor stabilite.
- g) Tezele cu subiect unic – Clasa a VIII a – semestrul I- au fost analizate rezultatele și a fost stabilit și aplicat planul remedial.
- h) Elaborarea testelor finale și a baremelor la disciplinele: matematică, fizică, chimie, biologie, TIC, educație tehnologică, a fost realizată conform graficelor. A fost realizată monitorizarea progresului elevilor, la fiecare disciplină. Au fost făcute Ofertele educațională a CDS-ului pentru anul școlar 2018-2019. D-na profesor Văgîi Cornelia Gabriela a propus opționale, astfel:
- Laboratorul naturii – transcurricular- clasa a V-a și a VI-a;
 - Primul ajutor în urgențe medicale – transdisciplinar- clasa a VII-a
 - Educație pentru sănătate – transdisciplinar- clasa a VIII-a
- j) Elaborarea programului național Școala Altfel: Toate cadrele didactice, membre ale Comisiei MȘT, au propus activități pentru săptămâna Școala altfel (26-30.03.2018), activități care au fost incluse în programul școlii, conform graficelor.
- k) Olimpiade școlare, proiecte, concursuri, competiții

1. Proiecte educaționale la nivel local, județean, național, internațional

Nr crt	Denumire proiect educațional	Nivel: local, județean, național, internațional	Prof. coordinator și colaboratori	Grup țintă (număr și clasă)	Rezultate și impact
	5 Decembrie- Ziua Educației	local	Toți profesorii diriginți	elevii claselor V-VIII	
	1 Decembrie 2018 – Ziua Națională a României	local			
	„24 ianuarie- Mica unire,,	local			
	„Sărbătorile de iarnă la români,,	local			
	Ziua Eroilor	local			
	Scoala altfel				

2. Concursuri și competiții școlare la nivel local, județean, national, international

Nr crt	Denumire concurs/ competiție	Nivel: local, județean, national, internațional	Prof. coordinator și colaboratori	Nume și prenume elev	Rezultat și impact
1.	Olimpiada Educație Tehnologică	national	Manea Leontina	Bodîrcă Teodora Vincene Andrei	Diplomă de participare
2.	Olimpiada Educație Tehnologică	județean	Manea Leontina	Bodîrcă Teodora Vincene Andrei	Premiul I Premiul I
3.	Olimpiada de Biologie	judetean	Văgîi Cornelia	Nicolae Patricia Soare Andreea Parasog Robert	diploma de participare
4.	Olimpiada de Matematică	judetean	Iancu Adina	4 elevi	diploma de participare
5.	Concursul „Sanitarii pricepuți„	judetean	Văgîi Cornelia	echipaj 5+1 elevi	locul III
6.	Olimpiada de Fizica	judetean	Muntean Jeni	Vincene Andrei	diploma de participare
7.	„Profu’ de mate„	judetean	Iancu Adina	Vincene Andrada	diploma de merit
8.	„Profu’ de mate„	judetean	Iancu Adina	Botogan Alexandra	diploma de merit
9.	„Profu’ de mate„	judetean	Iancu Adina	Cocolos Dan Luca	diploma de merit

10	„Profu’ de mate,,	judetean	Iancu Adina	Bodîrca Teodora	diploma de merit
11	„Profu’ de mate,,	judetean	Iancu Adina	Iancu Sara	diploma de participare
12	„Profu’ de mate,,	judetean	Iancu Adina	Stoicescu Laura	diploma de participare
13	Hour of Code	international	Văgîi Cornelia Gabriela	Bogatu Ştefan	diploma de participare
14	Hour of Code	international	Văgîi Cornelia Gabriela	Tecuceanu Alexandru	diploma de participare
15	Hour of Code	international	Văgîi Cornelia Gabriela	Chirac Silviu	diploma de participare
16	Hour of Code	international	Văgîi Cornelia Gabriela	Armeanca Rany	diploma de participare
17	Hour of Code	international	Văgîi Cornelia Gabriela	Barbu Teodor	diploma de participare
18	Hour of Code	international	Văgîi Cornelia Gabriela	Cojocariu Andrei	diploma de participare
19	Hour of Code	international	Văgîi Cornelia Gabriela	Răileanu Bianca	diploma de participare
20	Hour of Code	international	Văgîi Cornelia Gabriela	Ţone Lidia	diploma de participare
21	Hour of Code	international	Văgîi Cornelia Gabriela	Duţă Erika	diploma de participare
22	Hour of Code	international	Văgîi Cornelia Gabriela	Acon Teodor	diploma de participare
23	Hour of Code	international	Văgîi Cornelia Gabriela	Boţogan Alexandra	diploma de participare
24	Hour of Code	international	Văgîi Cornelia Gabriela	Fătu Maria	diploma de participare
25	Hour of Code	international	Văgîi Cornelia Gabriela	Obretin Valentin	diploma de participare

26	Hour Code	of	international	Văgîi Gabriela	Cornelia	Anghel Alessia	diploma de participare
27	Hour Code	of	international	Văgîi Gabriela	Cornelia	Iozu Albert	diploma de participare
28	Hour Code	of	international	Văgîi Gabriela	Cornelia	Stanciulescu Ionuț	diploma de participare
29	Hour Code	of	international	Văgîi Gabriela	Cornelia	Datcu Alin	diploma de participare
30	Hour Code	of	international	Văgîi Gabriela	Cornelia	Silivestru Mihnea	diploma de participare
31	Hour Code	of	international	Văgîi Gabriela	Cornelia	Pădure Bogdan	diploma de participare
32	Hour Code	of	international	Văgîi Gabriela	Cornelia	Stratulat Iris	diploma de participare
33	Hour Code	of	international	Văgîi Gabriela	Cornelia	Ungureanu Andreea	diploma de participare
34	Hour Code	of	international	Văgîi Gabriela	Cornelia	Stoian Alexandru	diploma de participare
35	Hour Code	of	international	Văgîi Gabriela	Cornelia	Stoicescu Laura	diploma de participare
36	Hour Code	of	international	Văgîi Gabriela	Cornelia	Georgescu Jasmine	diploma de participare
37	Hour Code	of	international	Văgîi Gabriela	Cornelia	Dicu Matei	diploma de participare
38	Hour Code	of	international	Văgîi Gabriela	Cornelia	Rașu Patricia	diploma de participare
39	Hour Code	of	international	Văgîi Gabriela	Cornelia	Iancu Sara	diploma de participare
40	Hour Code	of	international	Văgîi Gabriela	Cornelia	Szauter Bogdan	diploma de participare
41	Hour Code	of	international	Văgîi Gabriela	Cornelia	Zavalaș Rareș	diploma de participare

42	Hour Code	of	international	Văgîi Gabriela	Cornelia	Doțe Denisa	diploma de participare
43	Hour Code	of	international	Văgîi Gabriela	Cornelia	Dinescu Maria	diploma de participare
44	Hour Code	of	international	Văgîi Gabriela	Cornelia	Popescu Patrick	diploma de participare
45	Hour Code	of	international	Văgîi Gabriela	Cornelia	Dumitru Cristian	diploma de participare
46	Hour Code	of	international	Văgîi Gabriela	Cornelia	Drăghici Iulian	diploma de participare
47	Hour Code	of	international	Văgîi Gabriela	Cornelia	Cârstoiu Robert	diploma de participare
48	Hour Code	of	international	Văgîi Gabriela	Cornelia	Pîrtac Daria	diploma de participare
49	Hour Code	of	international	Văgîi Gabriela	Cornelia	Țone David	diploma de participare
50	Hour Code	of	international	Văgîi Gabriela	Cornelia	Bondar Casian	diploma de participare
51	Hour Code	of	international	Văgîi Gabriela	Cornelia	Cazan Emanuel	diploma de participare
52	Hour Code	of	international	Văgîi Gabriela	Cornelia	Trancioveanu Ștefan	diploma de participare
53	Hour Code	of	international	Văgîi Gabriela	Cornelia	Ionașcu Ștefan	diploma de participare
54	Hour Code	of	international	Văgîi Gabriela	Cornelia	Ghinea Albert	diploma de participare
55	Hour Code	of	international	Văgîi Gabriela	Cornelia	Potângă Mihai	diploma de participare
56	Hour Code	of	international	Văgîi Gabriela	Cornelia	Vlăsceanu Patrick	diploma de participare
57	Hour Code	of	international	Văgîi Gabriela	Cornelia	Câmpeanu Alexandru	diploma de participare

58	Hour Code	of international	Văgîi Cornelia Gabriela	Stoian Bianca	diploma de participare
59	Hour Code	of international	Văgîi Cornelia Gabriela	Tudor Alexandra	diploma de participare
60	Hour Code	of international	Văgîi Cornelia Gabriela	Stancu Andreea	diploma de participare
61	Hour Code	of international	Văgîi Cornelia Gabriela	Popescu Anita	diploma de participare
62	Hour Code	of international	Văgîi Cornelia Gabriela	Bărcan Dragoș	diploma de participare
63	Hour Code	of international	Văgîi Cornelia Gabriela	Buligă Renata	diploma de participare

3. Olimpiada școlară (pe discipline, pe etape)

Faza pe școală/ separate etapă locală/separat etapă județeană- in funcție de etapa la care s a ajuns.

Nr crt	Nume si prenume	Clasa	Puncta jul obținut	Calificat/Nec alificat	Profesor îndrumător
1	Soare Andreea	a VII-aB	83	Calificat	Văgîi Cornelia Gabriela
2.	Nicolae Patricia	a VII-aB	82	Calificat	Văgîi Cornelia Gabriela
3.	Parașog Robert	a VII-aB	80	Calificat	Văgîi Cornelia Gabriela
4.	Buligă Renata	a VII-aB	76	Necalificat	Văgîi Cornelia Gabriela
5.	Stoian Bianca	a VII-aB	70	Necalificat	Văgîi Cornelia Gabriela
6.	Dumitrache Rebeca	a VII-aB	65	Necalificat	Văgîi Cornelia Gabriela

7.	Dudău Ștefania	a VII-aB	56	Necalificat	Văgîi Cornelia Gabriela
8.	Postelnicu Lavinia	a VII-aB	55	Necalificat	Văgîi Cornelia Gabriela
9.	Gioadă Luiza	a VII-aB	45	Necalificat	Văgîi Cornelia Gabriela
10	Vincene Andrei	a VIII-a B	87	Calificat	Muntean Jeni Gabriela
11 .	Tudose Diana	a VIII-a B	65	Necalificat	Muntean Jeni Gabriela
12 .	Ardeleanu Stefan	a VIII-a B	63	Necalificat	Muntean Jeni Gabriela

8. EVALUAREA REZULTATELOR ȘCOLARE

Teste initiale, rezultate si plan de masuri

În anul școlar 2017-2018, în cadrul ariei curriculare „Matematică, științe și tehnologii,, au fost aplicate testele inițiale la disciplinele:

- Matematică
- Biologie
- Fizică
- Chimie

Fiecare cadru didactic a realizat teste inițiale specifice, le-a aplicat elevilor, au fost corectate conform unui barem de corectare și apoi au fost centralizate rezultatele conform tabelului de mai jos:

Media claselor pe discipline:

Disciplina Clase	Matematică	Biologie	Fizică	Chimie
A V-a A	4,03	5,23	-	-
A V-a B	6,78	7,46	-	-
A VI-a A	5,72	4,65	5,42	-
A VI-a B	7,28	6,62	6,92	-
A VII-a A	6,07	5,85	4,47	4,96

A VII-a B	7,08	4,52	4,62	4,32
A VIII-a A	4,78	5,25	5,15	4,96
A VIII-a B	6,60	6,15	5,82	5,13

BIOLOGIE
PROF. GABRIELA VĂGÎI
An școlar 2017-2018

Clasa	Media clasei	Greseli frecvente	Măsuri de ameliorare
a V-a A	5,23	- se exprimă greu în explicarea modificărilor care apar la frunze în timpul secetei -tratează problemele, de la partea a II-a a testului, superficial.	- recuperarea cunoștințelor; - îmbunătățirea atenției și a percepției; - dezvoltarea abilităților de învățare; - dezvoltarea unui limbaj științific corespunzător.
a V-a B	7,46	- se exprimă greu în explicarea modificărilor care apar la frunze în timpul secetei -tratează problemele, de la partea a II-a a testului, superficial	- îmbunătățirea atenției. dezvoltarea abilităților de învățare; - dezvoltarea unui limbaj științific corespunzător.
a VI-a A	4,65	- se exprimă greu în descrierea experimentului prin care se evidențiază funcția de transpirație a frunzei -nu reușesc să formuleze o concluzie în legătură cu experimentul descris	- recuperarea cunoștințelor; - îmbunătățirea atenției; - îmbunătățirea percepției și a capacității de a realiza corelații.
A VI-a B	6,62	- se exprimă greu în descrierea experimentului prin care se evidențiază funcția de transpirație a frunzei -nu reușesc să formuleze o concluzie în legătură cu experimentul descris	- recuperarea cunoștințelor; - dezvoltarea unui limbaj științific corespunzător; - îmbunătățirea atenției, percepției, capacității de a realiza corelații; - dezvoltarea abilităților de învățare.
a VII-a A	5,85	-nu reușesc să formuleze o concluzie în legătură cu relația dintre organism și mediu	- recuperarea cunoștințelor; - dezvoltarea unui limbaj științific corespunzător; - îmbunătățirea atenției, percepției, capacității de a realiza corelații;

			- dezvoltarea abilitatilor de invatare.
a VII- a B	4,52	-nu reusesc sa formuleze o concluzie în legatură cu relația dintre organism și mediu - se exprimă greu în explicarea problemei câinilor vagabonzi.	recuperarea cunostintelor; - dezvoltarea unui limbaj stiintific corespunzator; - imbunatatirea atentiei,perceptiei,capacitatii de a realiza corelatii; - dezvoltarea abilitatilor de invatare.
aVIII- a A	5,25	-nu reusesc sa formuleze o concluzie în legatură cu relația dintre organism și mediu - se exprimă greu în descrierea situațiilor prin care se evidențiază legătura dintre organism și mediu. -10 dintre ei nu abordează deloc partea aII-a a testului.	- recuperarea cunostintelor; - dezvoltarea unui limbaj stiintific corespunzator; - imbunatatirea atentiei,perceptiei,capacitatii de a realiza corelatii; - dezvoltarea abilitatilor de invatare.
aVIII- a B	6,15	-nu reusesc sa formuleze o concluzie în legatură cu relația dintre organism și mediu - se exprimă greu în descrierea situațiilor prin care se evidențiază legătura dintre organism și mediu.	-imbunatatirea atentiei si a capacitatii de a realiza corelatii;

Situație statistică privind rezultatele la testele inițiale

An școlar 2017-2018

Matematica

Prof. Lazăr Oana Mihaela

Disciplina	Total	Elevi	Clasa	Note între :										
	elevi	prezenti		1- 1 ⁹⁹	2- 2 ⁹⁹	3- 3 ⁹⁹	4- 4 ⁹⁹	5- 5 ⁹⁹	6- 6 ⁹⁹	7- 7 ⁹⁹	8- 8 ⁹⁹	9- 9 ⁹⁹	10	Media
Matematică	25	22	a V-a A	-	5	6	5	3	2	1	-	-	-	4.03
	30	27	a VII-a A	-	-	2	6	8	5	5	1	-	-	6.07
	18	18	a VIII-a A	-	2	2	3		4	4	-	-	-	4.78
<i>Total</i>	<i>72</i>	<i>68</i>		<i>-</i>	<i>7</i>	<i>10</i>	<i>14</i>	<i>14</i>	<i>11</i>	<i>11</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>-</i>	<i>4,62</i>

Situație statistică privind rezultatele la testele inițiale

An școlar 2017-2018

Matematica

Prof. Iancu Adina

Discipli- na	Total	Elevi	Clasa	Note între :										Media
	elevi	prezenti		1- 1 ⁹⁹	2- 2 ⁹⁹	3- 3 ⁹⁹	4- 4 ⁹⁹	5- 5 ⁹⁹	6- 6 ⁹⁹	7- 7 ⁹⁹	8- 8 ⁹⁹	9- 9 ⁹⁹	10	
Matematică	28	28	a V-a B		-	-	8	4	6	3	3	4	-	6,78
	36	36	a VI-a A	-	3	4	4	5	7	6	4	2	1	5,72
	36	36	a VI-a B			3	5	6	5	7	5	3	2	7,28
	33	32	a VII-a B		-	2	6	6	8	8	4	4	-	7,08
	22	22	a VIII-a B			1	5	4	5	3	2	2	-	6,60

Masuri de remediere la matematica

An școlar 2017-2018

Prof: Lazăr Oana

Prof: Iancu Adina

Având în vedere faptul că testul a fost unic la nivel de școală , vom propune ca în anul școlar 2017-2018 să fie luate următoarele măsuri de remediere:

- Diversificarea metodelor de predare-învățare-evaluare, cu accent pe învățarea centrată pe elev.
- Implicarea părinților în vederea conștientizării elevilor asupra necesității studiului individual.
- Acordarea de sprijin elevilor pentru a putea observa, analiza, compara, aplica, sintetiza;
- Extragerea esențialului (împreună cu elevii) și fixarea lui în noțiuni, concepte, judecăți, raționamente;
- Operaționalizarea cunoștințelor care necesită a se relua, prin conceperea și rezolvarea de exerciții și probleme aplicative, de sarcini și instruire teoretice și practice, prin organizarea activităților de muncă independentă etc
- Se va insista pe munca individuală: caiet, manual, fise de lucru, fise de lucru, culegeri, portofoliu
- Noțiunile de bază se vor fixa oră de oră prin fise de lucru în echipă, cu cerinte clare si elementare (minimale)
- Folosirea unor metode de predare-învățare cu caracter diferențiat, în funcție de posibilitățile intelectuale ale elevilor și de stilurile de învățare ale acestora.
- Totul trebuie remediat si recuperat în cadrul orelor de matematică

MĂSURI DE OPTIMIZARE A REZULTATELOR TESTELOR ÎNȚIALE

Disciplina: **Matematică**

Prof: Lazăr Oana

Prof: Iancu Adina

- ✚ Realizarea testelor de evaluare utilizând itemi variați, respectiv acordarea din oficiu doar a unui punct;
- ✚ Notarea elevilor utilizând și respectând standardele naționale în vigoare și a metodologiilor de evaluare;
- ✚ Centrarea evaluării pe competențe care să ofere un real feed-back elevului și în același timp să constituie baza reală pentru realizarea planurilor individuale de învățare;
- ✚ Monitorizare evaluării ritmice a elevilor ;
- ✚ Monitorizare progresului școlar înregistrat de elevi;
- ✚ Monitorizarea instrumentelor de evaluare prin teste, fise de lucru, dar evitându-se în același timp excesul de exerciții și probleme propuse spre rezolvare;
- ✚ Utilizarea unei paletă largi de mijloace și instrumente de evaluare;
- ✚ Completarea în timp util a fișelor de evaluare pentru fiecare elev .

SITUATIE STATISTICA PRIVIND REZULTATELE LA TESTELE INITIALE

PROF. MUNTEAN JENI

An școlar 2017-2018

DISCIPLINA	CLASA	NOTE							Media
		1- 1,99	2- 4,99	5- 5,99	6- 6,99	7- 7.99	8- 8,99	9-10	
FIZICA	VIA	-	11	9	5	1	4	1	5,42
	VIB	-	5	3	9	1	8	5	6,93
	VI	-	16	12	14	2	12	6	
	VIIA	-	15	11	1	-	-	-	4,57
	VIIIB	-	16	6	5	-	-	-	4,62
	VII	-	31	17	6	-	-	-	
	VIIIA	-	12	6	4	-	2	-	5,15
	VIIIB	-	7	13	6	3	1	2	5,82
	VIII	-	19	19	10	3	3	2	

Disciplina	Clasa	Note	Media
------------	-------	------	-------

		1-1,99	2-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-10	
Chimie	VIIA		15	8	4	-	-	-	4,96
	VIIB		19	7	2	-	-	-	4,32
	VII		34	15	6	-	-	-	
Chimie	VIIIA		15	3	6	1	1	-	4,96
	VIIBB		11	11	4	3	3	1	5,13
	VIII		26	14	10	4	4	1	

MĂSURI DE OPTIMIZARE A REZULTATELOR TESTELOR ÎNȚIALE

An școlar 2017-2018

Disciplina: **Fizică, Chimie**

Prof. Muntean Jeni

- ✚ Realizarea testelor de evaluare utilizând itemi variați, respectiv acordarea din oficiu doar a unui punct;
- ✚ Notarea elevilor utilizând și respectând standardele naționale în vigoare și a metodologiilor de evaluare;
- ✚ Centrarea evaluării pe competențe care să ofere un real feed-back elevului și în același timp să constituie baza reală pentru realizarea planurilor individuale de învățare;
- ✚ Monitorizare evaluării ritmice a elevilor ;
- ✚ Monitorizare progresului școlar înregistrat de elevi;
- ✚ Monitorizarea instrumentelor de evaluare prin teste, fise de lucru, dar evitându-se în același timp excesul de exerciții și probleme propuse spre rezolvare;
- ✚ Utilizarea unei palete largi de mijloace și instrumente de evaluare;
- ✚ Completarea în timp util a fișelor de evaluare pentru fiecare elev .

Măsuri de remediere

la disciplinele **Fizică și Chimie**

An școlar 2017-2018

Prof. Muntean Jeni

Măsuri de remediere în anul școlar 2017-2018:

- Diversificarea metodelor de predare-învățare-evaluare, cu accent pe învățarea centrată pe elev.
- Implicarea părinților în vederea conștientizării elevilor asupra necesității studiului individual.
- Acordarea de sprijin elevilor pentru a putea observa, analiza, compara, aplica, sintetiza;

- Extragerea esențialului (împreună cu elevii) și fixarea lui în noțiuni, concepte, judecăți, raționamente;
- Operaționalizarea cunoștințelor care necesită a se relua, prin conceperea și rezolvarea de exerciții și probleme aplicative, de sarcini și instruire teoretice și practice, prin organizarea activităților de muncă independentă etc
- Se va insista pe munca individuală: caiet, manual, fișe de lucru, fișe de lucru, culegeri, portofoliu
- Noțiunile de bază se vor fixa oră de oră prin fișe de lucru în echipă, cu cerințe clare și elementare (minimale)
- Folosirea unor metode de predare-învățare cu caracter diferențiat, în funcție de posibilitățile intelectuale ale elevilor și de stilurile de învățare ale acestora.
- Totul trebuie remediat și recuperat în cadrul orelor de fizică și chimie

**PLAN DE MĂSURI PENTRU AMELIORAREA REZULTATELOR OBȚINUTE LA
TSU_I(decembrie 2017)
MATEMATICA**

1. Obiective :

1. Atingerea promovabilității de 80% la examenul de Evaluare Națională 2018.
2. Formarea competențelor prevăzute de programele școlare la matematica.
3. Înțelegerea și utilizarea algoritmilor de calcul specifici matematicii.
4. Conștientizarea de către elevi a importanței învățării și a relației dintre rezultatele la învățătură și opțiunile privind cariera;

2. Rezultatele nominale obținute:

NUME ȘI PRENUME ELEV	CLASA	Rezultate TSU Mate
ANDRONIC DENIS ANDREI	VIII A	2.7
ANTOHE MARIUS	VIII A	1.95
BAIA BIANCA	VIII A	3.65
BECEANU FLORENTINA	VIII A	3.6
BIVOLARU BIANCA-LUISA	VIII A	1.95
COJOCARU MIHAIL	VIII A	2.9
CREANGĂ ROBERTO	VIII A	1.5
DĂNILĂ NICOLAE DUMITRU	VIII A	1.9
DUMINIC NARCIS GABRIEL	VIII A	3
FILIP ANDREI MARIUS	VIII A	4.5
GIURGEA ANDREI-	VIII A	1.9

GABRIEL		
IANCU IOSIF	VIII A	4.1
MICU ANA CRISTINA	VIII A	2.95
MIU FLORENTINA	VIII A	4
NICULAE CRISTIAN IONUȚ	VIII A	4.1
PĂUN VLAD ȘTEFAN	VIII A	4.6
STAN ALEXANDRU ADRIAN	VIII A	1.65
ȚINCUS TIBERIU	VIII A	4.7
Amărăscu Andreea-Daniela	VIII B	5.55
Ardeleanu Ștefan	VIII B	7.55
Balta Sibel	VIII B	3
Bogațoiu Andra	VIII B	3.5
Buleandră Andrei-Ștefan	VIII B	3.5
Cujbă Marius	VIII B	5.85
Cujbă Mihael	VIII B	7.1
Dănilă Alexa-Eugenia	VIII B	6.95
Enache Alexandra-Gabriela	VIII B	4.2
Gușu Ioana-Daria	VIII B	7.7
Harnagea Ciprian-Gabriel	VIII B	6.65
Mihalache Andreea	VIII B	6.1
Rașu Andrei-Mario	VIII B	5.55
Stoica Alexandra-Denisa	VIII B	6.95
Subașu Diana-Maria	VIII B	5.8
Tudose Diana-Alexandra	VIII B	7.95
Udroiu Andreea	VIII B	6.15
Urdă Roxana-Luiza	VIII B	3.85
Vincene Andrada-Ioana	VIII B	7.55
Vincene Andrei	VIII B	8.05

3. Centralizarea rezultatelor

	1- 1.99	2- 2.99	3- 3.99	4- 4.99	5- 5.99	6- 6.99	7- 7.99	8- 8.99	9- 9.99	10	Promovabilitate
VIII A	6	3	3	6	0	0	0	0	0	0	0.00%
VIII B	0	0	4	3	4	5	5	1	0	0	68.18%
Total	6	3	7	9	4	5	5	1	0	0	34.09%

Rezultate obținute la TSU
Semestrul al II-lea

Nr. Crt.	NUME ȘI PRENUME ELEV	CLASA	Rezultate TSU LRO	Rezultate TSU MAT
1	Andronic L. Denis Andrei	VIII A	4.65	3.60
2	Antohe M Marius-Alexandru	VIII A	3.65	5.15
3	Baia M. Bianca	VIII A	6.90	6.30
4	Beceanu F. Florentina Denisa	VIII A	6.00	3.55
5	Bivolaru Bianca-Luisa- Maria	VIII A	2.20	3.50
6	Cojocaru I. Mihail	VIII A	4.45	2.85
7	Creangă M. Giuliano Roberto	VIII A	1.50	3.50
8	Dănilă M. Nicolae Dumitru	VIII A	1.85	1.50
9	Duminic L. Narcis Gabriel	VIII A	3.50	4.15
10	Filip G. Andrei Marius	VIII A	5.35	5.30
11	Giurgea D. Andrei-Gabriel	VIII A	4.20	2.90
12	Iancu M. Iosif	VIII A	4.40	5.50
13	Micu M. Ana Cristina	VIII A	6.25	3.50
14	Miu G. Florentina	VIII A	5.80	3.00
15	Niculae C. Cristian Ionuț	VIII A	4.90	5.65
16	Păun I. Vlad Ștefan	VIII A	5.70	4.60
17	Stan C. Alexandru Adrian	VIII A	2.30	4.75
18	Suarez Stănică Jesica	VIII A	5.60	4.80
19	Tincuș P. Tiberiu	VIII A	4.65	6.25
1	Amărăscu Andreea-Daniela	VIII B	8.10	6.00
2	Ardeleanu Ștefan	VIII B	9.50	8.75
3	Balta Sibel	VIII B	3.95	3.75
4	Bogațoiu Andra	VIII B	5.25	5.10
5	Buleandă Andrei-Ștefan	VIII B	2.85	4.30
6	Cujbă Marius	VIII B	7.60	7.65
7	Cujbă Mihai	VIII B	7.50	7.00
8	Dănilă Alexa-Eugenia	VIII B	7.30	7.50
9	Enache Alexandra-Gabriela	VIII B	8.20	4.60
10	Gușu Ioana-Daria	VIII B	7.35	8.65
11	Harnagea Ciprian-Gabriel	VIII B	6.90	8.50
12	Mihalache Andreea	VIII B	6.60	7.70
13	Rașu Andrei-Mario	VIII B	6.00	7.80
14	Stoica Alexandra-Denisa	VIII B	7.60	7.80

15	Subașu Diana-Maria	VIII B	7.55	7.25
16	Tudose Diana-Alexandra	VIII B	9.35	9.00
17	Udroiu Andreea	VIII B	7.90	6.75
18	Urdă Roxana-Luiza	VIII B	8.60	6.95
19	Vincene Andrada-Ioana	VIII B	8.70	8.30
20	Vincene Andrei	VIII B	8.20	8.00
21	Vintilă Ana-Cristina	VIII B	5.70	3.30
22	Volentiru Antonia-Irina	VIII B	6.90	7.50

3. Centralizarea rezultatelor

Clasa	Nr.elevi inscrisi	Nr. elevi absenti	Nr.elevi eliminati	1.00- 1.99	2.00- 2.99	3.00- 3.99	4.00- 4.99	5.00- 5.99	6.00- 6.99	7.00- 7.99	8.00- 8.99	9.00- 9.99	10
VIII A	19	0	0	1	2	6	4	4	2	0	0	0	0
VIII B	22	0	0	0	0	2	2	2	2	8	5	1	0
Total	41	0	0	1	2	8	6	6	4	8	5	1	0

4. MĂSURI DE OPTIMIZARE A REZULTATELOR LA TSU

Prof: Iancu Adina/Lazar Oana/Radu Florentina

- Realizarea testelor de evaluare utilizând itemi variați, respectiv acordarea din oficiu doar a unui punct;
- Notarea elevilor utilizând și respectând standardele naționale în vigoare și a metodologiilor de evaluare;
- Centrarea evaluării pe competențe care să ofere un real feed-back elevului și în același timp să constituie baza reală pentru realizarea planurilor individuale de învățare;
- Monitorizare evaluării ritmice a elevilor ;
- Monitorizare progresului școlar înregistrat de elevi;
- Monitorizarea instrumentelor de evaluare prin teste, fise de lucru, dar evitându-se în același timp excesul de exerciții și probleme propuse spre rezolvare;
- Utilizarea unei palete largi de mijloace și instrumente de evaluare;
- Completarea în timp util a fișelor de evaluare pentru fiecare elev .
- Diversificarea metodelor de predare-învățare-evaluare, cu accent pe învățarea centrată pe elev.
- Implicarea părinților în vederea conștientizării elevilor asupra necesității studiului individual.
- Acordarea de sprijin elevilor pentru a putea observa, analiza, compara, aplica, sintetiza;
- Extragerea esențialului (împreună cu elevii) și fixarea lui în noțiuni, concepte, judecăți,

raționamente;

- Operaționalizarea cunoștințelor care necesită a se relua, prin conceperea și rezolvarea de exerciții și probleme aplicative, de sarcini și instruire teoretice și practice, prin organizarea activităților de muncă independentă etc

- Se va insista pe munca individuală: caiet, manual, fise de lucru, fise de lucru, culegeri, portofoliu

- Noțiunile de bază se vor fixa oră de oră prin fise de lucru în echipă, cu cerințe clare și elementare (minimale)

- Folosirea unor metode de predare-învățare cu caracter diferențiat, în funcție de posibilitățile intelectuale ale elevilor și de stilurile de învățare ale acestora.

- Totul trebuie remediat și recuperat în cadrul orelor de matematică

5. Planificarea acțiunilor pentru îmbunătățirea rezultatelor obținute la teza cu subiect unic susținută de elevii claselor a VIII-a

NR. CRT.	ACȚIUNI PENTRU ATINGEREA OBIECTIVELOR	MĂSURI ȘI ACȚIUNI/ INDICATOR DE PERFORMANȚĂ	PERSOANE RESPONSABILE	TERMEN	MATERIALE, INSTRUMENTE
1.	Întâlniri de lucru la nivelul comisiei metodice	Întocmirea raportului de analiză a rezultatelor învățării pentru matematica. Întocmirea planurilor de măsuri care să asigure îmbunătățirea situației la învățătură Indicator: existența, forma și conținutul corespunzător al rapoartelor și planurilor remediale	Responsabilul catedrei	ianuarie 2018	Planuri de măsuri remediale
2.	Monitorizarea progresului școlar al elevilor, comparația notelor obținute pe parcursul școlarității cu cele de la lucrarea scrisă semestrială la matematica.	Urmărirea progresului școlar al elevilor, realizarea unor analize comparative: note testare inițială – notă teză – notă simulare Indicator: existența, forma și conținutul corespunzător al analizelor comparate privind progresul – regresul elevilor	Profesorii de matematica Diriginți	februarie 2018 Pe tot parcursul anului școlar	Testele inițiale, interpretarea rezultatelor, planul de măsuri remediale. Centralizare rezultate teste/ teze/ simulare. Analize comparative
3.	Aplicarea evaluării obiective și modalitatea înregistrării rezultatelor, precum și modalitatea comunicării acestora către beneficiari	Analiza rezultatelor evaluării. Modalitatea comunicării acestora către beneficiari: elevi și părinți. Indicator: existența, forma și conținutul corespunzător al analizelor rezultatelor evaluării pe clase și dovada comunicării acestora elevilor și părinților	Profesorii de matematica Diriginți	decembrie 2017 ianuarie 2018	Proces-verbale la ședința cu părinții
4.	Parcurgerea programei școlare în vederea prezentării cu succes a elevilor la examen	Diseminarea și prelucrarea prevederilor metodologiei de examen elevilor și părinților. Parcurgerea programei școlare și a programei de examen. Indicator: existența, forma și conținutul corespunzător al planificărilor anuale și semestriale, condica, caietul elevului.	Profesorii de matematica Diriginți	Pe tot parcursul anului școlar	Caietele elevilor Condica de prezență a cadrelor didactice Procese-verbale de la pregătire
5.	Tratarea diferențiată și individualizarea predării - învățării - evaluării astfel	Elaborarea riguroasă a unor fișe de lucru individuale specifice categoriilor la care elevul prezintă lacune. Aprofundarea acelor puncte slabe la care elevii au	Profesorii de matematica	Pe tot parcursul anului școlar	Fișe de lucru diferențiate

	încât să se asigure progresul școlar al tuturor elevilor	făcut dovada slabei pregătiri. Organizarea activității de învățare pe grupe de elevi, în funcție de valențele educative, în funcție de posibilitățile intelectuale diferite ale elevilor, în funcție de nivelul de cunoștințe al elevilor. Ierarhizarea și diferențierea sarcinilor didactice. Indicator: existența, forma și conținutul corespunzător al documentelor ce atestă tratarea diferențiată și individualizarea predării-învățării-evaluării			
6.	Asigurarea unui program de activități remediale/pregătire eficientă a elevilor, pe tot parcursul anului școlar la matematica	Stabilirea orarului pentru orele de pregătire suplimentară la matematica. Desfășurarea orelor de pregătire suplimentară după o tematică bine stabilită. Informarea părinților cu privire la nivelul participării la pregătirea suplimentară și situația școlară a elevilor. Indicator: existența, forma și conținutul corespunzător al documentelor justificative	Profesorii de matematica	Săptămânal	Orarul de pregătire suplimentară Procese-verbale de la orele de pregătire suplimentară Tematica orelor de pregătire suplimentară.
7.	Monitorizarea, controlul modului de pregătire a elevilor la limba și literatura română	Monitorizarea, controlul și modul de elaborare a graficelor orelor de pregătire suplimentară Monitorizarea, controlul și modul de elaborare a programelor de pregătire suplimentară Monitorizarea, controlul parcurgerii integrale a programelor de pregătire suplimentară cu aplicabilitate pe tehnici de lucru axate pe individualizare și diferențiere eficiente, pentru fiecare disciplină de examen. Indicator: existența, forma și conținutul corespunzător al graficului de pregătire suplimentară, procese-verbale	Responsabilul de comisie metodică Directorul	Săptămânal	Graficul de pregătire suplimentară și tematica acestora Procese-verbale
8.	Monitorizarea frecvenței elevilor și motivarea acestora pentru implicarea	Activități de monitorizare a frecvenței elevilor atât la orele de curs, cât și la orele de pregătire suplimentară. Motivarea elevilor pentru implicarea lor în procesul	Profesorii de matematica Consilierul școlar	Pe tot parcursul anului școlar	Procese-verbale de la orele de pregătire suplimentară

	lor în procesul învățării	învățării prin desfășurarea unor activități didactice complexe care să stimuleze interesul pentru învățare – folosirea metodelor activ-participative, asigurarea unui cadru propice învățării, sistem echitabil de recompense – sancțiuni pozitive. Indicator: existența, forma și conținutul corespunzător al proceselor verbale și fișelor de monitorizare a frecvenței elevilor			Fișe de monitorizare a frecvenței elevilor la orele de pregătire suplimentară
9.	Crearea cadrului necesar derulării unor evaluări ale progresului elevilor în condiții de examen – Simulări la Matematica	Organizarea simulării pentru probele Evaluării Naționale 2018 Familiarizarea elevilor cu procedura de examen, vor cunoaște nivelul la care sunt pregătiți pentru acest examen Indicator: simulare	Profesorii de matematica Diriginți Director	Martie 2018	Subiecte, Bareme, foile de examen, borderouri de notare, clasamente
10.	Asistențe sistematice ale directorului și responsabilului comisiei	Urmărirea sistematică a modului de desfășurare a orelor de curs și a orelor de pregătire suplimentară Îndrumarea cadrelor didactice din punct de vedere metodic Identificarea și eliminarea deficiențelor Indicator: respectarea graficului de asistențe, existența rapoartelor periodice în urma asistențelor, existența planurilor remediale	Director Responsabilul comisiei metodice	Conform graficului de interasistență	Fișă de asistență la lecție; Grafic de asistențe; Rapoarte privind rezultatele asistențelor; Proces-verbale comisie; Planul de măsuri remediale
11.	Interasistențe efectuate de către profesorii de aceeași specialitate	Dobândirea experienței în domeniul didacticii disciplinelor Cunoașterea nivelului de pregătire al elevilor Intervenții remediale prompte Indicator: respectarea graficului de interasistență	Profesorii de matematica	Conform graficului	Fișă de asistență
12.	Organizarea și desfășurarea cercurilor pedagogice cu câte o lecție demonstrativă pe semestru la matematica.	Elevul este în centrul demersului didactic, participă activ la propria instruire Stilul eficient de predare al colectivului de cadre didactice Indicatori: stiluri didactice interactive, centrate pe	Director Responsabilul comisiei metodice Profesorii de matematica	Pe tot parcursul anului școlar 2017-2018	Fișe de lucru Instrumente TIC Portofoliile elevilor Portofoliile cadrelor didactice

	Utilizarea metodelor interactive de predare-învățare, urmărind explicit dezvoltarea gândirii critice la elevi	elevi, existența și conținutul corespunzător al portofoliilor			
13.	Stimularea interesului și a gustului pentru rezolvarea problemelor de matematica, prin organizarea unor activități specifice	Elevii își formează competențe la nivelul prevăzut de programele școlare Indicator: Înregistrarea progresului a peste 70% dintre elevi, de la o etapă la alta Creșterea gradului de utilizare a proiectului ca metodă de învățare eficientă	Director Responsabilul comisiei metodice Profesorii de matematica Parteneri	Pe tot parcursul anului școlar 2017-2018	Caiete de exerciții pentru lucrul suplimentar Culegeri de probleme
14.	Organizarea /participarea cadrelor didactice la cursuri de dezvoltare profesională pe baza analizei de nevoi și a problematicii rezultate din analiza rezultatelor la EN	Cadrele didactice își vor îmbunătăți stilul didactic, vor gestiona mai bine actul de predare - învățare-evaluare Indicator: Participarea fiecărui cadru didactic la cel puțin un curs de dezvoltare profesională pe semestru	Directorul Responsabil Dezvoltare Profesională CCD Ilfov MENCS	Conform programului de formare al CCD Ilfov și oferta MENCS	Chestionare Programe de formare

1. FORMAREA PROFESIONALĂ CONTINUĂ (centralizat la nivelul comisiei metodice)

1. Cursuri formare (pentru fiecare membru din comisie)

Cursul Google - Training G Suite for Education- Edu Apps SRL:

- prof. Văgîi Cornelia Gabriela
- prof. Muntean Jeni-Gabriela
- prof. Iancu Adina

Cursul Citizen- Cetățean European:

- prof. Văgîi Cornelia Gabriela
- prof. Muntean Jeni-Gabriela
- prof. Iancu Adina
- prof. Manea Leontina

- Prof. Lazăr Oana

Cursul de scriere de proiecte Erasmus +:

- prof. Văgîi Cornelia Gabriela
- prof. Muntean Jeni-Gabriela
- prof. Iancu Adina
- prof. Manea Leontina
- Prof. Lazăr Oana

Fomarea profesorilor pentru predarea disciplinei Informatică și TIC:

- prof. Văgîi Cornelia Gabriela
- Prof. Lazăr Oana

2. Participare la cercurile pedagogice organizate de ISJ Ilfov (pe discipline, cu date și locații)

Consfăturile Cadrelor didactice – săptămâna 11.09-17.09.2017 – toate cadrele didactice

Biologie – prof. Văgîi Cornelia Gabriela – Școala nr. 1 Brănești – 09.11.2017

Chimie – prof. Muntean Jeni Gabriela - Școala nr. 1 Buftea - 09.11.2017

Matematică – prof. Iancu Adina și prof. Lazăr Oana – Magurele – 06.11.2017

Cercurile pedagogice din semestrul al II-lea – toate cadrele didactice

COMISIA METODICĂ OM ȘI SOCIETATE:

I. ACTIVITATE MANAGERIALA:

Prezentul raport de activitate a fost întocmit în urma analizei activității didactice în cadrul Comisiei metodice ” Om și societate” de la Școala Gimnazială „Ioan Bădescu”, Popești-Leordeni, pentru anul școlar 2017/2018.

PROIECTAREA DIDACTICA:

În anul școlar 2017-2018, Comisia metodică ” Om și societate “ și-a desfășurat activitatea conform programelor de specialitate și a planificărilor calendaristice individuale, documentelor vizate și aprobate de către directorul instituției și de către responsabilul comisiei metodice.

II. RESURSE UMANE-COMPONENTA COMISIEI:

Nr. crt.	Nume și prenume cadru didactic	Specialitatea	Încadrarea	Grad didactic	Înscriș la examen de obținere grad didactic în prezent
1	Prof. Popa Aristotel Justinian	Geografie	Cls. V-VII - 1h VIII - 2h	-	
2	Prof. Bondar Ancuta	Istorie/Cultura Civica/Ed. Sociala	Cls. V A,B -2h, V A,B - 1h (Ed. Soc.), VI A,B-1h, VII A,B-1h, VII A,B -1 h (Cult. Civ.), VIII A,B – 2h, VIII A,B – 1h (Cult. Civ.), VIII B -1h (Dirig.)	I	

3	Prof. Ardeleanu Mihaela	Religie Ortodoxa	CP.B, I A,II A, III A, IV A, V AB, VI A, VII A, VIII A,B	I	
4	Prof. Pisica Florin Mihai	Religie Ortodoxa	CP. A, I B, II B, III B, IV B, VI B, VII B	-	
5	Prof. Moldovan Ioan	Religie Catolica	CP.B, I A,II A, III A, IV A, V AB, VI A, VII A, VIII A,B	-	

Pentru anul scolar 2017-2018, Comisia metodică “ Om si societate “ a avut in centrul activitatii **obiective** precum :

- Aplicarea curriculum-ului național prin armonizarea acestuia la oferta educațională a școlii ;
- Identificarea unor metode adecvate pentru ca elevii să-și însușească temeinic cunoștințele din programele de învățământ;
- Educarea spiritului de disciplină și colaborare;
- Întocmirea planificărilor calendaristice ;
- Parcurgerea ritmică și de calitate a conținuturilor școlare ;
- Monitorizarea elaborării proiectării didactice ;
- Accentuarea laturii educative;
- Asigurarea unui conținut practic-aplicativ ;
- Creșterea ponderii activităților independente, diferențiate, de grup;
- Utilizarea de strategii activ-participative;
- Aplicarea testelor predictive și interpretarea lor;
- Practicarea constantă a evaluării formative;
- Activități de pregătire suplimentară, în afara orelor de curs ;
- Diversificarea modalităților de evaluare (proiecte, portofolii);
- Efectuarea de interasistențe;

III. MANAGEMENTUL CARIEREI SI DEZVOLTARII PERSONALE:

Membrii comisiei s-au intalnit lunar in scurte sedinte ale comisiei metodice in care au fost discutate aspectele organizatorice ale activitatii didactice din cadrul comisiei metodice, au participat la cercuri pedagogice, au participat la activități de perfecționare.

S-au aplicat teste initiale, iar rezultatele pe discipline au fost:

GEOGRAFIE:

Clasa a V-a A

Nota	1- 1,99	2- 2,99	3- 3,99	4- 4,99	5- 5,99	6- 6,99	7- 7,99	8- 8,99	9- 9,99	10
Număr de note	0	0	0	3	2	3	8	3	4	0

a). Media pe clasă: **7,18**

b). Notele cele mai mari:

1. Marinescu Cătălin – 9,7
2. Ene Raluca Andreea – 9,6
3. Dragotă Ana-Maria – 9,4

c). Notele cele mai mici:

1. Cristea George – 4,1

2. Păduraru Gabriel – 4,2
3. Gheorghe Alice – 4,5.

Clasa a V-a B

Nota	1- 1,99	2- 2,99	3- 3,99	4- 4,99	5- 5,99	6- 6,99	7- 7,99	8- 8,99	9- 9,99	10
Număr de note	0	0	0	0	1	0	1	10	13	2

a). Media pe clasă: **8,94**

b). Notele cele mai mari:

1. Mitu Ana-Maria – 10
2. Boțogan Alexandra – 10
3. Cocoloș Dan-Luca – 9,9

c). Notele cele mai mici:

1. Anghel Alessia – 5,8.

Clasa a VI-a A

Nota	1- 1,99	2- 2,99	3- 3,99	4- 4,99	5- 5,99	6- 6,99	7- 7,99	8- 8,99	9- 9,99	10
Număr de note	0	0	7	7	11	4	2	4	1	0

a). Media pe clasă: **5,49**

b). Notele cele mai mari:

1. Găbreanu Răzvan – 9,4
2. Gavrilă Mario – 8,4
3. Sultana Edmond – 8,1.

c). Notele cele mai mici:

1. Tur Bogdan Ionuț – 3,1
2. Dumitru Dragoș – 3,4.
3. Iordache Gabriela Cristina – 3,4.

Clasa a VI-a B

Nota	1- 1,99	2- 2,99	3- 3,99	4- 4,99	5- 5,99	6- 6,99	7- 7,99	8- 8,99	9- 9,99	10
Număr de note	0	0	0	7	3	12	8	2	3	1

a). Media pe clasă: **6,64**

b). Notele cele mai mari:

1. Dicu Matei – 10
2. Bodîrcă Teodora – 9,75
3. Popescu Patrick – 9,3.

c). Notele cele mai mici:

1. Daniel Apostol – 2,85.
2. Luca Elena-Florina – 3,15.

Clasa a VII-a A

Nota	1- 1,99	2- 2,99	3- 3,99	4- 4,99	5- 5,99	6- 6,99	7- 7,99	8- 8,99	9- 9,99	10
Număr de note	1	3	3	9	6	7	1	0	0	0

a). Media pe clasă: **4,69**

b). Notele cele mai mari:

1. – 7,25

c). Notele cele mai mici:

1. Sahaidac Gabriel – 1,8.

2. Andronic George-Ionuț – 2

3. Anghel Ciprian – 2.

Clasa a VII-a B

Nota	1- 1,99	2- 2,99	3- 3,99	4- 4,99	5- 5,99	6- 6,99	7- 7,99	8- 8,99	9- 9,99	10
Număr de note	0	1	0	1	3	10	6	7	4	0

a). Media pe clasă: **7,19**

b). Notele cele mai mari:

1. Nicolae Antonia Patricia – 9,55

2. Stoian Bianca – 9,3

3. Stancu Andeea – 9,3

4. Mihai Ștefania – 9,1.

c). Notele cele mai mici:

1. Potîngă Mihai – 2,9.

2. Câmpeanu Alexandru – 4,5.

Clasa a VIII-a A

Nota	1- 1,99	2- 2,99	3- 3,99	4- 4,99	5- 5,99	6- 6,99	7- 7,99	8- 8,99	9- 9,99	10
Număr de note	0	1	6	6	0	0	0	0	0	0

a). Media pe clasă: **3,75**

b). Notele cele mai mari:

1. Păun Vlad-Ștefan – 4,9.

c). Notele cele mai mici:

1. Baia Bianca – 2,8.

2. Micu Ana-Cristina – 3

3. Cojocaru Mihail – 3,1.

Clasa a VIII-a B

Nota	1- 1,99	2- 2,99	3- 3,99	4- 4,99	5- 5,99	6- 6,99	7- 7,99	8- 8,99	9- 9,99	10
------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	----

Număr de note	0	0	2	2	5	6	4	1	1	1
---------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

a). Media pe clasă: **6,33**

b). Notele cele mai mari:

1. Ardeleanu Ștefan – 10

2. Tudose Diana – 9,3

3. Vincene Andrei – 8,1.

c). Notele cele mai mici:

1. Boganțoiu Andra – 3,05

2. Cujbă Mihai – 3,9

3. Roșu Andrei-Mario – 4,85.

ISTORIE :

Nr. crt.	Clasa	Nr. elevi	Promovați											Absent	Media pe clasă
			Prezenti	1-1,99	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10		
1	a V-a A	24	24	0	1	2	2	8	2	1	4	4	0	0	6.35
2	a V-a B	28	25	0	0	0	0	1	1	1	5	16	1	3	8.92
Total clasă a V-a		52	49	0	1	2	2	9	3	2	9	20	1	3	7.72
Total		52	49	0	1	2	2	9	3	2	9	20	1	3	7.72

EDUCATIE SOCIALA :

Nr. crt.	Clasa	Nr. elevi	Promovați											Absenti	Media pe clasă
			Prezenti	1-1,99	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10		
1	a V-a A	24	24	0	1	2	2	8	2	1	4	4	0	0	6.35
2	a V-a B	28	25	0	0	0	0	1	1	1	5	16	1	3	8.92
Total clasă a V-a		52	49	0	1	2	2	9	3	2	9	20	1	3	7.72
Total		52	49	0	1	2	2	9	3	2	9	20	1	3	7.72

CULTURA CIVICA :

Nr. crt.	Clasa	Nr. elevi	Promovați											Absenti	Media pe clasă
			Prezenti	1-1,99	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10		
1	a	31	31	0	0	0	1	6	4	5	4	8	3	0	7.21

	VII-a A														
2	a VII-a B	33	33	0	0	0	0	0	0	1	4	18	10	0	9.47
Total clasa a VII-a		64	64	0	0	0	1	6	4	6	8	26	13	0	8.34
Total		64	64	0	0	0	1	6	4	6	8	26	13	0	8.34

La sfarsitul anului scolar, s-au aplicat teste sumative, iar rezultatele pe discipline au fost:

GEOGRAFIE:

Clasa a V-a A

Nota	1- 1,99	2- 2,99	3- 3,99	4- 4,99	5- 5,99	6- 6,99	7- 7,99	8- 8,99	9- 9,99	10
Număr de note	0	0	0	0	0	4	2	1	3	15

a). Media pe clasă: **8,92**

Clasa a V-a B

Nota	1- 1,99	2- 2,99	3- 3,99	4- 4,99	5- 5,99	6- 6,99	7- 7,99	8- 8,99	9- 9,99	10
Număr de note	0	0	0	0	0	0	0	1	5	22

a). Media pe clasă: **9,75**

Clasa a VI-a A

Nota	1- 1,99	2- 2,99	3- 3,99	4- 4,99	5- 5,99	6- 6,99	7- 7,99	8- 8,99	9- 9,99	10
Număr de note	0	0	0	0	3	6	4	3	4	16

a). Media pe clasă: **8,31**

Clasa a VI-a B

Nota	1- 1,99	2- 2,99	3- 3,99	4- 4,99	5- 5,99	6- 6,99	7- 7,99	8- 8,99	9- 9,99	10
Număr de note	0	0	0	0	0	0	2	0	4	30

a). Media pe clasă: **9,72**

Clasa a VII-a A

Nota	1- 1,99	2- 2,99	3- 3,99	4- 4,99	5- 5,99	6- 6,99	7- 7,99	8- 8,99	9- 9,99	10
Număr de note	0	0	0	0	0	0	1	1	9	19

a). Media pe clasă: **9,53**

Clasa a VII-a B

Nota	1- 1,99	2- 2,99	3- 3,99	4- 4,99	5- 5,99	6- 6,99	7- 7,99	8- 8,99	9- 9,99	10
Număr de note	0	0	0	0	0	0	0	1	2	30

Media pe clasă: **9,88**

Nr crt	Clasa	Nr elevi	Promovați							Corigenți	Situațiene încheiate	Promovabilitate (%)
			Total	5.00- 5.99	6.00 - 6.99	7.00 - 7.99	8.00 - 8.99	9.00 - 9.99	10			

Clasa a VIII-a A

Nota	1- 1,99	2- 2,99	3- 3,99	4- 4,99	5- 5,99	6- 6,99	7- 7,99	8- 8,99	9- 9,99	10
Număr de note	0	0	0	0	0	2	0	9	3	5

a). Media pe clasă: **8,47****Clasa a VIII-a B**

Nota	1- 1,99	2- 2,99	3- 3,99	4- 4,99	5- 5,99	6- 6,99	7- 7,99	8- 8,99	9- 9,99	10
Număr de note	0	0	0	0	1	0	1	3	3	14

a). Media pe clasă: **9,23**

1	a V a A	25	25	4	1	5	6	4	5	0	0	100%
2	a V a B	28	28	0	0	0	0	1	27	0	0	100%
Total Clasa a V a		53	53	4	1	5	6	5	32	0	0	100%
3	a VI a A	36	36	3	9	6	6	4	8	0	0	100%
4	a VI a B	36	36	0	2	7	4	6	17	0	0	100%
Total Clasa a VI a		72	72	3	11	13	10	10	25	0	0	100%
5	a VII a A	30	30	5	3	3	6	6	7	0	0	100%
6	a VII a B	33	33	0	0	0	1	2	30	0	0	100%
Total Clasa a VII a		63	63	5	3	3	7	8	37	0	0	100%
7	a VIII a A	19	19	0	5	2	2	9	1	0	0	100%
8	a VIII a B	22	22	0	1	0	2	3	16	0	0	100%
Total Clasa a VIII a		41	41	0	6	2	4	12	17	0	0	100%
Total		229	229	12	21	23	27	35	111	0	0	100%

Nr crt	Clasa	Nr elevi	Promovați							Corigenți	Situatienei ncheiată	Promovabilitate (%)
			Total	5.00- 5.99	6.00 - 6.99	7.00 - 7.99	8.00 - 8.99	9.00 - 9.99	10			
1	a V a A	25	25	0	0	0	3	4	18	0	0	100%
2	a V a B	28	28	0	0	0	0	0	28	0	0	100%
Total Clasa a V a		53	53	0	0	0	3	4	46	0	0	100%
5	a VII a A	30	30	0	3	3	4	10	10	0	0	100%
6	a VII a B	33	33	0	0	0	0	0	33	0	0	100%
Total Clasa a VII a		63	63	0	3	3	4	10	43	0	0	100%
7	a VIII a A	19	19	0	0	0	3	3	13	0	0	100%
8	a VIII a B	22	22	0	0	0	0	0	22	0	0	100%
Total Clasa a VIII a		41	41	0	0	0	3	3	35	0	0	100%
Total		157	157	0	3	3	10	17	124	0	0	100%

IV. MASURI REMEDIALE

GEOGRAFIE:

Pentru recuperarea elevilor cu lacune s-au aplicat urmatoarele masuri ameliorative:

- activitati independente pentru acasa;
- antrenarea in procesul instructiv – educativ;
- lucru in echipa;
- folosirea unor mijloace de invatamant cat mai variate si mai sugestive:harti, atlase, -planse, ilustratii, fise de lucru;
- fise de progres;
- lucrul cu harta;
- ore de consultatii / de recuperare.
- lectura geografica.
- repetarea termenilor geografici elementari învățați în anii precedenți, utilizarea lor în contexte diferite.

-realizarea de exerciții, sinteze, eseuri de către elevi, în care se va urmări compararea elementelor, fenomenelor și proceselor după caracteristicile geografice, diferențiat în funcție de clase.
 -lucru suplimentar cu harta, pentru a nu mai exista elevi care să nu recunoască formele de relief planetare/ țări /continente, lucrul suplimentar efectuându-se diferențiat în funcție de clase..

ISTORIE:

-lucru diferențiat; aplicarea unor metode interactive – centrate pe elev; elaborarea unor fișe de lucru, care urmăresc rezolvarea unor sarcini de la general la particular și de la noțiuni mai simple, la cele mai complexe; evaluarea continuă și periodică a tuturor elevilor prin fișe de evaluare care urmăresc mai multe categorii de itemi: subiectivi, obiectivi și semiobiectivi; verificarea temelor pentru acasă și observarea sistematică a elevilor.

CULTURA CIVICA:

-lucru diferențiat; aplicarea unor metode interactive- centrate pe elev; elaborarea unor fișe de lucru, care urmăresc rezolvarea unor sarcini de la general la particular și de la noțiuni mai simple, la cele mai complexe; lucrul cu harta; evaluarea continuă și periodică a tuturor elevilor prin fișe de evaluare care urmăresc mai multe categorii de itemi: subiectivi, obiectivi și semiobiectivi.

Teza la geografie pe semestrul I a fost susținută de un număr de 2 elevi din clasa a- VIII-a B, iar la disciplina istorie : 38 elevi din clasele a -VIII-a A și a VIII-a B.

Rezultate obținute: **Geografie :**

Clasa	Note sub 5	Nota 5	Nota 6	Nota 7	Nota 8	Nota9	Nota 10
VIII A 2 elevi	-	-	-	-	-	-	2
Total	-	-	-	-	-		2

ISTORIE:

Clasa	Note sub 5	Nota 5	Nota 6	Nota 7	Nota 8	Nota9	Nota 10
VIII A 38 elevi	1	4	3	1	5	11	13
Total	1	4	3	1	5	11	13

Teza la geografie pe semestrul al II-lea a fost susținută de un număr de 2 elevi din clasa a- VIII-a B, iar la disciplina istorie : 39 elevi din clasele a -VIII-a A și a VIII-a B.

Rezultate obținute:

GEOGRAFIE :

Clasa	Note sub 5	Nota 5	Nota 6	Nota 7	Nota 8	Nota9	Nota 10
VIII a 2 elevi	-	-	-	-	-	-	2
Total	-	-	-	-	-		2

ISTORIE:

Clasa	Note sub 5	Nota 5	Nota 6	Nota 7	Nota 8	Nota9	Nota 10
VIII a 39 elevi	-	3	4	2	5	13	12
Total	-	3	4	2	5	13	12

S-au aplicat permanent elevilor evaluari formative si sumative , conform planificarilor calendaristice intocmite.

La sfarsitul anului scolar 2017/2018 promovabilitatea la disciplinele socio-umane a fost :

Religie : 100 %

Istorie : 100 %

Ed. Civica/Ed. Sociala : 100%

Geografie : 100 %

V. DESFASURAREA PROCESULUI INSTRUCTIV - EDUCATIV:

Membrii comisiei s-au straduit sa utilizeze cat mai multe mijloace moderne in procesul de predare-invatare-evaluare, in scopul oferirii unui invatamant de calitate si a unui demers didactic de exceptie, inovator, care sa aduca performante scolare deosebite in viitor.

In cadrul disciplinelor istorie, geografie si religie au fost realizate de catre elevi sub indrumarea profesorilor prezentari power-point, referate si portofolii cu tematica abordata la clasa.

De asemenea, toti membrii comisiei au relationat foarte bine cu parinti elevilor claselor unde sunt profesori, diriginti. Au organizat si desfasurat activitati extrascolare : *Ziua Unirii, Mica Unire 24 Ianuarie 1859, In asteptarea Sarbatorilor de iarna, Comemorarea Holocaustului, 9 mai – Ziua Europei (a V-a B); Ziua Eroilor neamului (a VII-a B), „1 Martie – Ziua Martisorului”, „8 Martie – Ziua Internationala a Femeii”, „1 Iunie – Ziua Copilului”*

Membrii comisiei au promovat imaginea școlii în comunitate prin participarea la olimpiade

In urma desfasurarii lor, la disciplina geografie au participat 3 elevi, acestia calificandu-se la etapa judeteana care a avut loc la Branesti in martie 2018.

Tabel cu elevii participanti la “Olimpiada de Geografie”
cls. a-VIII-a-Etapa judeteana-

<i>Nr. crt.</i>	<i>Nume si prenume</i>	<i>Clasa</i>	<i>Punctaj obtinut</i>	<i>Calificat/ Necalificat</i>	<i>Scoala de provenienta</i>	<i>Prof. indrumator</i>
1	Ardeleanu Stefan	VIII A	7,90	Mentiune la nivel judetean	Sc. „Ioan Badescu”	Popa Aristotel Justinian
2	Vincene Andrei	VIII A	6,00	-	Sc. „Ioan Badescu”	Popa Aristotel Justinian

Tabel cu elevii participanti la concursul scolar national de geografie
“MICA OLIMPIADA DE GEOGRAFIE TERRA”
Etapa judeteana

<i>Nr. crt.</i>	<i>Nume si prenume</i>	<i>Clasa</i>	<i>Nota</i>	<i>Scoala de provenienta</i>	<i>Prof. indrumator</i>
1	Gabreanu Razvan	VI A	6,90	Sc. Gimn.”Ioan Badeascu”	Popa Justinian Aristotel

Olimpiada de **Istorie**, etapa pe locală, în cadrul căreia eleva Vincene Andrada din clasa a VIII-a A s-a calificat pentru etapa județeană cu punctajul de 9.60; Olimpiada de Cultură civică, etapa locală, două echipaje s-au calificat la etapa județeană: Nicolae Patricia Antonia/Stancu Andreea – 9.50 și Bondar Casian/Ghinea Albert – 9.50.

La disciplina **Religie** olimpiada – faza judeteana Vincene Andrada, de la clasa a VIII-a B s-a calificat pentru aceasta etapa

În perioada 21 noiembrie – 21 mai s-a desfășurat colaborarea cu Patriarhia Română în parteneriat cu Ministerul Educației Naționale, **Concursul National Cultural-Artistic „Unirea : libertate si unitate”**, coordonator prof. Ardeleanu Mihaela

La **Concursul National Cultural - Artistic „Unirea: libertate si unitate”**, portofoliul „Pe-al nostru steag e scris Unire” alcătuit de elevii școlii îndrumați de doamna profesoara Ardeleanu Mihaela a obținut locul I la nivelul Protopopiatului Ilfov Sud și la nivel eparhial

La Concursul de **Cultura si spiritualitate romaneasca** faza judeteana Vincene Andrada, de la clasa a VIII-a B a obținut premiul al II-lea, Fatu Maria a obținut premiul al III-lea profesori îndrumatori: Vincene Madalina, Ardeleanu Mihaela

La Concursul național **"Călători prin istorie"**:

- Vincene Andrada (a VIII-a B) – locul I, nivel județean;
- Marinescu Cătălin (a V-a A) – locul I, nivel județean
- Echipajul format din Harnagea Ciprian Gabriel și Dănilă Alexa Eugenia (a VIII-a B) - locul I, nivel județean.

La Concursul național **"Călători prin istorie"**, faza națională s-au obținut următoarele rezultate:

- Vincene Andrada (a VIII-a B) – mențiune
- Marinescu Cătălin (a V-a A) – mențiune

Echipajul format din Harnagea Ciprian Gabriel și Dănilă Alexa Eugenia (a VIII-a B) - locul II.

VI. DEZVOLTARE PROFESIONALĂ CONTINUĂ

Membrii Comisiei au realizat/actualizat portofoliul profesional și dosarul personal.

Au participat la consfăturile, la cercurile pedagogice și la activitățile metodice și științifice organizate pe județ.

Doamnele profesoare Ardeleanu Mihaela și Bondar Ancuța și domnii profesori Pisica Florin Mihai, Moldovan Ioan, Popa Justinian Aristotel au valorificat competențele științifice, didactice și metodice dobândite prin participarea la programele de formare continuă/perfecționare.

Consfăturile profesorilor Religie -12 septembrie 2017 - sala Aula Magna a Palatului Patriarhal.

Activitățile de perfecționare/metodice organizate la nivel de județ - Liceul „Radu Popescu”/ Cerc Pedagogic Nr. 3 Bragadiru; lecție demonstrativă la clasa a V-a „Iosif și frații săi, model de iertare”, referat cu tema „Aplicații teoretice și practice dintre Sfânta Scriptură și conținuturile programei pentru clasa a V-a” – 3 noiembrie 2017.

Activitate metodică: Inspector Religie Prof. Bogus Vasile: Formarea, dezvoltarea competențelor de evaluare privind olimpiadele școlare – 19 ianuarie 2018.

În activitatea didactică au fost utilizate achizițiile participării la activitățile metodice, științifice și de dezvoltare profesională.

Cercul de Istorie din semestrul I – Sesiunea de comunicări și referate a profesorilor de socio-umane, de la Școala Gimnazială Nr 1 Jilava.

Activitate metodică: Inspector Religie Prof. Bogus Vasile: „Romania întregită - Primul Centenar”, vizita tematică la Muzeul Național Cotroceni - 22 iunie 2018

În activitatea didactică au fost utilizate achizițiile participării la activitățile metodice, științifice și de dezvoltare profesională.

Doamna profesoara Ardeleanu Mihaela a participat la cursul **„Intervenții și metode de lucru pentru copiii cu dificultăți de învățare”** (60 ore/15 credite transferabile) - mai 2018

Doamna profesoara Bondar Ancuța a susținut o **lecție demonstrativă în cadrul Cercului de Istorie** din semestrul al II-lea, 9 mai 2018, „Un copil printre străini” – clasa a V-a B

La disciplina **istorie**, a organizat o activitate la **Penitenciarul Jilava pe tema „Istoria Recentă a României”**, pentru a înțelege pagini de istorie nescrisă cu privire la încălcarea drepturilor omului și cetățeanului.

La clasa a V-a B a realizat un **proiect educațional**, colectiv, anual **„Un copil printre străini”**, în cadrul căruia copiii au reușit să-și descopere capacitatea de a gestiona o situație conflictuală întâlnită în viața de zi cu zi.

„Eroul familiei mele”, un proiect educațional închinat eroilor neamului, a fost abordat de elevii clasei a VII-a B, în parteneriat cu clasa a IV-a A – inv. Diaconu Carmen, prin cultivarea sentimentului patriotic

Doamna profesoara Bondar Ancuța a făcut parte din Comisia de asigurare a omologării mijloacelor de învățământ în vederea utilizării lor la clasă din cadrul MEN, în calitate de evaluator al unor atlase școlare de istorie ce au fost omologate.

Este profesor **metodist** pentru specialitatea istorie și face parte din **Consiliul consultativ** al profesorilor de istorie.

S-a implicat în organizarea activităților metodice la nivelul comisiei/catedrei.

A elaborat subiecte pentru Concursul național **"Călători prin istorie"**;

În calitate de metodist a făcut parte din:

-Comisia de organizare și desfășurare a Olimpiadei de Istorie și Socio-umane, Cultură și civilizație în România, Democrație și toleranță (vicepreședinte)

-Comisia de evaluare pentru inspecțiile de grad – disciplina Istorie-Socio-Umane;

- Comisia de evaluare a lecțiilor pentru Concursul de titularizare 2015

-Comisia de evaluare a concursurilor naționale, faza județeană, precum: Sesiunea de referate a elevilor de liceu la istorie, Memoria Holocaustului;

-Comisia de organizare a Concursului național "Călători prin istorie";

-Membru în Comisia de evaluare a gradațiilor de merit pentru disciplina istorie;

-Face parte dintr-un colectiv redacțional al cărții Carol al II-lea și sfârșitul democrației – Un rege, un cult, o camarilă, Editura Cetatea Doamnei, Piatra Neamț, 2018

- A fost coordonator alături de domna prof. Coman Angelica la realizarea **revistei școlii 2 Start – Centenarul Marii Uniri**, și a obținut premiul **al III-lea** la nivel județean

A participat la cursul de formare:

-Abilitare curriculară – Educație socială pentru clasa a V-a (CCD Ilfov);

-Holocaustul, combaterea rasismului și a discriminării (IHSR-Elie Wiessel);

-Citizen – cetățeanul democratic (CCD Ilfov);

-Curs Erasmus + (CCD Ilfov);

-Training G Suite for Education Edu Apps – clasa virtuala (Google);

Este profesor metodist pentru specialitatea istorie și face parte din Consiliul consultativ al profesorilor de istorie, din cadrul ISJ Ilfov.

S-a implicat în organizarea activităților metodice la nivelul comisiei/catedrei.

Parteneriate naționale inițiate și susținute:

Concursul Național "Așa a fost la Unire", Școala Gimnazială "A.I. Cuza", Brăila - (Creații plastice: Stoian Bianca, Dudău Ștefania (a VII – a B), Marcu Daria (a V-a B);

"Concursul Național "Unirea națiunea a făcut-o", Școala Gimnazială "Vasile Cârlova", Târgoviște – (Creații literare: Bondar Casian (a VII-a B), Tudose Diana (a VIII-a B);

"Concursul Național "Crucea în imaginația copiilor", Clubul copiilor Roman, Neamț - tema Unirea sub semnul crucii – creație plastică – Bondar Casian (a VII-a B);

"Programul național – Centenarul României";

"Concursul regional – "Lumină pentru suflet", Școala Gimnazială "Vasile Cârlova", Târgoviște – (Creații literare: Urdă Roxana Luiza – a VIII-a B – mențiune, Harnagea Ciprian Gabriel - a VIII-a B – mențiune)

A desfășurat proiecte educative locale:

-Holocaustul – 9 octombrie, lucrările realizate de elevele Stoian Bianca, Soare Andreea, Stancu Andreea și Nicolae Patricia Antonia (VII B), pe această temă, au fost diseminate în cadrul activității desfășurate la Institutul Național pentru Studiarea Holocaustului în România, Elie Wiessel.

-1 Decembrie 1918 – Ziua Națională a României – 1 decembrie 2017

-Eroii revoluției din 1989- elevii clasei a V-a B au participat la slujba parastasului în cinstea eroilor Revoluției de la Timișoara de la monumentul din localitate.

Mica Unire - 24 ianuarie 2018

9 mai – Ziua Europei (a V-a B);

Ziua Eroilor neamului (a VII-a B)

Membrii comisiei si-au îndeplinit atribuțiile stabilite prin fișa postului.

Au promovat și au participat la activități educative atât cu profesori de specialitate, cât și cu profesori diriginți.

Membrii comisiei s-au implicat în organizarea olimpiadei de istorie, geografie și religie faza locală și au elaborat, pentru acest nivel, subiecte pentru olimpiadă.

În cadrul comisiei metodice, pe parcursul semestrului I au fost programate și realizate o serie de interasistente, după cum urmează:

Nr. crt.	Clasa	Tema	Profesor sustinator	Profesor asistent
1 2	V A	<i>“Revolutia industrială”</i>	Bondar Ancuta	Ardeleanu Mihaelea
3	VI B VA/B	<i>“Sf. Arhangheli Mihail si Gavriil”</i> <i>“Sf. Ioan Botezatorul”</i>	Pisica Florin Mihai Moldovan Ioan	Ardeleanu Mihaela
4	VIII A	<i>“Carpatii”</i>	Popa Justinian Aristotel	Ardeleanu Mihaela

În cadrul comisiei metodice, pe parcursul semestrului al II-lea au fost programate și realizate o serie de interasistente, după cum urmează:

Nr. crt.	Clasa	Tema	Profesor sustinator	Profesor asistent
1	V A	<i>“Islamul”</i>	Bondar Ancuta	Ardeleanu Mihaelea
2	VI B	<i>“Faptele bune, roade ale virtutii”</i>	Pisica Florin Mihai	Ardeleanu Mihaela
3	VA/B	<i>“Ce înseamnă să fii creștin?”</i>	Moldovan Ioan	Ardeleanu Mihaela
4	VIII A	<i>“Franta”</i>	Popa Justinian Aristotel	Ardeleanu Mihaela

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI:

- existența unei dotări materiale a școlii

- disponibilitatea spre colaborarea cu elevul în procesul instructiv-educativ și valorizarea resurselor individuale ale acestuia
- relațiile interpersonale profesor-elev, favorizează un climat deschis și stimulativ

PUNCTE SLABE:

- lipsa unui cabinet de istorie/geografie în școală
- elevi cu lacune în bagajul minim de cunoștințe de geografie
- neimplicarea activă a tuturor elevilor clasei

OPORTUNITĂȚI:

- disponibilitatea profesorului de a veni în sprijinul celor rămași în urmă
- aplicarea unor metode moderne de predare

AMENINȚĂRI:

- numărul insuficient de ore alocate disciplinelor socio umane la clasele: V,VI,VII
- motivarea scăzută pentru învățatura a unor elevi
- pregătirea în salturi a unor elevi.

COMISIA METODICĂ A PROFESORILOR DIRIGINȚI ȘI ACTIVITATEA EDUCATIVĂ

Realizarea documentelor de proiectare managerială

COMISIA METODICĂ A DIRIGINȚILOR și-a desfășurat activitatea în conformitate cu *Planul managerial* elaborat la începutul anului școlar, dar și ținând cont de cerințele și necesitățile educative ivite ulterior.

1. Analiza activității desfășurate

Constituirea noii Comisii Metodice a Diriginților

Nr. crt	Numele și prenumele cadrului didactic	Specialitatea	Încadrare	Grad didactic	Înscriș la examen de obținere grad didactic în prezent
1.	Vincene Mădălina	Limba și literatura română	LLR- VB - 4h; VIB - 4h; VIIB - 4h; VIIIB - 4h Limba latină - VIIIB – 1h. Opțional – VIA – 1h Dirigentie – VII B	II	I
2.	Ungureanu Marilena	Limba și literatura română	LLR- VA - 4h; VIA - 4h; VIIA - 4h; VIIIA - 4h.	I	

			Limba latină - VIIIA - 1h. Opțional – VA – 1h Dirigenție – V A		
3.	Petre Maria	Limba engleză	Limba engleză IIIB - 2h; VB – 4h; VIA – 2h; VIB – 3h; VIIA – 2h; IIIB - 3h Opțional – VIB - 1h, IIIB -1h Opțional – limba engleză VB -1h; VIB- 1h. Dirigenție – VII A	I	
4.	Lazăr Oana	Matematică	Matematică: VA,VII A,VIIIA Dirigenție – VIII A	Def.	
5.	Iancu Adina	Matematică	Matematica: VB,VIA, VI B VII B,VIIIB Dirigenție – VI A	Def.	II
6.	Văgîi Cornelia Gabriela	Biologie	12 ore de Biologie +1 oră de Opțional: Educație pentru sănătate aVIII-a + 1 oră de Opțional: Primul ajutor-a VII-a +2 TIC- cls. a V- a A/B Dirigenție – VI B	I	

7.	Muntean Jeni Gabriela	Fizică-Chimie	Fizica VI, VII, VIII Chimie VII, VIII Dirigenție – V B	I	
8.	Bondar Ancuța	Istorie-Cultură civică-Educație socială	Istorie- VA -2 h, VB - 2h; VIA – 1 h, VIB - 1h; VIIA – 1h, VIIB - 1h; VIIIA – 2 h, VIIIB - 2h Educație socială – VA – 1h,VB – 1h. Cultură civică – VA – 1h, VB – 1h. Dirigenție – VIII B	I	

În anul școlar 2017-2018, Comisia Diriginților și-a propus drept priorități o mai mare atenție acordată creșterii standardelor de performanță, modului în care elevii se integrează în colectivele lor, creșterii interesului pentru învățatură, colaborării cu părinții în vederea optimizării relației școala-familie, îmbunătățirii capacității de socializare în colectivitățile în care aceștia își desfășoară activitatea. În acest sens, Comisia Diriginților a avut în vedere realizarea unor activități diverse, prin care diriginții, dar și elevii să conștientizeze implicarea lor în actul educativ, să recepteze educația mai mult decât ca pe un act instructiv prin care să acumuleze cunoștințe, ci și ca un mijloc de formare a personalității lor, de pregătire multilaterală pentru viață, pentru integrarea în societate. Activitățile desfășurate au îmbinat curriculum-ul din programa de *Consiliere și orientare* cu educația pentru nonviolență, pentru mediu, civică, pentru calitatea vieții, pentru cultivarea respectului fata de cultură și tradiții.

Principalele activități derulate:

- Elaborarea planificărilor conform programelor în vigoare;
- Distribuirea, completarea și semnarea acordului cadru de parteneriat pentru educație între școala, elev și părinte;
- Completarea mapei dirigintelui;
- Organizarea de ședințe cu părinții, centralizarea și interpretarea datelor din procesele-verbale ale ședințelor și propunerea unor măsuri de remediere a punctelor slabe;

- Constituirea Comitetului Reprezentativ al Părinților;

CLASA	COMITETUL DE PĂRINȚI	CALITATEA	NUMĂR DE TELEFON	ADRESA DE MAIL
V A	Țone George Ene Petruța Răileanu Gabriela	Președinte Vicepreședinte Casier	0722881255 0734433739 0765579355	geoblest@xnet.ro ene.adrian66@yahoo.com gabriela_peleanu@yahoo.com
V B- intensiv LEN	Simion George Robert Popescu Claudia Petruta Oanta Nicoleta Georgeta	Președinte Vicepreședinte Casier	0724002394 0723182260 0769602024	robert.simion1975@gmail.com klaudiapetruta@yahoo.com adrian_nr1@yahoo.com
VI A	Sultana Emilia Dinu Gabriela Padure Adriana	Președinte Vicepreședinte Casier	0765698525 0733973230 0727826309	cabuzemilia@yahoo.com adriana.padure@yahoo.com
VI B intensiv LEN	Drăghici Beatrice Mihai Andreea Dicu Sanda	Președinte Vicepreședinte Casier	0726358522 0731200711 0766252120	beatrice.draghici@yahoo.com andreea_mihai_30@yahoo.com sandadicu@yahoo.com
VII A	Postolache Violeta – Cristina Grigore Rodica Nechifor Georgeta	Președinte Vicepreședinte Casier	0762665541 0763297089 0786107519	antonio_ionut99@yahoo.ro cojocarurobert72@gmail.com -
VII B intensiv LEN	Ungureanu Petruța Stoian Ana Trancioveanu Violeta	Președinte Vicepreședinte Casier	0723675515 0723387003 0749070988	peti_edi@yahoo.com biancaraluca.stoian@gmail.com
VIII A	Baia Irina Filip Grigore Micu Ana- Maria	Președinte Vicepreședinte Casier	0734640631 0727946805 0763163164	Anamaria200889@yahoo.com
VIII B intensiv LEN	Volentiru Alba Iuliana Subașu Mirela Tudose Eugenia	Președinte Vicepreședinte Casier	0727345231 0722777364 0723813919	ivolentiru@yahoo.com mirela.subasu@yahoo.com tudose.eugenia@yahoo.com

- Constituirea Consiliului Clasei;

CLASA	Reprezentanții Consiliului Clasei	CALITATEA	NUMĂR DE TELEFON	ADRESA DE MAIL
V A	Tudor Robert Țone Lidia Elisabeta Ene Raluca	Președinte Vicepreședinte Secretar	0762795001 0722881255 0734433739	- geoblest@yahoo.com -

	Gabriela			
V B- intensiv LEN	Botogan Alexandra Elena Datu Amalia Ana Maria Marcu Daria Marina	Președinte Vicepreședinte Secretar	0720823150 0734833190 0787545333	Botogan Alexandra Elena Datu Amalia Ana Maria Marcu Daria Marina
VI A	Tecu Elena Dinu Costin Padure Bogdan	Președinte Vicepreședinte Secretar	0733973230 0727826309	
VI B intensiv LEN	Bodîrcă Teodora Stan David Dicu Matei	Președinte Vicepreședinte Secretar	0720111401 0728172048 0766252122	
VII A	Postolache Antonio Cojocar Robert Nechifor Nicole	Președinte Vicepreședinte Secretar	0737636739 0763878707 0721976507	antonio_ionut99@yahoo.ro cojocarurobert72@gmail.com -
VII B intensiv LEN	Bondar Casian Preda Catalin Tudor Alexandra	Președinte Vicepreședinte Secretar		
VIII A	Baia Bianca Paun Vlad Micu Cristina	Președinte Vicepreședinte Secretar	0733825357 0749997810 0744684855	baia.bianca@yahoo.com vladstefan77@yahoo.com anacristinamicu@yahoo.com
VIII B intensiv LEN	Tudose Diana Subașu Diana Stoica Alexandra Denisa	Președinte Vicepreședinte Secretar	0737543840 0722254654 0729149145	tudosediana2004@yahoo.ro diana.subasu@yahoo.com alexandra09denisa@yahoo.com

- Schimbul de experiență în cadrul comisiei a fost realizat prin lecții deschise (Prof. Diriginte Petre Maria a susținut lecție demonstrativă la clasa a VII-a A, pe tema „Grupul din care fac parte” – noiembrie 2017), prezentarea unor referate (Teoria inteligențelor multiple – prof Bondar Ancuța – octombrie 2017, Factorii reușitei școlare – prof. Iancu Adina – noiembrie 2017), a serbărilor școlare (Șărbătorile de iarnă la români, Ultimul clopoțel);
- Elaborarea de parteneriate cu factorii decizionali locali și cu familia, în vederea evitării abandonului școlar, precum și pentru monitorizarea și oferirea de consiliere elevilor proveniți din mediu familial dezorganizat sau mono-parental;
- Atragerea Comisiei Diriginților și implicit a elevilor în activități și programe școlare și extrașcolare de socializare, interrelaționare, culturalizare: invitarea la orele de dirigenție a elevilor din clasele mai mari, profesorilor din școală, agenților poliției de proximitate, consilierului psiho-pedagogic, activități diverse derulate în scopul educației pentru sănătate;

- Pregătirea elevilor claselor a VI-a și a VIII-a în vederea susținerii examenelor de Evaluare Națională;
- Pregătirea olimpiadelor școlare (faza pe școală și faza locală), precum și a altor concursuri școlare;
- Pregătirea și prezentarea de activități și programe artistice marcând zilele de **26 septembrie**- Ziua europeană a limbilor, **5 octombrie**- Ziua Educației, **9 octombrie** – Holocaustul în România, **1 Decembrie**- Ziua națională a României, **15 Ianuarie** – Ziua lui Eminescu-Ziua Culturii Române și **24 Ianuarie**- Ziua Unirii Principatelor Române, Eroii neamului, **9 mai** - Ziua Europei, **5 iunie**-Ziua dascălului;
- Sprijin în vederea profesionalizării muncii tuturor cadrelor didactice;

2. Autoevaluarea activității

Activitatea desfășurată
Studierea noilor prevederi metodologice privind organizarea și desfășurarea activităților de diriginte, conform Ordinului MECI nr. 5132 din 10.09.2009
Studierea programelor de <i>Consiliere și orientare</i> în vigoare pentru învățământul gimnazial, de către toți diriginții;
Stabilirea de către diriginți a intervalelor orare, în afara orelor de curs, pentru elevi și părinți în vederea desfășurării activităților: - de suport educațional, consiliere și orientare profesională pentru elevi (conform programei de Consiliere și orientare) - de suport educațional, consiliere pentru părinți
Întocmirea planificărilor anuale și semestriale (orelor de consiliere dirigenție, activități extrașcolare, activități educative cu părinții) și desfășurarea activităților educative stabilite: Puncte forte: - diriginții au fost familiarizați, din anii școlari anteriori, cu machetele planificărilor anuale și semestriale la consiliere și orientare, - diriginții au beneficiat (în format electronic, pe e-mail / pe stick) de machetele planificărilor anuale și semestriale la consiliere și orientare, conform nivelului școlar al claselor lor - diriginții au experiență didactică în desfășurarea activităților educative specifice statutului de diriginte; - toți diriginții s-au implicat lunar în activități extrașcolare cu clasa pe care o manageriază; majoritatea diriginților au depășit limita minimală de 1 activitate extrașcolară / lună; - majoritatea diriginților au păstrat o comunicare bună și periodică cu părinții elevilor pe care îi

coordonează;

Puncte slabe:

- Mare parte din orele de dirigenție au devenit pur informale, accentul fiind pus pe discutarea situației școlare și mai puțin pe dezvoltarea temelor propuse conform planificării

Întocmirea calendarului ședințelor cu părinții pe clase/ședințelor Consiliului Reprezentativ al Părinților și desfășurarea acestora, conform graficului.

Puncte forte:

- dirigenții au beneficiat de tematică și scenarii didactice pentru ședințele cu părinții, de machete ale proceselor-verbale pentru ședințe/ lectorate;

- majoritatea dirigenților au respectat termenele stabilite și au utilizat scenariile didactice propuse

- toți dirigenții au programat și susținut ședința în intervalul stabilit;

- toți dirigenții au prezentat părinților integral, aspectele vizate de tematica propusă

S-a pus accent pe respectarea prevederilor RI și ROFUIP, sancțiuni, pregătirea riguroasă a elevilor, mai ales în vederea susținerii Evaluării Naționale

Puncte slabe:

▪ Slaba participare a părinților, motivată de:

- dezinteresul față de școală, pregătirea și evoluția/involuția copilului;
- absența din țară ;
- limitarea relațiilor dintre părinți și personalul didactic la ocazii speciale (de exemplu, la ședințele cu părinții, serbări) și nu de puține ori, numai în caz de eșec școlar sau încălcarea regulamentului școlar;
- programarea ședințelor în zilele lucrătoare ;
- distanțele mari domiciliu – școală;
- părinții elevilor foarte slabi nu doresc să se pună în situații jenante față de ceilalți părinți;
- dificultăți în a identifica și aplica strategii coerente de motivare a părinților pentru a participa în număr cât mai mare la ședințe și a stabili un parteneriat eficient școală-familie;

Întocmirea calendarului activităților metodice la nivelul Comisiei dirigenților (în baza analizei raportului comisiei dirigenților din anul școlar trecut) și desfășurarea activităților metodice:

Puncte forte:

- au fost prezentate prin referate teme inovative și de interes pentru perfecționarea activității educative

Puncte slabe:

- dezinteresul diriginților pentru încă un „tip de ședință”;
Activități de promovare a unei culturi organizaționale a clasei de elevi (elaborare și promovare împreună cu elevii de "ritualuri de socializare", de obiecte ornamentale – tablouri, flori, seturi de fotografii reprezentative pentru clasă) Puncte forte: - o parte din diriginți au inclus în orele de dirigiență (și în afara lor) activități educative de coeziune a grupului și ritualuri de socializare – elaborarea unui calendar cu zilele de naștere ale elevilor, activități de cunoaștere și socializare între clase, afișarea la panoul informativ a unui set de fotografii reprezentative, schimb de cadouri simbolice cu ocazia sărbătorilor de iarnă, afișarea la panou a diplomelor câștigate de clasă / elevii clasei, mini-excursii de coeziune socială etc. Puncte slabe: - insuficientă personalizare a claselor din punct de vedere al obiectelor ornamentale – tablouri, flori etc.
Activități de cunoaștere a particularităților psihosociale și de învățare ale elevilor și de management al relațiilor psiho-afective de tip elev-elev și elev-profesor Puncte forte: - diriginții au prelucrat Regulamentul Intern la clasă; - majoritatea diriginților au completat fișa de monitorizare a elevilor aflați în situația de risc școlar, la nivel de clasă; - mare parte a diriginților au apelat la serviciile cabinetului de consiliere psiho-pedagogică, conștientizând astfel, importanța unei mai bune cunoașteri a elevului și problemelor acestuia - diriginții s-au preocupat și implicat în creșterea coeziunii clasei și rezolvarea situațiilor tensionate; - majoritatea diriginților s-au preocupat și implicat în cunoașterea stilurilor de învățare la clasă și promovarea acestora în rândul profesorilor de la clasă; Puncte slabe: - insuficienta implicare a diriginților în problematica clasei, dezinteres față de aspectele psiho-emoționale ale dezvoltării elevilor, subiectivism și superficialitate în tratarea situațiilor problemă apărute;
Activități de manageriere a situației disciplinare a clasei Puncte forte: - s-a realizat o bază de date cu elevii aflați în situații de risc școlar; la solicitarea elevului / dirigintelui, aceștia au beneficiat de consiliere psiho-pedagogică; - s-a implementat (în strânsă colaborare cu Comisia de disciplină) o nouă procedură de sancționare/corectare a comportamentelor inadecvate a elevilor (fumatul în școală, absenteism școlar, comportament agresiv etc.);

- a existat o bună colaborare cu Poliția în vederea prevenirii și combaterii cazurilor de indisciplină sau de devianță socio-școlară;
- în majoritatea cazurilor s-au manageriat eficient situațiile de indisciplină sau de absenteism școlar (comunicare și consiliere cu părțile implicate, implicarea și consilierea părinților, aplicarea sancțiunilor conform RI etc.)

Puncte slabe:

- dificultăți în a identifica și aplica strategii coerente de stopare a fenomenului de absenteism școlar la clasele din învățământul obligatoriu;
- dificultăți, la anumite colective de elevi, de a păstra bunurile școlare în condiții optime.

Activități consiliere și orientare a elevilor

Puncte forte:

- derularea de activități consiliere și orientare, în cadrul orelor de dirigenție (cu pondere ridicată la clasa a VIII- a) privind programa și calendarul Evaluării Naționale;
- informarea elevilor din clasele a VI-a și a VIII-a cu privire la metodologia Evaluării Naționale.

3. Elevi:

3.1 Rezultatele obținute la concursuri și olimpiade școlare

Elevii școlii noastre s-au calificat la faza națională la următoarele concursuri și olimpiade:

Nr. crt.	Nume și prenume	Clasa	Punctajul obținut	Calificat la olimpiada/concursul național
1	Vincene Andrada Ioana	a VIII-a B intensiv LEN	Diplomă de participare	Olimpiada de Istorie
2	Vincene Andrei	a VIII-a B intensiv LEN	Diplomă de participare	Olimpiada de Educație tehnologică
3	Bodîrcă Teodora	a VI-a B intensiv LEN	Diplomă de participare	Olimpiada de Educație tehnologică
4	Vincene Andrada	a VIII-a B intensiv LEN	Mențiune	Concursul național "Călători prin istorie"
5	Marinescu Cătălin	a V-a A	Mențiune	Concursul național "Călători prin istorie"
6	Harnagea Ciprian Dănilă Alexa Eugenia	a VIII-a B intensiv LEN	Premiul al II-lea	Concursul național "Călători prin istorie"

7	Vincene Andrei	a VII-a B intensiv LEN	Premiul I	Lecturiada – un secol de istorie și istorii
---	----------------	---------------------------	-----------	--

3.2. Rezultatele obținute de elevi la tezele cu subiect unic pe județ

În urma desfășurării tezelor cu subiect unic pe județ la limba și literatura română s-au luat măsuri impuse de rezultatele obținute de elevi, atât în orele de curs cât și la pregătirea suplimentară:

➤ TEZA CU SUBIECT UNIC LA LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ PE SEMESTRUL I

CLASA	1- 1.99	2- 2.99	3- 3.99	4- 4.99	5- 5.99	6- 6.99	7- 7.99	8- 8.99	9- 9.99	10	Total	Promo- vabilitate %
VIII A	1	2	2	4	6	3	0	0	0	0	18	50.00%
VIII B	0	0	1	2	0	5	8	3	3	0	22	86.00%
Total	1	2	3	6	6	8	8	3	3	0	40	70.00%

➤ TEZA CU SUBIECT UNIC LA LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ PE SEMESTRUL al II-lea

CLASA	1- 1.99	2- 2.99	3- 3.99	4- 4.99	5- 5.99	6- 6.99	7- 7.99	8- 8.99	9- 9.99	10	Total	Promo- vabilitate %
VIII A	2	2	2	6	4	3	0	0	0	0	19	36.84%
VIII B	0	1	1	0	2	4	7	5	2	0	22	90.91%
Total	2	3	3	6	6	7	7	5	2	0	41	65.85%

3.3. A Măsuri de ameliorare a rezultatelor obținute la teza cu subiect unic:

În vederea creșterii procentului de promovare a examenului de Evaluare Națională, în urma greșelilor frecvente observate, au fost propuse următoarele măsuri de remediere:

- Aplicații privind identificarea și explicarea semnificației figurilor de stil;
- Aplicații privind rolul folosirii semnelor de punctuație și de ortografie;
- Alcătuirea unor seturi de exerciții diferențiate prin dificultate și cerințe;
- Parcurgerea unui număr mai mare de texte la prima vedere aparținând genului liric;
- Exerciții de motivare a opiniei pornind de la un text liric, identificarea mesajului acestuia;
- Exerciții de identificare a cuvintelor formate prin mijloace interne de îmbogățire a vocabularului, recapitularea categoriilor semantice, de receptare corectă a structurii fonetice;
- Exerciții de actualizare a noțiunilor de morfologie și sintaxă;
- Exerciții de segementare, de identificare a subordonatelor în textele date, precum și de expansiune și contragere;
- Exerciții de construire a unor texte descriptive de tip tablou prin urmărirea unor repere date.

În urma desfășurării tezelor cu subiect unic pe județ la matematică s-au luat măsuri impuse de rezultatele obținute de elevi, atât în orele de curs cât și la pregătirea suplimentară:

➤ TEZA CU SUBIECT UNIC LA MATEMATICĂ PE SEMESTRUL I

	1-1.99	2-2.99	3-3.99	4-4.99	5-5.99	6-6.99	7-7.99	8-8.99	9-9.99	10	Promovabilitate
VIII A	6	3	3	6	0	0	0	0	0	0	0.00%
VIII B	0	0	4	3	4	5	5	1	0	0	68.18%
Total	6	3	7	9	4	5	5	1	0	0	34.09%

➤ TEZA CU SUBIECT UNIC LA MATEMATICĂ PE SEMESTRUL al II-lea

Clasa	Nr.elevi inscrisi	1.00-1.99	2.00-2.99	3.00-3.99	4.00-4.99	5.00-5.99	6.00-6.99	7.00-7.99	8.00-8.99	9.00-9.99	10	Pr pro
VIII A	19	1	2	6	4	4	2	0	0	0	0	3
VIII B	22	0	0	2	2	2	2	8	5	1	0	8
Total	41	1	2	8	6	6	4	8	5	1	0	5

Procent promovare
31.58%
81.82%
58.54%

3.3.B. Măsuri de ameliorare a rezultatelor obținute la teza cu subiect unic:

- Realizarea testelor de evaluare utilizând itemi variați, respectiv acordarea din oficiu doar a unui punct;
- Notarea elevilor utilizând și respectând standardele naționale în vigoare și a metodologiilor de evaluare;
- Centrarea evaluării pe competențe care să ofere un real feed-back elevului și în același timp să constituie baza reală pentru realizarea planurilor individuale de învățare;

- Monitorizare evaluarii ritmice a elevilor ;
- Monitorizare progresului scolar înregistrat de elevi;
- Monitorizarea instrumentelor de evaluare prin teste, fise de lucru, dar evitându-se în același timp excesul de exerciții și probleme propuse spre rezolvare;
- Utilizarea unei palete largi de mijloace și instrumente de evaluare;
- Completarea în timp util a fișelor de evaluare pentru fiecare elev .
- Diversificarea metodelor de predare-învățare-evaluare, cu accent pe învățarea centrată pe elev.
- Implicarea părinților în vederea conștientizării elevilor asupra necesității studiului individual.
- Acordarea de sprijin elevilor pentru a putea observa, analiza, compara, aplica, sintetiza;
- Extragerea esențialului (împreună cu elevii) și fixarea lui în noțiuni, concepte, judecăți, raționamente;
- Operaționalizarea cunoștințelor care necesită a se relua, prin conceperea și rezolvarea de exerciții și probleme aplicative, de sarcini și instruire teoretice și practice, prin organizarea activităților de muncă independentă etc
- Se va insista pe munca individuală: caiet, manual, fise de lucru, fise de lucru, culegeri, portofoliu
- Noțiunile de bază se vor fixa oră de oră prin fise de lucru în echipă, cu cerințe clare și elementare (minimale)
- Folosirea unor metode de predare-învățare cu caracter diferențiat, în funcție de posibilitățile intelectuale ale elevilor și de stilurile de învățare ale acestora.
- Totul trebuie remediat și recuperat în cadrul orelor de matematică

3.4. Program de pregătire cu elevii capabili de performanță

Programul de pregătire a elevilor pentru olimpiade a fost continuu, desfășurându-se din lunile octombrie-ianuarie și cuprinzând următoarele aspecte:

- constituirea grupului țintă de elevi participanți
- conștientizarea elevilor și părinților
- formularea de sarcini diferențiate
- pregătirea suplimentară

3.5. Programul de pregătire suplimentară

Limba și literatura română- prof. Ungureanu Marilena și prof. Vincene Mădălina

Din cauza lipsei de spațiu, în anul școlar 2017-2018, pregătirea suplimentară în vederea susținerii Examenelor Naționale la clasele a VI-a și a VIII-a se va face în cadrul orelor la dispoziția profesorului cuprinse în planificarea calendaristică, după cum urmează:

- 6 ore în semestrul I și 8 ore în semestrul al II-lea, conform planificării calendaristice la clasa a VI-a.
- 4 ore în semestru I și 14 ore în semestrul al II-lea, conform planificării calendaristice la clasa a VIII-a.

Limba engleză

Nr. crt.	Numele și prenumele cadrului didactic	Ziua	Ora	Clasa
3.	Petre Maria	Marți	12.00	a VI-a A
4.		Miercuri	16.00	a VI-a B

3.6. Concordanța dintre Curriculum-ul național și oferta educațională a unității

Oferta educațională a fost prezentată părinților, elevilor și celorlalți parteneri educaționali, care au fost informați și pe această cale cu privire la rezultatele superioare în pregătirea elevilor, la posibilitățile de manifestare plenară a personalității elevilor. Oferta educațională a fost promovată în cadrul ședințelor cu părinții la fiecare clasă.

S-a întocmit proiectarea ofertei educaționale (C.D.Ș. – programă școlară, planificare calendaristică etc.), urmărind toate etapele conform procedurii elaborate de ISJ Ilfov. Membrii comisiei metodice au făcut propuneri de cursuri opționale pentru anul școlar 2018-2019, după cum urmează:

Nr. Crt.	Clasa	Denumire CDȘ	Tipul Opționalului	Numele cadrului didactic propunător	Funcție	Grad didactic
1.	a V- a	<i>Literatura și abilitățile de viață</i> - Aria: Limbă și comunicare	Opțional ca disciplină nouă	Vincene Mădălina	Limba Română	Grad II
		<i>Comunicare, joc, culoare</i> - Transdisciplinar	Opțional ca disciplină nouă	Vincene Mădălina	Limba Română	Grad II
		<i>English through pictures and games</i> - Aria: Limbă și comunicare	Opțional ca disciplină nouă	Petre Maria	Limba Engleză	Grad I
		<i>Visiting U.K.</i> Aria: Limbă și comunicare	Opțional ca disciplină nouă	Petre Maria	Limba Engleză	Grad I
		<i>English is Fun through Music</i> - Aria: Limbă și comunicare	Transdisciplinar	Coman Angelica	Limba Engleză - Muzică	Grad I
		<i>English is Fun through Music- Integrat</i>	Transdisciplinar	Coman Angelica	Limba Engleză - Muzică	Grad I
2.	a VI- a	<i>Literatura și abilitățile de viață</i> - Aria: Limbă și comunicare	Opțional ca disciplină nouă	Ungureanu Marilena	Limba Română	Grad I
		<i>În vârf de peniță</i> - Transdisciplinar	Opțional ca disciplină nouă	Vincene Mădălina	Limba Română	Grad II
		<i>Comunicare, joc, culoare</i> - Transdisciplinar	Opțional ca disciplină nouă	Ungureanu Marilena	Limba Română	Grad I
		<i>The world of fairy tales</i> - Aria: Limbă și comunicare	Opțional ca disciplină nouă	Petre Maria	Limba Engleză	Grad I
		<i>Round UK in 36 weeks- Integrat</i>	Transdisciplinar	Petre Maria	Limba Engleză	Grad I
		<i>Story Time- Aria Limbă și comunicare</i>	Opțional ca disciplină nouă	Coman Angelica	Limba Engleză	Grad I
		<i>Drama</i> - Aria: Limba și comunicare	Opțional ca disciplină nouă	Coman Angelica	Limba Engleză	Grad I
3.	a VII- a	<i>Ești cool și dacă vorbești corect</i> - Aria Limbă și comunicare	Opțional ca disciplină nouă	Vincene Mădălina	Limba Română	Grad II
		<i>Personaje – incursiune în literatură, teatru, film</i> - Transdisciplinar	Opțional ca disciplină nouă	Vincene Mădălina	Limba Română	Grad II

		<i>Communication - how do we do it? -</i> Aria: Limbă și comunicare	Opțional ca disciplină nouă	Petre Maria	Limba Engleză	Grad I
		<i>It is poshto be British- Aria:</i> Limba si comunicare	Opțional ca disciplină nouă	Coman Angelica	Limba Engleză	Grad I
4.	a VIII-a	<i>Literatura și celelalte arte-</i> Transdisciplinar	Opțional ca disciplină nouă	Vincene Mădălina	Limba Română	Grad II
		<i>Personajul- incursiune în literatură, teatru și film-</i> Transdisciplinar	Transdisciplinar	Ungureanu Marilena	Limba Română	Grad I
		<i>Creative English- Aria: Limba si comunicare</i>	Opțional ca disciplină nouă	Petre Maria	Limba engleză	Grad I
		<i>British Culture and Civilisation</i>	Opțional ca disciplină nouă	Coman Angelica	Limba Engleză	Grad I

3.7. Preocuparea pentru formarea profesională este continuă. Și în acest semestru, membrii comisiei au urmat diverse cursuri și au participat la diferite conferințe sau seminarii, după cum urmează:

Toți membrii comisiei au participat la cursurile de formare:

- Abilitare pentru scrierea de proiecte ERASMUS+
- Project Citizen- Proiectul Cetățeanul
- Training G Suite for Education

Alte cursuri de formare:

- Prof. Bondar Anuța:
- Abilitare curriculară – Educație socială pentru clasa a V-a (CCD Ilfov);
- Holocaustul, combaterea rasismului și a discriminării (IHSR-Elie Wiessel);
- prof. Văgîi Cornelia Gabriela și Lazăr Oana
- Formarea profesorilor pentru predarea disciplinei Informatică și TIC
- D-nele prof. Ungureanu Marilena, Vincene Mădălina, Văgîi Cornelia Gabriela, Muntean Jeni gabriela și Petre Maria au participat la Congresul internațional- 3/4/5 iulie 2018
Looking at children differently- Annemieke Hoogeboom

ACTIVITATEA PROFESORULUI CONSILIER ȘCOLAR ȘI PSIHOLOG

1. ACTIVITATEA DE CONSILIERE:

1.1. ACTIVITATEA DE CONSILIERE INDIVIDUALĂ

1.1.1. ACTIVITATEA DE CONSILIERE INDIVIDUALĂ LA PREȘCOLARI/ ELEVI

Nr. crt.	Tipul de activitate	Număr de beneficiari	Problematica
1.	Consilierea preșcolarilor/ elevilor	6	Autocunoaștere
		6	Comunicare și abilități sociale
		2	Managementul informațiilor și învățării
		1	Planificarea carierei (OSP)
		1	Stil de viață sănătos
		3	Copii cu CES
		2	Copii cu părinți plecați la muncă în străinătate
		1	Absenteism/ abandon școlar
		6	Agresivitate / violență
		0	Prevenire comportamente de risc
		0	Prevenire/ combatere consum de substanțe psihoactive
		6	Probleme familiale (decesul unui parinte, divorțul parintilor, probleme de sanatate.)
		4	Deficit de atentie si hiperactivitate
		4	Dificultati de invatare
		2	Inadaptare scolara
		4	Anxietate
		Total elevi: 48	
Total activități:102			

1.1.2. ACTIVITATEA DE CONSILIERE INDIVIDUALĂ A PĂRINȚILOR

Nr. crt.	Tipul de activitate	Număr de beneficiari	Problematica
1.	Consilierea părinților	1	Autocunoaștere
		1	Comunicare și abilități sociale
		1	Managementul informațiilor și învățării
		0	Planificarea carierei (OSP)
		1	Stil de viață sănătos
		2	Copii cu CES
		1	Copii cu părinți plecați la muncă în străinătate
		0	Absenteism / abandon școlar
		4	Agresivitate / violență
		0	Prevenire comportamente de risc
		0	Prevenire/ combatere consum de substanțe psihoactive
		2	Probleme familiale (decesul unui parinte, divorțul parintilor, probleme de sanatate, certuri, violenta familiala)
		0	Deficit de atentie si hiperactivitate
		4	Dificultati de invatare
		0	Inadaptare scolara
		0	Anxietate
		Total părinți: 17	
Total activități: 48			

1.1.3. ACTIVITATEA DE CONSILIERE INDIVIDUALĂ ACADRELE DIDACTICE

Nr. crt.	Tipul de activitate	Număr de beneficiari	Problematica	Nivel de studiu / mediu de proveniență							
				Preșcolar		Primar		Gimnazial		Liceu	
				U	R	U	R	U	R	U	R
1.	Consilierea cadrelor didactice		Autocunoaștere					0			
		2	Comunicare și abilități sociale			1		1			
		0	Managementul informațiilor și învățării	0		0		0			
		0	Planificarea carierei (OSP)	0		0		0			
		1	Stil de viață sănătos					1			
		3	Copii cu CES			3		0			
		1	Copii cu părinți plecați la muncă în străinătate					1			
		0	Absenteism / abandon școlar	0		0		0			
		3	Agresivitate / violență			2		1			
		0	Prevenire comportamente de risc	0		0		0			
		0	Prevenire/ combatere consum de substanțe psihoactive	0		0		0			
			Probleme familiale ale elevilor	0		0		0			
		2	Anxietate si schimbare comportamentala	0		2		0			
			3	Dificultati de invatare	1		2				
		Total cadre didactice: 15		1		10		4			
Total activități: 43											

1.2.1. ACTIVITATEA DE CONSILIERE DE GRUP ÎN CABINET

1.2.1. ACTIVITATEA DE CONSILIERE DE GRUP ÎN CABINET LA PREȘCOLARI/ ELEVII

Nr. crt.	Tipul de activitate	Număr beneficiari	Problematica
1.	Consilierea preșcolarilor/ elevilor	0	Autocunoaștere
			Comunicare și abilități sociale
			Managementul informațiilor și

			învățării
		0	Planificarea carierei (OSP)
			Stil de viață sănătos
			Copii cu CES
		0	Copii cu părinți plecați la muncă în străinătate
		0	Absenteism / abandon școlar
		4	Agresivitate / violență
		0	Prevenire comportamente de risc
		0	Prevenire/ combatere consum de substanțe psihoactive
Total elevi: 4			
Total activități: 8			

1.2.2. ACTIVITATEA DE CONSILIERE DE GRUP ÎN CABINET A PĂRINȚILOR

Nr. crt.	Tipul de activitate	Număr de beneficiari	Problematica	Nivel de studiu / mediu de proveniență								Rezultate/Observații
				Preșcolar		Primar		Gimnazial		Liceu		
				U	R	U	R	U	R	U	R	
1.	Consilierea părinților		Autocunoaștere									
			Comunicare și abilități sociale									
			Managementul informațiilor și învățării									
			Planificarea carierei (OSP)									
			Stil de viață sănătos									
		2	Copii cu CES			2						

												suport acordat copilului;
			Copii cu părinți plecați la muncă în străinătate									
			Absenteism / abandon școlar									
		2	Agresivitate / violență			2						-reducerea violentelor intre colegi
			Prevenire comportamente de risc									
			Prevenire/ combatere consum de substante psihoactive									
			Alte probleme (se șterge și se menționează problematica)									
			Alte probleme (se șterge și se menționează problematica)									
		2	Dificultati de invatare	2								
		Total părinți: 6		2		4						
Total activități:3												

1.2.3. ACTIVITATEA DE CONSILIERE DE GRUP ÎN CABINET A CADRELOR DIDACTICE

Nr. crt.	Tipul de activitate	Număr beneficiari	Problematica	Nivel de studiu / mediu de proveniență								Rezultate/Observații
				Preșcolar		Primar		Gimnazial		Liceu		
				U	R	U	R	U	R	U	R	
1.	Consilierea cadrelor didactice		Autocunoaștere									
			Comunicare și abilități sociale									
		4	Managementul informațiilor și învățării			4		0				-evaluare elevi veniti prin trasfer din tari straine
			Planificarea carierei (OSP)									
			Stil de viață sănătos									
			Copii cu CES									
			Copii cu părinți plecați la muncă în									

		străinătate										
		Absenteism / abandon școlar										
		Agresivitate / violență										
		Prevenire comportamente de risc										
		Prevenire/ combatere consum de substanțe psihoactive										
		Alte probleme (se șterge și se menționează problematica)										
		Alte probleme (se șterge și se menționează problematica)										
Total cadre didactice: 4						4						
Total activități: 1												

1.3. ACTIVITATEA DE CONSILIERE DE GRUP LA CLASĂ

Nr. crt.	Tipul de activitate	Număr de beneficiari	Problematica	Nivel de studiu / mediu de proveniență								Rezultate/Observații
				Preșcolar		Primar		Gimnazial		Liceu		
				U	R	U	R	U	R	U	R	
	Consilierea preșcolarilor/ elevilor	48	Autocunoaștere					45				-autocunoastere si comunicare mai buna
		28	Comunicare și abilități sociale									-comunicare mai buna
			Managementul informațiilor și învățării					28				
		27	Planificarea carierei (OSP)					27				-cunoasterea optiunilor privind profilul si specializarea liceului
			Stil de viață sănătos									
			Copii cu CES									
			Copii cu părinți plecați la muncă în străinătate									
			Absenteism / abandon școlar									
			Agresivitate / violență									

		Prevenire comportamente de risc										
		Prevenire/ combatere consum de substante psihoactive										
		Alte probleme (se șterge și se menționează problematica)										
		Alte probleme (se șterge și se menționează problematica)										
Total elevi: 75												
Total activități: 8												

2. ACTIVITĂȚI ÎN CADRUL ȘCOLII (comisii metodice, administrative ale școlii, ore de dirigenție, lectorate cu părinții, cursuri de perfecționare/ seminarii pentru cadre didactice, părinți etc.)

Nr. crt.	Tipul activității	Problematica surprinsă	Grup tinta	Rezultate
1.	-completarea fiselor psihopedagogice pentru elevii cu CES/Dizabilitati	Evaluarea psihopedagogica a copiilor cu CES/dizabilitati	-elevii cu CES/dizabilitati si parintii acestora	-ajutor dat parintilor si cadrelor didactice de la clasele care au copii cu CES;
2.	-informari si prezentari privind evaluarea copiilor cu ces si/sau dizabilitati	prezentari de informatii si materiale privind evaluarea copiilor cu ces si/sau dizabilitati si a fenomenului violentei in mediul scolar, in cancelarie;	-cadrele didactice ale scolii Gimnaziale „Ioan Badescu”;	-informare; -implicarea cadrelor didactice in consilierea si indrumarea parintilor privind intocmirea dosarelor pentru comisii DGASPC sau CJRAE;
3.	-stabilirea comisiei de echivalare a studiilor	-evaluarea elevilor veniti prin transfer din tari straine si informarea cadrelor didactice privind modalitatea de evaluare a elevilor;	-cadrele didactice care predau la clase,	--evaluarea elevilor veniti prin transfer din tari straine si inscrierea acestora in clase corespunzatoare cu nivelul lor de dezvoltare si cunostinte;

3. ACTIVITĂȚI ÎN AFARA ȘCOLII (colaborare cu ONG-uri și alte instituții, participare la sesiuni științifice, sesiuni de comunicări, ateliere de lucru, programe educaționale pe diverse teme, schimburi de experiență, stagii de mobilitate etc)

Nr. crt.	Tipul activității	Problematica surprinsă	Instituția parteneră	Locația	Rezultate
1.	Curs de formare pentru profesorii de socio-umane care predau disciplina Wducatie sociala-clasa a V-a	-informare si formare privind noua materie introdusa-educatie sociala-la clasa a V-a	CCD Ilfov	CCD Ilfov	-modalitati de predare si abordare pe grupe;
2.	Conferinta internationala	-modalitati de abordare si interventie a copiilor cu dizabilitati si CES	Universitatea Bucuresti-Facultatea de Psihologie si Stiintele Educatiei	Facultatea de Psihologie si Stiintele Educatiei	-informare privind abordarea copiilor cu CES si dizabilitati in tari din Europa
3.	Curs de formare	-modalitati de abordare si evaluare a copiilor cu dizabilitati si CES	CJRAE Ilfov; CCD Ilfov	CCD Ilfov	-informare si acumulare de cunostinte privind anumiti termeni de specialitate; -invatarea unor modalitati noi de lucru cu copiii cu CES, in functie de diagnosticul lor; -completarea in cadrul grupelor de lucru a PSI;

4. NUMĂR DE RECOMANDĂRI/CARACTERIZĂRI PSIHOPEDAGOGICE/ALTE DOCUMENTE ELIBERATE CĂTRE ALTE INSTITUȚII (DGASPC, Poliție, Spitale, Tribunal, Autoritatea Tutelară, Asistența Socială, alte unități de învățământ etc.)

Nr. crt.	Tipul documentului	Unitatea de învățământ	Preșcolar/Grupa	Elev/Clasa	Vârsta	Instituția pentru care se emite documentul
1.	Fisa psihopedagogica pentru elevul cu CES/dizabilitati	Școala Gimnazială „Ioan Bădescu” Popești-Leordeni		X	9 ani	DGASPC Ilfov
2.	Fisa psihopedagogica pentru elevul cu	Școala Gimnazială „Ioan Bădescu” Popești-Leordeni		X	12 ani	DGASPC Ilfov

	CES/dizabilitati					
3.	Fisa psihopedagogica pentru elevul cu CES/dizabilitati	Școala Gimnazială „Ioan Bădescu” Popești-Leordeni		X	11 ani	DGASPC Ilfov si CJRAE Ilfov

5. STUDII, CERCETARI

Nr. Crt.	Tema studiului	Obiective	Grup țintă	Perioadă de desfășurare	Rezultate/Impact
1.	OSP	-identificarea optiunilor scolare ale elevilor de clasa a VIII-a; -identificarea optiunilor scolare si profesionale ale elevilor de clasa a XII-a;	-elevii claselor a VIII-a;	Octombrie-decembrie 2017	
		Profesii si domenii potrivite	-elevii claselor a VIII-a;	Mai 2018	

6. ACTIVITĂȚILE DERULATE ÎN CADRUL PROGRAMELOR SPECIFICE STRATEGIEI CJRAE ILFOV

8.1 PROGRAMUL DE ORIENTAREA ȘCOLARĂ ȘI PROFESIONALĂ

Nr. crt.	Obiectiv vizat	Activități implementate pentru atingerea obiectivului	Perioada de desfășurare	Resurse					Unitatea de învățământ	R/U	Rezultate și impact în urma activității
				Resurse umane				Resurse materiale			
				Număr de elevi/ preșcolari	Grupa/ Clasa	Cadre didactice/ parteneri	Părinți				
1		Aplicarea chestionarelor OSP si OSIC	Octombrie-decembrie	26	a VIII-a						
		Consiliere de grup la clasa	Decembrie 2017 Iannarie-	28							

			mai 2018								
--	--	--	----------	--	--	--	--	--	--	--	--

8.2 PROGRAMUL METODE DE ÎNVAȚARE EFICIENTĂ

Nr. crt.	Obiectiv vizat	Activități implementate pentru atingerea obiectivului	Perioada de desfășurare	Resurse				Unitatea de învățământ	R/U	Rezultate și impact în urma activității	
				Resurse umane			Resurse materiale				
				Număr de elevi/ preșcolari	Grupa/ Clasa	Cadre didactice/ parteneri					Părinți
1	Identificarea modalităților de planificare eficientă a studiului	Consiliere individuala		3	VII B	1	1	-fise de lucru; pixuri	Scoala Gimnaziala „Ioan Badescu”	U	

8.3 PROGRAMUL DE REDUCERE SI PREVENIRE A FENOMENULUI VIOLENTEI IN MEDIUL SCOLAR

Nr. crt.	Obiectiv vizat	Activități implementate pentru atingerea obiectivului	Perioada de desfășurare	Resurse					Unitatea de învățământ	R/U	Rezultate și impact în urma activității
				Resurse umane				Resurse materiale			
				Număr de elevi/ preșcolari	Grupa/ Clasa	Cadre didactice/ parteneri	Părinți				
1	Cunoașterea și identificarea fenomenelor de violență din școală și a cauzelor care	-consiliere individuala cu elevii violenti	Tot semestrul		Pregatitoare I A VII B pregatitoare	3			Scoala Gimnaziala „Ioan Badescu”	U	

	le generează prin aplicarea instrumentelor specifice;	-consiliere de grup mic in cabinet cu elevii violenti	Tot semestrul								
		-consiliere de grup la clasele in care predomina fenomenul violentei	Tot semestrul								

9. PLANUL DE ACȚIUNE IN ABORDAREA COPIILOR CU CERINȚE EDUCAȚIONALE SPECIALE

Nr. crt.	Obiectiv vizat	Activități implementate pentru atingerea obiectivului	Perioada de desfășurare	Resurse					Unitatea de învățământ	R/U	Rezultate și impact în urma activității
				Resurse umane				Resurse materiale			
				Număr de elevi/ preșcolari	Grupa/ Clasa	Cadre didactice/ parteneri	Părinți				
1		Consiliere individuala elevi cu CES	Tot semestrul	2	III C IV B	2	3	-fise de lucru -coli -caiete, manuale, auxiliare	Școala Gimnazială „Ioan Bădescu” Popești-Leordeni	U	-progrese in increderea in sine, scriere, citire si calcule matematice
		Activitati de recuperare a lacunelor	Tot semestrul						Școala Gimnazială „Ioan Bădescu” Popești-Leordeni	U	-progrese in increderea in sine, scriere, citire si calcule matematice

		Consiliere individuala parinti ai elevilor cu CES									
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

10. ACTIVITĂȚI DE FORMARE/PERFECTIONARE

Nr. crt.	Tipul activității	Tema de formare	Instituția care furnizează programul de formare	Locul de desfășurare	Perioada de formare și număr de ore	Certificare/ Credite
1.	Curs de formare pentru profesorii de socio-umane care predau disciplina Educatie sociala-clasa a V-a	-informare si formare privind noua materie introdusa-educatie sociala-la clasa a V-a	CCD Ilfov	-CCD Ilfov -Liceul Teoretic „Horia Hulubei” Magurele	Septembrie-octombrie 2017	
2.	Curs de formare	-modalitati de abordare si evaluare a copiilor cu dizabilitati si CES	CJRAE Ilfov; CCD Ilfov	CCD Ilfov	Noiembrie-decembrie 2017	

11. ACTIVITĂȚI DE SUCCES

Nr. crt.	Activitatea desfășurată	Problematica	Grup țintă	Unitatea de învățământ	Rezultate	Observații
1	Intocmirea fiselor psihopedagogice pentru elevii cu CES/Dizabilitati	Evaluarea psihopedagogica a copiilor cu CES/dizabilitati	-elevii cu CES/dizabilitati si parintii acestora	Școala Gimnazială „Ioan Bădescu” Popești-Leordeni	-ajutor dat parintilor si cadrelor didactice de la clasele care au copii cu CES	
2	Consilierea de grup	-autocunoasterea;	-elevii claselor din cele 3	Liceul Teoretic „Radu	-comunicare	

		-stil de viata sanatos; -OSP-„Ce meserie mi se potriveste?”	scoli	Popescu” Popești-Leordeni	eficienta intre elevi; -descoperirea calitatilor si abilitatilor personale; -motivarea alegerii meseriilor.	
3	Colaborarea cu cadrele didactice si directorii unitatilor de invatamant	-inspectia tematica IT 3	-directorii unitatilor de invatamant	Școala Gimnazială „Ioan Bădescu” Popești-Leordeni	-intocmirea la timp a documentelor cerute; -semnarea fisei de prezenta lunara; -informare privind completarea dosarului copiilor cu CES si a tipurilor de burse;	
4	Consilierea unor parinti ai copiilor cu CES	-dosarul pentru comisia COSP sau de handicap	Parintii elevilor cu CES/dizabilitati	Școala Gimnazială „Ioan Bădescu” Popești-Leordeni	-ajutor dat parintilor care au copii cu CES si informarea acestora in ceea ce priveste completarea dosarului pentru comisia COSP sau de handicap	
5.	Consilierea individuala si de grup cu elevii	-problematici diverse	Elevii celor 3 unitati scolare	Școala Gimnazială „Ioan Bădescu” Popești-Leordeni	-deschiderea si increderea elevilor in procesul de	

					consiliere; -reducerea fenomenelor violente; -abordarea pozitiva a vietii;	
--	--	--	--	--	---	--

PROFESOR LOGOPED: CUCIINIC CONSTANȚA**Perioada raportată:** 1 septembrie 2017 - 31 august 2018**Unitatea/ Unitățile școlare:** Liceul Teoretic "Radu Popescu" Popești - Leordeni, Școala Gimnazială "Ioan Bădescu" Popești - Leordeni, Școala Gimnazială Nr.3 Popești - Leordeni, Grădinița nr.2 Popești - Leordeni, Grădinița nr.3 Popești - Leordeni, Grădinița cu Program Prelungit nr.4 Popești - Leordeni, * pt. depistare Școala Gimnazială Berceni

DOMENII ALE EVALUĂRII	CRITERII DE PERFORMANȚĂ	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
1.PROIECTAREA ACTIVITĂȚII LOGOPEDICE :	1.1.ANALIZA DE NEVOI A BENEFICIARILOR DIN CIRCUMSCRIȚIA LOGOPEDICĂ ARONDATA CLI/CABINET LOGOPEDIC NR.4	În anul școlar 2017 - 2018 au fost identificați, depistați și înregistrați copiii din zona cabinetului logopedic și a unităților școlare arondate 149 preșcolari și școlari (86 fete și 69 băieți) ANEXA 1, ANEXA 2
	1.2.ELABORAREA DOCUMENTELOR MANAGERIALE ÎN CONCORDANȚĂ CU REZULTATELE ANALIZEI DE NEVOI ȘI CU SPECIFICUL ACTIVITĂȚII LOGOPEDICE	S-au proiectat documentele manageriale specifice . respectiv: plan managerial/planul de activități, planificări anuale/semestriale, registru de activități, orar, rapoarte lunare/semestriale , alte documente specifice
	1.3. ELABORAREA DOCUMENTAȚIEI SPECIFICE POSTULUI.	S-au propus și au fost elaborate, completate și valorificate documente specifice activității logopedice precum: ■ fișe de depistare ■ registru pentru prezența copiilor la activitate ■ fișa logopedică de consemnare a datelor anamnestice, demersul terapeutic si dinamica corectării ■ programe de terapie logopedică pe tipuri de diagnostic

	1.4. PROIECTAREA ACTIVITAȚILOR DE TERAPIE A TULBURĂRILOR DE LIMBAJ ȘI DE COMUNICARE IDENTIFICATE.	Au fost concepute și elaborate și s-au aplicat programe specifice de corectare a limbajului în funcție de tulburările de limbaj identificate, respectându-se principiile individualizării (terapie logopedică personalizată)
2. REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR LOGOPEDICE:	2.1. INFORMAREA PĂRINȚILOR COPIILOR DEPISTAȚI, ASUPRA REZULTATELOR EXAMINĂRII ȘI NECESITĂȚII INTERVENȚIEI LOGOPEDICE.	Convocarea copiilor cu tulburări de limbaj la cabinet și în locațiile unităților arondate s-a realizat implicit pe bază de invitații scrise adresate părinților.
	2.2. EXAMINAREA LOGOPEDICĂ ȘI PSIHOLOGICĂ A COPIILOR DEPISTAȚI, ÎN COLABORARE CU FAMILIA.	În vederea completării fișelor logopedice cu date anamnestice și informații privind tipul și gravitatea tulburării de limbaj s-au utilizat instrumente de identificare și evaluare a tulburărilor de limbaj și comunicare convenite la nivelul centrului metodic al profesorilor logopezi din CJRAE
	2.3. STABILIREA DIAGNOSTICULUI LOGOPEDIC.	S-au stabilit și comunicat familiei diagnosticul logopedic, a fost estimat prognosticul în raport cu acesta.
	2.4. PLANIFICAREA GRUPELOR DE TERAPIE LOGOPEDICĂ	S-a planificat, împreună cu familia, frecvența copilului la cabinet, încadrarea în grupe de terapie și graficul frecvenței la cabinet.
	2.5. ASIGURAREA CONSULTANȚEI ȘI SUPORTULUI LOGOPEDIC, PENTRU BENEFICIARI INDIRECȚI (PĂRINȚI ȘI CADRE DIDACTICE)	S-a acordat consultanță / consiliere cadrelor didactice și părinților vizând sprijinul/intervenția specifică de specialitate copiilor cu tulburări de limbaj luați în evidența cabinetului
	2.6. CONSILIEREA PSIHOLOGICĂ ȘI ORIENTAREA FAMILIEI/TUTORELUI CĂTRE SERVICII SPECIALIZATE.	Părinții/tutorele au fost orientați/ după caz spre alți specialiști și servicii pentru probleme care nu sunt de competența logopedului (SEOSP din cadrul CJRAE, consilier școlar).
	2.7. PREVENIREA ȘI DIMINUAREA FACTORILOR CARE DETERMINĂ TULBURĂRI DE LIMBAJ ȘI COMUNICARE	Activitatea de specialitate s-a centrat implicit pe prevenție pentru a contribui la diminuarea factorilor care determină tulburări de limbaj și comunicare, prin consilierea și comunicarea cu părinții/familia, cadre didactice, s-au abordat aspecte vizând situațiile cu risc în apariția tulburărilor de limbaj și comunicare
	2.8. INTERVENȚIA TERAPEUTICĂ	Au fost elaborate și aplicate instrumente și suporturi specifice:

	RECUPERATORIE IN CONCORDANTA CU DIAGNOSTICUL LOGOPEDIC	programe de interventie logopedică personalizate /individualizate în functie de diagnosticele stabilite. În cadrul activității specifice - consiliere logopedică individuală pe terapia tulburărilor de limbaj și de comunicare demersurile s-au centrat pe: ● execuția corectă a exercitiilor de respirație, asigurându-se coordonarea între mișcările bratelor, respirație și vorbire. ● învățarea/practicarea autocontrolul asupra mișcărilor musculaturii ciale (obraji, buze, limbă, mandibulă) ● rostirea fluentă și corectă a seriilor de silabe necesare frământărilor de limbă. ● rezolvarea itemilor din fișele de lucru (să localizeze corect sunetele în cadrul cuvântului, să exerseze despartirea în silabe a cuvintelor) ● analiza propoziției până la nivelul sunetului ● exemplificări cu propoziții cu un anumit cuvânt ● poziționarea corectă a organelor vorbirii pentru a emite sunetele licitate ● exersarea pronunției corecte pe parcursul rostirii de cuvinte ● recunoașterea literelor în diferite situații/poziții ● identificarea/enumerarea rezultatelor obținute la activitate ● jocuri pt. exersarea acuității vizuale și auditive ● jocuri pt. exersarea motricității generale și a mișcărilor de precizie (mimicării) ● jocuri pt. exersarea motricității aparatului fono-articulator ● jocuri pt. exersarea abilităților ce vizează lateralitatea ● jocuri pt. exersarea orientării față de propriul corp, obiecte din sală ● jocuri pt. exersarea gândirii (operațiile și formele ei), atenției, memoriei (felul și durata), imaginației și voinței ● jocuri pt. exersarea pronunției sunetelor izolate sau combinate și a nivelului de înțelegere a cuvintelor ● jocuri pt. exersarea corespondenței sunet-literă/ copiere, dictare, citire text prelucrat și la prima vedere), compunere după imagini, plan, liberă
	2.9. ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE	Au fost organizate activități de informare și consiliere pe teme logopedice în unitățile școlare și preșcolare arondate circumscripției logopedice cu cadrele idactice și părinții

		copiilor ■ Consiliere cu privire la valorificarea fișelor/suporturilor distribuite copiilor/elevilor și pt. lucrul acasă ■ Diseminare suporturi informare părinți Suporturi de lucru/ Fișe, informări vizând activitatea logopedică, relația părinte -copil Tematici prezentate părinților: ◆ Dicționar logopedic pe înțelesul părinților ◆ Informare -Scopul activității logopedice ◆ Informare - Clasificarea tulburarilor de limbaj ◆ Dezbattere - Cauzele generale ale tulburarilor de limbaj ◆ Atelier de lucru - Tipuri de activități
3. EVALUAREA SI PREZENTAREA REZULTATELOR ACTIVITĂȚII LOGOPEDICE	3.1. URMĂRIREA SI ÎNREGISTRAREA PROGRESULUI.	Preșcolarii și elevii aflați în terapie au fost evaluați periodic și s-au consemnat în fișa logopedică progresele realizate reconfigurându-se, după caz activitatea de intervenție în funcție de rezultate
	3.2. RAPORTAREA PERIODICĂ A REZULTATELOR.	Implicarea în activitățile comisiilor metodice ale profesorilor din preșcolar și primar a oportunitizat nu numai consiliere de specialitate, dar și prezentarea rapoartelor de activitate semestrial/anual care cuprinde informații privind situația statistică a copiilor și elevilor care au fost depistați, luați în corectare, corecți, ameliorați, retrași//conform cerințelor/solicitărilor profesorului metodist.
	3.3. EVALUAREA SI RAPORTAREA ANUALĂ PRIN RAPOARTE SI FIȘA DE EVALUARE.	Au fost elaborate și transmise la CJRAE rapoartele de activitate lunare, semestriale, raportul anual, la termen acestea cuprinzând rezultatele activității de specialitate conform fișei postului, fișei de evaluare, conform altor recomandări și solicitări specifice ale conducerii CJRAE
4.MANAGEMENTUL CLIMATULUI ȘCOLAR	4.1. PROIECTAREA GRUPELOR DE TERAPIE RESPECTÂND PRINCIPII DE INTERVENȚIE SPECIFICE.	S-au constituit și organizat, pe principii psihopedagogice, grupele de terapie în funcție de vârstă, tipul și gravitatea tulburării de limbaj, procedurile generând rezultate conform obiectivelor propuse
	4.2. ABORDAREA DIFERENȚIATĂ A COPIILOR, ÎN FUNCȚIE DE NEVOILE LOR SPECIFICE.	S-au elaborat, după caz, planuri de terapie logopedică specifice și s-au proiectat programe adecvate / PIP-uri pentru copiii cu tulburări severe integrați în unitățile școlare arondate. Consiliere logopedică individuală (terapia tulburărilor de limbaj și de comunicare) copil/elev s-a centrat pe :

		• execuția corectă a exercitiilor de respirație • coordonarea între componentele motricitate - respirație - vorbire • învățarea/practicarea autocontrolului asupra mișcărilor musculaturii faciale • exersarea pronunției /rostirea fluentă și corectă a seriilor de silabe necesare rământărilor de limbă • abordarea itemilor din fisele de dezvoltare a auzului fonematic (să localizeze corect sunetele în cadrul cuvântului, să exerseze despartirea în silabe a cuvintelor) • analiza - sinteza propoziției • exersarea pronunției centrat pe propoziții simple/dezvoltate după caz / claritate, fluentă, expresivitate • exersarea organelor vorbirii în vederea obținerii unei pronunții corecte - poziționarea corectă a organelor vorbirii pentru a emite sunetele solicitate • exersarea pronunției corecte pe parcursul rostirii de cuvinte și propoziții • exerciții de recunoașterea literelor în diferite situații/poziții • identificarea/enumerarea rezultatelor obținute la activitate
	4.3. OPTIMIZAREA COMUNICĂRII DINTRE PARTENERII EDUCATIONALI	A existat o colaborare eficientă cu cadrele didactice în vederea optimizării comunicării dintre elevi-profesori, elevi-părinți.
5. MANAGEMENTUL CARIEREI PROFESIONALE	5.1. SUSTINEREA PRIN PARTICIPARE ȘI IMPLICARE A ACTIVITĂȚILOR PROPUSE ÎN CADRUL ȘEDINȚELOR METODICE DESFĂȘURATE ÎN CADRUL CJRAE	Participarea la sedințele metodice organizate în cadrul CJRAE a fost conform graficului CJRAE și solicitărilor conducerii, astfel: ■ Comunicări, evaluare/analiză, legislație specifică ■ Abilitare în problematica stabilirii cauzelor care le determină copiilor cerințe educative speciale Abilitare în domeniul abordării copiilor/elevilor care prezintă cerințe educative speciale - Intervenția educațională în cazul copiilor/elevilor care prezintă cerințe educative speciale ■ Ateliere de lucru - reactualizarea instrumenelor de evaluare, completarea setului de instrumente deja utilizate ■ Educația incluzivă - Perspective legislative privind incluziunea copiilor cu CES ■ Educația incluzivă - Perspective legislative privind incluziunea copiilor cu CES

		Intervenția educațională în cazul copiilor/elevilor care prezintă cerințe educative speciale
	5.2. PARTICIPAREA LA STAGII DE FORMARE/ CURSURI DE PERFECTIONARE/ GRADE DIDACTICE/ MANIFESTĂRI ȘTIINȚIFICE ȘI ALTELE.	Portofoliul profesional conține o varietate de dovezi ce confirmă un standard profesional conform exigențelor postului : certificate de participare la cursuri de formare/perfeccionare asigurate de către institutii abilitate(CCD, ISE, ONG-uri, etc.)
	5.3.VALORIFICAREA CUNOSTINȚELOR/ ABILITĂȚILOR/ COMPETENȚELOR DOBÂNDITE ÎN CADRUL ACTIVITĂȚILOR DE FORMARE/ PERFECTIONARE.	Au fost valorificate/ diseminate și aplicate informațiile obținute în urma participării la cursuri de formare/dezvoltare profesională în cadrul sedintelor metodice organizate în cadrul CJRAE
6. CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI LA PROMOVAREA IMAGINII CJRAE ȘI A UNITĂȚII ȘCOLARE	6.1.IMPLICAREA ÎN REALIZAREA OFERTEI EDUCAȚIONALE	A existat colaborare la proiectele si programele educaționale in beneficiul unităților școlare în care se desfășoară activitatea logopedică, la solicitarea conducerii școlilor sau a grupurilor metodice
	6.2. IMPLICAREA ÎN ÎNȚIEREA ȘI DERULAREA DE PROIECTE ȘI PARTENERIATE	S-au realizat demersurile necesare pentru formalizarea protocoalelor de parteneriat între unitățile școlare (cabinet + arondări) și CJRAE
	6.3.PARTICIPA LA ACTIVITĂȚI ORGANIZATE DE UNITATEA/UNITĂȚILE ȘCOLARE	Participarea consecventă la consiliile profesionale și ședințele cu părinții au oportunizat o comunicare eficientă în sprijinul activității de specialitate
	6.4. PARTICIPAREA LA DIVERSE PROIECTE ȘI PROGRAME EDUCAȚIONALE, LA SOLICITAREA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI/SAU A CJRAE/CLI	S-au elaborat și implementat proiecte și programe astfel: *Program de prevenție și intervenție în disgrafie și dislexie având ca finalități - Dezvoltare a abilităților de procesare fonologică - Formarea abilității de a sesiza rima - Analiza fonetică de la propoziție la cuvânt - Formarea percepției fonetice corecte - Analiza și sinteza fonetică cuvânt silabă - Analiza fonetică a inițialei și a corpului rimei

		• Sinteza fonetică de la sunet la silabă • Analiza fonetică de la silabă la sunet • Manipularea fonemelor *Program de terapie logopedică pe tip de tulburare -Program de prevenție și intervenție în dislaliile simple și complexe. *Proiect "Corectarea, dezvoltarea vorbirii la prșcolari și școlarii mici. Educarea atitudinilor/ comportamen-telor de comunicare eficientă" cu următoarele obiective: • Să execute corect exercitiile de respirație, asigurând coordonarea dintre mișcările brațelor, respirație și vorbire, • Să practice autocontrolul asupra mișcărilor musculaturii faciale (obraji, buze, limbă, mandibulă), • Să poziționeze corect organele vorbirii pentru a emite sunetele solicitate, • Să exerseze pronunția corectă pe parcursul rostirii de silabe, cuvinte, • Să recunoască suneteasociindu-le literele corespunzătoare în diferite situații/poziții, • Să rostească fluent și corect seriile de silabe necesare frământărilor de limbă, • Să localizeze corect sunetele în cadrul cuvântului, • Să despartă în silabe cuvintele cuprinse în baza de exerciții propuse, • Să analizeze propoziția până la nivelul sunetului, • Să exemplifice diferite situații experiențiale cu propozitii conținând/inserând un cuvânt/cuvinte date, Să identifice/enumere rezultatele obținute la activitate.
	6.5. COLABORARE CU DIVERSE INSTITUȚII ȘI ORGANIZAȚII NEGUVERNAMENTALE CARE OFERĂ SERVICII ȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITĂȚI ÎN SFERA EDUCAȚIONALĂ	FARA, MURIALDO - copii instituționalizați
	6.6. COLABORAREA CU CABINETELE DE ASISTENȚĂ PSIHOPEDAGOGICA DIN UNITĂȚILE ARONDATE	Colaborarea cu cabinetul de asistență psihopedagogică, cu profesorul consilier școlar este consecventă și eficientă

	6.7. COLABOREAZĂ CU CADRELE DIDACTICE ITINERANTE ȘI DE SPRIJIN , MEDIATORI ȘCOLARI	A existat colaborare cu cadrele didactice itinerante / de sprijin în favoarea elevilor integrați
7. CONDUITA PROFESIONALĂ	7.1. MANIFESTĂ ATITUDINI MORALE ȘI CIVICE (LIMBAJ, ȚINUTĂ, RESPECT COMPORTAMENT)	Confirm cunoașterea și respectarea riguroasă a deontologiei profesionale - comportamentul, atitudinea pe parcursul exercițiului profesional și un numai fiind conform standardelor morale și civice în relațiile profesionale și sociale
	7.2. RESPECTĂ ȘI PROMOVEAZĂ DEONTOLOGIA PROFESIONALĂ	Sunt cunoscute, respectate și aplicate prevederile documentelor care reglementează activitatea specifică domeniului de activitate (OMECTS 5555/2011, ROF, RI, etc.

SINTEZA REZULTATELOR

(conform Planului de activitate)

NR. CRT.	TIPUL ACTIVITĂȚII ȘI TEMATICA ABORDATA	OBIECTIVE STRATEGICE	MODALITĂȚI DE REALIZARE	GRUP ȚINTĂ
1.	AMENAJAREA CABINETULUI LOGOPEDIC ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII ȘI	A fost creat un spațiu optim, favorabil desfășurării activității specifice;	- este asigurat mobilier și există materiale educaționale în cabinet; - unitățile arondate au optimizat spațiul în care se derulează activitatea de logopedie -s-au pregătit suporturile/instrumentele specifice; - s-au elaborat materiale informative, atractive pentru afișaje/promovare cabinet; -s-au creat materiale și fișe de lucru pentru activitatea logopedică -s-a realizat și s-a afișat programul de activitate al profesorului logoped - la cabinet și în unitățile arondate -s-a realizat proiectarea activității, implicit au fost elaborate instrumentele de lucru specifice primei etape - depistare, precum și a etapelor următoare - registru de consemnare a activității, registru programare, fișe logopedice (format de lucru)	-preșcolari -școlari -cadre didactice -părinți

2. PROMOVAREA CABINETULUI LOGOPEDIC ȘI A ACTIVITĂȚII PROFESORULUI LOGOPED

- S-au actualizat suporturile de promovare a activității logopedice și a cabinetului logopedic

-au fost expuse materiale de promovare - afiș logopeic, pliant ,
materiate/suporturi informative
-activitatea de specialitate a fost organizată, programată,
proiectată, realizându-se deci :

- aspectul atractiv și fezabilitatea cabinetului;
- pregătirea suporturilor/ instrumentelor specifice;
- elaborarea de materiale informative, atractive pentru afișaje/ promovare cabinet;
- au fost create/elaborate materiale și fișe de lucru complexe, variate, aaptate la situațiile de lucru, atractive pentru activitatea logopedică;
- s-a realizat, s-a afișat și s-a comunicat programarea/programul de activitatea al profesorului logoped - la cabinet și în unitățile arondate;
- s-a realizat proiectarea acivității/Plan anual de activitate;
- s-au realizat instrumentele de lucru specifice primei etape - depistare, precum și a etapelor următoare, registru de consemnare a activității, registru programare, fișe logopedice

-preșcolari
-școlari
-părinți
-cadre didactice

MINISTERUL ÎNȘĂCĂȚII ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

LICEUL "RADU POPESCU" POPEȘTI LEORDENI

ORAS POPEȘTI-LEORDENI
STR. LEORDENILOR 12
JUD. ILFOV
TEL/FAX 0214675423

SCOPUL LOGOPEDIEI:
• paravale:
• terapie:
• integrare socială.

CINE BENEFICIAZĂ DE TERAPIE LOGOPEDICĂ?
• BENEFICIARI TERAPIEI LOGOPEDICE

- copii preșcolari cu deficiențe de limbaj
- copii școlari din învățământul primar cu deficiențe de limbaj
- se recomandă tratarea timpurie a tulburărilor de limbaj, astfel încât să se evite consecințele psiholingvistice sau comunicative și să se evite dezvoltarea de dependențe de vorbire.
- se folosește în terapia vorbirii și scrierii pentru a evita transformarea tulburărilor de vorbire în deficiențe de scriere și a preveni dezvoltarea de dependențe de scriere.

ȘTIATI CĂ:

- Limbajul copilului se dezvoltă în etape:
- 1. etapele de dezvoltare, în care copilul începe să vorbească, de la 12 luni până la 5 ani;
- 2. etapele de dezvoltare, în care copilul începe să scrie, de la 5 ani până la 7 ani;
- 3. etapele de dezvoltare, în care copilul începe să citească, de la 7 ani până la 10 ani.
- Dacă în copilărie copilul are probleme de limbaj, acesta poate avea probleme de învățare în școală, deoarece limbajul este baza învățării.
- Logopezii sunt specialiști în diagnosticarea și tratamentul tulburărilor de limbaj. Aceștia pot fi găsiți în grădinițe, școli sau clinici particulare de logopedie.
- Măsurile luate de logopezi în cabinet sunt de natură preventivă și de natură curativă.

IMPLICAREA ACTIVĂ A PĂRINȚILOR PRESUPUNE:

- Evaluarea copilului: recomandare de logoped, psiholog, medic, etc.
- Exerciții de pronunție și comunicare: acasă, la școală, la cabinet.
- Suport educațional: cărți, jocuri, etc.
- Activități pozitive: citirea de cărți, vizitarea muzeelor, etc.
- Utilizarea recomanșelor și evaluarea progresului: în cazul în care copilul are probleme de învățare, este important să se monitorizeze progresul și să se ia măsuri corective.

**CABINETUL LOGOPEDIC
NR. 4
LICEUL TEORETIC "RADU POPESCU"
POPEȘTI - LEORDENI**





• **S-au realizat informari cu privire la specificul și finalitățile activității prof. logoped în rândul preșcolarilor, elevilor, cadrelor didactice și părinților;**

- discuții, dezbateri vizând prezentarea activității cabinetului - în cancelarie, în sălile de grupă/ clasă , la ședințele cu părinții, alte întâlniri (formale, informale) cu părinții

- Informarea părinților cu privire la exercițiile logopedice corective
- Discuții cu părinții, informarea lor cu privire la rezultatele intervenției logopedice, a terapiei pe tipuri de sindroame/ copil - elev
- Informări vizând aspecte vizând strategiile terapeutice, colaborarea cu profesorul logoped
- Dezbateri tematice privind importanța consolidării limbajului în procesul dezvoltării generale a copilului, condiție esențială a unei integrări școlare și sociale optime; Prezentare șablon logopedic pentru corectarea poziției limbii și îmbunătățirea motricității musculaturii faciale, distribuire CD-uri cu conținut educațional și în domeniul logopediei, fișe de lucru, fișe de exercițiu logopedic
- Discuții, consiliere de specialitate cu privire la suporturile logopedice de lucru/fișe distribuite părinților / Exemple: **Scala dezvoltării limbajului: domeniul**

			numele, cuvintele, verbele, culorile, comenzile, întrebări, cuvinte descriptive; Mic dicționar logopedic; Cauze care determină tulburările de limbaj; Prevenție, etc. - S-a furnizat informații cu privire la strategiile de integrare a copiilor CES în școala de masă/Consiliere, informare cadre didactice cu privire la orientarea școlară și profesională a copiilor/elevilor CES, conform OMECTS 6552/2011 prin SEOSP - COSP din cadrul CJRAE Ilfov, etc. Informare, furnizare documente specifice (opis dosar, elemente de promovare activitate specifică SEOSP): - format cerere către COSP - format recomandare părinte) -traseu educațional -fișa psihopedagogică -Chestionar (1) stilurile de învățare -Chestionar (2) stilurile de învățare -Chestionar (3) stilurile de învățare -Strategii de corelare/adaptare a stilurilor de învățare în cazul copiilor logopați	
3.	DEPISTAREA SI IDENTIFICAREA PRIMARĂ A TULBURĂRILOR DE LIMBAJ SI DE COMUNICARE LA COPIII PRESCOLARI SI LA SCOLARII MICI	S-a realizat identificarea copiilor preșcolari și școlari mici cu tulburări de limbaj și de comunicare din circumscripția logopedică	- s-au planificat activitățile de depistare /utilizarea de material didactic special pentru activitatea de depistare	-preșcolari -școlari
		S-au înregistrat copiii cu tulburări de limbaj în fișele de depistare avizate de directorul unității în care	-s-au completat fișele de depistare -au fost avizate fișele de depistare	

		s-a facut depistarea;		
4.	OBȚINEREA ACORDULUI SCRIS AL PĂRINȚILOR COPILOR/ELEVILOR CE URMEAZĂ A FI CUPRINȘI ÎN PROGRAMELE DE TERAPIE	- S-au proiectat reperele terapiei logopedice în vederea prevenirii instalării dificultăților de învățare a scrisului/cititului la vârsta școlară; - Au fost programați copiii /elevii cu tulburări de limbaj la cabinetul logopedic și în unitățile școlare arondate;	-S-au obținut acorduri de participare semnate de părinți/ în discuțiile cu părinții copiilor depistați demersurile s-au concentrat pe evidențierea obiectivelor esențiale care stau la baza intervenției/sprijinului logopedic , respectiv: - prevenirea instalării dificultăților de învățare a scrisului/cititului la vârsta școlară; - corectarea timpurie a deficiențelor de vorbire depistate. De asemenea s-a urmărit obținerea acordului scris al părinților copiilor/elevilor ce urmează a fi cuprinși în programele de terapie logopedică , programarea copiilor cu tulburări de limbaj la cabinetul logopedic și/sau la unitățile școlare arondate.	-părinți; -copii
			-programarea copiilor la terapia logopedică	-părinți
5.	EVALUAREA COPILOR/ ELEVILOR DEPISTAȚI	S-a coninuat examinarea logopedica si psihopedagogica a copiilor luati in corectare, in colaborare cu familia în vederea stabilirii diagnosticului	-Tehnici specifice/ pentru evaluarea complexă a copiilor depistați-examinarea complexă logopedica si psihopedagogică a copiilor luați în corectare,s-au folosit instrumente adecvate/fișe cu itemi specifici depistării tulburărilor de limbaj, în unele situații s-a valorificat oportunitatea din discuțiile cu părinții/colaborare cu familia.	-preșcolari; -școlari.

		S-a formulat diagnosticul pentru fiecare copil/elev evaluat;	-S-a stabilit diagnosticul pentru fiecare copil evaluat, s-au completat documentele specifice /pregătire , deschidere fișe preșcolari/elevi - S-a elaborat programul de deplasare în teren la unitățile arondate -S-a realizat de asemenea programarea copiilor la cabinet, programare - deplasare în teren la unitățile arondate, s-a demarat terapia logopedică/ preșcolari, elevi conform diagnosticului. - S-a demarat și s-a realizat terapia logopedică/ copil, elev conform diagnosticului	-preșcolari; -școlari.
6.	TERAPIA LOGOPEDICĂ	S-au realizat demersurile de terapie a tulburarilor de limbaj si de comunicare identificate;	Terapia logopedică propriu-zisă a demarat după data de 15.10.2017 când s-a finalizat demersul complex de depistare. S-a realizat inițial: - proiectarea activității de terapie a tulburarilor de limbaj si de comunicare identificate - programe terapeutice pe tip de tulburare - informare părinți, cadre didactice - fișe de lucru pe tip de tulburare - suporturi informare părinți, cadre didac -S-au pregătit și s-au utilizat eficient diferite suporturi/instrumente de lucru - jocuri, jucării cărți, pliante, seturi cartonașe cu imagini, alfabetare, alte instrumente de lucru specifice, aparatură audio-video -S-au utilizat toate instrumentele din dotare implicit în unitățile arondate -S-au utilizat programe terapeutice pe tip de tulburare; - S-au realizat informari ale părinților, cadrelor didactice	-preșcolari; -școlari.
		Intervenția terapeutic-recuperatorie în concordanță cu diagnosticul	-S-au susținut terapii pe grupe terapeutice; - S-a realizat implicit terapii individuale S-a realizat: intervenția terapeutic-recuperatorie în concordanță cu diagnosticul logopedic al preșcolarilor/elevilor evaluați	-preșcolari; -școlari.

		logopedic al preșcolarilor/ elevilor evaluați;	■ terapia pe grupe terapeutice ■ terapia individuală ■ fișe de lucru pe tip de tulburare ■ fișe logopedice ■ fișe de progres	
7.	EVALUAREA PERIODICĂ PROGRESSELOR/ REEXAMINAREA COPIILOR	A Se realizează evaluări periodice a progreselor realizate de preșcolari și elevi și se are în vedere reproiectarea activității de intervenție după caz, la finalul sem I	-Evaluarea periodică a progreselor/ reexaminarea copiilor s-a realizat parțial la finalul semestrului I, a continuat în semestrul al II-lea când activitatea specifică de corectare cumulează un număr de ședințe semnificativ pentru acumulări calitative la nivelul necesarului per sindrom/tip de tulburare (între 7 și 10 ședințe pe an școlar). -De asemenea evaluarea periodică a progreselor/ reexaminarea copiilor s-a realizat și cu scopul de a reproiectarea activitățile de intervenție dacă este cazul sau după caz. -S-au utilizat probe/teste de evaluare pentru a eficientiza procesul de corectare, recuperare, compensare, adaptare și integrare școlară și socială. - S-a urmărit consecvent obiectivul principal al activității logopedice, respectiv, corectare, recuperare, compensare, adaptare și integrare școlară și socială, astfel: ● execuția corectă a exercitiilor de respirație, asigurându-se coordonarea dintre mișcările brațelor, respirație și vorbire. ● învățarea/practicarea autocontrolului asupra mișcărilor musculaturii faciale (obraji, buze, limbă, mandibulă) ● rostirea fluentă și corectă a seriilor de silabe necesare frământărilor de limbă. ● rezolvarea itemilor din fișele de lucru (să localizeze corect sunetele în cadrul cuvântului, să exerseze despartirea în silabe a cuvintelor) ● analiza propoziției până la nivelul sunetului ● exemplificări cu propoziții cu un anumit cuvânt ● poziționarea corectă a organelor vorbirii pentru a emite sunetele solicitate	-preșcolari; -școlari.

			● exersarea pronunției corecte pe parcursul rostirii de cuvinte ● recunoasterea literelor în diferite situații/poziții ● identificarea/enumerarea rezultatelor obținute la activitate ● jocuri pt. exersarea acuității vizuale și auditive ● jocuri pt. exersarea motricității generale și a mișcărilor de precizie (sincinezii) ● jocuri pt. exersarea motricității aparatului fono-articulator ● jocuri pt. exersarea abilităților ce vizează lateralitatea ● jocuri pt. exersarea orientării față de propriul corp, obiecte din sală ● jocuri pt. exersarea gândirii (operațiile și formele ei), atenției, memoriei (felul și durata), imaginației și voinței ● jocuri pt. exersarea pronunției sunetelor izolate sau combinate și a nivelului de înțelegere a cuvintelor, jocuri pt. exersarea corespondenței sunet-literă/ copiere, dictare, citire (text prelucrat și la prima vedere), compunere după imagini, plan, liberă	
		● Reevaluarea copiilor în primele 2 săptămâni din sem. II	-strategii/demersuri/instrumente specifice/anexa 2	-preșcolari; -școlari.
8.	ACTIVITATEA INDRUMARE LOGOPEDICA EDUCATOARE-LOR, INVATATORILOR PRIVIRE ACTIVITATEA INTERVENTIE LOGOPEDICA	DE A CU LA DE	● S-a comunicat covecvent în vederea realizării îndrumării logopedice a educatoarelor, invatatorilor ; s-au asigurat suporturi specifice, adecvate pentru informarea acestora -Programe-suport pentru cadrele didactice; -Discuții cu privire la progrese/ stagnări -Consiliere individuala a educatoarelor și învățătoarelor despre tulburările de limbaj ale copiilor și modalitatea de abordare la clasă Informare, furnizare documente specifice (opis dosar , elemente de promovare activitate specifică SEOSP: ■ format cerere către COSP ■ format recomandare părinte) ■ traseu educațional	-cadre didactice

			■ fișa psihopedagogică -Discuții individuale centrate pe diagnosticul copiilor luați în terapie de la grupă/clasă -Documente suport distribuite cadrelor din unitățile școlare cabinet și arondate cabinetului logopedic: Ⓢ "Dezvoltarea vocabularului activ și pasiv, a limbajului impresiv și expresiv: ■ exercitii de transformare a cuvintelor prin înlocuire de sunete sau silabe; ■ formarea unui cuvânt nou din ultima silabă (sau sunet) a cuvântului precedent ■ completarea cuvintelor cu prima silabă rostită de logoped ■ găsire de rime ■ povestiri pe diverse teme ■ învățare de poezii, proverbe, ghicitori Ⓢ Terapie specifică vizând corectarea discalculiei Ⓢ Diseminare suporturi informare cadre didactice	
9.	PARTICIPAREA LA ACTIVITĂȚILE METODICE	🌈 S-a participat la toate sesiunile de îndrumare , metodologică - activități metodice propuse/organizate la nivel de CJRAE, la comisiile metodice și cerc pedagogic (educatoare, învățători)	-Participări la activitățile metodice; -Schimb de bune practici; -Prezentare de materiale de specialitate -cu specific logopedic; -Ateliere de lucru - reactualizarea instrumentelor de evaluare, completarea setului de instrumente deja utilizate - Educația incluzivă - Perspective legislative privind incluziunea copiilor cu CES - Intervenția educațională în cazul copiilor/elevilor care prezintă cerințe educative speciale	-profesori logopezi
10.	FORMAREA PROFESIONALĂ	🌈 În cadrul activităților metodice	- Studiu individual, pregătire metodico-științifică (zilnic)	-profesori logopezi
11.	COLABORAREA CU ALTE INSTITUȚII	🌈 ISJ, CCD	-Implicare în activitățile metodice organizate de CJRAE în	

			partenariat cu CCD, participare la cercurile pedagogice județene, la comisiile metodice din cadrul inspecțiilor speciale pt. gradul didactic I	
12	RAPORTAREA PERIODICĂ (LUNAR, SEMESTRIAL, ANUAL) A ACTIVITĂȚII	 Rapoarte de activitate transmise lunar, semestrial, anual la CJRAE	- s-au realizat rapoarte lunare de activitate , rapoarte semestriale, raport anual	

SITUAȚIE REZUMATIVĂ SEM. I/ 2017 -2018													
ACTIVITATE DE TERAPIE LOGOPEDICĂ LA ELEV/PRESCOLARI				ACTIVITATE DE CONSILIERE PĂRINȚI				ACTIVITATE DE CONSILIERE CADRE DIDACTICE					
Consiliere individuala		Consiliere de grup		Consiliere individuala		Consiliere de grup		Consiliere individuala		Cousiliere de grup			
nr. beneficiari	nr. ședinte	nr. benefici-ari	nr. ședinte	nr. beneficiari	nr. ședinte	nr. beneficiari	nr. ședinte	nr. beneficiari	nr. ședinte	nr. beneficiari	nr. ședinte	nr. beneficiari	nr. ședinte
TOTAL	23	92	122	64	23	92	49	7	19	19	26	4	
OCTOMBRIE	6	22	32	12gm+4GM	23	23	14	2	11	11	8	1	
NOIEMBRIE	5	20	25	9gm+3GM	23	23	7	1	4	4	7	1	
DECEMBRIE	5	20	25	10gm+4GM	23	23	12	2	1	1	4	1	
IANUARIE	7	30	40	16gm+6GM	23	23	16	2	3	3	7	1	

SEM. II														
Nr. Crt	Unitatea de invatamant	Localitatea	Nr. de elevi/copii depistati		Tipul tulburarii de limbaj/comunicare*								Observatii	
			Fete	Baieti	DS	DC	B1	B2	CS	CS+	ID	AL L		

1	Școala Gimnazială "Ioan Bădescu" Popești - Leordeni; Grădinița cu Program Normal nr.2 Popești - Leordeni	Popești - Leordeni	-	15	20	8	24	1	0	0	0	1	1	SITUAȚIA LA INCEPUTUL SEM I din care 6 fete și 3 băieți preșcolari și 9 fete și 17 băieți inv. primar
TOTAL				35 preșcolari și școlari depistați		8	24	1	0	0	0	1	1	35 preșcolari și școlari depistați

SEM. II											
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI - LEORDENI; GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL NR.2 POPEȘTI - LEORDENI											
Fete	Baieți	DS	DC	B1	B2	CS	CS +	ID	ALL	PL	Observații
15	20	8	24	1	0	0	0	1	1	0	35 preșcolari și elevi depistați 9 preșcolari și 26 elevi, din care 6 fete și 3 băieți preșcolari și 9 fete și 17 băieți inv. primar

			SITUAȚIE REZUMATIVĂ SEM. II/ 2017 -2018
--	--	--	---

			ACTIVITATE DE TERAPIE LOGOPEDICĂ LA ELEV/PRESCOLARI				ACTIVITATE DE CONSILIERE PĂRINȚI				ACTIVITATE DE CONSILIERE CADRE DIDACTICE			
			Consiliere individuala		Consiliere de grup		Consiliere individuala		Consiliere de grup		Consiliere individuala		Consiliere de grup	
			nr. beneficiari	nr. ședinte	nr. beneficiari	nr. ședinte	nr. beneficiari	nr. ședinte	nr. beneficiari	nr. ședinte	nr. beneficiari	nr. ședinte	nr. beneficiari	nr. ședinte
TOTAL			36	144	102	247	37	259	58	13	19	95	26	14
FEBRUARIE			3	6	10	15	11	54	10	2	3	18	2	2
MARTIE			13	65	36	94	13	85	12	3	8	40	11	3
APRILIE			6	18	14	45	4	34	16	4	2	20	3	2
MAI			12	53	32	78	7	74	10	2	*19	10	8 + *19	5
IUNIE			2	2	10	15	2	12	10	2	6	7	2	2

ȘCOALA GIMNAZIALĂ “IOAN BĂDESCU ” POPEȘTI - LEORDENI
SINTEZĂ DEPISTARE

TOTAL ELEVI DEPISTAȚI LA NIVELUL INVATAMANTULUI PREȘCOLAR ȘI PRIMAR - ȘCOALA GIMNAZIALĂ “IOAN BĂDESCU ” POPEȘTI - LEORDENI	<u>35 elevi din care:</u> ➤ -DS – dislalie simplă – 8 cazuri ➤ -DC – dislalie complexă – 24 cazuri ➤ -B1 – tulburare de ritm și fluență/ BB – Balbism (balbaiala = balbaiala tonica) – 1 caz , PLL – Palilalie – 0 caz ➤ -B2 – tulburare de ritm și fluență asociată cu alte deficiențe – 0 cazuri ➤ -CS – tulburare de citit-scris – 0 cazuri ➤ -CS– tulburare de citit-scris asociată cu alte deficiențe - 0cazuri ➤ -ID – intarziere în dezvoltarea limbajului – 1 caz ➤ -ALL- Tulburari polimorfe de limbaj -Alalie - 1 caz	Din 35 prescolari/ elevi depistați, au fost în terapie în sem I 31; au fost ameliorate 8 cazuri; vor fi în terapie în semestrul II 31 prescolari/ elevi cu acordul părinților **12 ameliorați/școlari
--	--	--

Nr. Crt.	Unitatea de invatamant	Localitatea	Nr. de elevi/copii depistati		Tipul tulburarii de limbaj/comunicare*								Observatii
			Fete	Baieti	DS	DC	B1	B2	CS	CS+	ID	ALL	
1	Școala Gimnazială "Ioan Bădescu" Popești - Leordeni; Grădinița cu Program Normal nr.2 Popești - Leordeni	Popești - Leordeni	15	20	8	24	1	0	0	0	1	1	SITUATIA LA INCEPUTUL SEM I : 35 preșcolari și elevi depistați 9 preșcolari și 26 elevi, din care 6 fete și 3 băieți preșcolari și 9 fete și 17 băieți inv. primar
TOTAL			35 preșcolari și școlari		8	24	1	0	0	0	1	1	35 preșcolari și școlari depistați

SEM. II													
Nr. Crt	Unitatea de invatamant	Localitatea	Nr. de elevi/copii depistati		Tipul tulburarii de limbaj/comunicare*								Observatii
			Fete	Baieti	DS	DC	B1	B2	CS	CS+	ID	ALL	
1	Școala Gimnazială "Ioan Bădescu" Popești - Leordeni; Grădinița cu Program Normal nr.2 Popești - Leordeni	Popești - Leordeni	15	20	8	24	1	0	0	0	1	1	SITUATIA LA INCEPUTUL SEM I din care 6 fete și 3 băieți preșcolari și 9 fete și 17 băieți inv. primar
TOTAL			35 preșcolari și școlari depistați		8	24	1	0	0	0	1	1	35 preșcolari și școlari depistați

ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI - LEORDENI; GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL NR.2 POPEȘTI - LEORDENI

Fete	Băieți	DS	DC	B1	B2	CS	CS +	ID	ALL	PL	Observații
15	20	8	24	1	0	0	0	1	1	0	35 preșcolari și elevi depistați 9 preșcolari și 26 elevi, din care 6 fete și 3 băieți preșcolari și 9 fete și 17 băieți înv. primar

1.3.Activitatea de (auto)perfecționare a cadrelor didactice

Documentele care au stat la baza desfășurării activității au fost:

1. planul de activitate al comisiei de formare continuă și perfecționare ;
2. *Metodologia privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar* aprobată prin OMECTS nr. 5561/ 2011;
3. *Metodologia privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile* prin OMECTS 5562/ 2011;
4. *Metodologia privind echivalarea studiilor de scurtă durată* prin OMECTS 5553/ 2011;
5. *Metodologiei privind recunoașterea și echivalarea competențelor profesionale dobândite formal, nonformal sau informal de către cadrele didactice care ocupă funcții de educatori/educatoare, institutori/institutoare, învățători/învățătoare, maestru-instructor, antrenor, în vederea ocupării funcției didactice de profesor pentru învățământul preșcolar, profesor pentru învățământul primar, profesor de instruire practică, respectiv profesor-antrenor în cluburile sportive școlare, palatele și cluburile copiilor* prin OMECTS 5484/ 2011;
6. oferta de programe de formare continuă a CCD Ilfov și a altor instituții de formare continuă;
7. comunicările privind activitățile de perfecționare și formare continuă la nivel de județ transmise de ISJ Ilfov și CCD Ilfov;
8. raportul de activitate al comisiei de formare și formare profesională continuă pentru semestrul I al anului școlar 2017-2018.

Activitatea Comisiei de Formare Continua și Perfecționare a urmărit pe parcursul semestrului al II-lea al anului școlar 2017-2018, atingerea scopului și obiectivelor asumate în Planul de Activități al Comisiei, respectiv *îmbunătățirea calității actului educațional din școală prin perfecționarea și dezvoltarea continuă a resurselor umane (personal didactic, auxiliar și nedidactic) avându-se în vedere următoarele obiective:*

OBIECTIVE SPECIFICE	ACTIVITĂȚI DERULATE	REZULTATE AȘTEPTATE	GRADUL DE REALIZARE
Centralizarea informațiilor cu privire la situația perfecționării și formării continue	- Realizarea unei baze de date privind situația perfecționării și formării continue	Baza de date	100 %
Informarea cadrelor didactice cu privire la metodologia în vigoare	-Prezentarea în Consiliul Profesoral a principalelor acte normative ce reglementează perfecționarea și formarea continuă	Proces-verbal	100 %
Informarea cadrelor didactice cu privire la oferta de formare profesională a CCD Ilfov	-Prezentarea în Consiliul Profesoral a ofertei de formare a CCD Ilfov; -Expunerea ofertei la loc vizibil în cancelarie;	Proces-verbal	100 %
Afișarea ofertei activităților de formare continuă	- Afișarea de informații și anunțuri la panoul din cancelarie a activităților de	Pavoazarea	100 %

	formare continuă		
Realizarea unor activități de dezvoltare profesională în cadrul comisiilor metodice	Organizarea de activități de dezvoltare profesională în cadrul comisiilor metodice	Proces-verbal	100 %
Consilierea cadrelor didactice în domeniul perfecționării și formării continue	- Consilierea cadrelor didactice în domeniul perfecționării și formării continue		100 %
Consilierea cadrelor didactice din învățământul primar și preșcolar privind echivalarea studiilor/ competențelor	- Consilierea cadrelor didactice din învățământul primar și preșcolar privind echivalarea studiilor/ competențelor		100 %

**Tabel centralizator privind participarea cadrelor didactice
la activități de formare continuă și perfecționare în anul școlar 2017-2018**

Nr. crt.	Numele și prenumele cadrului didactic	Funcția	Tema activității și tipul acesteia
1.	Aldea Eugenia	Institutor	Curs CCD – <i>Abilitare curriculară pentru scrierea de proiecte ERASMUS+</i>
			<i>Comunicare și negociere a conflictelor în managementul educațional</i>
			<i>Intervenție și metode de lucru pentru copiii cu dificultăți de învățare</i>
			Congres internațional- 3/4/5 iulie 2018 <i>Looking at children differently</i> - Annemieke Hoogheem
2.	Ardeleanu Mihaela	Profesor religie ortodoxă	<i>Intervenție și metode de lucru pentru copiii cu dificultăți de învățare</i>
3.	Barbu Felicia	Profesor învățământ primar	Curs CCD – <i>Abilitare curriculară pentru scrierea de proiecte ERASMUS+</i>
			<i>Training G Suite for Education Edu Apps – clasa virtuală (Google)</i>
			<i>Intervenție și metode de lucru pentru copiii cu dificultăți de învățare</i>

			Conferința ”Actor în educație” - prelegerea <i>Stadiile de dezvoltare ale unui copil</i>
			Congres internațional- 3/4/5 iulie 2018 <i>Looking at children differently</i> - Annemieke Hoozeboom
4.	Bondar Ancuța	Profesor istorie	Curs CCD – <i>Educație socială pentru clasa a V-a</i>
			Curs CCD – <i>Abilitare curriculară pentru scrierea de proiecte ERASMUS+</i>
			Curs CCD – <i>Democrație participativă. Proiectul Cetățeanul</i>
			<i>Holocaustul, combaterea rasismului și a discriminării</i> (IHSR Elie Wiesel)
			<i>Training G Suite for Education Edu Apps – clasa virtuală</i> (Google)
			<i>Intervenție și metode de lucru pentru copiii cu dificultăți de învățare</i>
5.	Burcin Angelica	Profesor învățământ primar	Curs CCD – <i>Abilitare curriculară pentru scrierea de proiecte ERASMUS+</i>
			Congres internațional- 3/4/5 iulie 2018 <i>Looking at children differently</i> - Annemieke Hoozeboom
6.	Casapu Steliana-Vasilica	Profesor învățământ primar	Inspecția curentă I – grad didactic definitiv
			<i>Comunicare și negociere a conflictelor în managementul educațional</i>
			<i>Training G Suite for Education Edu Apps – clasa virtuală</i> (Google)
			Curs CCD – <i>Abilitare curriculară pentru scrierea de proiecte ERASMUS+</i>
			Curs CCD – <i>Pregătire pentru susținerea examenului de definitivare</i>
			<i>Intervenție și metode de lucru pentru copiii cu dificultăți de învățare</i>
			Inspecția curentă II – grad didactic definitiv
7.	Cazone Ancuța-Mădălina	Educator	Inspecția curentă I – grad didactic definitiv
			<i>Comunicare și negociere a conflictelor în managementul educațional</i>

			Curs CCD – <i>Abilitare curriculară pentru scrierea de proiecte ERASMUS+</i>
			<i>Intervenție și metode de lucru pentru copiii cu dificultăți de învățare</i>
			Congres internațional- 3/4/5 iulie 2018 <i>Looking at children differently</i> - Annemieke Hoozeboom
			Curs CCD – <i>Pregătire pentru susținerea examenului de definitivare</i>
			Inspecția curentă II – grad didactic definitiv
8.	Coman Angelica	Director Profesor limba engleză	Curs CCD – <i>Abilitare curriculară pentru scrierea de proiecte ERASMUS+</i>
			Curs CCD – <i>Democrație participativă. Proiectul Cetățeanul</i>
			<i>Comunicare și negociere a conflictelor în managementul educațional</i>
			<i>Evaluator competențe profesionale</i>
			Conferință anuală Fisher International pentru profesorii de limba engleză și pentru alți profesioniști
			Seminarul de management modern în educație
			Gala EDUMANAGER.RO
			<i>Intervenție și metode de lucru pentru copiii cu dificultăți de învățare</i>
			Congres internațional- 3/4/5 iulie 2018 <i>Looking at children differently</i> - Annemieke Hoozeboom
			Conferința Națională <i>O astfel de educație pentru o altfel de generație</i> - 19 mai 2018, București, CCD București
			Conferința interactivă <i>Cu empatie, în grădiniță. Despre comunicare nonviolentă</i> - Asociația pentru comunicare Nonviolentă - 6 iunie 2018
			CCD București - <i>Aplicații Google în educație- Începători</i> - 15 credite
			Simpozionul regional <i>Manifestări ale delincvenței juvenile în mediul școlar</i> - lucrarea <i>Violența- formă de manifestare a incapacității de a comunica</i>
			Certificat de participare – <i>Cambridge Day</i> - 24.02.2018- SITKA Centrul de carte străină

			Certificat de participare- <i>ELT Seminar GATEWAY TO ELT</i> - 10.03.2018
			Certificat de participare- <i>Program de perfecționare CEAP / SICAP</i> - 26.04-27.04.2018- SC Harrison Training Partner SRL
			Certificat de absolvire <i>Curs introductiv Online de Educație Incluzivă</i> - CEDCD
			Certificat de participare- <i>Curs management educațional european</i> - Serbia
9.	Diaconescu Elena	Învățător	Curs CCD – <i>Abilitare curriculară pentru scrierea de proiecte ERASMUS+</i>
			<i>Comunicare și negociere a conflictelor în managementul educațional</i>
			<i>Training G Suite for Education Edu Apps – clasa virtuală (Google)</i>
			Inspecția curentă II – grad didactic II
			<i>Intervenție și metode de lucru pentru copiii cu dificultăți de învățare</i>
			Congres internațional- 3/4/5 iulie 2018 <i>Looking at children differently</i> - Annemieke Hoozeboom
10.	Diaconu Carmen	Învățător	Inspecția curentă I – grad didactic definitiv
			<i>Comunicare și negociere a conflictelor în managementul educațional</i>
			Curs CCD – <i>Abilitare curriculară pentru scrierea de proiecte ERASMUS+</i>
			Curs CCD – <i>Pregătire pentru susținerea examenului de definitivat</i>
			<i>Intervenție și metode de lucru pentru copiii cu dificultăți de învățare</i>
			Inspecția curentă II – grad didactic definitiv
11.	Gunciu Florentin	Profesor educație fizică	Inspecția curentă I – grad didactic I
			Curs CCD – <i>Democrație participativă. Proiectul Cetățeanul</i>
12.	Iancu Adina	Profesor matematică	Curs CCD – <i>Abilitare curriculară pentru scrierea de proiecte ERASMUS+</i>

			Training G Suite for Education Edu Apps – clasa virtuală (Google)
			Pregătire pentru susținerea examenului de acordare a gradului didactic II – Universitatea din București, Facultatea de Matematică
13.	Ionescu Florentina	Profesor învățământ primar	Intervenție și metode de lucru pentru copiii cu dificultăți de învățare
			Congres internațional- 3/4/5 iulie 2018 <i>Looking at children differently</i> - Annemieke Hoozeboom
14.	Manea Leontina	Profesor educație tehnologică	Curs CCD – Abilitare curriculară pentru scrierea de proiecte ERASMUS+
			Curs CCD – Democrație participativă. Proiectul Cetățeanul
			Congres internațional- 3/4/5 iulie 2018 <i>Looking at children differently</i> - Annemieke Hoozeboom
15.	Muntean Gabriela	Jeni- Profesor fizică- chimie	Curs CCD – Abilitare curriculară pentru scrierea de proiecte ERASMUS+
			Curs CCD – Democrație participativă. Proiectul Cetățeanul
			Training G Suite for Education Edu Apps – clasa virtuală (Google)
			Intervenție și metode de lucru pentru copiii cu dificultăți de învățare
			Congres internațional- 3/4/5 iulie 2018 <i>Looking at children differently</i> - Annemieke Hoozeboom
16.	Neacșu Petruța	Învățător	Curs CCD – Abilitare curriculară pentru scrierea de proiecte ERASMUS+
			Congres internațional- 3/4/5 iulie 2018 <i>Looking at children differently</i> - Annemieke Hoozeboom
17.	Petre Maria	Profesor limba engleză	Curs CCD – Abilitare curriculară pentru scrierea de proiecte ERASMUS+
			Comunicare și negociere a conflictelor în managementul educațional
			Curs CCD – Democrație participativă. Proiectul Cetățeanul

			<i>Training G Suite for Education Edu Apps – clasa virtuală (Google)</i>
			<i>Intervenție și metode de lucru pentru copiii cu dificultăți de învățare</i>
			Certificat de participare- <i>Program de perfecționare CEAP / SICAP - 26.04-27.04.2018- SC Harrison Training Partner SRL</i>
			Congres internațional- 3/4/5 iulie 2018 <i>Looking at children differently-</i> Annemieke Hoogeboom
18.	Racheru Daniela	Învățător	Curs CCD – <i>Abilitare curriculară pentru scrierea de proiecte ERASMUS+</i>
			Congres internațional- 3/4/5 iulie 2018 <i>Looking at children differently-</i> Annemieke Hoogeboom
			Conferința ”Actor în educație” - prelegerea <i>Stadiile de dezvoltare ale unui copil</i>
19.	Stoica Roxana Daniela	Profesor învățământ primar	Inspekția curentă I – grad didactic definitiv
			<i>Comunicare și negociere a conflictelor în managementul educațional</i>
			<i>Training G Suite for Education Edu Apps – clasa virtuală (Google)</i>
			Curs CCD – <i>Abilitare curriculară pentru scrierea de proiecte ERASMUS+</i>
			Curs CCD – <i>Pregătire pentru susținerea examenului de definitivat</i>
			Inspekția curentă II – grad didactic definitiv
			Congres internațional- 3/4/5 iulie 2018 <i>Looking at children differently-</i> Annemieke Hoogeboom
20.	Tîrnăcop Florentina	Institutor	Curs CCD – <i>Abilitare curriculară pentru scrierea de proiecte ERASMUS+</i>
			<i>Comunicare și negociere a conflictelor în managementul educațional</i>
			<i>Intervenție și metode de lucru pentru copiii cu dificultăți de învățare</i>
21.	Ungureanu Marilena	Profesor limba și literatura română	Curs CCD – <i>Abilitare curriculară pentru scrierea de proiecte ERASMUS+</i>

			Curs CCD – <i>Democrație participativă. Proiectul Cetățeanul</i>
			<i>Training G Suite for Education Edu Apps – clasa virtuală (Google)</i>
			Congres internațional- 3/4/5 iulie 2018 <i>Looking at children differently</i> - Annemieke Hoogeboom
22.	Ungureanu Mihaela Monica	Educator	<i>Comunicare și negociere a conflictelor în managementul educațional</i>
			Curs CCD – <i>Abilitare curriculară pentru scrierea de proiecte ERASMUS+</i>
			<i>Intervenție și metode de lucru pentru copiii cu dificultăți de învățare</i>
			Simpozionul național <i>Ziua Internațională a Tuturor Copiilor</i>
			Conferința interactivă <i>Cu empatie, în grădiniță. Despre comunicare nonviolentă</i> - Asociația pentru comunicare Nonviolentă - 6 iunie 2018
			Congres internațional- 3/4/5 iulie 2018 <i>Looking at children differently</i> - Annemieke Hoogeboom
23.	Văgîi Cornelia Gabriela	Profesor biologie	Curs CCD – <i>Abilitare curriculară pentru scrierea de proiecte ERASMUS+</i>
			Curs CCD – <i>Democrație participativă. Proiectul Cetățeanul</i>
			Curs CCD – <i>Formarea profesorilor pentru predarea disciplinei Informatică și TIC</i>
			<i>Training G Suite for Education Edu Apps – clasa virtuală (Google)</i>
			Congres internațional- 3/4/5 iulie 2018 <i>Looking at children differently</i> - Annemieke Hoogeboom
24.	Vincene Ana-Maria	Profesor învățământ primar	Curs CCD – <i>Abilitare curriculară pentru scrierea de proiecte ERASMUS+</i>
			<i>Training G Suite for Education Edu Apps – clasa virtuală (Google)</i>
			<i>Comunicare și negociere a conflictelor în managementul educațional</i>

			<i>Intervenție și metode de lucru pentru copiii cu dificultăți de învățare</i>
			Congres internațional- 3/4/5 iulie 2018 <i>Looking at children differently</i> - Annemieke Hoogeboom
25.	Vincene Mădălina	Profesor limba și literatura română	Inspecția curentă I – grad didactic I
			Curs CCD – <i>Abilitare curriculară pentru scrierea de proiecte ERASMUS+</i>

3.1.4 Evaluare anuală a cadrelor didactice

Evaluarea anuală a cadrelor didactice și didactic auxiliare s-a realizat conform legislației în vigoare, respectiv conform OMECTS Nr 6143/ 2011 și OMEN 3597/2014, iar cea a personalului nedidactic conform OMECTS nr.3860/10.03.2011, în perioada prevăzută în calendar.

În urma evaluării, s-au validat următoarele calificative:

Cadre didactice pe cicluri de învățământ	Numărul cadrelor didactice	Calificativul obținut
Cadre didactice – ciclul preșcolar	2	F.B.
Cadre didactice – ciclul primar	14	14- F.B.
Cadre didactice – ciclul gimnazial	19	19- F.B
Personal didactic auxiliar	2	F.B.

3.2.ELEVI

3.2.1. Identificarea și analiza tendințelor demografice din circumscripția școlară /zonă

Recensământul populației realizat în luna decembrie 2017

<i>Unitatea de învățământ</i>	1 ianuarie 2011 - 14 septembrie 2011	15 septembrie 2011 - 31 decembrie 2011	1 ianuarie 2012 - 14 septembrie 2012	15 septembrie 2012 - 31 decembrie 2012	1 ianuarie 2013 - 14 septembrie 2013	15 septembrie 2013 - 31 decembrie 2013	1 ianuarie 2014 - 14 septembrie 2014	15 septembrie 2014 - 31 decembrie 2014	1 ianuarie 2015 - 14 septembrie 2015	15 septembrie 2015 - 31 decembrie 2015	1 ianuarie 2016 - 14 septembrie 2016	15 septembrie 2016 - 31 decembrie 2016	1 ianuarie 2017 - 14 septembrie 2017	15 septembrie 2017 - 31 decembrie 2017
<i>Grădiniță a nr. 2</i>	9	2	8	1	4	5	5	0	6	1	7	3	8	11

3.2.1/1 Școlarizarea și frecvența

Nivel de învățământ		Număr clase/ grupe				Număr elevi / grupe				Forma de învățământ	Limba de predare
Anul școlar		2014- 2015	2015- 2016	2016- 2017	2017- 2018	2014- 2015	2015- 2016	2016- 2017	2017- 2018		
Preșcolar	Grupe	2	2	2	2	50	52	52	54	Zi	Română
Primar, din care:	Clase pregătitoare	3	3	3	3	89	84	89	81	Zi	Română
	cls. I	2	3	3	3	59	89	85	86	Zi	Română
	cls. a –II-a	2	2	3	3	63	64	91	90	Zi	Română
	cls. a –III-a	2	2	2	3	62	63	68	92	Zi	Română
	cls. a –IV-a	2	2	2	2	65	65	54	72	Zi	Română
	Total	11	12	13	14	338	366	387	421	Zi	Română
Gimnaziu din care:	cls. a –V-a	2	2	2	2	42	62	69	53	Zi	Română
	cls. a –VI-a	2	2	2	2	62	38	63	75	Zi	Română
	cls. a –VII-a	2	2	2	2	57	64	40	60	Zi	Română
	cls. a – VIII-a	2	2	2	2	59	57	62	41	Zi	Română
	Total	8	8	8	8	219	221	234	229	Zi	Română

Nr. de elevi cu CES, integrați în învățământul de masă

Nr. total	Nr. elevi cu CES/înv. preșcolar	Nr. elevi cu CES/înv. primar	Nr. elevi cu CES/înv. gimnazial
4	0	1	3

Absenteism:

An școlar 2013 – 2014: abandon 0

Absențe 2089 din care 1879 motivate și nemotivate 210.

Rata abandonului școlar: 0%

An școlar 2014 – 2015: abandon 0

Absențe 4545 din care 3405 motivate și nemotivate 1140.

Rata abandonului școlar: 0%

An școlar 2015 – 2016: abandon 0

Absențe 4493 din care 3367 motivate și nemotivate 1126.

Rata abandonului școlar: 0%

An școlar 2016 – 2017: abandon 0

Absențe 3761 din care 2748 motivate și nemotivate 1013.
Rata abandonului școlar: 0%

An școlar 2017 – 2018: abandon 0

Absențe 3713 din care 2650 motivate și nemotivate 1063.
Rata abandonului școlar: 0%

În anul școlar 2017-2018, planul de școlarizare a fost îndeplinit în proporție de 100% observându-se din cifrele de școlarizare că numărul elevilor rămâne aproape constant.

AN ȘCOLAR	PREȘCOLAR	PRIMAR	GIMNAZIAL
2014-2015	50	343	218
2015-2016	52	366	221
2016-2017	52	387	234
2017-2018	54	421	229

3.2.3 Cauze ale absenteismului

ANALIZA COMPARATIVA PRIVIND NUMARUL DE ABSENTE INREGISTRATE IN SEMESTRUL I

AL ANILOR SCOLARI 2012-2013, 2013-2014, 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018

I ANALIZA COMPARATIVA

TABEL CENTRALIZAT PRIVIND NUMARUL DE ABSENTE PE CICLURI DE INVATAMANT SI PE ANI SCOLARI

Ciclul de invatamant	An școlar 2012-2013 Total absente/Din care motivate	An școlar 2013-2014 Total absente/Din care motivate	An școlar 2014-2015 Total absente/Din care motivate	An școlar 2015-2016 Total absente/Din care motivate	An școlar 2016-2017 Total absente/Din care motivate	An școlar 2017-2018 Total absente/Din care motivate
Ciclul primar (clasa pregătitoare-	409/409	132/113	918/678	674/491	273/273	117/58

clasa a IV-a						
Ciclul gimnazial (V-VIII)	1718/101	1201/679	3627/2727	4003/3027	3488/2475	3596/2592
TOTAL ABSENTE	2127/510	1333/792	4545/3405	4677/3518	3761/2748	3713/2650

II MOTIVATIA ARGUMENTATA

Din tabelul cu date statistice, observam urmatoarele:

- Numarul de absente a scăzut in anul școlar 2017-2018, la ciclul primar și a crescut la ciclul gimnazial;
- La ciclul primar, numarul de absente a crescut cu 10 %;
- La ciclul gimnazial, numarul de absente a scăzut cu 9 %;
- Per total, numarul de absente a scăzut cu 98%;
- Numarul mai mare de absente s-a înregistrat in urmatoarele situatii:
 1. cazuri medicale (varicela, fracturi, operatie);
 2. transfer la alta scoala
 3. plecare temporara in strainatate impreuna cu parintii.
 4. Elevi aflați în tendință de abandon: 1 la ciclul primar (clasa I), 2 la ciclul gimnazial (1- clasa a V a, 1 – clasa a VII a)

III CONCLUZII

Conform planului operational, elevii cu numar in crestere de absente au fost consiliati individual si in grup mic, dupa caz, de catre doamna director, invatatori/ diriginti si profesorul psiholog.

Periodic se monitorizeaza numarul de absente.

Conform metodologiei si planului de masuri, invatatorii si dirigintii au trimis instiintari acasa parintilor elevilor cu numar mare de absente si au solicitat prezenta acestora la scoala pentru discutii si aflarea motivelor absentarii.

Pentru cazul elevei plecata in strainatate, s-a apelat la ajutorul politistului de proximitate.

Desi exista multe situatii de elevi cu dificultati (CES, crescuti in familii monoparentale, cu parinti plecati in strainatate si aflati in grija bunicilor sau a rudelor sau cu situatie socio-economica precara), se constata ca nu acestia absenteaza, ei fiind prezenti la scoala chiar daca situatiile familiale prezinta dificultati.

Numarul de absente a scazut foarte mult (cu 37,33%), de aici reiesind implicarea echipei director-cadre didactice care monitorizeaza permanent si cu vigilența atat schimbarile atitudinale ale elevilor, cat si comportamentele lor.

3.2.4 Abandon școlar

Nu există cazuri de abandon școlar.

3.2.5 Rezultate la învățătură

Rezultatele la învățătură se prezintă astfel:

An școlar	Ciclul primar					
	Total elevi sf. an școlar	Promovați.			Corigenți	Alte situații
		S	B	FB		
2014-2015	391	22	162	207	0	-
2015-2016	365	19	182	164	0	-
2016-2017	387	21	179	187	0	-
2017-2018	421	77	143	201	0	-

An școlar	Ciclul gimnazial					
	Total elevi sf. An școlar	Promovați.			Repetenți	Alte situații
		5- 6.99	7-8.99	9-10		
2014-2015	222	35	98	88	1	0
2015-2016	225	29	103	93	0	0
2016-2017	234	49	102	83	0	0
2017-2018	229	43	105	81	3	0

Situația promovabilității clase/ școală

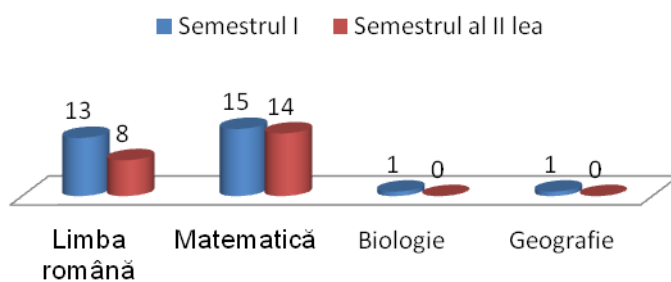
Nivel	P A	P B	P C	I A	I B	I C	II A	II B	II C	III A	III B	III C	IV A	IV B
-------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------	------	------	-------	-------	-------	------	------

primar														
Procent de promovabilitate	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %

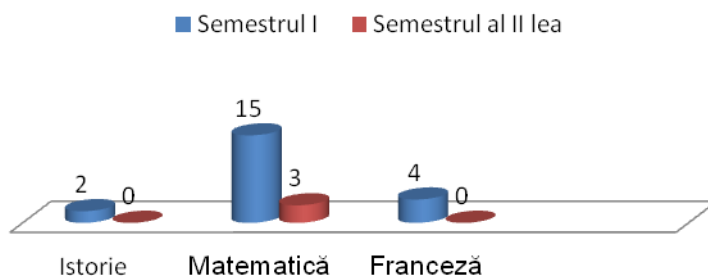
Nivel gimnazial	V A	V B	VI A	VI B	VII A	VII B	VIII A	VIII B
Procent de promovabilitate								
An școlar 2013-2014	92,85%	100%	100%	57,69%	85,71%	100%	100%	33,33%
Procent de promovabilitate								
An școlar 2014-2015	84,21%	100%	93,54%	100%	86,20%	82,14%	75%	100%
Procent de promovabilitate								
An școlar 2015-2016	69%	100%	100%	100%	91%	100%	96%	89%
Procent de promovabilitate								
An școlar 2016-2017	100%	100%	100%	100%	55%	90%	100%	100%
Procent de promovabilitate	100%	100%	100%	100%	90%	100%	100%	100%
An școlar 2017-2018								

3.2.6 Corigente

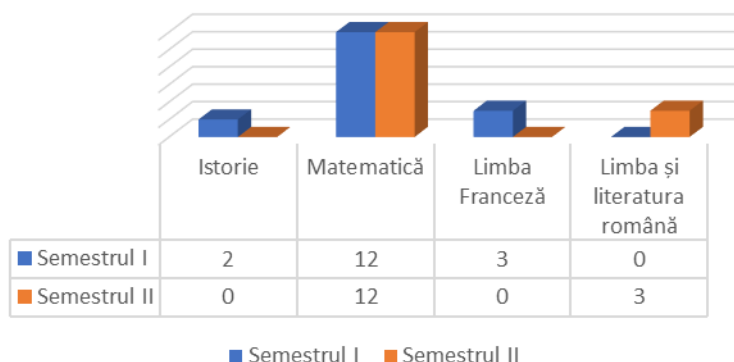
**Situația comparată pe semestre a
numărului de elevi corigenți pe
diferite discipline
An școlar 2014-2015**



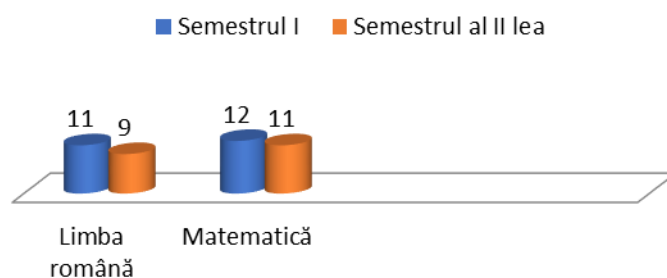
Situația comparată pe semestre a numărului de elevi corigenți pe diferite discipline An școlar 2015-2016



Situația comparată pe semestre a numărului de elevi corigenți pe diferite discipline An școalr 2016-2017



Situația comparată pe semestre a numărului de elevi corigenți pe diferite discipline An școlar 2017-2018



.2.7 Rezultate obținute la concursuri și olimpiade școlare (nivel județean/național)

Situația centralizată a participării la olimpiade și concursuri școlare 2017-2018 la clasele P-IV

Nr. crt.	Concursuri	Clasa	Profesor îndrumător	Premiul I	Premiul II	Premiul III	Mentione
1.	Concurs Scolar National de Competenta si Performanta COMPER-LIMBA SI LITERATURA ROMANA Etapa Judeteana II	P A	Barbu Felicia	11	9	2	3
		P B	Burcin Angelica	7	6	4	4
		P C	Ionescu Florentina	7	6	3	4
		I A	Tîrnăcop Florentina	9	6	4	5
		I B	Florea Viorica	13	6	4	1
		I C	Casapu Steliana	1	2	4	4
		II A	Aldea Eugenia	3	5	3	6
		II B	Vincene Ana-Maria	3	8	3	10
		II C	Stoica Roxana	3	6	6	2
		III A	Neacsu Petruta	9	8	6	3
		III B	Cioltei Maria	12	11	1	1
		III C	Diaconescu Elena	1	8	9	2
		IV A	Racheru Daniela	2	7	10	4
		IV B	Diaconu Carmen	7	9	6	4
2.	Concurs Scolar National de Competenta si Performanta COMPER-LIMBA SI LITERATURA ROMANA Etapa Națională	I A	Tîrnăcop Florentina	2	-	-	-
		I B	Florea Viorica	4	-	-	1
		I C	Casapu Steliana	-	-	-	-
		II A	Aldea Eugenia	2	-	-	-
		II B	Vincene Ana-Maria	-	-	-	-
		II C	Stoica Roxana	-	-	-	-
		III A	Neacsu Petruta	4	-	-	-

		III B	Cioltei Maria	3	-	-	-
		IV A	Racheru Daniela	-	-	-	-
3.	Concurs Scolar National de Competenta si Performanta COMPER- MATEMATICA Etapa Judeteană II	P A	Barbu Felicia	13	6	3	1
		P B	Burcin Angelica	7	8	4	2
		P C	Ionescu Florentina	3	1	2	6
		I A	Tîrnăcop Florentina	8	8	10	2
		I B	Florea Viorica	8	6	6	2
		I C	Casapu Steliana	-	3	5	2
		II A	Aldea Eugenia	-	2	2	3
		II B	Vincene Ana-Maria	-	1	3	3
		II C	Stoica Roxana	1	2	2	4
		III A	Neacsu Petruta	8	10	4	3
		III B	Cioltei Maria	6	3	1	3
		IIIC	Diaconescu Elena	2	-	2	1
		IV A	Racheru Daniela	3	3	4	11
		IV B	Diaconu Carmen	3	7	10	1
4.	Concurs Scolar National de Competenta si Performanta COMPER- MATEMATICA Etapa Națională	I A	Tîrnăcop Florentina	1	-	-	-
		I B	Florea Viorica	2	-	-	-
		IC	Casapu Steliana	-	-	-	-
		IIA	Aldea Eugenia	-	-	-	-
		IIB	Vincene Ana-Maria	-	-	-	-
		IIC	Stoica Roxana	-	-	-	-

		IIIA	Neacsu Petruta	3	-	-	-
		III B	Cioltei Maria	1	-	-	-
		IIIC	Diaconescu Elena	1	-	-	-
		IV A	Racheru Daniela	-	-	-	-
5.	Concurs Scolar Judetean „MICII OLIMPICI” (II) februarie	PA	Barbu Felicia	13	10	2	1
		PB	Burcin Angelica	6	10	5	2
		PC	Ionescu Florentina	5	4	2	9
		IA	Tîrnăcop Florentina	14	5	3	1
		I B	Florea Viorica	0	5	8	5
		IC	Casapu Steliana	3	3	1	3
		IIA	Aldea Eugenia	-	-	1	3
		IIB	Vincene Ana-Maria	3	5	5	1
		IIC	Stoica Roxana	1	1	-	-
		IIIA	Neacsu Petruta	1	-	8	-
		IIIB	Cioltei Maria	2	3	3	2
		IIIC	Diaconescu Elena	2	1	-	1
		IVA	Racheru Daniela	3	3	5	7
		IVB	Diaconu Carmen	3	8	7	2
6.	Concurs Scolar Judetean „MICII OLIMPICI” (III) Mai	P A	Barbu Felicia	3	7	9	2
		P B	Burcin Angelica	-	5	8	3
		P C	Ionescu Florentina	5	3	2	-

		I A	Tîrnăcop Florentina	10	10	5	1
		I B	Florea Viorica	9	7	6	1
		I C	Casapu Steliana	-	-	1	-
		II A	Aldea Eugenia	3	3	1	2
		II B	Vincene Ana-Maria	1	2	4	1
		II C	Stoica Roxana	2	2	3	1
		III A	Neacsu Petruta	2	5	5	5
		III B	Cioltei Maria	1	1	4	1
		IIIC	Diaconescu Elena	1	2	-	1
		IV A	Racheru Daniela	-	1	7	6
		IV B	Diaconu Carmen	3	5	7	2
7.	Gazeta Matematică Junior Etapa I	IV B	Diaconu Carmen	-	-	3	-
8.	Concurs regional „Violența, ultimul refugiu al incompetenței”	I C	Casapu Steliana	-	-	1	-
		II A	Aldea Eugenia	-	-	-	1
		II B	Vincene Ana-Maria	-	-	1	3
		IV A	Racheru Daniela	3	2	1	-
		IV B	Diaconu Carmen	-	-	1	-
9.	Concurs	IV A	Racheru Daniela	2	1	-	-

	„Legenda între adevăr și ficțiune”	IV B	Diaconu Carmen	-	1	1	-
10.	Concurs Național „Arta între talent și dăruire”	IV B	Diaconu Carmen	-	-	-	-
11.	Olimpiadă Educație Civică, faza județeană	IV B	Diaconu Carmen	1 echipaj (Ciochinaru Ana Maria și Uleanu Mădălina) Mențiune			
12.	Olimpiadă Limba și literatura română	IVA	Racheru Daniela	Vochin Denisa	9,75	II	
		IVA	Racheru Daniela	Ungureanu Ionut	8,83	Mențiune	

ETAPA NAȚIONALĂ

Nr. crt.	Titlul concursului	Numele și prenumele elevului	Clasa	Punctajul/ Distincția	Profesor îndrumător
	<i>Concursul Școlar de interpretare vocală și instrumentală</i>	Ioniță Alexandru	VII B Intensiv LEN	Premiul I	Cosma Iordache
	<i>Olimpiada de Istorie</i>	Vincene Andrada Ioana	VIII B Intensiv LEN	Participare	Bondar Ancuța
	<i>Olimpiada de Educație Tehnologică</i>	Bodîrcă Teodora	VI B Intensiv LEN	Participare	Manea Leontina
	<i>Olimpiada de Educație Tehnologică</i>	Vincene Andrei	VIII B Intensiv LEN	Participare	Manea Leontina
	<i>Concursul Național Călători prin istorie Proba PPT</i>	Harnagea Ciprian Dănilă Alexa	VIII B Intensiv LEN	Premiul II	Bondar Ancuța
	<i>Concursul Național Călători prin istorie Proba teoretică</i>	Vincene Andrada	VIII B Intensiv LEN	Mențiune	Bondar Ancuța
	<i>Concursul Național Călători prin istorie Proba teoretică</i>	Marinescu Cătălin	VA	Mențiune	Bondar Ancuța
	<i>Concurs Național ”Crucea în imaginația copiilor”</i>	Bondar Casian	VII B Intensiv LEN	Premiul II	Bondar Ancuța
	<i>Concursul Național Profu' de mate</i>	Ardeleanu Stefan	VIII B	Diploma de merit	Iancu Adina

		tudose Diana	VIII B	Diploma de merit	Iancu Adina
		Cocoloș Dan Luca	V B	Diploma de merit	Iancu Adina
		Boțogan Alexadra	V B	Diploma de merit	Iancu Adina
		Găbreanu Răzvan	VI A	Diploma de merit	Iancu Adina
		Bodîrcă Teodora	VI B	Diploma de merit	Iancu Adina
		Vincene Andrada	VIII B	Diploma de merit	Iancu Adina
	Concursul Național “Așa a fost la Unire”	Dudău Ștefania	VII B		Bondar Ancuța
		Marcu Daria	V B		Bondar Ancuța
		Stoian Bianca	VII B		Bondar Ancuța
	Concursul Regional “Lumină pentru suflet”	Urdă Roxana	VIII B Intensiv LEN		Bondar Ancuța
		Harnagea Ciprian	VIII B Intensiv LEN		Bondar Ancuța
	Concursul Școlar Național de COMPETENȚĂ și PERFORMANȚĂ COMPER-Comunicare	Barbu Daria-Ștefania	III B	Premiul I	Cioltei Maria
		Frățilă Maria-Teodora	III B	Premiul I	Cioltei Maria
		Mătieș Paul	III B	Premiul I	Cioltei Maria
	Concursul Școlar Național de COMPETENȚĂ și PERFORMANȚĂ COMPER-Matematică	Mătieș Paul	III B	Premiul I	Cioltei Maria
	Concursul Școlar Național de COMPETENȚĂ și PERFORMANȚĂ Comper -Matematică	Tănase Clara	a IIIa C	Premiul I	Diaconescu Elena
	Concursul Școlar Național de COMPETENȚĂ și PERFORMANȚĂ Comper -Comunicare	Begu Ruxandra Ioana	I A	Premiul I	Țirnăcop Florentina
		Velicu Clara Mihaela	I A	Premiul I	Țirnăcop Florentina
	Concursul Școlar Național de COMPETENȚĂ și PERFORMANȚĂ	Poale Lungi Alexandru	II A	Premiul I	Aldea Eugenia

	Comper -Comunicare	Giurca Eduard Andrei	II A	Premiul I	Aldea Eugenia
	Concursul Școlar Național de COMPETENȚĂ și PERFORMANȚĂ Comper -Matematică	Iacob Raisa Gabriela	I B	Premiul I	Florea Viorica
		Taloș Patrick Ștefan	I B	Premiul I	Florea Viorica
	Concursul Școlar Național de COMPETENȚĂ și PERFORMANȚĂ Comper -Comunicare	Taloș Patrick Ștefan	I B	Premiul I	Florea Viorica
		Olaru Amailia Denisa	I B	Premiul I	Florea Viorica
		Micu Sebastian Andreas	I B	Mențiune	Florea Viorica
		Meltei Bianca Maria	I B	Premiul I	Florea Viorica
		Iacob Raisa Gabriela	I B	Premiul I	Florea Viorica
	Concurs Regional "Unirea – națiunea a făcut-o"	Tudose Diana	VII B Intensiv LEN	Premiul I	Bondar Ancuța
		Bondar Casian	VII B Intensiv LEN	Premiul I	Bondar Ancuța
	Concursul Național Gazeta de Matematică Junior, etapa I	Dumitrache Bianca Andreea	IV B	PREMIUL III	Diaconu Carmen
		Praicu Alexandru Marian	IV B	PREMIUL III	Diaconu Carmen
		Uleanu Mădălina Alexia	IV B	PREMIUL III	Diaconu Carmen
		Frîncu Alexia Georgiana	IV B	Participare	Diaconu Carmen
		Gheoghe Marina Ioana	IV B	Participare	Diaconu Carmen
		Gheorghe Andreea Florentina	IV B	Participare	Diaconu Carmen

		Iancu Cornel	IV B	Participare	Diaconu Carmen
		Mocian Adelin Nicușor	IV B	Participare	Diaconu Carmen
	CONCURS NAȚIONAL „ARTA ÎNTRE TALENT ȘI DĂRUIRE	Dumitrache Bianca Andreea	IV B	Participare	Diaconu Carmen
		Ciochinarn Ana Maria Elena	IV B	Participare	Diaconu Carmen
		Chiriță Ștefania Elena	IV B	Participare	Diaconu Carmen
		Iozu Andreea Maria	IV B	Participare	Diaconu Carmen
		Olteanu Ana Maria	IV B	Participare	Diaconu Carmen
		Paraschiv Cristina	IV B	Participare	Diaconu Carmen
		Uleanu Mădălina Alexia	IV B	Participare	Diaconu Carmen

ETAPA JUDETEANĂ

Nr. crt.	Titlul concursului	Numele și prenumele elevului	Clasa	Punctajul/ Distincția	Profesor îndrumător
1	Olimpiada de Istorie	Vincene Andrada Ioana	VIII B Intensiv LEN	Premiul I	Bondar Ancuța
2	Olimpiada de Cultură Civică	Bondar Casian	VII B Intensiv LEN	Mențiune	Bondar Ancuța
		Ghinea Albert Ștefan	VII B Intensiv LEN	Mențiune	Bondar Ancuța
		Ciochinarnu Ana Maria Elena Uleanu Mădălina Alexia	IV B	Mențiune	Diaconu Carmen
3	Concursul Național “Călători prin Istorie”- probă teoretică	Vincene Andrada	VIII B Intensiv LEN	Premiul I	Bondar Ancuța
		Marinescu Cătălin	V A	Premiul I	Bondar Ancuța
4	Concursul Național “Călători prin Istorie” -	Harnagea Ciprian Dănilă Alexa	VIII B Intensiv	Premiul I	Bondar Ancuța

	<i>ppt</i>		LEN		
5	Olimpiada de Educație Tehnologică	Bodîrcă Teodora	VI B Intensiv LEN	Premiul I	Manea Leontina
		Vincene Andrei	VIII B Intensiv LEN	Premiul I	Manea Leontina
6	Olimpiada de limba engleză	Caragea Rebecca	VII B Intensiv LEN	Mențiune	Petre Maria
		Trancioveanu Ștefan Iulian	VII B Intensiv LEN	Mențiune	Petre Maria
7	Olimpiada de Geografie	Ardeleanu Ștefan	VIII B Intensiv LEN	Mențiune	Popa Justinian Aristotel
8	Concursul Școlar de interpretare vocală și instrumentală	Țone David Ioan	VII B Intensiv LEN	Premiul I	Cosma Iordache
		Ioniță Alexandru	VII B Intensiv LEN	Premiul I	Cosma Iordache
9	Revista 2 Start, Nr. 4			Premiul II	Coman Angelica Barbu Felicia
10	Revista 2 Start – Centenarul Marii Uniri, Nr. 5			Premiul III	Coman Angelica Bondar Ancuța
11	Concursul “Sanitariei pricepuți”	Echipajul școlii: Bodirca Teodora, Denisa Nemoianu, Alexandru Stoian, Stoicescu Laura, Iancu Sara (clasa a VI a B), Erika Ilinca Duta (clasa a V a B) și Iancu Iosif (clasa VIII a A).	Clasele V-VIII	Premiul III	Văgîi Cornelai Gabriela
12	Olimpiada de Lb romana Etapa judeteana	Vochin Denisa	IV A	9,75 (premiul II)	Racheru Daniela
		Ungureanu Ionut	IV A	8,83 (mentiune)	Racheru Daniela
	Olimpiada de limba și literatura română	Bodîrcă Teodora	VI B intensiv LEN	90 p	Vincene Mădălina
	Olimpiada de limba și literatura română	Nicolae Antonia-Patricia	VII B intensiv LEN	67,45 p	Vincene Mădălina
	Olimpiada de limba și literatura română	Stancu Andreea-Florentina	VII B intensiv LEN	58 p	Vincene Mădălina
1	Concursul	Vincene Andrada-Bianca	VIII B	Premiul II	Vincene

3	interdisciplinar "Cultură și spiritualitate românească"		intensiv LEN		Mădălina Ardeleanu Mihaela
		Fătu Maria-Andreea	VB intensiv LEN	Premiul III	Vincene Mădălina Ardeleanu Mihaela
14	Concurs național Lecturiada elevilor 2018. Un secol de Istorie și istorii Secțiunea Concurs de recenzii și proiecte. UN MĂRȚIȘOR PENTRU FIECARE. „ISTORIE ÎN CĂRȚI”	Vincene Andrei <i>Călător fără hartă. Memoriile lui Dimitri D. Dimăncescu</i>	VIII B intensiv LEN	Participare (în curs de jurizare)	Vincene Mădălina
		Nicolae Antonia-Patricia <i>Evadare din lagărul 14</i>	VII B intensiv LEN	Participare (în curs de jurizare)	Vincene Mădălina
		Stoian Bianca-Raluca <i>Bastonul cu mâner de argint</i>	VII B intensiv LEN	Participare (în curs de jurizare)	Vincene Mădălina
15	Concurs național Lecturiada elevilor 2018. Un secol de Istorie și istorii Secțiunea Concurs de scriere. „GÂNDURILE UMPLU TIMPUL ȘI TIMPUL UMPLUT ÎNSEAMNĂ ISTORIE”	Anghel Alessia <i>Sertarul cu fotografii</i>	VB intensiv LEN	Participare (în curs de jurizare)	Vincene Mădălina
		Datcu Amalia-AnaMaria <i>Străbunicul meu</i>	VB intensiv LEN	Participare (în curs de jurizare)	Vincene Mădălina
		Duță Erika-Ilinca <i>Certificat du bună purtare</i>	VB intensiv LEN	Participare (în curs de jurizare)	Vincene Mădălina
		Vincene Andrei <i>Caleidoscop cu istorie</i>	VIII B intensiv LEN	Participare (în curs de jurizare)	Vincene Mădălina
		Iozu Albert-Peter <i>În ranița cu amintiri a lui dedu Iozu</i>	VB intensiv LEN	Participare (în curs de jurizare)	Vincene Mădălina
		Oanță Christian-Adrian <i>Uneltire contra ordinii sociale</i>	VB intensiv LEN	Participare (în curs de jurizare)	Vincene Mădălina
		Bodîrcă Teodora <i>O scurtă istorie a străbunicului</i>	VIIB intensiv LEN	Participare (în curs de jurizare)	Vincene Mădălina
		Dicu Matei-Andrei <i>A fost odată în Basarabia</i>	VI B intensiv LEN	Participare (în curs de jurizare)	Vincene Mădălina
		Drăghici Iulian-Mihai <i>Eroul nostru</i>	VIIB intensiv LEN	Participare (în curs de jurizare)	Vincene Mădălina
		Bondar Casian <i>Istoria din poveștile străbuniciei</i>	VII B intensiv LEN	Participare (în curs de jurizare)	Vincene Mădălina
16	CONCURS REGIONAL „VIOLENȚA ULTIMUL REFUGIU AL	Mocian Adelin Nicușor	IV B	Premiul III	Diaconu Carmen

	<i>INCOMPETENȚEI</i>	Ciochinaru Ana Maria Elena	IV B	Participare	Diaconu Carmen
17	<i>CONCURS „LEGENDA ÎNTRE ADEVĂR ȘI FICȚIUNE”</i>	Ciochinaru Ana Maria Elena	IV B	Premiul II	Diaconu Carmen
		Praicu Alexandru Marian	IV B	Premiul III	Diaconu Carmen

3.2.8. Rezultate obținute de elevi la E.N. 2018

EVALUAREA NAȚIONALĂ LA FINALUL

CLASEI a II-a – 2018

RAPORTUL ȘCOLII

CENTRALIZATOR PENTRU REZULTATELE FIȘELOR DE EVALUARE

I. TABEL SINTETIC

Număr de elevi						
înscriși	absenți	prezenți la "LIMBA ROMÂNĂ"	prezenți la "MATEMATICĂ"	prezenți la "LIMBĂ MATERNĂ"	cu c.e.s. integrați	
					înscriși	cu teste adaptate
90	0	90	90	0	90	0

II. TABEL CENTRALIZATOR PENTRU TEST „ LIMBA ROMÂNĂ ”-CITIT, CLASA a II-a

II. TABEL CENTRALIZATOR PENTRU TEST " CITIT-LIMBA ROMÂNĂ "

Numărul itemului din test	Numărul elevilor			
	cu răspuns corect	cu răspuns parțial corect	cu răspuns incorect	cu răspuns lipsă
I.1.	88	0	2	0
I.2.	83	0	7	0

I.3.	85	0	5	0
I.4.	81	0	9	0
I.5.	71	8	8	3
I.6.	68	0	20	2
I.7.	87	0	3	0
I.8.	83	0	7	0
I.9.	81	0	9	0
I.10.	67	20	2	1
I.11.	70	7	12	1

II. TABEL CENTRALIZATOR PENTRU TEST " SCRIS-LIMBA ROMÂNĂ "

Numărul itemului din test	Numărul elevilor			
	cu răspuns corect	cu răspuns parțial corect	cu răspuns incorect	cu răspuns lipsă
I.1.				
conținut	59	21	9	1
scrierea corectă a cuvintelor	66	13	10	1
semnele de punctuație	64	19	6	1
complexitate/ originalitate	54	1	34	1
I. 2				
alcătuirea corectă a propozițiilor	60	0	28	2
scrierea corectă a cuvintelor	49	18	21	2
semnele de punctuație	69	3	16	2
complexitate/originalitate/titlu	40	26	22	2

II. TABEL CENTRALIZATOR PENTRU TEST " MATEMATICĂ "

Numărul itemului din test	Numărul elevilor			
	cu răspuns corect	cu răspuns parțial corect	cu răspuns incorect	cu răspuns lipsă
I.1.	77	0	11	2
I.2.	90	0	0	0
I.3.	45	5	38	2
I.4.	84	0	6	0

I.5.	61	5	22	2
I.6.	42	2	42	4
I.7.	75	0	15	0
I.8.	16	40	30	4
I.9.	68	0	21	1
I.10.	72	2	16	0
I.11.	41	14	33	2
I.12.	35	0	45	10

EVALUAREA NAȚIONALĂ LA FINALUL CLASEI a IV a 2018

RAPORTUL ȘCOLII

CENTRALIZATOR PENTRU REZULTATELOR FIȘELOR DE EVALUARE

I. TABEL SINTETIC

Număr de elevi						
înscriși	absenți	prezenți la "LIMBA ROMÂNĂ"	prezenți la "MATEMATICĂ"	prezenți la "LIMBĂ MATERNĂ"	cu c.e.s. integrați	
					înscriși	cu teste adaptate
67	1 2	66	65	0	0	0

II. TABEL CENTRALIZATOR PENTRU TEST " LIMBA ROMÂNĂ "

Numărul itemului din test	Numărul elevilor			
	cu răspuns corect	cu răspuns parțial corect	cu răspuns incorect	cu răspuns lipsă
I.1.	54	0	12	0
I.2.	60	0	6	0
I.3.	58	0	8	0
I.4.	62	0	4	0
I.5.	52	0	13	1
I.6.	42	12	10	2
I.7.	56	0	9	1
I.8.	55	0	10	1

I.9.	49	0	15	2
I.10.	50	0	15	1
I.11.	33	14	16	3
I.12.	51	5	7	3
I.13.	43	14	5	4
I.14.	42	12	7	5
I.15.	13	46	3	4

II. TABEL CENTRALIZATOR PENTRU TEST " MATEMATICĂ "

Numărul itemului din test	Numărul elevilor			
	cu răspuns corect	cu răspuns parțial corect	cu răspuns incorect	cu răspuns lipsă
I.1.	60	0	4	1
I.2.	46	0	16	3
I.3.	52	0	13	0
I.4.	40	0	25	0
I.5.	42	0	22	1
I.6.	47	2	15	1
I.7.	54	5	5	1
I.8.	32	22	9	2
I.9.	22	27	12	4
I.10.	29	17	14	5
I.11.	59	0	5	1
I.12.	38	0	27	0
I.13.	41	0	21	3
I.14.	55	0	10	0
I.15.	26	21	15	3
I.16.	38	12	10	5
I.17.	11	21	26	7
I.18.	46	12	3	4
I.19.	51	0	13	1

I.20.	51	6	6	2
-------	----	---	---	---

EVALUAREA NAȚIONALĂ LA FINALUL CLASEI a VI a 2018

RAPORTUL ȘCOLII

CENTRALIZATOR PENTRU REZULTATELE FIȘELOR DE EVALUARE

I. TABEL SINTETIC

înscriși	absenți	prezenți la " LIMBĂ ȘI COMUNICARE "	prezenți la " MATEMATICĂ ȘI ȘTIINȚE "	cu c.e.s. integrați	
				înscriși	cu teste adaptate
72	1 0	71	72	0	0

II. TABEL CENTRALIZATOR PENTRU TEST " LIMBĂ ȘI COMUNICARE "

Numărul itemului din test	Numărul elevilor		
	cu punctaj total	cu punctaj parțial	cu punctaj zero
I.	34	35	2
II.A.	54	15	2
II.B.	50	14	7
III.	25	31	15
IV.1.	36	31	4
IV.2.	20	45	6
IV.3.	38	17	16
IV.4.	31	30	10
V.	38	26	7
VI.	34	13	24
VII.	31	34	6
VIII.	19	39	13
IX.	8	52	11
X.	24	42	5

III. TABEL CENTRALIZATOR PENTRU TEST " MATEMATICĂ ȘI ȘTIINȚE "

Numărul itemului din test	Numărul elevilor		
	cu punctaj total	cu punctaj parțial	cu punctaj zero
I.1.	63	0	9
I.2.	54	0	18
I.3.	63	0	9
I.4.	24	38	20
I.5.	35	0	37
I.6.	31	1	40
I.7.	4	11	57
I.8.	49	0	23
I.9.	15	50	7
I.10.	23	18	31
I.11.	5	26	41
I.12.	68	2	2
I.13.	19	29	24
I.14.	3	38	31
I.15.	40	17	15

1. Statistica rezultatelor la EN VIII 2018, pe discipline și generală.

II.1 STATISTICA ÎNAINTE DE CONTESTAȚII

Unitate școlară	Procent de promovare (note peste 5)		
	Lb. Romana	Matematica	Medie finala
Școala Gimnazială "Ioan Bădescu"	96,96 %	81,81 %	86,88 %

II.2 STATISTICA DUPĂ CONTESTAȚII

Unitate școlară	Procent de promovare (note peste 5)		
	Lb. Romana	Matematica	Medie finala
Școala Gimnazială "Ioan Bădescu"	96,96 %	81,81 %	86,88 %

MEDIE FINALĂ EVALUARE NAȚIONALĂ/ ȘCOALĂ: 6,33

Am avut 8 contestații făcute de 6 elevi, după cum urmează:

A) Limba și literatura română- 5 contestații, soluționate astfel:

Nr. Crt.	Numele și prenumele candidatului	Unitatea de învățământ de proveniență a candidatului	Nota inițială	Nota contestație	Nota finală
1	ARDELEANU ȘTEFAN	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI / POPEȘTI LEORDENI	9.4	9.4	9.4
2	CUJBĂ MARIUS	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI / POPEȘTI LEORDENI	6.95	7.2	7.2
3	HARNAGEA CIPRIAN-GABRIEL	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI / POPEȘTI LEORDENI	7.65	8.9	8.9
4	SUBAȘU DIANA-MARIA	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI / POPEȘTI LEORDENI	7.75	8.35	8.35
5	VINCENE ANDREI	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI / POPEȘTI LEORDENI	9.15	9.5	9.5

B) Matematică- 3 contestații , soluționate astfel:

Nr. Crt.	Numele și prenumele candidatului	Unitatea de învățământ de proveniență a candidatului	Nota inițială	Nota contestație	Nota finală
1	ARDELEANU ȘTEFAN	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI / POPEȘTI LEORDENI	7.4	7.05	7.05
2	CUJBĂ MARIUS	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI / POPEȘTI LEORDENI	5.5	5.65	5.65
3	VINCENE ANDRADA-IOANA	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI / POPEȘTI LEORDENI	7.6	7.95	7.95

II.3 Rezultate pe tranșe de note

Disciplina	Înscriși	Prezenți	Eliminați	Absenți	Cerințe speciale	Situația pe tranșe de note									
						1-1,99	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
Limba și literatura română	33	33	0	0	0	0	0	0	1	4	6	11	6	4	1
Matematică	33	33	0	0	0	0	0	1	5	10	7	5	4	1	0

II.ANALIZĂ COMPARATIVĂ

III.1 Număr elevi înscriși în clasa a VIII-a, din care corigenți / repetenți / cu mediile neîncheiate; Număr absolvenți înscriși la evaluare națională; Analiza diferențelor.

Număr elevi înscriși în clasa a VIII a- 61			Număr absolvenți înscriși la EN VIII
Corigenți	Repetenți	Cu medii neîncheiate	

			2018
8	0	0	33

III.2 Machetele, pe clase (a VIII-a), nominal, cuprinzând media la LRO la evaluare națională; media anuală la MATE la evaluare națională;

Nr. Crt.	Numele, inițiala tatălui, prenumele candidatului	Unitatea de învățământ de proveniență	DISCIPLINELE DE EXAMEN								Media generală	
			Limba și literatura română		Limba și literatura maternă		Matematică					
			Nota scris		Disciplina	Nota scris		Nota scris		MG1	MG2	
			N1	N2		N1	N2	N1	N2			
1	AMĂRĂSCU M ANDREEA-DANIELA - 6030926440070	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI / POPEȘTI LEORDENI	7,90	-	-	-	-	6,65	-	7,27	-	
2	ANDRONIC L DENIS-ANDREI - 5030603440079	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI / POPEȘTI LEORDENI	5,50	-	-	-	-	4,90	-	5,20	-	
3	ARDELEANU IM ȘTEFAN - 5031211410030	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI / POPEȘTI LEORDENI	9,40	-	-	-	-	7,40	-	8,40	-	
4	BAIA M BIANCA-ANA-MARIA - 6040307440036	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI / POPEȘTI LEORDENI	7,50	-	-	-	-	6,50	-	7,00	-	
5	BALTA B SIBEL - 6040509410037	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI / POPEȘTI LEORDENI	5,50	-	-	-	-	5,00	-	5,25	-	
6	BECEANU FI FLORENTINA-DENISA - 6040212440034	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI / POPEȘTI LEORDENI	7,20	-	-	-	-	4,55	-	5,87	-	
7	BOGANȚOIU G ANDRA - 6040127460034	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI / POPEȘTI LEORDENI	6,00	-	-	-	-	5,20	-	5,60	-	
8	CUJBĂ I MARIUS - 5030220440042	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI / POPEȘTI LEORDENI	6,95	-	-	-	-	5,50	-	6,22	-	
9	CUJBĂ I MIHAI - 5030220440034	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI	8,10	-	-	-	-	7,20	-	7,65	-	

		LEORDENI / POPEȘTI LEORDENI	
10	DĂNILĂ V ALEXA-EUGENIA - 6040202440039	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI / POPEȘTI LEORDENI	7,50
11	DUMINIC L NARCIS-GABRIEL - 5031125440061	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI / POPEȘTI LEORDENI	5,45
12	ENACHE I ALEXANDRA- GABRIELA - 6031104440033	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI / POPEȘTI LEORDENI	8,15
13	FILIP G MARIUS-ANDREI - 5030126440010	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI / POPEȘTI LEORDENI	6,55
14	GUȘU M IOANA-DARIA - 6031021440016	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI / POPEȘTI LEORDENI	7,90
15	HARNAGEA V CIPRIAN- GABRIEL - 5040407420068	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI / POPEȘTI LEORDENI	7,65
16	IANCU MD IOSIF - 5031130410035	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI / POPEȘTI LEORDENI	6,20
17	MICU M ANA-CRISTINA - 6040227430028	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI / POPEȘTI LEORDENI	6,00
18	MIHALACHE C ANDREEA - 6030707440040	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI / POPEȘTI LEORDENI	7,75
19	MIU G FLORENTINA - 6031019420069	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI / POPEȘTI LEORDENI	7,00
20	NICULAE C CRISTIAN-IONUȚ - 5030829410055	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI / POPEȘTI	4,45

-	-	-	-	6,20	-	6,85	-
-	-	-	-	4,00	-	4,72	-
-	-	-	-	5,20	-	6,67	-
-	-	-	-	5,05	-	5,80	-
-	-	-	-	7,75	-	7,82	-
-	-	-	-	8,35	-	8,00	-
-	-	-	-	5,70	-	5,95	-
-	-	-	-	5,05	-	5,52	-
-	-	-	-	6,15	-	6,95	-
-	-	-	-	3,95	-	5,47	-
-	-	-	-	5,00	-	4,72	-

		LEORDENI	
21	PĂUN I VLAD-ȘTEFAN - 5040118440043	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI / POPEȘTI LEORDENI	6,90
22	RAȘU S ANDREI-MARIO - 5031003440019	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI / POPEȘTI LEORDENI	7,05
23	STOICA V ALEXANDRA- DENISA - 6040609440016	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI / POPEȘTI LEORDENI	9,50
24	SUAREZ STĂNESCU H JESSICA - 6031002470554	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI / POPEȘTI LEORDENI	7,45

-	-	-	-	5,55	-	6,22	-
-	-	-	-	6,65	-	6,85	-
-	-	-	-	8,85	-	9,17	-
-	-	-	-	4,55	-	6,00	-

25	SUBAȘU AA DIANA-MARIA - 6031222440024	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI / POPEȘTI LEORDENI	7,75	-	-	-	-	8,35	-	-	-	8,05	-
26	TUDOSE A DIANA- ALEXANDRA - 6040424440024	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI / POPEȘTI LEORDENI	10,00	-	-	-	-	9,20	-	-	-	9,60	-
27	ȚINCUS PA TIBERIU-ALIN - 5030813440020	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI / POPEȘTI LEORDENI	5,30	-	-	-	-	6,05	-	-	-	5,67	-
28	UDROIU V ANDREEA - 6031201460025	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI / POPEȘTI LEORDENI	8,20	-	-	-	-	6,55	-	-	-	7,37	-
29	URDĂ M ROXANA-LUIZA - 6031014440027	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI / POPEȘTI LEORDENI	8,95	-	-	-	-	5,80	-	-	-	7,37	-
30	VINCENE C ANDRADA-IOANA - 6030825410064	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI / POPEȘTI LEORDENI	9,20	-	-	-	-	7,60	-	-	-	8,40	-

31	VINCENE NA ANDREI - 5040312410050	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI / POPEȘTI LEORDENI	9,15
32	VINTILĂ MM ANA-CRISTINA - 6030413440036	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI / POPEȘTI LEORDENI	6,60
33	VOLENTIRU V ANTONIA-IRINA - 6031120420012	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN BĂDESCU" POPEȘTI LEORDENI / POPEȘTI LEORDENI	7,45

-	-	-	-	8,75	-	8,95	-
-	-	-	-	4,15	-	5,37	-
-	-	-	-	7,45	-	7,45	-

III.3 CONCLUZII

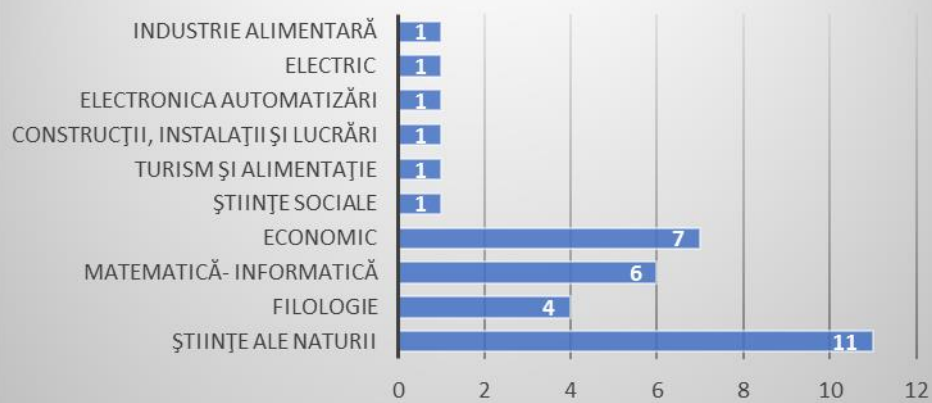
Situația promovabilității pe discipline este următoarea:

Procent promovabilitate comparativ pe discipline	Limba și literatura română	Matematică
Evaluare Națională 2012	94,23%	48,07%
Evaluare Națională 2013	90,24%	70,73%
Evaluare Națională 2014	74,19%	80,64%
Evaluare Națională 2015	96,22%	81,13%
Evaluarea Națională 2016	90,74 %	68,51 %
Evaluare Națională 2017	96,72%	88,52%
Evaluarea Națională 2018	96,96%	81,81%

Media obținută la Evaluări Naționale pe discipline	Media obținută la Limba și literatura română	Media obținută la Matematică	Media obținută la Evaluare Națională
Evaluare Națională 2012	7,23	5,40	6,31
Evaluare Națională 2013	6,63	6,13	6,38
Evaluare Națională 2014	5,78	6,60	6,19
Evaluare Națională 2015	7,49	6,99	6,92
Evaluarea Națională 2016	6,70	5,80	6,25
Evaluare Națională 2017	7,64	7,08	7,36
Evaluarea Națională 2018	7,34	6,20	6,33

3.2.9. Insertia școlară

Repartizarea elevilor pe specializări la Admitere



3.3. Încadrarea cu personal didactic auxiliar și nedidactic:

Numărul de personalul didactic – auxiliar format din administrator financiar și secretar este la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal administrativ și s-au achitat de toate sarcinile ce le-au revenit astfel încat nu au fost probleme în ceea ce privește corespondența și realizarea documentelor necesare bunului mers al unității .

An școlar	Funcția		Obs.
	Administrator financiar	Secretar	
2014-2015	1	1	
2015-2016	1	1	
2016-2017	1	1	
2017-2018	1	1	

3.4.Încadrarea cu personal nedidactic :

Numărul de personal nedidactic deși se află **sub normativele** privind încadrarea categoriei respective de personal a ajutat la buna desfășurare a activității de educație și formare prin menținerea curățeniei permanente în spațiile de învățare și auxiliare (birouri , curte , etc) .

An școlar	Funcția			Obs.
	Muncitor întreținere	Paznic	Îngrijitoare	
2014-2015	1	2	3 persoane- 2,5 norme	
2015-2016	1	2	3 persoane- 2,5 norme	
2016-2017	1	2	3 persoane- 3 norme	
2017-2018	1	2	3 persoane- 3 norme	

4.DESFĂȘURAREA PROCESULUI INSTRUCTIV-EDUCATIV

4.1/2 Calitatea proiectării didactice

În anul școlar 2017/2018, toate cadrele didactice au urmărit realizarea tuturor obiectivelor propuse în planul managerial al catedrei:

- întocmirea planificărilor anuale și semestriale în conformitate cu curriculumul de specialitate
- parcurgerea ritmică a materiei conform planificărilor calendaristice întocmite pe baza programelor școlare în vigoare;
- participarea la activitățile metodice la nivel local și județean;
- stabilirea unui program de pregătire suplimentară în vederea recuperării elevilor cu dificultatea de învățare precum și pregătirea elevilor capabili de performanță în vederea participării la olimpiade și concursuri școlare;
- stabilirea unui program de pregătire suplimentară în vederea susținerii examenului de EN 2018;
- utilizarea optimă a bazei materiale a școlii;
- membrii școlii au analizat în cadrul ședințelor în cadrul comisiei rezultatele obținute de elevi în urma susținerii testelor predictive și sumative și au propus măsuri de remediere a rezultatelor acestora; participarea cu elevii sau individual la proiecte și programe educaționale
- au proiectat, desfășurat și evaluat activitățile din cadrul Programului Național “Școala Altfel”
- au corelat curriculum-ul național cu oferta educațională a școlii

4.2 Concordanța dintre curriculum național și oferta educațională a școlii

Proiectarea didactică a avut la bază următoarele cicluri curriculare:

- ⇒ Ciclul achizițiilor fundamentale specifice curriculum-ului preșcolar
- ⇒ Ciclul achizițiilor fundamentale (clasa pregătitoare, cls. I-II) ce a avut ca obiective majore *acomodarea la cerințele sistemului școlar și alfabetizarea inițială*. Acest ciclu a vizat:
 - asimilarea elementelor de bază ale principalelor limbaje convenționale (scris, citit, calcul matematic);
 - stimularea copilului în vederea percepției, cunoașterii și stăpânirii mediului apropiat;
 - stimularea potențialului creativ al copilului, a intuiției și a imaginației;
 - formarea motivării pentru învățare, înțelegerea ca o activitate socială.
- ⇒ Ciclul de dezvoltare (clasele III-IV) cu obiectivul major *formarea capacităților de bază necesare pentru continuarea studiilor*. Acest ciclu a vizat:
 - dezvoltarea achizițiilor lingvistice și încurajarea folosirii limbii române și a limbilor străine pentru exprimarea în situații variate de comunicare;
 - dezvoltarea unei gândiri structurate și a competenței de a aplica în practică rezolvarea de probleme;
 - familiarizarea cu o abordare pluridisciplinară a domeniilor cunoașterii;
 - încurajarea talentului, a experienței și a expresiei în diferite forme de artă;
 - formarea responsabilității pentru propria dezvoltare și sănătate;
 - formarea unei atitudini responsabile față de mediu.
- ⇒ Ciclul de observare și orientare (la clasele V-VIII) cu obiectiv major *orientarea în vederea optimizării opțiunii școlare și profesionale ulterioare*. El a vizat:

- descoperirea de către elev a propriilor afinități, aspirații și valori în scopul construirii unei imagini de sine pozitive;
- formarea capacității de analiză a setului de competențe dobândite prin învățare în scopul orientării spre o anumită carieră profesională;
- dezvoltarea capacității de a comunica, inclusiv prin folosirea diferitelor limbaje specializate;
- dezvoltarea gândirii autonome și a responsabilității față de integrarea în mediul social.

S-a urmărit ca proiectarea didactică să asigure concordanța dintre curriculumul național și oferta educațională a unității adaptată la specificul cartierului, la nevoile și interesele elevilor, dar și ale cadrelor didactice. Curriculumul elaborat în școală a făcut posibilă manifestarea creativității cadrelor didactice motivându-le să-și conceapă strategii didactice proprii, obiective și conținuturi pentru realizarea unui curs original care să le reprezinte, potrivit-se disponibilităților elevilor lor.

Oferta educațională a școlii este centrată pe curriculum obligatoriu fără însă a se reduce la acesta, școala având posibilitatea să-și elaboreze C.D.Ș-ul. Fundamentată pe misiunea unității școlare, care este stabilită în funcție de țintele strategice ale dezvoltării, elaborate pe baza politicilor și strategiilor de reformă existente la nivel național și local iar pe de altă parte de nevoile educative ale comunității și de resursele pe care le pune în joc pentru atingerea scopurilor propuse.

Prin oferta educațională propusă se urmărește:

-o *determinare multiplă*-fixându-ne țintele strategice ale dezvoltării și pe de altă parte situația, condițiile și resursele concrete ale școlii și ale comunității;

-o *valoare strategică*- oferta a fost concepută pe cel puțin 3 ani, ținându-se cont de modificările ce pot să apară pe parcurs, reușind astfel să avem un orizont și direcții clare pentru școală și o alocare a resurselor

în funcție de priorități.

-*caracter situațional*-oferta a fost elaborată în funcție de mediul și condițiile concrete în care ne desfășurăm activitatea, de oportunități sau amenințările apărute în dezvoltarea instituțională;

-*finalitatea*-pregătirea elevilor pentru evaluarea națională și promovarea într-o treaptă superioară de învățământ.

a. OFERTA CURRICULARĂ 2017-2018

Ciclul preșcolar

Intervalul de vârstă	Categorii de activități de învățare	Nr.de activități/săptămână		Nr.ore/tură, din norma cadrului didactic, dedicate categoriilor de activități din planul de învățământ
		ON*	OP/OS*	
37 – 60 luni (3,1 - 5 ani)	Activități pe domenii experiențiale (integrate sau pe discipline)	7	+ 7	2h x 5 zile = 10h
	Jocuri si activități didactice alese	10	+ 5	1,5h x 5 zile = 7,5h
	Activități de dezvoltare personală	5	+ 10	1,5h x 5 zile = 7,5h
	TOTAL	22	+ 22	25 h
61 – 84 luni (5,1 - 7 ani)	Activități pe domenii experiențiale (integrate sau pe discipline)	10	+ 10	3h x 5 zile = 15h
	Jocuri si activități didactice alese	10	+ 5	1h x 5 zile = 5h
	Activități de dezvoltare personală	6	+ 11	1h x 5 zile = 5h
	TOTAL	26	+ 26	25 h

Ciclul primar

Arie curriculară	Disciplina	Clasa Pregătitoare				Clasa I				Cls. a II-a				Cls. a III-a				Cls. a IV-a		
		Plan cadru	A	B	C	Plan cadru	A	B	C	Plan cadru	A	B	C	Plan cadru	A	B	C	Plan cadru	A	B
Limba si comunicare	Limba și literatura română	5	5	5	5	7	7	7	7	6	6	6	6	5	5	5	5	5	5	5
	Limba modernă	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2
Matematică și explorarea mediului	Matematică	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	Științe ale naturii	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Om și societate	Istorie	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1
	Geografie	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1
	Educație civică	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1	1	1	1
	Religie	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Educație fizică, sport și sănătate	Educație fizică	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	Joc și mișcare	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1	1	1	1
	Muzică și mișcare	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1
Arte	Arte vizuale și abilități practice	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1
Tehnologii																				
Consiliere și orientare	Dezvoltare personală	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-

Număr total ore trunchi comun	19	19	19	19	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	21	21	21
Curriculum la decizia școlii (discipline opționale)	0-1	1	1	1	0-1	-	-	-	0-1	-	-	-	0-1	1	1		0-1	0	0
Număr minim de ore pe săptămână	19	19	19	19	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	21	21	21
Număr maxim de ore pe săptămână	20	20	20	20	21	20	20	20	21	20	20	20	21	20	20	20	22	21	21

Ciclul gimnazial

Aria curriculară / disciplina	Clasa a V -a A		Clasa a V -a B		Total ore pe discipli ne clasa a V -a		Clasa a VI -a A		Clasa a VI -a B		Total ore pe discipli ne clasa a VI -a		Clasa a VII -a A		Clasa a VII -a B		Total ore pe discipli ne clasa a VII -a		Clasa a VIII -a A		Clasa a VIII -a B		Total ore pe discipli ne clasa a VIII - a	
	T C	CD Ș	T C	CD Ș	T C	CD Ș	T C	CD Ș	T C	CD Ș	T C	CD Ș	T C	CD Ș	T C	CD Ș	TC	C DȘ	TC	C D Ș	TC	C D Ș	TC	CD Ș
LIMBĂ ȘI COMUNICARE																								
Limba și literatura română	4	1	4		8	1	4	1	4		8	1	4		4		8		4		4		8	
Limba engleză	2		2	2	4	2	2		2	2	4	2	2		2	2	4	2	2		2	2	4	2
Limba franceză	2		2		4		2		2		4		2		2		4		2		2		4	
Limba Latină																			1		1		2	
MATEMATICĂ ȘI ȘTIINȚELE NATURII																								

<i>Matematică</i>	4		4		8		4		4		8		4		4		8		4		4		8	
<i>Fizică</i>							2		2		4		2		2		4		2		2		4	
<i>Chimie</i>													2		2		4		2		2		4	
<i>Biologie</i>	1		1		2		2		2		4		2	1	2		4	1	2	1	2		4	1
OM ȘI SOCIETATE																								
<i>Educație Socială</i>	1		1		2																			
<i>Cultură civică</i>													1		1		2		1		1		2	
<i>Istorie</i>	2		2		4		1		1		2		1		1		2		2		2		4	
<i>Geografie</i>	1		1		4		1		1		2		1		1		2		2		2		4	
<i>Religie</i>	1		1		2		1		1		2		1		1		2		1		1		2	
ARTE																								
<i>Educație plastică</i>	1		1		2		1		1		2		1		1		2		0,5		0,5		1	
<i>Educație muzicală</i>	1		1		2		1		1		2		1		1		2		0,5		0,5		1	
EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT																								
<i>Educație fizică</i>	2		2		4		2		2		4		2		2		4		2		2		2	
TEHNOLOGII																								
<i>Educație tehnologică și aplicații practice</i>	1		1		2		1		1		2		1		1		2		1		1		2	
<i>Informatică și TIC</i>	1		1		2																			

CONSILIERE ȘI ORIENTARE																								
Consiliere și dezvoltare personală	1		1		2		1		1		2		1		1		2		1		1		2	
TOTAL ORE TC / CDS PE SĂPTĂMÂNĂ	23	1	23	2	46	3	25	1	25	2	50	3	28	1	28	2	56	3	28	1	28	2	56	3
TOTAL ORE PE SĂPTĂMÂNĂ	25		25		49		26		27		53		29		30		59		29		30		59	
NUMĂR MINIM DE ORE	24		24		48		26		26		53		29		29		58		29		29		58	
NUMĂR MAXIM DE ORE	26		26		52		28		28		56		30		30		60		30		30		60	

Ciclul preșcolar

Disciplinele optionale GRUPA MARE

1. Culoare și magie
2. Suflet de copil

Disciplinele optionale GRUPA MIJLOCIE

1. Căsuța cu povești

Ciclul primar

Disciplinele optionale clasa PREGĂTITOARE A:

1. *Trăistuța cu povești*- Aria: Limbă și comunicare

Disciplinele optionale clasa PREGĂTITOARE B:

1. *În lumea poveștilor* - Aria: Limbă și comunicare

Disciplinele optionale clasa PREGĂTITOARE C:

1. *În lumea poveștilor* - Aria: Limbă și comunicare

Ciclul gimnazial

Disciplinele optionale clasa a V a A:

1. *Literatura și abilitățile de viață* Aria: Limba și comunicare

Disciplinele optionale clasa a V a B:

1. *English is Fun through Music*- Integrat
2. *Drama* Aria: Limba și comunicare

Disciplinele optionale clasa a VI a A:

1. *Literatura și abilitățile de viață* Aria: Limba și comunicare

Disciplinele optionale clasa a VI a B:

1. Extindere LEN
2. *The world of fairy tales* Aria: Limba și comunicare

Disciplinele optionale clasa a VII a A:

1. *Primul ajutor în caz de urgență medicală*- Aria Matematica și științe

Disciplinele optionale clasa a VII a B:

1. Extindere LEN

2. *It is cool to be British*- Aria: Limba si comunicare

Disciplinele optionale clasa a VIII a A:

1. *Educația pentru sănătate*- Aria: Matematica și științe

Disciplinele optionale clasa a VIII a B:

1. Extindere LEN

2. *British Culture and Civilisation* Aria: Limba si comunicare

**Oferta de Discipline Opționale învățământ preșcolar/grupe
Structura Grădinița cu program normal Nr 2**

Nr. crt.	Denumire opțional propus	Grupa	Aria curriculară	Profesor propunător	Obs
1	<i>Culoare și magie</i> - Domeniul estetic-creativ	Mare	Domeniul estetic-creativ	Ungureanu Monica Mihaela	-
2	<i>Suflet de copil</i> (Educație religioasă) –Domeniul Om și societate	Mare	Domeniul Om și societate	Ungureanu Monica Mihaela	-
3	<i>În lumea poveștilor</i> - Domeniul limbă și comunicare	Mare	Domeniul limbă și comunicare	Ungureanu Monica Mihaela	-
4.	<i>Creionel în lumea grafismelor</i> - Domeniul Limbă și comunicare	Mare	Domeniul limbă și comunicare	Ungureanu Monica Mihaela	-
5.	<i>Călătorie în lumea culorilor</i> - Domeniul estetic-creativ	Mijlocie	Domeniul estetic-creativ	Diaconescu Elena	-
6.	<i>Căsuța cu povești</i> - Domeniul limbă și comunicare	Mijlocie	Domeniul limbă și comunicare	Diaconescu Elena	-

Oferta de Discipline Opționale învățământ primar și gimnazial

Nr. crt.	Denumire opțional propus	Clasa	Aria curriculară	Profesor propunător	Obs
1	<i>Trăistuța cu povești</i> - Aria:	P A	Aria: Limbă și	Barbu Mariana	-

	Limbă și comunicare		comunicare	Felicia	
2	<i>ABC-ul bunelor maniere-</i> Transdisciplinar	P A	Transdisciplinar	Barbu Mariana Felicia	-
3	<i>În lumea poveștilor - Aria:</i> Limbă și comunicare	P B	Aria: Limbă și comunicare	Burcin Angelica	-
4	<i>ABC-ul bunelor maniere-</i> Transdisciplinar	P B	Transdisciplinar	Burcin Angelica	-
5	<i>Educație pentru sănătate-</i> Aria: Consiliere și orientare	I A	Consiliere și orientare	Tîrnăcop Florentina	OMEN 3806/29.05.2013
6	<i>Jocul cuvintelor –</i> Interdisciplinar – Aria: Limbă și comunicare, Arte	I A	Aria: Limbă și comunicare, Arte	Tîrnăcop Florentina	-
7	<i>Educație pentru sănătate-</i> Aria: Consiliere și orientare	I B	Consiliere și orientare	Florea Viorica	OMEN 3806/29.05.2013
8	<i>Jocul cuvintelor –</i> Interdisciplinar – Aria: Limbă și comunicare, Arte	I B	Interdisciplinar – Aria: Limbă și comunicare, Arte	Florea Viorica	-
9	<i>În țara prieteniei- Aria:</i> Consiliere și orientare	I C	Consiliere și orientare	Pisică Steluța	-
10	<i>Joc și joacă- Aria: Educație</i> fizică, sport și sănătate	I C	<i>Aria: Educație</i> fizică, sport și sănătate	Pisică Steluța	-
11	<i>Idei creative- Quilling- Aria:</i> Tehnologii	II A	Aria: Tehnologii	Aldea Eugenia	-
12	<i>Scriem corect românește-</i> Aria: Limbă și comunicare	II A	Aria: Limbă și comunicare	Aldea Eugenia	-
13	<i>Educație ecologică- Aria: Om</i> și societate	II B	Aria Om și societate	Vincene Ana Maria	-
14	<i>Culorile fermecate-</i> <i>Transcurricular (Matematică</i> <i>și Științe, Arte)</i>	II B	Transdisciplinar	Vincene Ana Maria	-
15	<i>ABC-ul bunelor maniere-</i> Transdisciplinar	II C	Transdisciplinar	Stoica Roxana Daniela	-
16	<i>Tradiții și folclor –</i>	II C	<i>Interdisciplinar</i>	Stoica Roxana	-

	<i>Interdisciplinar (Limbă și comunicare, Arte)</i>		<i>(Limbă și comunicare, Arte)</i>	Daniela	
17	<i>Matematică distractivă- Aria: Matematică și Științe</i>	III A	Aria: Matematica și științe	<i>Necșu Petruța</i>	-
18	<i>Scriem corect românește- Aria: Limbă și comunicare</i>	III A	Aria: Limbă și comunicare	<i>Necșu Petruța</i>	-
19	<i>Matematică distractivă- Aria: Matematică și Științe</i>	III B	Aria: Matematica și științe	Cioltei Maria	-
20	<i>Scriem corect românește- Aria: Limbă și comunicare</i>	III B	Aria: Limbă și comunicare	Cioltei Maria	-
21	<i>Matematică distractivă- Aria: Matematică și Științe</i>	III C	Aria: Matematica și științe	Diaconescu Elena	-
22	<i>Scriem corect românește- Aria: Limbă și comunicare</i>	III C	Aria: Limbă și comunicare	Diaconescu Elena	-
23	<i>Natura, prietena mea- Aria: Matematică și Științe</i>	IV A	Aria: Matematica și științe	Racheru Daniela	-
24	<i>Educația financiară- Aria: Om și Societate</i>	IV A	Aria Om și societate	Racheru Daniela	OMEN 4887/2013
25	<i>Matematică distractivă- Aria: Matematică și Științe</i>	IV B	Aria: Matematica și științe	Manafu Octavian	-
26	<i>Educația financiară- Aria: Om și Societate</i>	IV B	Aria Om și societate	Manafu Octavian	OMEN 4887/2013
27	<i>Literatura și abilitățile de viață- Aria: Limbă și comunicare</i>	V	Aria: Limbă și comunicare	Vincene Mădălina	O.M.E.C.T.S. nr. 3961/3.05.2012
28	<i>Comunicare, joc, culoare - Transdisciplinar</i>	V	Transdisciplinar	Vincene Mădălina	-
29	<i>English through pictures and</i>	V	Aria: Limbă și	Petre Maria	-

	<i>games</i> - Aria: Limbă și comunicare		comunicare		
30	<i>Visiting U.K.</i> Aria: Limbă și comunicare	V	Aria: Limbă și comunicare	Petre Maria	-
31	<i>English is Fun through Music-</i> Transdisciplinar	V	Transdisciplinar	Coman Angelica	-
32	<i>English through Projects-</i> Aria: Limbă și comunicare	V	Aria: Limbă și comunicare	Coman Angelica	-
33	<i>Caleidoscop Matematică-</i> Aria: Matematică și Științe	V	Aria: Matematica și științe	Iancu Adina	-
34	<i>Literatura și abilitățile de viață-</i> Aria: Limbă și comunicare	VI	Aria: Limbă și comunicare	Vincene Mădălina	O.M.E.C.T.S. nr. 3961/3.05.2012
35	<i>În vârf de peniță -</i> Transdisciplinar	VI	Transdisciplinar	Vincene Mădălina	-
36	<i>The world of fairy tales-</i> Aria: Limbă și comunicare	VI	Aria: Limbă și comunicare	Petre Maria	-
37	<i>Drama-</i> Aria: Limba si comunicare	VI	Aria: Limbă și comunicare	Coman Angelica	-
38	<i>Ești cool și dacă vorbești corect-</i> Aria Limbă și comunicare	VII	Aria: Limbă și comunicare	Vincene Mădălina	-
39	<i>Personaje – incursiune în literatură, tearu, film -</i> Transdisciplinar	VII	Transdisciplinar	Vincene Mădălina	-
40	<i>Communication - how do we do it? -</i> Aria: Limbă și comunicare	VII	Aria: Limbă și comunicare	Petre Maria	-
41	<i>It is cool to be British-</i> Aria: Limba si comunicare	VII	Aria: Limbă și comunicare	Coman Angelica	-
42	<i>Primul ajutor în caz de urgență medicală-</i> Aria Matematica și științe	VII	Aria: Matematica și științe	Văgîi Cornelia Gabriela	-

43	<i>Poluarea – problema majora a omenirii</i> - Aria: Matematică și Științe	VII	Aria: Matematica și științe	Muntean Jeni Gabriela	-
44	<i>Hazarde Naturale</i> - Aria Om și societate	VII	Aria Om și societate	Zglobiu Georgeta	-
45	<i>Holocaustul în România</i> - Aria Om și societate	VII	Aria Om și societate	Bondar Ancuța	-
46	<i>Literatura și celelalte arte</i> - Transdisciplinar	VIII	Transdisciplinar	Vincene Mădălina	-
47	<i>Creative English</i> - Aria: Limba și comunicare	VIII	Aria: Limbă și comunicare	Opțional ca disciplină nouă	-
48	<i>British Culture and Civilisation</i> - Aria: Limbă și comunicare	VIII	Aria: Limbă și comunicare	Coman Angelica	-
49	<i>Istoria recentă a României</i> - Aria Om și societate	VIII	Aria Om și societate	Bondar Ancuța	-
50	<i>Călător prin Europa</i> - Aria Om și societate	VIII	Aria Om și societate	Zglobiu Georgeta	-
51	<i>Educația pentru sănătate</i> - Aria: Matematica și științe	VIII	Aria: Matematica și științe	Văgîi Cornelia Gabriela	OMECTȘ 4496 / 11.08.2004

▪ **Metodologia/procedura de selecție și de opțiune în privința curriculumului la decizia școlii;**

Nr crt.	Etape/ activități	Participanți	Termene
1.	Fundamentarea propunerilor privind curriculumul la decizia școlii, prin: a) Realizarea unei analize de nevoi, la nivelul elevilor înscriși în unitatea de învățământ; b) Evaluarea disponibilității resurselor umane și materiale existente în unitatea de învățământ; c) Realizarea unei analize a nevoilor și a oportunităților specifice contextului cultural, social și economic local. d) Stabilirea numărului maxim de ore de CDS, ținând cont de proiectul schemei de încadrare pentru anul școlar viitor.	Membrii catedrelor/ președinții comisiilor metodice/ Director/ CA	octombrie

2.	Formularea de către cadrele didactice a propunerilor privind CDS și avizarea acestora în cadrul comisiei metodice	Cadre didactice	noiembrie
3.	Comisia de curriculum analizează și selectează opționalele propuse de către comisiile metodice pentru anul școlar următor care corespund planului de dezvoltare instituțională, stabilește pachetele de opționale pentru fiecare nivel de studiu și înaintează Consiliului profesoral, spre validare, oferta educațională. Afișarea ofertei educaționale la avizier, pe site-ul școlii	CP, Președintele comisiei de curriculum	decembrie
4.	Prezentarea ofertei CDS elevilor și părinților. Exprimarea sub semnătură a opțiunilor privind CDS pentru anul școlar următor de către elevii de liceu, respectiv de către părinții elevilor din învățământul preșcolar, primar, gimnazial. Centralizarea opțiunilor exprimate de către elevi/părinții elevilor și definitivarea listei opționalelor care se vor studia în anul școlar următor. Lista opționalelor este aprobată în CA.	Cadre didactice Comisia de curriculum Diriginți Elevi Părinți Director Director adjunct CA	ianuarie
5.	Propunătorul depune proiectul de programă școlară pentru CDS (program, suport de curs, fișă de avizare – conform modelului din anexă) directorului unității. Consiliul de administrație aprobă oferta pentru fiecare opțional în parte.	Cadre didactice CA Director	februarie
6.	Înaintarea către inspectoratul școlar a setului de programe școlare din CDS alese de elevi/ părinți și solicitarea avizului științific.	CA ISJ Ilfov Inspector de specialitate Director	aprilie
7.	Analizarea și avizarea de către inspectorii de specialitate.	Inspectorii școlari care au competențe în domeniul curriculumului și inspecție școlară. Cadre didactice	mai
8.	Preluarea proiectelor de programe școlare pentru opționalele care au primit avizul inspectorilor școlari pe specialități/ CA al inspectoratului școlar.	Director	mai
9.	Aprobarea finală a listei cu disciplinele opționale pentru anul școlar următor.	CA	3iunie

▪ **Modalități de evaluare a elevilor la disciplinele opționale**

1. Probe orale
2. Portofoliul

3. Hărți conceptuale tip “pânză de păianjen”, ierarhică și lineară

4. Metoda *Răspunde – Aruncă – Interoghează*.

5. Tehnica 3-2-1

6. Proiectul

- **Metode de marketing folosite pentru promovarea ofertei educaționale la nivelul comunității:**

a) Promovarea, prin oferta educațională, a valorilor și principiilor educaționale asumate.

b) Promovarea ofertei educaționale prin întâlniri cu absolvenții ciclurilor inferioare de învățământ și cu părinții acestora.

c) Desfășurarea activităților de promovare a ofertei educaționale cu participarea reprezentanților comunității.

d) Utilizarea studiului de poziționare în definirea ofertei educaționale.

e) Promovarea ofertei educaționale pe site-ul școlii

4.4. Calitatea predării

Fiecare cadru didactic s-a preocupat pentru parcurgerea temelor proiectate, s-a avut în vedere stabilirea unor obiective operaționale în conformitate cu cerințele curriculumului în funcție de disciplină și de particularitățile de vârstă ale elevilor. S-a folosit eficient baza didactico-materială și s-au utilizat metode activ-participative care i-au determinat pe elevi să realizeze legături între cunoștințele însușite la diferitele discipline de învățământ, conform analizei realizate în urma asistențelor la lecții

4.5 Strategii pentru realizarea obiectivelor privind îmbunătățirea competențelor de lectură ale elevilor.

PREAMBUL

Lectura nu este un fenomen înnăscut, ea este rezultatul unei învățări ghidate. În România și nu numai, acest ghidaj este mai degrabă satisfăcător dacă ne gândim la însușirea codului: majoritatea copiilor învață să descifreze texte înainte de vârsta de 8 ani. Dar situația este mult mai puțin acceptabilă în ceea ce privește înțelegerea textului, așa cum o dovedesc anchetele Pisa. Acest lucru se explică îndeosebi printr-o necunoaștere a lecturii ca act de înțelegere, ceea ce conduce la practici pedagogice neadecvate: deseori se confundă acel „a face să citească” cu „a învăța să citească”.

EVALUAREA COMPETENȚELOR DE LECTURĂ

În cursul anului școlar 2016-2017, cadrele didactice din Școala Gimnazială *Ioan Bădescu* au aplicat grile de evaluare, chestionare și alte instrumente alternative sau tradiționale de evaluare a competențelor de lectură ale elevilor din ciclul primar și gimnazial pentru a stabili nivelul competențelor de lectură ale elevilor nu numai în ceea ce privește lectura textelor literare, dar și a textelor nonliterare, științifice sau publicistice de diferite tipuri: informative, explicative, argumentative, narative, descriptive.

ANALIZA REZULTATELOR OBTINUTE ÎN EVALUARE

S-a urmărit astfel identificarea nivelului de alfabetizare funcțională a elevilor și, în urma generalizării, s-au constatat următoarele:

- deficiențe în ceea ce privește descifrarea textelor pentru lectura cu voce tare, manifestate prin lipsa intonației expresive, ritmul inadecvat, nerespectarea punctuației și chiar prin pronunțarea dificilă a unor cuvinte;
- vocabularul restrâns, adesea limitat la termenul comun, fără a cunoaște și a folosi termeni de nuanțare;
- segmentarea dificilă pentru pronunțare și lectură în gând a frazelor complexe, manifestată prin organizarea ineficientă sintactică a enunțurilor citite;
- lipsa coordonării informațiilor între enunțuri sau între paragrafe;
- deficiențe în ceea ce privește coordonarea ideilor din text cu cunoștințe enciclopedice generale;
- incapacitatea unui număr de elevi de a distinge structura internă a textelor și de a se raporta critic la informațiile vehiculate.

STABILIREA OBIECTIVELOR

Având în vedere cele constatate și în coroborare cu obiectivele programelor ale examenelor de Evaluare Națională de la sfârșitul claselor a II-a, a IV-a, a VI-a și a VIII-a, cadrele didactice și-au propus creșterea nivelului de competență de lectură astfel încât, la sfârșitul anului școlar:

1. la sfârșitul clasei I, elevii să poată citi cuvinte și propoziții scurte, scrise cu litere de tipar sau de mână și să identifice mesajul textelor scurte, cu teme familiare vârstei și mediului de viață;
2. la sfârșitul clasei a II-a, elevii să poată decoda și utiliza texte scrise și să poată reflecta asupra informațiilor specifice pentru domenii de cunoaștere diverse și/sau referitoare la realitatea cotidiană.
3. la sfârșitul clasei a IV-a, elevii să poată să desprindă idei principale și informații de detaliu dintr-un text citit (literar/nonliterar).
4. la sfârșitul clasei a VI-a, elevii să înțeleagă, să utilizeze și să reflecteze asupra textelor citite.

5. la sfârșitul clasei a VIII-a, elevii să stăpânească procesele, să înțeleagă conceptele și să le aplice în situații concrete.

STABILIREA STRATEGIILOR CE SE IMPUN PENTRU ATINGEREA OBIECTIVELOR

Pentru atingerea acestor obiective, au fost propuse și adoptate următoarele strategii privind îmbunătățirea competențelor de lectură ale elevilor:

- intensificarea colaborării cu părinții și a responsabilizării acestora față de lectură, prin participarea cadrelor didactice la ședințe, lectorat, consultații cu părinții;
- prezentarea unor modele de lectură cu voce tare și impunerea exercițiului zilnic de lectură cu voce tare, acolo unde situația particulară o impune;
- plasarea cât mai frecventă a elevilor în situații de lectură semnificative și complete, prin utilizarea unor text variate (literare și nonliterare).
- dezvoltarea strategiilor de lectură prin activități metacognitive explicite și utilizarea acestora în contexte noi și variate prin metoda *Echipei de șoc* (valorificând rezultatele cercetării și implementării proiectului european *Signes et Sens – Lifelong Learning Programme 133940-LLP-1-2007-1-BE-COMENIUS-CMP -01/12/2007 - 30/11/2009*);
- dezvoltarea competențelor de receptare critică a textelor prin metodele specifice lecturii și gândirii critice (SINELG – Sistemul Interactiv de Notare și Eficientizare a Lecturii și a Gândirii);
- exersarea lecturii pe texte la prima vedere, de lungimi variabile și teme diferite, propunând itemi variați de la simpla identificare în text, până la coordonarea informațiilor textului cu alte cunoștințe exterioare, precum și cu valori și atitudini personale.

Menționăm că, în cadrul acestui demers, au colaborat atât învățătorii și profesorii de limba și literatura română, cât și profesorii de alte specialități pentru a dezvolta competențele de *reading across curriculum*, pentru a crește nivelul lecturii în toate domeniile cunoașterii și în situații de viață.

EVALUAREA REZULTATELOR

La sfârșitul anului școlar și în urma rezultatelor obținute la examenele de Evaluare Națională pentru clasele a II-a, a IV-a, a VI-a și a VIII-a, s-au constatat următoarele ameliorări:

- creșterea fluenței în citire pentru elevii ai căror părinți au fost implicați activ în îmbunătățirea competenței de lectură și au impus zilnic lectura cu voce tare;
- îmbunătățirea gradului de înțelegere a unui text atunci când se realizează lectura-model a profesorului;
- diversificarea tipurilor de texte pe care elevii le citesc, texte care cuprind reviste științifice, bloguri din domenii diverse, literatură contemporană etc.
- dezvoltarea competențelor metacognitive, astfel încât unii elevi recunosc piedicile și strategiile de lectură;
- însușirea unor tehnicilor de lucru cu textul scris specifice metodologiei activităților intelectuale;
- raportarea critică a elevilor față de cele citite prin exprimarea opiniilor și a propriilor atitudini față de aspecte promovate prin textele propuse.

Din păcate, au existat și piedici în dezvoltarea acestor strategii de îmbunătățire a competențelor de lectură, dintre care amintim:

- lipsa spațiului necesar dezvoltării unei biblioteci școlare care să devină centru de informare și documentare;
- reticența unor părinți la propunerile cadrelor didactice pentru activități suplimentare ale elevilor efectuate împreună cu părinții;
- supraîncărcarea programelor școlare care nu permit gestionarea eficientă a timpului pentru dezvoltarea acestor competențe;
- lipsa materialelor didactice și a fondurilor care să permită folosirea unor materiale dedicate lecturii și care să apropie elevul de această formă de comunicare;
- lipsa unor reglementări, a unor niveluri de competență și a unor strategii naționale concrete care să ofere sprijin real cadrelor didactice în elaborarea și implementarea activităților necesare acestui domeniu.

4.6/7/8 Program de pregătire cu elevii capabili de performanță / Program de pregătire suplimentară pentru îmbunătățirea rezultatelor școlare ale elevilor/ Program de pregătire suplimentară pentru examenele naționale.

GRAFICUL DE PREGĂTIRE PENTRU ELEVII CLASEI a VIII a

în vederea susținerii examenului de Evaluare Națională 2018

Nr crt	Clasa	Limba Română	Matematică
1.	Clasa a VIII a A	Miercuri, 12.00-13.00	Luni, 18.00-19.00
2.	Clasa a VIII a B	Joi, 12.00-13.00	Marti, 12.00- 13.00

GRAFICUL DE PREGĂTIRE PENTRU ELEVII CLASEI a VI a

în vederea susținerii examenului de Evaluare Națională

Nr crt	Clasa	Limba Română	Limba Engleză	Matematică	Biologie	Fizică
1.	Clasa a VI a A	Miercuri, 12.00-13.00	Luni, 18.00-19.00	Vineri, 16.00-17.00	Joi, 18.00-19.00	Joi, 18.00-19.00
2.	Clasa a VI a B	Miercuri, 12.00-13.00	Luni, 18.00-19.00	Vineri, 16.00-17.00	Joi, 18.00-19.00	Joi. 18.00-19.00

GRAFICUL DE PREGĂTIRE PENTRU ELEVII CLASEI a IV a

în vederea susținerii examenului de Evaluare Națională

Nr crt	Clasa	Limba Română	Matematică si Științe
1.	Clasa a IV a A	Marti, 12.00-13.00	Joi, 12.00-13.00
2.	Clasa a IV a B	Miercuri, 16.00-17.00	Joi, 16.00-17.00

GRAFICUL DE PREGĂTIRE PENTRU ELEVII CLASEI a II a în vederea susținerii examenului de Evaluare Națională

Nr crt	Clasa	Limba Română	Matematică
1.	Clasa a II a A	Vineri, 11.00-12.00	Joi, 12.00-13.00
2.	Clasa a II a B	Vineri, 11.00-12.00	Joi, 12.00-13.00

4.9/10. Activitatea educativă și extracurriculară

În anul școlar 2017-2018, consilierul educativ al Școlii Gimnaziale „Ioan Bădescu” și-a propus să desfășoare, cu participarea și implicarea activă a tuturor cadrelor didactice ale școlii, o serie cât mai variată de activități, proiecte și programe educative, în care să implice afectiv, motivațional și conștient toți elevii școlii și, pe cât posibil, toți partenerii implicați în educație (familie, Biserică, Poliție, Dispensar, bibliotecă etc.).

Analiza Swot:

PUNCTE TARI :

- Experiență în domeniul activității educative școlare și extrașcolare;
- Personal didactic calificat, cu competențe necesare evaluării și valorificării valențelor educative derivate dintr-o problemă educativă diversă;
- Rețea coerentă de coordonare a activităților educative școlare, extrașcolare și extracurriculare: inspectorul educativ și inspectorul școlar cu programe și proiecte de cooperare internațională – la nivel județean, coordonatorul de programe și proiecte școlare – la nivelul unității de învățământ, consilierul diriginte și corpul profesoral – la nivelul clasei, structurile organizaționale ale elevilor și părinților - la nivelul unității școlare;
- Diversitatea programului de activități educative;
- Modalități alternative de petrecere a timpului liber prin activități derulate în timpul anului școlar;

- Rezultate bune ale copiilor la manifestările educative locale, județene, regionale și naționale;
- Finalitatea proiectelor și programelor educative ale copiilor prin participarea la competiții la nivel de unitate, local, județean, regional și național;
- Mediatizarea activităților extrașcolare și extracurriculare în comunitate, prin spectacole, recitaluri, concursuri, competiții pentru copii;
- Existența parteneriatului educațional cu familia în vederea responsabilizării acestora în susținerea și îmbunătățirea actului educațional;

PUNCTE SLABE :

- În cadrul activității formale, accentul cade pe transmiterea cunoștințelor și nu pe caracterul educativ al conținutului;
- Abordarea sporadică a influenței pozitive a activității educative școlare și extrașcolare asupra dezvoltării personalității elevului de gimnaziu;
- Minimalizarea activității educative școlare și extrașcolare de către părinți;
- Fonduri insuficiente pentru desfășurarea activităților educative școlare și extrașcolare;
- Insuficienta formare a cadrelor didactice în domeniul activităților educative școlare și extrașcolare;
- Carențe în domeniul colaborării între cadrele didactice în scopul realizării unor proiecte educaționale interdisciplinare;

OPORTUNITĂȚI :

- Deschiderea activității educative spre implicare și responsabilizarea în viața comunității;
- Diversificarea ofertei educaționale, creșterea calității actului educațional prin perspectiva descentralizării și a concurenței pe piața educației;
- Valorificarea potențialului creativ al elevilor prin inițierea de noi proiecte educative și asumarea de roluri;
- Interesul elevilor de a se implica în cât mai multe activități extrașcolare;

AMENINȚĂRI:

- Dezavantajul creat de programele școlare încărcate care nu permit dezvoltarea componentei educative;
- Oferta negativă a străzii și internetului;

- ➡ Neimplicarea familiei în susținerea activității educative din școală.

Rezultatele așteptate, conform *Proiectului educativ tematic al activităților educative la nivelul școlii* au fost:

- Creșterea calității actului educațional și a rezultatelor învățării ;
- Stimularea interesului elevilor și a cadrelor didactice de a se implica în proiecte și programe educative curriculare extracurriculare;
- Creșterea ratei promovabilității școlare;
- Introducerea obligatorie a elementului educativ în proiectarea și desfășurarea activității didactice la fiecare obiect de studiu;
- Proiectarea activităților educative extracurriculare ca aplicații concrete a cunoștințelor acumulate și a abilităților și competențelor formate în cadrul obiectelor de studiu.

Obiectivele strategice:

1. Recunoașterea activității educative școlare și extrașcolare ca dimensiune fundamentală a procesului instructiv - educativ;
2. Întărirea statutului activității educaționale ca spațiu de dezvoltare personală;
3. Creșterea vizibilității eficienței activității educative prin prevenirea și reducerea fenomenelor antisociale, de abandon școlar și absenteism;
4. Asigurarea eficienței activității educative prin monitorizarea și evaluarea influenței acesteia în comunitate;
5. Profesionalizarea activității educative prin dezvoltarea acesteia pe tipuri de educație complementară;
6. Întărirea parteneriatului educațional guvernamental și non-guvernamental, în vederea responsabilizării factorilor sociali în procesul instructiv-educativ.

OBIECTIVE OPERAȚIONALE

1. Asigurarea cadrului legislativ specific activității educative școlare și extrașcolare
2. Abordarea complementară: intra, cross, extracurriculară în proiectarea activității didactice școlare și extrașcolare
3. Introducerea și valorificarea elementului educativ în fiecare unitate de învățare
4. Implementarea metodelor activ-participative pentru ridicarea calității rezultatelor învățării
5. Redimensionarea orei de consiliere și orientare din perspectiva valențelor educației de impact

OBIECTIVE

O 1 - Diminuarea numărului de elevi cu note scăzute la purtare din cauza absențelor și îmbunătățire a frecvenței.

O 2 - Implicarea unui număr cât mai mare de elevi în viața școlii, prin participarea la consiliul elevilor, cercuri cultural-artistice sportive, redacția revistei școlare.

O 3 - Responsabilizarea elevilor și dinamizarea consiliului elevilor.

O 4 - Diversificarea activităților extracurriculare prin atragerea elevilor într-un spațiu educativ în defavoarea străzii.

O 5 - Conectarea școlii la programe și proiecte educaționale desfășurate la nivel local, județean și național.

La nivel național:

- D-na prof. Bondar Ancuța a făcut parte din Comisia MEN de asigurare a omologării mijloacelor de învățământ în vederea utilizării lor la clasă, în calitate de evaluator;
- D-nele prof. Ungureanu Marilena, Vincene Mădălina, Văgîi Cornelia Gabriela, Muntean Jeni gabriela și Petre Maria au participat la Congresul internațional- 3/4/5 iulie 2018 Looking at children differently- Annemieke Hoogetboom;
- D-na director Coman Angelica a participat la seminarii și conferințe naționale precum:
 - Comunicarea și negocierea conflictelor în managementul educațional;
 - Conferința anuală *Fischer International* pentru profesorii de limba engleză și pentru alți profesioniști ELT- 1-2.09.2017- editia X;
 - Seminarul de Management Modern în educație, ediția a X-a ;
 - Gala EDUMANAGER.RO- ediția a V-a -22.11.2017 ;
 - Conferința Națională **O astfel de educație pentru o altfel de generație**- 19 mai 2018, București, CCD București;
 - Congresul internațional- 3/4/5 iulie 2018 **Looking at children differently**- Annemieke Hoogetboom;
 - Conferința interactivă **Cu empatie, în grădiniță. Despre comunicare nonviolentă**- Asociația pentru comunicare Nonviolentă- 6 iunie 2018;
 - Cursul introductiv Online de Educație Incluzivă- CEDCD;
 - Cambridge Day- 24.02.2018- SITKA Centrul de carte străină;
 - ELT Seminar GATEWAY TO ELT- 10.03.2018;

La nivel județean:

- D-na prof. Bondar Ancuța a organizat **Cercul de Istorie din sem I – Sesiunea de comunicări și referate a profesorilor de socio-umane**, de la Școala Gimnazială Nr 1 Jilava;

- D-na prof. Bondar Ancuța a organizat **Cercul de Istorie din sem al II-lea și a susținut lecție demonstrativă** la Școala Gimnazială ”Ioan Bădescu”, Popești-Leordeni;
- D-na prof. Bondar Ancuța este prof. metodist pentru specialitatea Istorie și face parte din Consiliul consultativ al ISJ. Ilfov;

- Doamna profesor **Vincene Mădălina** aduce o importantă contribuție la creșterea calității predării limbii române prin auxiliarele aprobate de MEN:

1. Limba și literatura română: caiet de pregătire, clasa a VI-a/ Mădălina Vincene, Marilena Pavelescu – București: Litera, 2016, ISBN 978-606-33-0942-7
2. Limba și literatura română: caiet de pregătire, clasa a VII-a/ Mădălina Vincene, Marilena Pavelescu – București: Litera, 2016, ISBN 978-606-33-0943-4
3. Limba și literatura română: caiet de pregătire, clasa a VIII-a/ Mădălina Vincene, Marilena Pavelescu – București: Litera, 2016, ISBN 978-606-33-0944-1
4. Limbă și comunicare : ghid de pregătire : evaluare națională, clasa a VI-a/ Mădălina Vincene, Angelica Coman – București: Litera, 2016, ISBN 978-606-33-0945-8
5. Ce poți face cu o carte. Caiet de lectură și scriere creativă: clasa a VII-a / Marilena Șerban, Mădălina Vincene – București: Art, 2014, ISBN 978-606-710-034-1
6. Ce poți face cu o carte. Caiet de lectură și scriere creativă: clasa a VI-a / Marilena Șerban, Mădălina Vincene – București: Art, 2014, ISBN 978-606-710-033-4
7. Ce poți face cu o carte. Caiet de lectură și scriere creativă: clasa a V-a / Marilena Șerban, Mădălina Vincene – București: Art, 2014, ISBN 978-606-710-032-7
8. 100 de teste de limba română: 10 întrebări de 10 minute/ Iuliana Panait, Mădălina Vincene, Editura Litera, București, 2017, ISBN 978-606-33-1589-3;
9. Moment ortografic: culegere de exerciții, Iuliana Panait, Mădălina Vincene, Editura Litera, București, 2017, ISBN 978-606-33-1588
10. Limbă și literatură: ghid de pregătire : evaluare națională, clasa a VIII-a/ Mădălina Vincene, Marilena Pavelescu – București: Litera, 2016, ISBN 978-606-33-0946-5

- ✓ D-na Bondar Ancuța este autorul lucrării ”Carol al II-lea și sfârșitul democrației – Un rege, un cult, o camarilă, Editura Cetatea Doamnei, Piatra Neamț.

- D-na prof. Bondar Ancuța, prof. Coman Angelica au organizat **excursie la Brașov-Râșnov – Sinaia** și a activitate de studiere a comunismului în România la **Penitenciarul Jilava; d-na**

prof. Petre Maria a organizat excursie la **Stâna Regală-Sinaia**, tabără de vară împreună cu d-na prof. Muntean Jeni Gabriela la **Albac**; D-nele prof. Muntean Jeni gabriela , Iancu adina au organizat excursie la **Slănic Prahova**.

- D-nele prof. Ungureanu Marilena, Vincene Mădălina, V și Petre Maria au participat la Congresul internațional- 3/4/5 iulie 2018 Looking at children differently- Annemieke Hoogeboom și au publicat articole în revista școlii

Activitatea Consiliului Școlar al Elevilor a urmărit pe tot parcursul anului școlar 2017 – 2018, în principal, creșterea prestigiului și a calității activității unității de învățământ prin activitățile desfășurate de către elevi și profesori, prin forme de parteneriat cu reprezentanți ai comunității locale sau prin rezultatele obținute de către elevi la orele de curs.

S-a stimulat și valorizat potențialul elevilor prin îndrumarea și sprijinirea acestora în organizarea activităților în cadrul Consiliului Școlar al Elevilor– alegeri, departamente, activități curriculare și extracurriculare.

a) Departamentul “Concursuri școlare și extrașcolare”,

- Sărbătorile de iarnă la români

b) Departamentul „Cultură, educație și programe școlare”,

- Holocaustul
- România mea
- Mica Unire
- Eroilor neamului
- Ziua Europei
- Proiect la Educație socială ”Un copil printre străini”
- Participare la realizarea revistelor școlare Nr. 4 și Nr. 5 2START
- 1 iunie.

c) Departamentul „Sport și programe pentru tineret”,

- Campionate de fotbal/handbal/baschet;

d). Departamentul „Avocatul Elevului”,

- Informarea tuturor elevilor cu privire la drepturile și obligațiile implicate de statutul lor de elev;
- Sancționarea elevilor care intenta la violență, perturbă liniștea oricărui coleg al lor sau au un comportament neadecvat celui pe care îl implica statutul de elev.

e) Departamentul „Informare, mobilitate, formare și consiliere”,

Fiecare director de departament din cadrul CȘE a diseminat activitățile la nivelul colectivelor de elevi ai claselor.

Voluntariat

Elevii școlii noastre fac parte din Crucea Roșie, filiala Popești-Leordeni și au fost implicați, în acest an școlar, în diverse activități de voluntariat, precum: strângere de produse, în Colaborare cu Mega Image, pentru copii aflați în dificultate, vizitarea căminului de bătrâni și a Casei de Copii Sf. Gabriel.

Privind în retrospectivă activitatea Consiliului Școlar al Elevilor, putem vorbi și de puncte tari și de puncte slabe, care pe viitor pot constitui puncte de plecare spre obținerea progresului în activitatea educativă.

Puncte tari:

- varietatea activităților;
- implicarea elevilor în proiecte și parteneriate;
- relații bune între membrii CSE;
- comunicarea eficientă între colegi;

Puncte slabe:

- slaba cooperare cu CJE;
- lipsa unor proiecte inițiate de elevi;
- chestionare date elevilor pe probleme de interes ale tinerilor, propuse chiar de către membrii departamentelor.

Pe baza acestui raport, Consiliul Școlar al Elevilor își propune ca în anul următor să își îmbunătățească activitatea în colaborare cu coordonatorul de programe școlare și extrașcolare, prof. Bondar Ancuța, cu profesorii diriginți și cu directorii de departamente; sporirea credibilității CSE; creșterea implicării elevilor în activitățile extrașcolare; încurajarea elevilor de a-și exprima opinia în legătură cu diferitele activități ale CSE.

În cadrul întâlnirilor periodice cu părinții care formează **CONSILIUL REPREZENTATIV AL PĂRINȚILOR** s-a discutat intens, argumentându-se, pe tema *violenței în familie* și a consecințelor traumatice pentru copil și dezastruoase pentru comunitate ale acesteia asupra dezvoltării și integrării armonioase în colectivitate, în scopul diminuării cazurilor de violență din școala și din exteriorul ei, precum și în scopul prevenirii delincvenței juvenile. S-au aplicat chestionare vizând soluțiile de îmbunătățire a dialogului/parteneriatului dintre școală și familie, s-au purtat discuții permanente cu aparținătorii, implicându-i pe aceștia tot mai mult în viața școlii.

S-a urmărit permanent consolidarea relației școală-familie-comunitate și promovarea unui dialog sincer cu părinții.

Aceștia au fost îndemnați și susținuți în permanență să asigure un climat pozitiv, propice dezvoltării armonioase a copiilor și să ceară asistența școlii oricând se confruntă cu situații de viață neplăcute.

5. Programul Național "Școala Altfel"

5.1/2 Calitatea și eficiența programului și rezultate

1. Titlul Proiectelor:

ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREȘCOLAR – „Micul pieton”, „ Vizită la Fan Courier Ștefăneștii de Jos”, „Magie, jonglerie, comedie”, „Micii exporatori - Clubul NO GRAVITY”, Atelier de creație „ Cum să faci și să decorezi lumânări”, „Știința este distractivă”, „Călător prin România - Valea Danului, Barajul Vidraru”, „Hai la cinema!", „Datini si obiceiuri pascale”.

ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR – „ Cum să faci și să decorezi lumânări”, „Vizită la Casa Experimentelor”, „Muzeul Satului”, „Muzeul Antipa”, „Să învățăm istoria la Muzeu!", „Vizită la Fan Courier Ștefăneștii de Jos”, „Experimente științifice pentru elevi”, „Magia în viața copiilor”, „Să ne jucăm împreună! Consolidăm prietenii...!", „Vizită la fabrica de pâine AsPan”, „Ne jucăm și reciclăm”, „Știm să preparăm salate”, „Spectacol de magie – somn ușor!", „Vizită la Televiziunea Română”, „Vizionare de filme din lumea circului și a magiei Fram ursul polar”, „Călătorind în lumea fanteziei”, „Cel mai bun brutar, cel mai bun cofetar”, „Natura- prietena noastră”, „Să descoperim pădurea”, „Ziua de activități de voluntariat”, „ Vizită la Muzeul de Istorie”, „ Hai la spectacol!", „Micii sportivi”, „ Pot decora felicitarea mea!", „Vizită la Stația de tratare a apei din comuna Roșu”, „Călător prin România - Valea Danului, Barajul Vidraru”, „Datini si obiceiuri pascale”, „Paștele-sărbătoarea Luminii”, „O minte sănătoasă într-un corp sănătos”, „Suntem cei mai buni dintre cei buni!", „Filme istorice”.

ÎNVĂȚĂMÂNTUL GIMNAZIAL – "Caragiale Express", "Iubind primăvara", "Laisse rever les choses"

"Chimia în viața noastră", „ La pas prin țara mea – Excursie Râșnov, Brașov, Poiana Brașov, Peleș”, „ Colindăm de Paști”, „Vizionare film "Viața lui Iisus", „Ascultare cântece creștine”, „Eu și ceilalți”, „Modele matematice”, „Atelier de gastronomie”, „Încredere și siguranță”, „Jocuri și întreceri sportive”, „Pasărea ascunsă în piatră”, „La pas pe ulițele satului”, „Prezentare licee”, „Curiozități culinare în lume”, „Concurs de pictat icoane”, „Învierea Domnului și credința creștină”, „Alimentatie sănătoasă”, „Concurs de interpretare vocală”, „Atelier de lucru”, „Salut CULTURA! Pe aripile muzicii”, „Excursie – Salina Slănic Prahova”, „Regatul Unit al Marii Britanii”, „Jos pălăria!", „O zi din viața mea ca....., discutii, eseuri, despre meserii”, „Creativitate și îndemânare”, „Decorare ouă de Paște”, „În căutare de comori”, „Mâini dibace”, „Natura la ușa ta!", „British life and culture”, „Vizionare documentare”, „Excursie în București”, „Școala experiențelor”, „Matematică distractivă”, „Ziua carierei”, „Călător prin țara mea”, „Hai la teatru”, „27 martie 2018 - 100 de ani de la unirea Basarabiei cu România”, „În căutarea de comori”, „Sunt cool! Sunt manierat!", „Natură , la ușa ta!"

2. Numărul de activități derulate: 188

3. Tipul de activități derulate: cultural-artistic, tehnico-științific, sportiv-turistic, transdisciplinar, cetățenie democratică

4. Resursele implicate (număr cadre didactice, număr elevi etc.): **33 cadre didactice, 703 elevi**
Parteneri implicați (numele instituției): Școala gimnazială „Ioan Bădescu” Popești Leordeni Muzeul Național de Istorie a României, Fabrica AsPan, Oratoriul Murialdo, Casa de copii a sectorului 5 București, Muzeul Național de Artă a României, Poliția orașului Popești Leordeni, Biserica Vintilă Vodă, Agenția Sol Turism, MiniArtShow, Orchestra Simfonică București, Asociația Salvați Delta și Dunărea, Teatrul Odeon, Muzeul CFR, Teatru Constantin Tănase, Ateliere protejate, Casa Experimentelor, Muzeul Satului, Muzeul Antipa, Fan Courier Ștefăneștii de Jos, Magicia-nul Paco, Televiziunea Română, Agenția de turism Fabiola, Muzeul Național de Istorie a României, Opera Comică pentru copii, Stația de tratare a apei Comuna Roșu, Clubul NO GRAVITY, Cinema City;

Menționarea spațiilor de desfășurare a activităților (în cazul în care au fost și altele, în afara unității de învățământ): Național de Istorie a României, Fabrica AsPan, Oratoriul Murialdo, Casa de copii a sectorului 5 București, Muzeul Național de Artă a României, Poliția orașului Popești Leordeni, Biserica Vintilă Vodă, Agenția Sol Turism, MiniArtShow, Orchestra Simfonică București, Asociația Salvați Delta și Dunărea, Teatrul Odeon, Muzeul CFR, Teatru Constantin Tănase, Casa Experimentelor, Muzeul Satului, Muzeul Antipa, Fan Courier Ștefăneștii de Jos, Televiziunea Română, Muzeul Național de Istorie a României, Opera Comică pentru copii, Stația de tratare a apei Comuna Roșu, Clubul NO GRAVITY, Cinema City;

5.

Obiectivele urmărite:

- a. Implicarea elevilor în activități care să răspundă intereselor și preocupărilor lor;
- b. Facilitarea accesului la o educație nonformală și informală de calitate;
- c. Punerea în valoare a potențialului creativ, activitățile extracurriculare fiind adevărate „spații de exprimare”;
- d. Dezvoltarea fizică armonioasă a copiilor prin practicarea sportului;
- e. Dezvoltarea la elevi a conștiinței ecologice și a atitudinilor pozitive față de mediul înconjurător;
- f. Formarea unor atitudini și comportamente ecologice în rândul elevilor, părinților și cadrelor didactice;
- g. Stimularea motivației pentru ocrotirea naturii;
- h. Formarea unei atitudini corespunzătoare față de orașul natal, ca și cetățeni ai acestuia, în vederea cultivării valorilor trecute și conservării lor;
- i. Dezvoltarea spiritului civic față de orașul natal și oamenii săi;
- j. Stimularea interesului elevilor pentru cunoașterea istoriei locale;
- k. Menținerea și îmbunătățirea calității mediului, prevenind astfel probleme viitoare;
- l. Valorizarea abilităților artistico-plastice ale copiilor;
- m. Ecologizarea unei zone din proximitatea școlii;
- n. Cultivarea sentimentului de mândrie patriotică prin declanșarea de emoții, aprecieri asupra frumuseților fizice, economice, religioase ale teritoriului patriei și împletirea cu elemente de istorie ale trecutului și prezentului poporului român;
- o. Formarea deprinderilor de observare, de sesizare a aspectelor ecologice, de poluare a mediului și cultivare a unei educații ecologice;
- p. Implicarea elevilor în activități de voluntariat;

- q. Conștientizarea elevilor privind importanța unui comportament alimentar adecvat pentru sănătatea fizică și psihică;
- r. Informarea despre un stil de viață sănătos;
- s. Cunoașterea obiceiurilor și a stilului de viață din trecut;
- t. Crearea unei atitudini pozitive față de mișcare;
- u. Dezvoltarea abilităților de lucru cu noile tehnologii;
- v. Observarea prin concurs sau întrecere sportivă a potențialului fiecărui elev, individual și pe echipe;

Modalități de evaluare a activității:

- a. jurnal de impresii;
- b. fotografii;
- c. fișe de lucru
- d. diplome
- e. chestionare de satisfacție aplicate elevilor, părinților și cadrelor didactice.

Rezultate înregistrate:

- f. afișe/postere/fluturași cu mesaje ecologice, stil de viață sănătos;
- g. obiecte/jucării realizate din materiale reciclabile;
- h. prepararea unor rețete tradiționale;
- i. realizarea unei expoziții de desene;
- j. plantare de flori în curtea școlii;
- k. machete
- l. compuneri
- m. colaj de fotografie cu activitățile desfășurate
- n. album foto
- o. diplome

ANALIZA SWOT:

a. Puncte tari: (învățământ preșcolar)

- i. activitățile contribuie la socializarea copiilor;
- ii. relațiile interpersonale favorizează un climat deschis și stimulat

Puncte tari: (învățământ primar)

- i. în contextele nonformale, copiii sunt mai relaxați, mai deschiși, mai receptivi;
- ii. desfășurarea unor activități de dobândire a deprinderilor de viață independentă și autonomie personală;
- iii. îmbunătățirea competențelor sociale, nivelul cooperării, nivelul comunicării verbale și nonverbale, nivelul creativității prin:
 - procesul de învățare prin joc;
 - participarea copilului la alegerea activităților și a jocurilor
- iv. organizarea adecvată a ambientului educativ;
- v. flexibilitatea strategiilor de predare-învățare;
- vi. stimularea și dezvoltarea stimei de sine, a comunicării interpersonale și a relaționării.

Puncte tari: (învățământ gimnazial)

- i. mixarea elevilor de la mai multe clase, în timpul activităților, ceea ce duce la dezvoltarea abilităților sociale și la dispariția inhibițiilor personale;

- ii. îmbunătățirea stilului de viață prin diversificarea activităților,
- iii. cunoașterea de către profesor a elevilor și dintr-o altă perspectivă;
- iv. valorificarea pozelor din timpul activităților în filmulețe atractive;
- v. canalizarea energiei și timpului elevilor spre activități constructive și artistice;
- vi. evidențierea spiritului de echipă al elevilor;
- vii. stimularea interesului elevilor pentru învățatură și educație prin activități extrașcolare și promovarea unor metode și tehnici noi de lucru cu elevii.

b. Puncte slabe: (învățământ preșcolar)

- i. slaba implicare a părinților în derularea activităților;
- ii. baza materială săracă.

Puncte slabe: (învățământ primar)

- i. proiectarea unor activități condiționate de factorii meteorologici;
- ii. dezinteres din partea unor elevi și părinți față de activitățile desfășurate în cadrul Programului „Școala altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun”;
- iii. nesincronizarea cu activitățile unor instituții implicate în educație.

Puncte slabe: (învățământ gimnazial)

- i. absența fondurilor materiale de susținere a activităților din această săptămână;
- ii. suparaîncarcarea timpului cu activități inutile (intocmirea unor documente care nu folosesc nimănui) în defavoarea timpului alocat pregătirii efective a activităților;
- iii. reticența față de nou și schimbare a unor părinți.

c. Oportunități: (învățământ preșcolar)

- i. dezvoltarea personalității complexe a copiilor prin implicarea în aceste proiecte;
- ii. contactul grădiniței cu părinții copiilor și alți factori educaționali din comunitate;
- iii. diversificarea activităților extracurriculare;
- iv. realizarea de parteneriate între grădiniță și alte instituții educaționale.

Oportunități: (învățământ primar)

- i. desfășurarea în școală a unor activități de educație informală și nonformală care să amelioreze comportamentul de adaptare școlară;
- ii. crearea unor activități compensatorii și recompensatorii stabilind astfel un nivel motivațional ridicat pentru participarea la activitățile extrașcolare;
- iii. facilitarea integrării școlii în comunitatea locală, și nu numai;

Oportunități: (învățământ gimnazial)

- i. îmbogățirea cunoștințelor cu noi informații menite să faciliteze adaptarea elevilor la noile cerințe ale societății democratice;
- ii. creșterea calității parteneriatului, a inițiativei private și a sprijinului comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional.
- iii. oportunitatea de a cunoaște mai bine personalitatea elevilor;
- iv. descoperirea de noi aptitudini ale elevilor;
- v. promovarea imaginii școlii prin prezentarea rezultatelor activităților;
- vi. derularea unor activități ce vizează educarea civică a copiilor.

d. Amenințări (învățământ preșcolar):

- i. timpul limitat pentru derularea proiectelor.

Amenințări (învățământ primar):

- ii. petrecerea celui mai mult timp, de către copii , în fața calculatorului și a televizorului ;
- iii. nivelul de anxietate al unor elevi, reacția în fața dificultăților sau eșecului situația materială precară a majorității elevilor ce a împiedicat participarea la excursii școlare.

Amenințări (învățământ gimnazial):

- i. insuficientă conștientizare a părinților elevilor/ școlarilor privind rolul lor de principal partener educațional al școlii;
- ii. instabilitatea economică duce la discriminarea unor elevi care n-au resurse materiale pentru a participa la activități;
- iii. multitudinea ofertelor de activități duce la suprasolicitare;
- iv. lipsa motivării personalului didactic în organizarea de activități care depășesc cu mult ca timp norma didactică.

e.Recomandări, sugestii (învățământ preșcolar)

- a. o mai bună colaborare între grădiniță, familie și copii.

Recomandări, sugestii (învățământ primar):

- a. proiectarea activităților sub forma unor parteneriate educaționale cu alți factori implicați în educație;
- b. organizarea la intervale regulate a unor activități de ecologizare a localității;
- c. implicarea mai multor părinți ai elevilor și a altor parteneri în activități.

Recomandări, sugestii (învățământ gimnazial):

- a. alocarea de fonduri speciale de către MEN pentru organizarea activităților;
- b. încheierea unor parteneriate între MEN și instituții publice, organizații, fundații pentru a permite accesul liber/gratuit elevilor.

6. Anexe:

- a. **CD fotografii, prezentări ppt;**

Modele de bună practică: materiale realizate, desene

6. COMISIA PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII (CEAC)

6.1/2 Realizarea documentelor de proiectare și analiza activității desfășurate de comisie

Activitățile derulate au avut, în permanență, în vedere STRATEGIA DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII care are același orizont temporal ca și Planul de Dezvoltare instituțională (PDI- ul) și rezultă din acesta.

Instrumente și proceduri de evaluarea internă (autoevaluare) a calității:

- Fișe de apreciere și evaluare;
- Fișa de observare a lecției;
- Chestionare;
- Ghiduri pentru interviuri;
- Ghiduri de observație;
- Rapoarte scrise;
- Plan operațional;
- Fișe de analiză a documentelor școlii;
- Documente de politică educațională elaborate la nivel național, regional și local;
- Standarde, metodologii, ghiduri de bune practici elaborate la nivel național, regional sau local;
- Alte instrumente privind evaluarea instituțională și asigurarea calității, elaborate la nivel național, regional sau local (formular de monitorizare internă, raport al procesului de autoevaluare, raport de evaluare internă a calității - ARACIP).

III. REALIZAREA DOCUMENTELOR DE PROIECTARE

La începutul anului școlar, a fost constituită Comisia CEAC, validată în CP și aprobată în CA, și au fost stabilite atribuțiile generale ale CEAC, pentru anul școlar, după cum urmează:

□ Documentele proiective ale comisiei, *Strategia de evaluare internă*, RAEI, *Regulamentul de funcționare al comisiei*, *Planul operațional*, *Manualul de proceduri propriu*, *Manualul calității propriu*, *Planul managerial*, *Strategia CEAC*, au fost revizuite și actualizate în conformitate cu metodologiile în vigoare.

IV. Realizarea activităților

- Personalizarea fișelor postului a membrilor CEAC, în funcție de specificul activităților derulate în cadrul comisiei;
- Întocmirea *Raportului de Autoevaluare* pentru anul școlar 2016-2017;
- Întocmirea *Raportului de Autoevaluare* RAEI;
- Planificarea activităților Comisiei;
- Întocmirea graficului de ședințe;
- Întocmirea planului operațional;
- Monitorizarea aplicării chestionarelor în vederea stabilirii stilurilor de învățare;
- Monitorizarea aplicării testelor inițiale, conform hotărârii CA și CP;
- Revizuirea tuturor procedurilor existente;
- Elaborarea unor noi proceduri pentru punerea în practică a politicilor educaționale, respectându-se cerințele interne și externe, asigurând cadrul calității;
- Analiza documentelor referitoare la Principiul 5 al Calității în vederea întocmirii raportului de monitorizare internă a calității;
- Analiza promovabilității la sfârșitul semestrului I;
- Selectarea păstrarea și verificarea materialelor și dovezilor;
- Realizarea de interasistențe de către membrii comisiei.
- Întocmirea *Raportului activității pe semestrul II* care va fi aprobată în CA;
- Elaborarea *Planului de îmbunătățire* pentru activitatea ce se va desfășura în anul școlar următor;

V. Activități de îmbunătățire a calității:

Comisia Evaluare și Asigurare a Calității a identificat prioritățile și a stabilit planuri de acțiune și de îmbunătățire pentru realizarea unei autoevaluări riguroase. S-a realizat *Planul de îmbunătățire* conform politicii stabilite de organizație și s-a evaluat punerea în practică a acestuia.

Elaborarea *Planului de îmbunătățire* s-a realizat prin identificarea punctelor slabe descoperite în urma rapoartelor de monitorizare internă și actualizarea celor care nu au fost îmbunătățite, după cum urmează:

- ❖ Monitorizarea, de către comisiile metodice și de către echipa managerială, a impactului produs de curriculumul la decizia școlii asupra elevilor;
- ❖ Utilizarea mijloacelor didactice specifice fiecărei discipline în lecții;
- ❖ Utilizarea metodelor activ-participative și comunicativ- acționale în lecții;
- ❖ Îmbunătățirea rezultatelor școlare;
- ❖ O construcție nouă a școlii, cu 15 săli de curs, inclusiv o sală de sport conform normativelor în vigoare;
- ❖ Realizarea procedurilor interne, de asigurare a calității;
- ❖ Susținerea personalului unității în vederea formării continue, profesionale, metodice și științifice;
- ❖ Completarea portofoliilor personale ale cadrelor didactice care predau la clasele a II-A, a IV-a și a VI-a cu programe și măsuri de pregătire în vederea obișnuirii elevilor cu tipul de evaluare interdisciplinară aplicat la Evaluările naționale, ce va conține și următoarele:
 - date privind evaluarea competențelor de lectură la sfârșitul clasei a VI-a;
 - programul de pregătire pentru performanță;
 - dovezi ale selecției manualelor alternative;
 - Ghidurile metodologice pentru aplicarea programelor școlare;
 - Ghidurile de evaluare, M.E.C.T.-S.N.E.E.
- ❖ Inserarea în raportul de activitate semestrial/ anual a analizei detaliate a rezultatelor elevilor, din perspectiva standardelor curriculare de performanță;

VI. Activități de evaluare internă:

- Îmbunătățirea procedurilor interne de evaluare;
- Întocmirea documentelor manageriale: PDI revizuit (2014-2019), Program Managerial (2017-2018), Plan operațional (2017-2018), Strategia CEAC revizuită, Plan de îmbunătățire CEAC (2017- 2018), documentele comisiilor metodice, a programului de activități extracurriculare;
- Îmbunătățirea competențelor de citit-scris, lectură, limbă și comunicare, matematică, matematică și științe;
- Evaluarea personalului unității;
- Aplicarea curriculum-ului național și Oferta educațională de CDS;

Indicatorii de performanță și standardele de referință externă au reprezentat baza în elaborarea, desfășurarea și monitorizarea programelor de învățare și serviciilor.

Dificultăți întâmpinate – aspecte care vor face obiectul planului de îmbunătățire:

- Ineficiența unor proceduri actuale, fapt ce periclitează respectarea coerentă a pașilor și colectarea eficientă a dovezilor posibile;
- Verificarea periodică a efectuării observațiilor la lecții și valorificarea informațiilor în planuri de îmbunătățire;
- Centralizare sporadică a informațiilor esențiale parvenite din mediul extern și cel intern;
- Sistem de delegare a sarcinilor defectuos – responsabilități și cerințe ambiguu definite sau impropriu delegate;
- Programele de învățare nu beneficiază de fiecare dată de procese eficace de evaluare formativă; principiul notării ritmice nu este respectat de toți profesorii
- Nu toate activitățile de învățare au fost planificate și structurate pentru a promova și a încuraja învățarea individuală, centrată pe elev, învățarea în cadrul unui grup sau învățarea în diferite contexte cu transfer extern viabil;

Alte acțiuni punctuale întreprinse de CEAC:

- Participarea la elaborarea documentelor de planificare strategică PDI - 2014/2019 (revizuire), PM, Planului Operațional din PDI 2014/2019 (revizuire)
- Actualizarea avizierului CEAC
- Elaborarea de instrumente de autoevaluare în vederea unei aprecieri riguroase a gradului de îndeplinire a descriptorilor din Standardele de calitate (fișe de monitorizare, chestionare, proceduri)
- Popularizarea procedurilor noi în cadrul consiliului profesoral și al ședințelor comisilor metodice:
 - PO - privind stabilirea CDȘ (Curriculum la Decizia Școlii);
 - PO - procedura de optimizare a evaluării a rezultatelor învățării;
 - PO - privind întocmirea și verificarea portofoliilor cadrelor didactice
- Stabilirea unui plan de acțiune privind evaluarea curentă și sumativă, având în vedere criterii standardizate elaborate în conformitate cu programele școlare în vigoare, care să permită o evaluare după aceiași itemi, indiferent de clasă.

Noi puncte de acțiune – propuneri pentru anul școlar 2018-2019:

- Creșterea exigenței, atât în ceea ce privește procesul de învățare, cât și cel de evaluare;
- Îmbunătățirea procesului de învățare prin raportare justă la curricula în vigoare, la particularitățile psihologice și de vârstă ale elevilor, la trăsăturile intrinseci ale generațiilor, prin adaptarea demersului didactic la nevoile elevului și ale sistemului;
- Îmbunătățirea stării disciplinare a școlii prin implementarea unui sistem de măsuri clare, ușor

de monitorizat, evaluat și îmbunătățit atunci când este cazul;

- Evaluarea standardizată a progresului școlar al elevilor pe baza formularelor, a fișelor de progres și a altor instrumente de evaluare și centralizare a datelor privind progresul școlar la nivelul școlii – stabilite la nivelul catedrelor;
- Redefinirea principiilor și a strategiilor de management pe fiecare compartiment;
- Elaborarea și implementarea graficului de observare a lecțiilor, la nivelul tuturor catedrelor;
- Elaborarea și implementarea unui sistem paralel de monitorizare și diseminare a exemplelor de bună practică prin asistențe și inter-asistențe între catedre și arii curriculare (pe orizontală și verticală)

1. PARTENERIATUL EDUCATIONAL

1.1 Colaborarea cu părinții

Există *Asociația de Părinți a Școlii Gimnaziale Ioan Bădescu* legal constituită, CUI 28430504/5.05.2011. Acesta a desfășurat următoarele activități la nivelul unității noastre școlare:

- Planificarea activităților de implicare a părinților în viața școlară
- Popularizarea activităților agreate în comun în rândul cadrelor didactice, elevilor, comunității locale
- Desfășurarea, monitorizarea și evaluarea activităților propuse și a impactului acestora asupra grupului țintă (elevi, părinți, comunitate locală)

1.2 Colaborarea cu Consiliul Local

În anul școlar 2017-2018, s-a realizat o bună colaborare Școala Gimnazială *Ioan Bădescu* și Consiliul Local. Specificăm faptul că există 2 reprezentanți ai Consiliului Local (Oncuța Elena, și Cazacu Silviu) și 1 reprezentant din partea primarului – Anghel Cătălin care fac parte din Consiliul de Administrație al școlii. Drept urmare, aceștia au luat la cunoștință realele probleme cu care se confruntă unitatea și au acționat colaborator în vederea soluționărilor acestora. Inițiativele parteneriatului vin de cele mai multe ori din partea școlii; reprezentanții școlii trebuie să fie deschiși, să interpreteze evoluția comunității, să aibă disponibilitatea și pregătirea necesară implicării în parteneriate; Dezvoltarea școlii către o școală comunitară presupune un efort de voință din partea celor implicați, dar și o opțiune managerială:

- a) Contract SCIM
- b) Contract -Servicii deratizare si dezinsectie
- c) Contract - Certsingn semnatura electronic

- d) Contract - prestări servicii SSM
- e) Contract prestări servicii PRAM
- f) Contract - prestări servicii medicale- Medicina Muncii și Cabinet medical pentru elevi

1.3 Colaborarea cu alte instituții de învățământ, cultură și sport

- Școala gimnazială Nr. 3 Popești Leordeni,
- Trupa de teatru Buburuza,
- Teatrul Odeon,
- Fabrica de ciocolată Haidi,
- Tipografia Eurobusiness ,
- I.B. Ateliere – Patriarhia Română,
- S.C. Metrorex, APNPC,
- Intel Romania,
- Junior Archiverments Romania,
- Agenția Sol Turism,
- Atelierul Muzeul Moara de hârtie Comana,
- Mănăstirea Comana.

7.4 Colaborarea cu organizații și fundații

- Fundația Murialdo- Centru de zi în urma protocolului Nr 85/2009
- Asociația de Părinți a Școlii Gimnaziale Ioan Bădescu

7.5 Colaborarea cu sindicatele: Școala noastră este afiliată sindicatului S.I.P

7.6 Programe/ proiecte de integrare europeană

A)Proiecte e-Twinning/ în parteneriat cu școli din Turcia, Grecia, Polonia, Cipru, Slovenia, Spania, Bulgaria, Italia, Franța, Marea Britanie:

- ‘Where do you live?’....
- We all live in a beautiful city!,
- Lovely seashells on the seashore..... (coord. prof. Coman Angelica)

2. ACTIVITATEA PERSONALULUI DIDACTIC AUXILIAR

2.1 Secretariat și contabilitate

Compartimentul secretariat a desfășurat pe parcursul anului școlar 2017-2018 diverse activități, încercând pe cât posibil să se achite de sarcinile care i-au revenit conform fișei postului dar și de sarcinile trasate de conducerea unității și anume:

- S-au corelat și implementat activitățile compartimentului conform planului managerial al instituției
- S-a adecvat activitatea compartimentului la planul de dezvoltare instituțională și specificului local.

- S-a întocmit planificarea calendaristică (anuală și semestrială) a activităților din compartimentului secretariat, graficul de serviciu și orarul secretariatului.
- S-a procurat, păstrat și cunoscut documentele privind legislația școlară (legi, hotărâri, ordine, regulamente, instrucțiuni, adrese)
- S-au utilizat TIC la întocmirea documentelor școlare.
- S-a actualizat baza de date a școlii în ceea ce privește documentele școlare
- S-a gestionat arhiva unității și răspund de documentele privind situația școlară a elevilor cât și arhivarea acestora în condiții optime.
- S-a completat la zi programul REVISAL, dosarele personale ale angajaților respectând legislația în vigoare.
- S-au întocmit statele de plată lunare ale salariaților pe baza contractelor de muncă.
- S-au prezentat pentru verificare și viza de control financiar preventiv contabilității, statele de plată cu cel puțin 3 zile înainte de data planificării pentru ridicarea salariilor de la Trezorerie.
- S-au întocmit statisticile solicitate de INS, ISJ sau alte instituții la timp și la solicitarea acestor conform termenelor, cât și alte statistici privind personalul unității.
- S-au completat și verificat documente de studii ale elevilor (registre matricole, foi matricole certificate de echivalare a studiilor, adeverințe de absolvire) etc.
- S-au întocmit la termen toate statisticile referitoare la evidența elevilor atât în scris cât și în SIIR.
- S-au întocmit în baza legislației în vigoare o serie de proceduri la activitățile specifice compartimentului de secretariat.
- S-a colaborat cu conducerea școlii în elaborarea documentelor școlare.
- S-a asigurat circuitul documentelor în condiții optime.
- S-a păstrat permanent legătura cu ISJ, CCD, unitățile de învățământ din cadrul județului.
- S-au asigurat relațiile cu publicul în timpul programului de serviciu.
- S-a informat conducerea unității asupra noutăților privind legislația școlară (decrete, legi, hotărâri, ordine, regulamente, instrucțiuni).
- S-a contrasemnat corespondența școlară.
- S-a ținut o evidență clară a documentelor pe care le-am gestionat și arhivat.
- S-a intermediat comunicarea între școală și beneficiarii ei.
- S-au preluat și furnizat date între elevi- cadre didactice – direcțiune – ISJ – alte școli.
- S-a participat pe parcursul anului școlar la ședințele organizate de ISJ.
- S-au elaborat și aplicat cele mai raționale și eficiente măsuri în vederea realizării planului managerial al compartimentului secretariat.
- S-a respectat ordinea și disciplina la locul de muncă, normele de protecția muncii, de PSI și ISU pentru toate tipurile de activități desfășurate în cadrul unității de învățământ.
- S-a asigurat o continuitate a activității compartimentului secretariat pe toata perioada zilei, cu tot ce implică aceasta: eliberare documente, furnizare informații, efectuarea diferitelor situații cerute atât de conducerea unității cât și de ISJ.
- S-a răspuns afirmativ tuturor solicitărilor conducerii unității privind prezenta în unitate.

În toată această perioadă relațiile față de conducerea unității au fost de subordonare și respect reciproc, iar față de personalul din unitate atât didactic, didactic auxiliar cât și nedidactic au fost atât de colaborare cât și de respect reciproc.

8.2. Contabilitate

În anul școlar 2017-2018 în cadrul Compartimentului Contabilitate prevăzut în schema de încadrare cu un post ADMINISTRATOR FINANCIAR s-au realizat următoarele activități:

- Intocmirea bugetului de venituri si cheltuieli bugetare, extrabugetare la termenele si in condițiile stabilite de lege
- Intocmirea corespondentei privind virarile,transferurile, deblocarile de credite si necesarul de credite suplimentare
- Urmărirea incadrării stricte in creditele aprobate pe toate coordonatele clasificatiei bugetare
- Efectuarea operațiunilor contabile, atât sintetic cit si analitic, evidenta fiind ținuta la zi
- Intocmirea actelor si documentelor justificative contabile cu respectarea formularelor si regulilor de alcătuire si completare in vigoare
- Intocmirea formelor pentru efectuarea incasarilor si plăților prin conturi bancare sau numerar
- Organizarea inventarierii valorilor materiale si banesti, instruirea personalului in vederea efectuării corecte a operațiunii de inventariere
- Verificarea centralizatorului de inventariere , documentatia de transfer si casarea bunurilor
- Verificarea si regularizarea diferentelor de inventar si înregistrarea in evidentele contabile
- Instruirea si controlarea periodica a personalului care gestionează valori materiale.
- Intocmirea si executarea planurilor lunare de salarii in conformitate cu statul de funcții al unității
- Urmărirea aplicării si respectării dispozițiilor legale privind salarizarea si drepturile personalului didactic, didactic auxiliar si nedidactic
- Participarea alături de compartimentul secretariat la intocmirea statelor de plata lunare a salariilor indemnizațiilor de concediu si a burselor
- Verificarea statelor de plata lunare a salariilor, indemnizațiilor de concediu si a dosarelor de burse sociale si de merit
- Acordarea vizei de control financiar preventiv pe toate documentele care necesita aceasta viza in conformitate cu prevederile legale
- Intocmirea dărilor de seama contabile si cele statistice, a bilanturilor contabile precum si a contului de execuție bugetara trimestrial si anual
- Fundamentarea necesarului de credite având in vedere necesitățile din unitate
- Intocmirea referatelor de necesitate pentru bunuri de uz funcțional (obiecte de inventar, papetarie ,materiale de curatenie, etc) care ulterior au fost inaintate la primăria Popești Leordeni. S-a urmărit modul de aprovizionare si distribuire a materialelor de uz funcțional in unitate
- Intocmirea notelor contabile lunare in baza actelor justificative pe surse de finantare, s-au inregistrat notele contabile in fise sintetice si analitice, s-au intocmit balanțele de verificare la conturile sintetice si analitice lunare.
- Crearea bazei de date privind patrimoniul unității pe coduri si locuri de folosința
- Intocmirea tuturor declarațiilor financiare si fiscale precum si depunerea lor lunara la administrația financiară bragadiru,administratia financiara județ Ilfov, casa de pensii județ Ilfov, casa de sănătate județ Ilfov, agentia județeană de ocupare a fortei de munca Ilfov, inspectia teritoriala de munca județ Ilfov
- Realizarea documentației si obținerea semnăturii electronice pentru directorul si contabilului unității
- Intocmirea lunara si depunerea la ghișeu si ulterior trimiterea electronica a declarației 112
- Intocmirea declaratiei fiscale 205 pentru salariații unității si depunerea acesteia la administrația financiară Ilfov
- Inregistrarea lunara a consumurilor de materiale, organizarea clasării si păstrării a tuturor actelor justificative de cheltuieli, a documentelor contabile, a fiselor si balanțelor de verificare
- Indeplinirea tuturor sarcinilor cu caracter financiar contabil date de către directorul unității școlare
- Obținerea documentelor si avizelor necesare activității de transport cu microbuzul școlar din dotarea unității
- Participarea la toate inspecțiile si reviziile tehnice pentru microbuzul școlar
- Reprezentarea unității școlare alături de directorul unității școlare in relațiile cu terții

- Participarea efectivă la toate ședințele de lucru și instruirile de la inspectoratul școlar al județului Ilfov
- Participarea efectivă în comisiile stabilite prin deciziile directorului
- Intocmirea, verificarea și prezentarea centralizată la ISJ Ilfov a diverselor situații și documente solicitate de compartimentele funcționale din inspectorat

9.2 ACTIVITATEA PERSONALULUI NEDIDACTIC

9.2.1 Bibliotecă și personalul de întreținere și îngrijire.

Precizăm faptul că nu există post de bibliotecar normat aprobat pe unitatea noastră școlară. Responsabilitatea postului de bibliotecar a fost preluată de un cadru didactic responsabil.

În cadrul departamentului de întreținere și îngrijire, s-au desfășurat activități conform specificului fișei de post. Există criterii și instrumente de evaluare a personalului didactic nedidactic, conform metodologiei în vigoare și diferențiat pe categorii de personal.

Director,

Prof. Coman Angelica

